



OBSAH

ING. MIROSLAV HLADÍK	3
MGR. MIROSLAV KAŠNÝ	5
MGR. HÝNEK ŠTESKA	7
ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	9
TISKOVÁ MLUVČÍ	11
ODBOR EKONOMICKÝ	13
ODBOR KANCELÁŘE PRIMÁTORA	21
ODBOR KONTROLY A VNITŘNÍHO AUDITU	33
ODBOR OBČANSKO-SPRÁVNÍ	37
ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY	43
ODBOR SPRÁVY MAJETKU	49
ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ	57
ODBOR STAVEBNÍ	69
ÚTVAR HLAVNÍHO ARCHITEKTA	75
ODBOR DOPRAVY A SILNIČNÍHO HOSPODÁŘSTVÍ	83
ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ	89
ODBOR MĚSTSKÉ ZELENĚ	107
ODBOR ŽIVNOSTENSKÝ	111
ODBOR ŠKOLSTVÍ, ZDRAVOTNICTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY	115
ODBOR KULTURY	129
ODBOR PRÁVNÍ	135
ODBOR REALIZACE INVESTIČNÍCH AKCÍ	143
ODDĚLENÍ INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ	149
ODDĚLENÍ KOORDINACE PROJEKTŮ	155
ODDĚLENÍ KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ A OBRANY	159
ODDĚLENÍ PERSONÁLNÍ A VZDĚLÁVÁNÍ	165
ODDĚLENÍ CESTOVNÍHO RUCHU, VNITŘNÍCH A VNĚJŠÍCH VZTAHŮ	169
MĚSTSKÁ POLICIE ZLÍN	173



Ing. Miroslav Hladík

2. náměstek primátorky

Vážení spoluobčané,

rozpočet statutárního města Zlína na rok 2008 byl Zastupitelstvem města Zlína schválen na zasedání dne 13. 12. 2007. V průběhu roku 2008 docházelo ke změnám rozpočtu v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových opatření. Během roku bylo zastupitelstvem a radou města schváleno celkem 39 rozpočtových opatření, která představovala 2 424 řádků rozpočtových změn. Důvodem bylo postupné navyšování, popř. snižování příjmů a výdajů o částky účelových dotací z Krajského úřadu Zlínského kraje, státních fondů či přímo z rozpočtu ministerstev, které pak z městského rozpočtu plynuly k předem určenému využití, dále zahajování nových investičních akcí a úpravy ve financování vyplývající z legislativních změn, nutnost dofinancování provozních potřeb, jejichž navýšení nebylo možno v době tvorby rozpočtu předvídat apod.

Rok 2008 skončil z pohledu finančních toků přebytkem hospodaření ve výši 30,6 milionů korun. Celkové příjmy dosáhly částky 1 947,4 milionů korun, z nichž nejvýznamnějšími byly daňové příjmy ve výši 1 047,0 milionů korun, přijaté dotace činily 381,1 milionů korun. Výdaje za rok 2008 dosáhly částky 1 916,8 milionů korun, z toho 420,7 milionů korun tvořily výdaje na investice. Nejvíce finančních prostředků bylo v souladu s programovým prohlášením Rady města Zlína proinvestováno v oblasti dopravy, a to 105,5 mil. Kč – jednalo se zejména o budování 4. etapy cyklostezky Prštné – Louky (11,6 mil. Kč), výstavbu chodníku Zlín, Štípa – Větrák (11,3 mil. Kč), 2. etapu prodloužení komunikace v průmyslovém areálu Zlín – východ (9,1 mil. Kč), vybudování 3. etapy cyklistické stezky Zlín – východ – západ (7,5 mil. Kč) a dále 2. etapu výstavby chodníku na Kudlově (7,0 mil. Kč). Druhou významnou oblastí v rámci investičních výdajů byla oblast sociální péče a pomoci, v roce 2008 byla dokončena výstavba domu s chráněnými byty ve Zlíně-Malenovicích (72,2 mil. Kč). Mezi další významné investiční akce v roce 2008 patřila mimo jiné revitalizace areálu Svitu (70,0 mil. Kč), výstavba kanalizace na Podhoří (22,8 mil. Kč) a rekonstrukce nové budovy radnice na ulici Zarámí č. p. 4421 (18,7 mil. Kč).

Stejně jako v roce 2008 se budeme snažit během celého finančního období pokračovat v nastoupeném trendu optimalizace a účelného vynakládání městských financí. Hlavní těžiště bude spočívat:

- v hledání a co nejvyšším využívání mimorozpočtových možností a zdrojů finančních prostředků využitelných pro budování města Zlína z evropských zdrojů,
- v důsledném dodržování zásad maximální hospodárnosti vynakládání finančních prostředků,
- ve sladování úkolů a činností města s potřebami a oprávněnými zájmy občanů města Zlína.

Za oblast strategického rozvoje – oblast dotací

Město Zlín již více let zdokonaluje systém, který by měl umožnit maximální možné využití dotačních titulů k financování projektů města. Kromě národních zdrojů, tj. dotací z rozpočtů ministerstev, využívá město především dotační tituly v rámci evropských fondů.

Začátkem roku 2008 získalo město Zlín dotaci na zateplení základních škol v Malenovicích a ve Štípě z Operačního programu Životní prostředí. Z tohoto operačního programu bude financováno také vybudování kanalizace v místní části Salaš. Z Regionálního operačního programu (ROP) byla podpořena realizace projektu „Bezbariérové úpravy zastávek ve Zlíně“, dotaci z ROPu získala také Zoo Lešná na projekt „Dobudování africké oblasti I. – Etiopie“. Z tzv. Norských fondů byla městu přidělena dotace na modernizaci vybavení 14 mateřských škol a jeslí ve Zlíně.



Mgr. Miroslav Kašný

náměstek primátorky

Vážení spoluobčané,

rok 2008 byl pro nás rokem náročným, ale zcela jistě rokem úspěšným. V oblastech, které mám na starosti, se nám podařilo zrealizovat mnoho dobrých a potřebných projektů.

Oblast sociálních věcí

V roce 2008 bylo průběžně plněno Programové prohlášení RMZ na období 2007–2010 a rovněž i Střednědobý plán sociálních a souvisejících služeb na období 2008–2012. V prosinci byl dokončen a předán do provozu nový Dům s pečovatelskou službou ve Zlíně-Malenovicích, kde je 40 bytů, z toho 16 upravitelných pro občany se zdravotním postižením. Ostatní byty byly přiděleny bytovým oddělením z poradníku na byty zvláštního určení. Dále byla vybudována přístavba k bytovému domu U Majáku, ve které město zřídilo další klub seniorů a kde bude sídlit i městská úřadovna. Sociální odbor vydal aktualizovaného Průvodce sociální péčí (a navazujícími službami) ve Zlíně. Statutární město Zlín podporovalo klubovou činnost seniorů a občanů se zdravotním postižením (na Zlínské kluby seniorů a Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením vydalo v roce 2008 téměř 1 400 tis. Kč, v klubech bylo registrováno na 900 členů, ve Středisku proběhlo 535 akcí, kterých se zúčastnilo celkem 7 276 občanů). SMZ v roce 2008 provozovalo rovněž Jídelnu pro důchodce, na kterou vydalo bezmála 2 400 tis. Kč. Město Zlín také štědře podpořilo činnost nestátních neziskových organizací působících v sociální oblasti ve prospěch zlínských občanů (celkem téměř 14 mil. Kč).

Oblast bydlení

V tomto roce byly započaty přípravy na předání nemovitého majetku Želechovicím, oddělení bytové připravilo na předání 1 hájenku a 5 garáží. V roce 2008 došlo na základě požadavků nájemníků k dalšímu přeřazení deseti, spíše velkokapacitních domů do domů určených k prodeji. I v letošním roce statutární město Zlín opět využilo zákona č. 107/2009 Sb. o navýšení nájemného v městských bytech v maximální možné výši.

V roce 2008 na základě usnesení vlády České republiky začalo Ministerstvo vnitra ve spolupráci s mezinárodními organizacemi realizovat přesídlovací program zaměřený na pomoc nejvíce ohroženým a pronásledovaným uprchlíkům v zahraničí. Na základě požadavku Ministerstva vnitra Rada města Zlína ke konci roku schválila mimořádné přidělení bytu barmáckým uprchlíkům z Malajsie. K samotnému přistěhování dojde v roce 2009.

Oblast mládeže, tělovýchovy a sportu

V této oblasti město Zlín řešilo Vyhlášení nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína za r. 2007, dotace na provoz tělovýchovných zařízení, dotace na provoz veřejných koupališť ve Zlíně, program investičního rozvoje tělovýchovných zařízení, využití školních hřišť, rozpočet tělovýchovy na rok 2009 a přípravu akce Vyhlášení nejúspěšnějších sportovců za rok 2008.

V oblasti mládeže město zřizuje Fond mládeže a tělovýchovy k podpoře činností v oblasti dětí a mládeže, tělovýchovy a k podpoře programů v oblasti sociálně patologických jevů. Z prostředků fondu jsou podporovány zejména dětské, mládežnické a sportovní organizace a organizace zaměřené na primární prevenci sociálně patologických jevů. V roce 2008 bylo projednáno 156 žádostí o přidělení dotace a vyplaceno bylo celkem 10 115 126 Kč.

Statutární město Zlín každoročně poskytuje dotace velkým sportovním organizacím, které mají vlastní sportoviště nebo sportoviště v dlouhodobé výpůjčce nebo nájmu na území města Zlína, na úhradu nákladů těchto tělovýchovných zařízení.

V roce 2008 bylo schváleno Zastupitelstvem města Zlína přidělení dotací těmto organizacím v celkové výši 13,5 mil. Kč. V roce 2008 byly statutárním městem Zlínem poskytnuty také dotace na úhradu provozu veřejných koupališť ve Zlíně, a to v celkové výši 800 000 Kč.

V Odboru školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy jsou zpracovávány přestupky na úseku zdravotnictví dle ust. § 29 odst. 1 a přestupky na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomaniami dle ust. § 30 odst. 1 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů. V roce 2008 bylo řešeno 23 přestupků, na pokutách bylo uloženo 16 900 Kč.

Statutární město Zlín realizuje a organizačně zajišťuje projekty Zdravého města – Světový den bez tabáku, Běh naděje, bezpečnostní kampaň Bav se a sportuj bezpečně a Týden zdraví ve Zlíně.

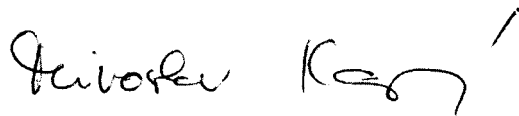
Město Zlín zřizuje Fond zdraví, který je určen k podpoře léčebně preventivní péče lůžkových zdravotnických zařízení na území statutárního města Zlína, preventivních zdravotních programů, projektů podporujících zdravý životní styl, tvorby a udržení zdravého životního prostředí. V roce 2008 fond podpořil 55 projektů částkou 1 576 814 Kč.

Zdravé město a agenda 21

Komise Zdravého města a Agendy 21 řešila problematiku Akčního plánu 2004–2015 Projektu Zlín – Zdravé město (cyklostezky, plánování sociálních služeb, připomínkování konceptu zpracování územního plánu města Zlína) a přípravu a hodnocení kampaní Zdravého města: Běh naděje – běh proti rakovině, Bav se a sportuj bezpečně (cílem bylo zaměřit se na sportovní a zábavné aktivity žáků ze zlínských škol, hlavně na bezpečné vybavení pro jízdu na kolečkových bruslích, skateboardu, koloběžkách apod.) Týden zdraví, Světový Den bez tabáku, Den Země, Evropský týden mobility a Evropský den bez aut 2008 ve Zlíně. Je to celoevropská kampaň koordinovaná v České republice Ministerstvem životního prostředí. Letošní motto kampaně bylo „Čistý vzduch všem“. Vzhledem k tomu, že se na znečištění ovzduší ve městech podílí hlavně doprava, je nutné najít způsoby, jak snížit emise a z měst vytvořit příjemné místo pro život. V České republice se do kampaně Evropský týden mobility zapojilo 90 měst, včetně města Zlína. V celé Evropě se kampaně účastnilo nakonec 1781 měst. Město Zlín se zúčastnilo kampaně po celý týden od 16. září 2008 do 22. září 2008.

Pro všechny věkové kategorie byla připravena celá řada soutěží s hodnotnými cenami.

Uskutečnil se oblíbený ekojarmark a proběhlo veřejné setkání s veřejností na téma Koncepce EVVO. Zastupitelstvo města Zlína dne 18. 12. 2008 schválilo dokument „Místní koncepce EVVO statutárního města Zlína na období 2009–2013“, který vymezuje aktivity EVVO ve městě tak, aby byly kvalitní a odpovídaly potřebám občanů Zlína.





Mgr. Hynek Steska

náměstek primátorky

Vážení spoluobčané,

v roce 2008 město Zlín zřizovalo čtrnáct základních, dvacet pět mateřských škol, Dům dětí a mládeže Astra a dvě školní jídelny, které pracovaly jako samostatné příspěvkové organizace. Dále financovalo provoz tří zařízení pro děti do tří let (jesle), Rehabilitační stacionář Nivy, Mateřské centrum v Malenovicích, stacionář „Klubíčko“ pro hendikepované děti na Bartošově čtvrti a středisko volného času „Ostrov radosti“ v Kotěrově ulici.

V návaznosti na přidělené prostředky jsme provedli řadu oprav školských budov. Největšími akcemi byla rekonstrukce střechy na ZŠ Mikoláše Alše a výměna oken a zateplení na MŠ Santražiny, kde se podařilo využít i dotaci z projektu Energy in Minds. Ze stejného zdroje byl financován i elektronický systém regulace topení. Obě akce napomohly okamžitým úsporám energií i financí. Významným způsobem byly rekonstruovány prostory MŠ Miličova, kde byla zrekonstruována střecha a kuchyně. Na ZŠ Malenovice byla opravena havarijní zdravotně technická instalace a vyměněna část oken. V Jeslích Budovatecká jsme rekonstruovali sociální zařízení, terasu a hlavní vstup. Na mnoha dalších zařízeních jsme provedli řadu oprav a rekonstrukcí. Na zvyšující se zájem o mateřské školy jsme reagovali otevřením dalších dvou tříd.

V roce 2008 jsme zahájili realizaci pilotního projektu sběru bioodpadu v městské části Podvesná. K projektu proběhla přípravná kampaň pro obyvatele čtvrti Podvesná, se kterými jsme se setkali a vysvětlili důvody a způsob oddělené separace biologického odpadu. Zároveň jsme se zaměřili i na školy a obyvatele Zlína. Ve vovech MHD jsme zveřejnili propagační letáky k projektu, byl natočen film o sběru bioodpadu a vyhlásili jsme výtvarnou soutěž pro děti.

Zaměřili jsme se také na aktivnější přístup města k ekologii a ekologické výchově občanů. Během roku pracovní skupina připravila a projednala s veřejností základní koncepční dokument – Místní koncepci environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty statutárního města Zlína na období 2009–2013. Koncepci schválilo Zastupitelstvo města Zlína na svém prosincovém zasedání.

Podle pravidel Ekofondu jsme přispívali na ekologické aktivity občanů. Významné prostředky byly věnovány na pokračování projektu ekologické stanice u Základní školy ve Štípě a na přípravu projektu „Dej pac“ pomáhajícímu propagaci Útulku pro zvířata v nouzi.

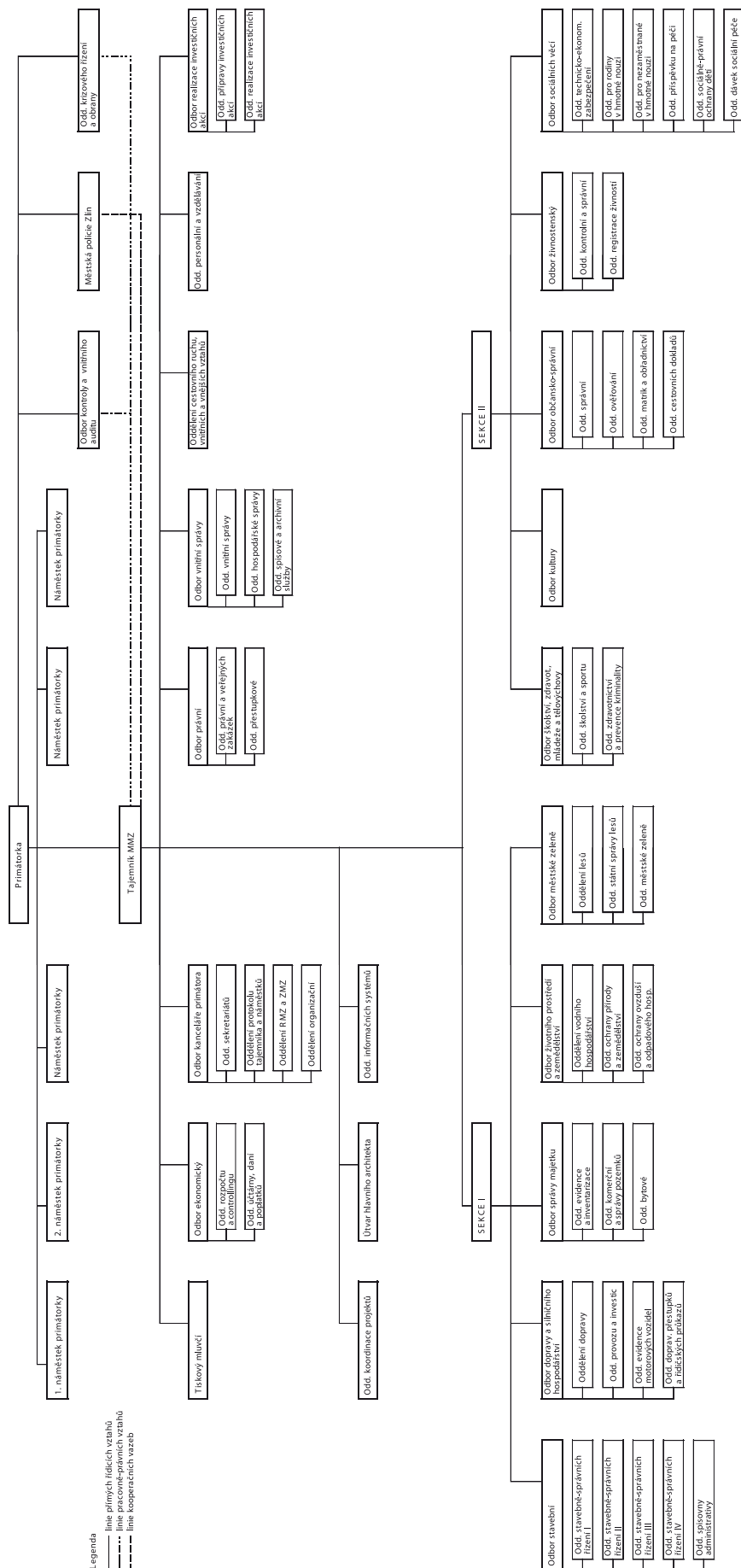
S pracovníky Odboru městské zeleně Magistrátu města Zlína jsme se zaměřili na obnovu dětských hřišť a drobných sportovišť a do těchto úprav investovali 9 mil. Kč. Pokračovali jsme také v projektu budování Centrálního parku na Jižních Svazích, kde přibýlo odpočívadlo se záhony trvalek, hřiště pro nejmenší děti, hřiště pro míčové hry a alej z okrasných třešní. K větším akcím patřilo vybudování dětského hřiště a sportoviště ve čtvrti na Majáku a rekonstrukce sportovišť na Příluku (1,1 mil. Kč vč. oplocení) a na Fabiánce II (0,5 mil. Kč). Dále jsme zrekonstruovali dětská hřiště na ulici Věžové domy (0,7 mil. Kč), Valachův žleb (0,7 mil. Kč) a Moravská (0,4 mil. Kč). Dále menší úpravy jsme provedli na hřištích na Padělkách III a IX, Podvesné XIV, Kamenné, Přílucké, Fabiánce II, v Příluku a v Malenovicích na ul. Chelčického. Na ul. Dětská na Jižních Svazích byl položen nový nadstandardní pryžový povrch na dětské hřiště (0,3 mil. Kč).

Jako každoročně jsme město představili na veletrzích cestovního ruchu. Město Zlín se prezentovalo na sedmi tuzemských a čtyřech zahraničních veletrzích, např. veletrhy Regiontour Brno, Holiday World Praha, Vakantie Utrecht, BIT Miláno, ITF Slovakiaitour a Utazás Budapešť.

Vydali jsme průvodce Turistické atraktivity – Zlínsko a tržací mapu centra města Zlína. Ve spolupráci s Centrální cestovního ruchu Východní Moravy jsme vydali v různých jazykových mutacích Turistický průvodce regionem Zlínsko a Luhačovicko. Jako novinku jsme vyhlásili dvě kola Fotosoutěže města Zlína a ze získaných fotografií uspořádali výstavu v Městském divadle a v Galerii ve 2. patře Zlínské radnice. Fotografie jsme také využili při vydání stolního kalendáře města.

Tradičně úspěšné byly i čtyři městské jarmarky – Velikonoční, Květinový, Kejkliřský a Vánoční.

Organizační struktura Magistrátu města Zlína
platná k 1. 3. 2008



Legenda

— line přímých řídicích vztahů

— line příkazních vztahů

— line hospodářských vztahů

Mgr. Marie Masaříková

tisková mluvčí

1. Náplň činnosti

Tisková mluvčí spolupracuje s politickou reprezentací města i zástupci Magistrátu města Zlína na jejich mediálních výstupech a prezentacích. Komunikuje s médii a veřejností problematiku Magistrátu města Zlína i statutárního města Zlína. Spolupracuje s redaktory JDP (TV Zlínsko) na vytváření audiovizuálního pořadu „Magazín Zlín“, který vysílá kabelová televize. Je členkou redakční rady měsíčníku Magazín Zlín i redakční rady webových stránek města Zlína.

2. Hodnocení činnosti

V průběhu roku 2008 se zvýšily počty mediálních výstupů. Stěžejním tématem roku 2008 bylo zintenzivnění komunikace, zejména ve směru k obyvatelům místních částí.

Probíhaly pravidelné tiskové konference po jednáních Rady města Zlína, na nichž radní informovali novináře, a jejich prostřednictvím také veřejnost, o projednaných materiálech.

Také v roce 2008 pokračovaly krátké brífinky u příležitosti návštěv na zlínské radnici, při kterých mohli novináři položit své dotazy desítkám významných osobností. V roce 2008 mezi hosty zlínské radnice patřil ministr kultury Václav Jehlička, předseda ČSSD Jiří Paroubek s chotí, Cyril Svoboda, primátoři statutárních měst, vrchní český zemský rabín Karol Sidon a další hosté.

Tisková mluvčí zprostředkovávala novinářům také fotografie a informace ze služebních cest představitelů města.

Mezi nejčastěji diskutovaná témata roku 2008 patří osamostatnění Želechovic nad Dřevnicí, komunikace s místními částmi, příprava nového Územního plánu města Zlína a budoucí řešení dopravy v krajském městě – silniční i železniční. Závěr roku patřil informacím o úspěšném „odblokování svitovského areálu“.

V roce 2008 informovala tisková mluvčí veřejnost prostřednictvím médií o akcích, investicích a opravách, které magistrát provedl. Mezi ně patří např. otevření Domu s pečovatelskou službou ve Zlíně-Malenovicích; otevření Domu seniorů v místní části U Majáku, finančně náročné rekonstrukce dětských hřišť a sportovišť; opravy a repase kulturních památek, opravy chodníků a komunikací.

V roce 2008 si obyvatelé Zlína připomněli významné události, které ovlivnily život nejen ve městě, ale v celé republice: říjen 1918, únor 1948 a srpen 1968.

Odbor ekonomický

ING. HANA STAŠKOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Komplexně koordinuje, řídí a zabezpečuje zpracování účetnictví statutárního města Zlína. Koordinuje výkon samosprávy v městem řízených a zřízených obchodních společnostech a příspěvkových organizacích s ohledem na obchodní zákoník, občanský zákoník, sbírky zákonů, vyhlášky a nařízení města a účetní a daňovou agendu za město Zlín.

Do působnosti odboru patří tyto obecně závazné vyhlášky (dále i „OZV“) statutárního města Zlína a statuty:

- Řád Pohřebiště
- O místním poplatku ze psů
- O místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů
- OZV, kterou se stanoví koeficienty u daně z nemovitostí
- Statut Fondu rozvoje bydlení
- Statut Fondu na opravy a modernizace bydlení

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost Finančního výboru ZMZ, Finanční a ekonomické komise RMZ, Správní rady Fondu rozvoje bydlení, dále zabezpečuje vyúčtování zahraničních služebních cest. Odbor ekonomický je organizačně rozčleněn do dvou samostatných oddělení.

Oddělení rozpočtu a controllingu

V rámci své působnosti zejména:

- zajišťuje přípravu a zpracování rozpočtu statutárního města Zlína včetně rozdělení na místní části, provádí rozpis schváleného rozpočtu, jeho úpravy formou rozpočtových opatření a kontrolu plnění včetně zpracování zpráv o plnění rozpočtu a finančního vypořádání statutárního města Zlína s vyšším rozpočtem a se zřízenými či založenými organizacemi a společnostmi, zpracovává závěrečný účet statutárního města Zlína,
- metodicky řídí a podílí se na zpracování inventarizace rozvahových účtů, zajišťuje dokladovou inventarizaci rozvahových účtů,
- kontroluje správnost čerpání účelových prostředků z vyšších rozpočtů a jejich vyúčtování,
- zajišťuje zpracování a projednání nutných materiálů ve své oblasti činnosti ve Finanční a ekonomické komisi RMZ a připravuje podklady a analýzy pro jednání Finančního výboru ZMZ,
- při výkonu své činnosti úzce spolupracuje s oddělením finanční účtárny a dále se všemi útvary MMZ (odbory, oddělení, aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, Krajským úřadem Zlínského kraje, NKÚ, ministerstvy, státními fondy,
- provádí ekonomickou kontrolu hospodaření s majetkem města Zlína v obchodních společnostech, ve kterých má město většinové majetkové podíly, a městem zřízených příspěvkových organizacích, mimo školské příspěvkové organizace,
- provádí kontrolu činností příspěvkových organizací zřízených městem dle platných zřizovacích listin, případně statutu a dle platné legislativy, mimo školské příspěvkové organizace,

- spolupracuje se statutárními zástupci společností na tvorbě a kontrole důležitých legislativních, ekonomických a organizačních změn, dokumentů a koncepcí v příslušných organizacích,
- spolupracuje s externími auditory obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a příspěvkových organizací řízených městem mimo školské příspěvkové organizace a zajišťuje odstranění zjištěných nedostatků,
- provádí kontrolu finančních toků mezi městem Zlínem a obchodními společnostmi a příspěvkovými organizacemi v návaznosti na rozpočet města a jejich účelové použití, mimo školské příspěvkové organizace,
- na základě schváleného rozpočtu zajišťuje podklady pro poskytování investičních a neinvestičních dotací založeným obchodním společnostem a investičních a provozních příspěvků zřízeným příspěvkovým organizacím, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje tvorbu platebních kalendářů příspěvků na provoz a investice, neinvestičních a investičních dotací a koordinuje plány a skutečnosti za jednotlivé sledované subjekty, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci rozvah a výkazů zisku a ztrát za sledované období (čtvrtletí a rok) obchodních společností s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací, mimo školské příspěvkové organizace,
- zajišťuje evidenci dalších agend za obchodní společnosti s majoritním majetkovým podílem města a městem zřízených příspěvkových organizací mimo školské příspěvkové organizace a jejich aktualizaci,
- zabezpečuje komplexní správu agendy poskytování nízkouročených úvěrů z Fondu rozvoje bydlení na základě aktuálně platného Statutu Fondu rozvoje bydlení pro vlastníky bytového fondu dle nařízení vlády č. 396/2001 Sb. v platném znění, a z Fondu na opravy a modernizaci bydlení na základě aktuálně platného Statutu Fondu na opravy a modernizaci bydlení,
- zabezpečuje metodickou, kontrolní a koordinační činnost v rámci všech odborů a samostatných oddělení MMZ v oblasti ekonomické,
- zabezpečuje koordinační činnost v oblasti pojištění majetku a odpovědnosti,
- zajišťuje vyřízení nových úvěrů pro město a vedení úvěrové agendy,
- ve spolupráci s odborem právním realizovalo veřejnou zakázku „Poskytování bankovních služeb statutárnímu městu Zlín a jeho zřízeným příspěvkovým organizacím“.

Oddělení účtárny, daní a poplatků

V rámci své působnosti zejména:

- zajišťuje chod hlavní pokladny (tj. příjem, výdej a odvod peněžní hotovosti na bankovní účty) včetně likvidace cestovních příkazů, nákupu, prodeje, evidence stravenek a rozúčtování faktur za odebrané stravenky,
- provádí evidenci přijatých faktur, kontrolu jejich náležitostí, rozdělení na jednotlivé odbory a samostatná oddělení, v případě potřeby taktéž jejich rozpis a následné bezhotovostní úhrady těchto faktur včetně bezhotovostních úhrad ostatních výdajů, dle vystavených platebních poukazů z jednotlivých nákladových středisek (závazky ze smluv, přijaté platební výměry z FÚ, dotace aj.),
- na základě podkladů z jednotlivých odborů a samostatných oddělení vystavuje faktury, zajišťuje jejich evidenci

- a zúčtování předpisů. Provádí kontrolu jejich úhrad a vystavuje upomínky na neuhrazené pohledávky z vystavených faktur a předává je k vymáhání jednotlivým odborům a samostatným oddělením,
- provádí ověření kompletnosti účetních dokladů k veškerým účetním operacím, kontroluje věcné a formální náležitosti účetních dokladů a jejich doloženost v oblasti příjmů, výdajů i pohybu majetku a jejich následné zúčtování a počítačové zpracování,
 - zajišťuje zúčtování změn a pohybů majetku,
 - zpracovává účetní závěrku statutárního města Zlína, provádí tisk veškerých účetních sestav, zabezpečuje měsíční předávání dat účetnictví dle platné legislativy Krajskému úřadu Zlínského kraje a vyhotovuje účetní výkazy,
 - při výkonu všech výše uvedených činností úzce spolupracuje s odděleními rozpočtu a controllingu, oddělením evidence a inventarizace Odboru správy majetku a dále dle potřeby se všemi útvary MMZ (odborníky, oddělení, aj.), městem zřízenými příspěvkovými organizacemi a založenými obchodními společnostmi, bankami, dodavatelskými a odběratelskými firmami, auditorem, finančním úřadem atd.,
 - zpracovává daňová přiznání za statutární město Zlín (daň z převodu nemovitostí, daň z příjmu právnických osob), vede jejich evidenci a provádí úhrady všech daňových povinností. Tuto činnost vykonává za spolupráce s vybranými odbory, odděleními a středisky,
 - provádí SW přenosy souborů dat poukázek typu B pro výplaty sociálních dávek, mezd aj. v hotovosti v šifrované podobě na VAKUS Vítkov a Českou poštu Brno a dešifruje potvrzení příjmu a případné vratky nevyzvednuté hotovosti,
 - provádí veškeré činnosti vyplývající z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku ze psů (evidence chovaných psů a jejich majitelů, výdej známek pro psy, kontrola provedených úhrad poplatků, upomínání dlužných úhrad, vč. správních řízení za porušení této OZV),
 - provádí veškeré činnosti vyplývající z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů (registrace, výběr poplatků, kontrola provedených úhrad, upomínání dlužných úhrad, vč. správních řízení za porušení této OZV),
 - při výkonu činností vyplývajících z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku ze psů a z obecně závazné vyhlášky statutárního města Zlína o místním poplatku za provoz systému shromaž-

ďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů spolupracuje s MPZ a odborem životního prostředí a zemědělství a řídí se platnou legislativou,

- zabezpečuje styk s bankovními ústavami,
- vede evidenci pohledávek převzatých z OKÚ, provádí exekuční příkazy ve spolupráci s exekutorem, spolupracuje s bankami a obstarává účty na dlužné částky, provádí příkazy ke srážkám ze mzdy dlužníkům u jejich zaměstnavatelů a provádí správní řízení.

2. Rozpočet statutárního města Zlína v roce 2008

Rozpočet statutárního města Zlína byl Zastupitelstvem města Zlína schválen na zasedání ZMZ dne 13. 12. 2007. V průběhu roku 2008 docházelo průběžně ke změnám rozpočtu v jednotlivých položkách a paragrafech prostřednictvím schvalovaných rozpočtových opatření.

Během roku bylo Zastupitelstvem a Radou města Zlína schváleno celkem 39 rozpočtových opatření, která představovala 2 424 řádků rozpočtových zápisů. Důvodem k těmto změnám bylo jednak postupné navyšování příjmů a výdajů o částky účelových dotací z Krajského úřadu Zlínského kraje, státních fondů či přímo z rozpočtů ministerstev, které pak z městského rozpočtu plynuly k předem určenému využití, dále zahajování nových investičních akcí a úpravy ve financování vyplývající z legislativních změn, nutnost dofinancování provozních potřeb, jejichž navýšení nebylo možno v době tvorby rozpočtu předvídat apod.

3. Příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Zlínem spravované odborem ekonomickým

Zaměstnanci ekonomického odboru prováděli v roce 2008 u příspěvkových organizací spravovaných odborem ekonomickým kontrolu finančních toků mezi městem Zlínem a příspěvkovými organizacemi v návaznosti na rozpočet města týkající se provozních příspěvků, případně investičních dotací a státem poskytovaných neinvestičních účelových dotací.

Přehled městem zřízených příspěvkových organizací spravovaných odborem ekonomickým a jim poskytnutých provozních příspěvků a investičních dotací v roce 2008 (v tis. Kč)

Název organizace	IČ	Provozní příspěvek	Investiční dotace
Městské divadlo Zlín, p. o.	00094838	40 562	4 000
Zoo a zámek Zlín-Lešná, p. o.	00090026	21 300	5 500

Příspěvkové organizaci Městské divadlo Zlín byla poskytnuta investiční dotace na rekonstrukci topení, výměnu dveří a oken v pomocné budově a na pořízení Intercomu ve výši 4 000 000 Kč. Organizaci Zoo a zámek Zlín-Lešná byla v roce 2008 poskytnuta investiční dotace v celkové

výši 5 500 000 Kč, z toho na vybudování voliéry supů bylo poskytnuto 4 500 000 Kč a na dobudování dětského koutku bylo určeno 1 000 000 Kč.

4. Obchodní společnosti statutárního města Zlína

Zaměstnanci ekonomického odboru prováděli koordináční činnost u jednotlivých obchodních společností s majetkovou účastí SMZ, obecně prospěšné společnosti a družstva.

Přehled obchodních společností, v nichž má k 31. 12. 2008 statutární město Zlín majetkový podíl

Název společnosti	IČ	Majetkový podíl v %
Teplo Zlín, a. s.	25321226	100,00
Technické služby Zlín, s. r. o.	60711086	100,00
Správa domů Zlín, spol. s r. o.	26271010	100,00
STEZA Zlín, spol. s r. o.	26270986	100,00
Dopravní společnost Zlín – Otrokovice, s. r. o.	60730153	87,00
Pohřebnictví Zlín, spol. s r. o.	47901519	75,40
Filharmonie Bohuslava Martinů, o. p. s.	27673286	50,00
HC RI OKNA ZLÍN, s. r. o.	25566016	49,00
Bytové družstvo Podlesí	6295563	0,03

Obchodní společnost Teplo Zlín, a. s., byla založena k datu 1. 1. 1997. Hlavním předmětem činnosti této společností založené společnosti je výroba a rozvod tepla na území města Zlína, a to především pro domácnosti. Společnost rovněž zajišťuje 24hod. havarijní službu v oblasti vodo-topo a elektro rozvodů, a to jak pro vlastní odběratele tepla, tak i pro ostatní vlastníky bytů a nebytových prostor na území města.

Obchodní společnost Technické služby Zlín, s. r. o., byla založena k datu 23. 6. 1994. Hlavním předmětem činnosti této společnosti je poskytování veřejně prospěšných služeb. Jedná se zejména o opravy a údržbu komunikací, dopravního značení, čištění a úklid města, údržbu a provoz veřejného osvětlení, služby spojené s odpadovým hospodářstvím, tj. zejména svoz komunálního odpadu a provozování skládky Suchý důl, údržbu a provozování tržišť a parkovišť. Jedním z nejvýznamnějších odběratelů těchto služeb je i nadále samotné město. Společnost se zapojila do projektu „Zelená firma“ v oblasti ekologické likvidace elektrospotřebičů. V I. pololetí byl uveden do provozu fotovoltaický systém výroby elektrické energie – sluneční elektrárna. Další významnou akcí, které společnost realizovala, bylo vybudování třetí stavby a rekultivace a odplynění první stavby III. etapy skládky Suchý důl. Z rozpočtu města Zlína byla v roce 2008 společnosti poskytnuta neinvestiční dotace v celkové výši 17,61 mil. Kč na mobilní svozy a třídění odpadů, na provoz sběrných dvorů, vodo-vodů, veřejných WC a městského tržišť a dále investiční dotace ve výši 750 tis. Kč na výstavbu veřejného osvětlení u „Bydlení u Centrálního parku na Jižních Svazích“ a investiční dotace ve výši 2 086 tis. Kč na pořízení nádob na sběr tříděného bioodpadu z domácností.

Dopravní společnost Zlín – Otrokovice, s. r. o. (dále jen DSZO), byla založena k datu 1. 1. 1995. Společníky jsou statutární město Zlín s podílem 87 % a město Otrokovice s podílem 13 %. DSZO zabezpečuje provoz městské hro-

madné dopravy v aglomeraci těchto dvou měst o rozloze cca 140 km², přičemž v této oblasti bydlí přes 100 tis. obyvatel. Vzhledem k tomu, že výše jízdného vybíraného od občanů nepokryje provozní náklady spojené se zabezpečováním městské hromadné dopravy, musí obě města tyto náklady pokrývat z vlastních rozpočtů. V roce 2008 byla z rozpočtu statutárního města Zlína této společnosti poskytnuta provozní dotace na úhradu ztráty z provozu městské hromadné dopravy ve výši 77,5 mil. Kč a dále investiční dotace na nákup 1 kusu nízkopodlažního kloubového trolejbusu TR25 v celkové výši 2,6 mil. Kč.

Společnost **Pohřebnictví Zlín, spol. s r. o.**, vznikla k datu 1. 1. 1993. Tato společnost zabezpečuje poskytování kremačních, hřbitovních a pohřebních služeb. Společnost spravuje celkem devět hřbitovů (Lesní hřbitov, Malenovice, Salaš, Louky, Mladcová, Štípa, Želechovice katolický a evangelický, Jaroslavice), což představuje cca 20 000 hrobových míst. V roce 2008 byly ze strany města financovány opravy, údržba a rekonstrukce spravovaného majetku v celkové výši 1 550 tis. Kč.

K datu 12. 12. 2001 byly statutárním městem Zlínem založeny dvě nové obchodní společnosti. Jedná se o společnost **Správa domů Zlín, spol. s r. o.**, a společnost **STEZA Zlín, spol. s r. o.** Obě nové společnosti však zahájily svou činnost až k datu 1. 1. 2002. Hlavním předmětem činnosti společnosti Správa domů Zlín, spol. s r. o., je provádění správy, údržby a oprav bytového fondu pro statutární město Zlín a správy bytových domů pro jednotlivá společenství vlastníků bytových jednotek vzniklých v souladu se zákonem č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů v platném znění. Hlavním předmětem činnosti společnosti STEZA Zlín, s. r. o., je poskytování tělovýchovných služeb, provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících k regeneraci a rekondici. Od 1. 1. 2002 provozuje městské lázně a od 1. 1. 2005 koupaliště Zelené. V roce 2008 byla této společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 16,6 mil. Kč a investiční dotace v celkové výši 2,35 mil. Kč, z toho 2,0 mil. Kč na řešení a dodávku systému pro vytápění a přehřev vody pro objekt Městských lázní Zlín a 0,35 mil. Kč na projektovou přípravu budoucích investičních akcí.

K datu 19. 8. 2002 bylo statutárním městem Zlínem a obchodní společností Správa domů Zlín, spol. s r. o., založeno **Bytové družstvo Podlesí**. Družstvo bylo založeno za účelem spolufinancování výstavby 6 bytových domů v lokalitě Podlesí ve Zlíně. Předmětem činnosti družstva je pronájem bytů a nebytových prostor, včetně základních služeb zajišťujících řádný provoz bytů, nebytových a společných prostor a dále zabezpečování provozu, správy, údržby a oprav bytového a nebytového fondu. Na dofinancování výstavby obytných domů byly družstvu poskytnuty v roce 2003 dvě půjčky ve výši 47,5 mil. Kč s postupným anuitním splácením do roku 2023. V současné době je již město pouze minoritním členem Bytového družstva Podlesí, je však nadále 51% spolumajitelem vybudovaných 6 bytových domů.

Statutární město Zlín a Zlínský kraj založily obecně prospěšnou společnost **Filharmonie Bohuslava Martinů, o. p. s.** Zakládací smlouva o založení společnosti nabyla platnosti a účinnosti dne 28. 11. 2005 a společnost byla

zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností Krajským soudem v Brně dne 16. ledna 2006. Předmětem činnosti společnosti je interpretace hudebního umění, provádění dokumentační, archivní, muzejní a výstavní činnosti v rámci svých produkcí a užívaných prostor, vydávání propagačních materiálů a publikací majících vztah k Filharmonii Bohuslava Martinů a hudebnímu životu vůbec, podpora vzniku nových nahrávek orchestrální hudby, zajišťování výchovných a vzdělávacích aktivit pro veřejnost, spolupráce se školami a dalšími výchovně vzdělávacími institucemi, nákup a prodej hudebních nástrojů, hudebnin a hudebního příslušenství pro členy orchestru filharmonie. V roce 2008 byla společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 16,859 mil. Kč.

Zastupitelstvo města Zlína na svém jednání dne 24. 11. 2005 schválilo usnesením kapitálový vstup města Zlína do společnosti HC HAMÉ, s. r. o., formou peněžitého vkladu

v celkové výši 36 mil. Kč do základního kapitálu společnosti a současně schválilo nové znění společenské smlouvy této obchodní společnosti. Cílem této společnosti je udržet a rozvíjet tradici zlínského hokeje jako důležité součásti společenského života města a jeho okolí při respektování výchovné úlohy podpory mládežnického hokeje. V roce 2007 schválilo Zastupitelstvo města Zlína usnesením č. 20/6Z/2007 změnu společenské smlouvy, která spočívala ve změně názvu – nově **HC RI OKNA ZLÍN, s. r. o.**, a ve snížení základního kapitálu. V roce 2008 byla společnosti z rozpočtu města poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 15 mil. Kč.

Výroční zprávy obchodních společností s majetkovou účastí statutárního města Zlína jsou zpracovávány samostatně a následně po schválení valnou hromadou, správní radou a členskou schůzí u jednotlivých společností a družstva jsou zveřejňovány.

Přehled portfolia akcií a majetkových účastí statutárního města Zlína k 31. 12. 2008 v akciových společnostech, jejichž podíl byl získán v rámci privatizace

Název společnosti	IČ	Majetkový podíl v %	Počet akcií
AZ Media, a. s.	25648837	0,00	2
Česká spořitelna, a. s.	45244782	0,00	1
Jihomoravská energetika, a. s.	49970194	0,00	1
Jihomoravská plynárenská, a. s.	49970607	0,00	1
Ingstav Zlín, a. s., v likvidaci	46900152	1,47	600
Vodovody a kanalizace Zlín, a. s.	49454561	47,41	488 378

V obchodní společnosti **Vodovody a kanalizace Zlín, a. s.**, kde má město podstatný podíl, jsou prosazovány zájmy města prostřednictvím zástupců v představenstvu a v dozorčí radě společnosti. U ostatních obchodních společností jsou ze strany statutárního města vysíláni zástupci na jednání jednotlivých valných hromad těchto společností.

5. Agendy zpracováváné v rámci ekonomického odboru

a) Agenda účetní

Zaměstnanci oddělení účetní zabezpečovali zpracovávání účetních dokladů statutárního města Zlína. Účetní agenda zahrnuje dodavatelské a odběratelské faktury, pokladní doklady, platební poukazy, bankovní operace. Při své práci postupují podle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., řídí se prováděcí vyhláškou č. 505/2002 Sb. a českými účetními standardy pro územní samosprávné celky.

Přehled o počtu zpracovaných druhů účetních dokladů

	Rok 2006	Rok 2007	Rok 2008
Dodavatelské faktury:	10 830	10 123	10 584
Odběratelské faktury:	921	987	1 019
Platební poukazy:	8 537	7 465	7 505
Pokladní doklady:	29 263	31 005	33 979
Interní doklady:	43 075	46 355	49 797

b) Agenda vymáhání pohledávek převzatých z okresního úřadu

V návaznosti na zrušení Okresního úřadu ve Zlíně dle zákona č. 320/2002 Sb., o změně zákonů v souvislosti s ukončením činnosti okresních úřadů ke dni 31. 12. 2002 převzalo statutární město Zlín celkem 468 nedořešených pohledávek v celkovém objemu 3 138 598 Kč. Zaměstnanci Magistrátu města Zlína, odboru ekonomického, postupují při vymáhání pohledávek v souladu se zákonem č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v jeho aktuálním znění. V roce 2008 bylo vymoženo celkem 53 210 Kč, což představuje vyřízení 5 spisů. Objem pohledávek ke dni 31. 12. 2008 činí 1 534 090,86 Kč, což představuje 133 spisů k dořešení.

c) Agenda daně z převodu nemovitostí

V roce 2008 bylo odborem podáno na Finanční úřad ve Zlíně 258 daňových přiznání k dani z převodu nemovitostí. Od roku 2004 finanční úřad neposílá platební výměry k úhradě, ale poplatník je povinen sám daň z převodu nemovitostí uhradit s podáním daňového přiznání. Na dani z převodu nemovitostí uhradilo statutární město Zlín z rozpočtu částku 4 973 742,00 Kč.

d) Agenda poplatků za komunální odpad a ze psů

V souladu s obecně závaznou vyhláškou o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů č. 10/2007 platnou pro rok 2008 byla odborem ekonomickým zabezpečována agenda poplatků za komunální odpad.

Srovnávací tabulka k 31. 12.

	Rok 2007	Rok 2008
Počet poplatníků za KO		
+ rekreační stavba	79 377	79 917
Příjem za KO + rekreační stavba – v Kč	33 079 177,50	33 029 206
Počet dlužníků za KO		
+ rekreační stavba	7 166	6 260
Dlužná částka za komunální odpad – v Kč	8 709 937	8 501 424
% dlužníků	9,02	7,83

V souladu s obecně závaznou vyhláškou o místním poplatku ze psů č. 9/2007 platnou pro rok 2008 byla odborem ekonomickým zabezpečována agenda poplatku ze psů.

Srovnávací tabulka k 31. 12.

	Rok 2007	Rok 2008
Počet držitelů psů	5 785	5 753
Počet psů celkem	6 240	6 191
Příjem za místní poplatek ze psů – v Kč	2 385 596	2 335 952
Počet dlužníků	222	212
Pohledávky za místní poplatek ze psů – v Kč	447 620	436 711
% dlužníků	3,84	3,69

S dlužníky, kteří nesplnili svou poplatkovou povinnost, bylo zahájeno daňové řízení dle platné legislativy vyměřením poplatku platebním výměrem s 50% navýšením.

Dlužníkům, kterým byl v minulosti platební výměr již zaslán, byly postupně posílány výzvy ke splnění poplatkové povinnosti v náhradní lhůtě jako poslední možnost úhrady dlužné částky před předáním exekutorskému úřadu.

Neuhrazené pohledávky dlužníků, kteří i poté úhradu neprovedli, byly nadále postupně předávány k vymáhání smluvnímu exekutorovi. V roce 2008 se jednalo o 563 případů.

Mezi dlužníky jsou také občané s ukončeným trvalým pobytem na území statutárního města Zlína a občané s adresou trvalého pobytu na náměstí Míru 12.

e) Agenda poskytování úvěrů na opravy bydlení

S účinností od 1. 6. 2004 je ekonomickým odborem zabezpečována agenda poskytování úvěrů občanům města Zlína a městu Zlínu na opravy bytů, rodinných a bytových domů. Úvěry jsou poskytovány v souladu se Statutem Fondu rozvoje bydlení a Statutem Fondu na opravy a modernizace bydlení.

Příjem **Fondu rozvoje bydlení** tvoří mimo jiné 50 % z prodeje městských bytů a splátky dříve poskytnutých úvěrů vlastníkům bytů, rodinných a bytových domů. V roce 2008 bylo dle Statutu Fondu rozvoje bydlení uzavřeno 32 nových úvěrových smluv s vlastníky bytů, rodinných a bytových domů. Celkem bylo vyčerpáno 5 406 tis. Kč.

ÚČEL	v tis. Kč
Obnova střechy	579
Zřízení plynového, dřevoplynového, elektrického nebo solárního ohřevu teplé užitkové vody	150
Dodatečná izolace domu proti vodě	134
Zateplení obvodového pláště	3 282
Rekonstrukce technického zařízení	130

Výměna oken	363
Oprava a rekonstrukce balkonů	210
Obnova fasády	390
Rekonstrukce bytových jader	30
Vestavba bytu do půdního prostoru	100
Zřízení malé čistírny odpadních vod	38
CELKEM	5 406

Příjem **Fondu na opravy a modernizace bydlení** tvoří zejména úvěry přijaté ze Státního fondu rozvoje bydlení v letech 2002, 2004 a 2006 a splátky dříve poskytnutých úvěrů vlastníkům bytů, rodinných a bytových domů. V roce 2008 bylo dle Statutu Fondu na opravy a modernizace bydlení uzavřeno 6 nových úvěrových smluv s vlastníky bytů, rodinných a bytových domů. Celkem bylo vyčerpáno 341 tis. Kč.

ÚČEL	v tis. Kč
Obnova střechy	98
Obnova fasády	50
Zateplení obvodového pláště	100
Rekonstrukce technického zařízení	35
Výměna oken	58
CELKEM	341

Počet aktivních smluv vždy k 31. 12. v jednotlivých letech:

Rok	2006	2007	2008
Počet smluv	447	369	267

6. Činnost Finanční a ekonomické komise RMZ

Finanční a ekonomická komise je zřízena dle zákona o obcích a je poradním orgánem Rady města Zlína. V roce 2008 měla komise 15 členů, předsedou komise byl člen RMZ ing. Miroslav Hladík. Komise zasedala v průběhu roku celkem 2krát, průměrná účast členů na jednáních byla 65,63 %. Komise se na svých zasedáních vyjadřuje a dává svá doporučení k materiálům, které jsou následně předkládány do rady a zastupitelstva a mají ekonomický dopad na hospodaření města.

Byly řešeny tyto hlavní oblasti:

- zpracování rozpočtu na následující rok;
- metodika zpracování návrhu rozpočtu;
- vyčlenění výdajů do jednotlivých příměstských částí;
- přehled o plnění rozpočtu za předcházející rok

7. Činnost Finančního výboru ZMZ

Finanční výbor vyvíjí svou činnost na základě zákona č. 128/2000 o obcích. Je iniciativním a kontrolním orgánem zastupitelstva, plní úkoly, kterými jej pověřuje zastupitelstvo, předkládá zastupitelstvu svá doporučení a ze své činnosti odpovídá rovněž zastupitelstvu, a to prostřednictvím pravidelných zpráv o činnosti přednášených vždy na zasedání zastupitelstva. Finanční výbor byl

pětičlenný, předsedou finančního výboru byl s účinností od 7. 12. 2006 pro volební období 2006–2010 jmenován pan Miroslav Chalánek. V roce 2008 zasedal Finanční výbor celkem 7krát. Předseda FV p. Chalánek se zúčastnil projednání zprávy auditora k Závěrečnému účtu statutárního města Zlína za rok 2007 za účasti primátorky PhDr. Ondrové a auditorky Ing. Ptáčkové.

Finanční výbor:

- projednal návrh rozpočtu SMZ na rok 2009;
- projednal a vzal na vědomí rozpočtový výhled SMZ na roky 2010–2012;
- projednal Závěrečný účet SMZ za rok 2007;
- projednal auditované výsledky hospodaření obchodních společností SMZ za rok 2007;
- průběžně projednával rozpočtová opatření;
- provedl podrobnou kontrolu pohledávek na odboru správy majetku a kontrolu pohledávek za inzerci v Magazínu Zlín za rok 2008;
- projednal podrobné plnění rozpočtu SMZ k datu 30. 6. 2008;
- provedl kontrolu příspěvkové organizace Zoo a zámek Zlín-Lešná;
- provedl kontrolu hospodaření za rok 2007 účelových fondů Ekofond a Fondu mládeže a tělovýchovy s ohledem na dodržování pravidel pro poskytování finanční podpory oprávněným subjektům;
- provedl kontrolu využívání služebních platebních karet;
- provedl podrobnou kontrolu výsledků inventarizací k datu 31. 12. 2007 včetně namátkových kontrol na několika vybraných pracovištích Magistrátu města Zlína;
- provedl kontrolu finančního plnění vyplývajícího ze smlouvy o zaručených úsporách energií s firmou EVČ, s. r. o.;
- prováděl v roce 2008 průběžnou kontrolu dodavatelských a odběratelských faktur;
- prováděl v roce 2008 průběžnou kontrolu příjmových a výdajových pokladních dokladů.

Odbor kanceláře primátora

TOMÁŠ LANG, POVĚŘENÝ VEDENÍM ODBORU

Rok 2008 byl pro Odbor kanceláře primátora ve znamení nových projektů, úkolů a činností. To vyžadovalo vysoké pracovní úsilí všech pracovníků odboru. Kancelář zpracovávala a následně předložila návrh projektu komisi místních částí jako podporu záměru nastolení nových forem spolupráce s příměstskými částmi. Do konce roku byly komise ve většině místních částí ustanoveny a zahájily svoji činnost. V květnu odbor technicko-organizačně zabezpečil konání místního referenda o odtržení Želechovic nad Dřevnicí. Ke stěžejním podzimním akcím patřilo organizační zabezpečení 90. výročí vzniku samostatného Československého státu a propagace českého předsednictví v Radě EU s názvem Road Show. Na území města proběhly rovněž volby do zastupitelstva krajů a 1/3 Senátu PČR. Do konce roku proběhla příprava zabezpečení nových voleb obce Želechovice nad Dřevnicí.

V průběhu roku došlo v kanceláři k několika organizačním změnám. Sloučením oddělení sekretariátu primátorky a oddělení sekretariátu tajemníka a náměstků vzniklo jedno nové oddělení sekretariátů. Dalším převodem pracovních míst vzniklo oddělení protokolu. Stejným způsobem vzniklo nové středisko komunikace s místními částmi jako podpora komunikace s místními částmi.

1. PŘEHLED ČINNOSTI ODBORU

1.1. Oddělení Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína

1.1.1. Rada města Zlína v roce 2008

Počet zasedání RMZ v roce 2008:

- 26 řádných
- 15 mimořádných
- 1 249 přijatých usnesení
- 2 společná zasedání RMZ a Rady Zlínského kraje (hlavní témata: doprava, tovární areál Svit, převod nemovitého majetku mezi SMZ a ZK atd.)

Srovnání počtu zasedání RMZ včetně schválených usnesení

Rok	Počet zasedání RMZ	Počet přijatých usnesení
94/95	28	339
1996	29	481
1997	27	522
1998	26	545
1999	29	623
2000	25	699
2001	30	649
2002	31	656
2003	27	825
2004	28	824
2005	31	993
2006	30	1 118
2007	36	1 041
2008	43	1 249

Dle jednotlivých oblastí se nejvíce materiálů a následně schválených usnesení týkalo oblasti majetkové (pronájmy, prodeje, výkupy, směny – objektů, pozemků), na to navazuje oblast bytová (prodeje, pronájmy bytů, garáží) a dále otázky související s oblastí ekonomickou a finanční. Další

projednávané materiály byly předkládány průběžně všem odborům magistrátu a týkaly se celé širší činnosti, které jsou na Magistrátu města Zlína zastoupeny.

1.1.2. Zastupitelstvo města Zlína v roce 2008

Počet zasedání ZMZ v roce 2008

- 7 řádných
- 4 mimořádná
- 247 přijatých usnesení

Srovnání počtu zasedání ZMZ včetně schválených usnesení

Rok	Počet zasedání ZMZ	Počet přijatých usnesení
94/95	10	119
1996	9	139
1997	9	144
1998	8	152
1999	8	171
2000	9	254
2001	11	331
2002	12	327
2003	8	279
2004	11	291
2005	9	300
2006	11	304
2007	8	269
2008	11	247

Přijatá usnesení jsou odvislá od materiálů, které byly nejprve projednány a doporučeny ke schválení nebo k zamítnutí v radě. Proto i u těchto usnesení je obdobná struktura jako u usnesení Rady města Zlína.

1.1.3. Komise Rady města Zlína

Oddělení RMZ a ZMZ zajišťuje průběžnou aktualizaci seznamů členů jednotlivých odborných komisí dle schválení v Radě města Zlína. O činnosti komisí je rada pravidelně informována jednou ročně písemnou zprávou s případnými návrhy na personální změny.

1.2. Organizační oddělení

1.2.1. Volby a místní referendum

V roce 2008 se na území města Zlína uskutečnilo místní referendum a volby do Zastupitelstva Zlínského kraje a 1/3 Senátu PČR.

Dne 17. května 2008 proběhlo na území místní části Želechovice nad Dřevnicí místní referendum o otázce: „Souhlasíte s osamostatněním, tedy oddělením, místní části Želechovice nad Dřevnicí od statutárního města Zlína a vznikem samostatné obce Želechovice nad Dřevnicí?“. K platnosti rozhodnutí v místním referendu byla třeba účast alespoň poloviny oprávněných osob zapsaných v seznamech oprávněných osob.

Počet oprávněných osob, kterým byly vydány hlasovací lístky a úřední obálky, byl 1353 z celkového počtu 1624 oprávněných osob zapsaných v místní části ve výpisech ze seznamu oprávněných osob (což je 83,31 %). Místní referendum bylo platné. Celkový počet oprávněných osob zapsaných v obci (místní části) ve výpisech ze seznamu oprávněných osob byl 1624. Celkový počet platných hlasů pro odpověď „ANO“ byl 1259 (což je 77,52 %). Rozhodnutí

v místním referendu bylo přijato. Na základě rozhodnutí v místním referendu byl podán návrh na oddělení části obce Želechovice nad Dřevnicí od Zlína. Krajský úřad Zlínského kraje následně rozhodl o vzniku nové obce k 1. 1. 2009.

Ve dnech 17. a 18. října proběhly na území města Zlína volby do zastupitelstev krajů a 1/3 Senátu PČR pro senátní obvod 78. Žádný z kandidátů do Senátu neobdržel nadpoloviční většinu odevzdaných platných hlasů, proto se uskutečnilo 24. a 25. října druhé kolo.

V souladu s volebními zákony organizační oddělení Odboru kanceláře primátora pověřené přípravou voleb zabezpečilo v termínech stanovených zákonem, Ministerstvem vnitra ČR a Českým statistickým úřadem úkoly, z nichž nejzávažnější a organizačně nejnáročnější byly především:

- aktualizace popisu volebních okrsků a zařazení všech obydlených domů do příslušných volebních okrsků,
 - zajištění 74 volebních místností, které musí probíhat ve značném časovém předstihu z důvodu zajištění telefonického spojení, sestavení rozvozových plánů a soupisu pro materiálové dovybavení.
- Nejvíce volebních místností bylo ve školských zařízeních, v objektech hasičských zbrojnic a úřadoven magistrátu v příměstských částech a městských čtvrtích.
- zajištění členů okrskových volebních komisí (dále i OKV) ve spolupráci se zaregistrovanými politickými stranami: Jelikož se volby do zastupitelstev krajů konaly společně s volbami do Senátu PČR, plnily podle zákona o volbách do zastupitelstev krajů okrskové volební komise, zřízené podle tohoto zákona, úkoly okrskových volebních komisí i pro volby do Senátu PČR.
 - ustavující 1. zasedání okrskových volebních komisí se uskutečnilo ve dvou dnech v prostorách Interhotelu Moskva a v obřadní síni radnice. Zasedání bylo rozděleno do třech částí: ustavující, instruktážní a pracovní. V části ustavující byl zejména v každé komisi losem určen předseda a místopředseda komise, v části instruktážní byli členové komise stručně seznámeni s volebními zákony a v části pracovní členové komise již ve spolupráci se zapisovatelem řešili konkrétní zajištění provedení úkolů volební přípravy ve volebním okrsku.
 - na ustavující 1. zasedání okrskových volebních komisí navazovalo provedení instruktáží k vyhodnocování výsledků voleb, které se konaly vždy pro zástupce 25 okrskových volebních komisí. Odborný výklad a instruktážní film zajistil Český statistický úřad.
 - jmenování 74 zapisovatelů okrskových volebních komisí primátorkou města

Pro zapisovatele byly uskutečněny tři instruktáže na téma:

I. úkoly volební přípravy

II. před 1. zasedáním okrskových volebních komisí, příprava zajištění 1. zasedání okrskových volebních komisí

III. uzavření voličských seznamů a činnost zapisovatele a volební komise ve volebních dnech

- zřízení distribučního místa pro výdej volebních materiálů pro obce správního obvodu.

Volební materiál obsahoval především zákony o volbách, metodický pokyn pro vyhodnocení výsledků voleb, hlasovací lístky, informační letáky, obálky doručovací (modré) a úřední (šedé a žluté), přelepy, formuláře – voličský průkaz, průkaz člena OKV a zapisovatele, zápis o průběhu zpracování výsledků voleb včetně příloh, osvědčení o zvolení a další.

V průběhu příprav byla současně zajišťována řada dalších úkolů koordinovaná organizační skupinou Odboru kanceláře primátora:

- zadání výtisku Oznámení o místě a datu konání voleb a zajištění zveřejnění podle ustanovení volebního zákona,
- zajištění razítkování 160 tisíc úředních obálek a balení v přesně stanovených počtech dle OKV a počtu voličů,
- zadání požadovaných podkladů k zajištění telefonního spojení se všemi volebními okrsky,
- rozvoz vybavenosti do volebních místností podle provozních a úložných podmínek v objektu,
- předávání hlasovacích lístků voličům členy okrskových volebních komisí,
- odbor občansko-správní vydával voličské průkazy,
- odbor občansko-správní zajistil vyhotovení seznamu voličů a zvláštního seznamu voličů pro jednotlivé okrskové volební komise,
- zajistil provedení zkoušky telefonního spojení do volebních místností vždy den před konáním voleb a v den voleb hlášením o přípravě volebních místností a účasti členů volební komise. Ve 14.00 hodin bylo ve všech volebních okrscích zahájeno hlasování prvního dne voleb.
- ve dnech voleb byla zajištěna stálá služba organizační, materiálové a dopravní skupiny, a to až do ukončení svozu volebních materiálů do úschovy magistrátu.

Výsledky voleb

Volby zastupitelstev krajů (Zlínského kraje)

Pro volby do zastupitelstva Zlínského kraje byly zaregistrovány kandidátní listiny třinácti politických stran, politických hnutí a koalic.

	Název strany	celk.	Město Zlín Platné hlasy	celk.	Kraj Platné hlasy
			v %		v %
1	Komunistická str. Čech a Moravy	2 095	7,49	21 626	11,18
12	Křesť. demokr. unie – Čs. str. lid.	1 918	6,86	25 824	13,35
16	Koalice nestraníků	1 329	4,75	6 149	3,18
18	Strana zelených	648	2,31	4 020	2,07
19	Moravané	149	0,53	1 730	0,89
32	Strana zdravého rozumu	41	0,14	409	0,21
33	Sdruž. pro rep. – Republ. str. Čsl.	25	0,08	279	0,14
37	SDŽ – Strana důstojného života	111	0,39	719	0,37
40	STAROSTOVÉ A NEZÁVISLÍ PRO ZK	2 319	8,29	19 505	10,08

42	Volte Pr. Blok – www.cibulka.net	105	0,37	832	0,43
47	Občanská demokratická strana	7 491	26,80	42 460	21,96
48	Česká str. sociálně demokrat.	11 614	41,55	68 452	35,40
53	Děln. str. – zrušení popl. ve zdr.	102	0,36	1 323	0,68

zdroj: www.volby.cz

Přehled zisků mandátů

Č.	Kandidující strana název	Počet mandátů	V %
48	Česká strana sociálně demokratická	18	40
47	Občanská demokratická strana	11	24,44
12	Křesťanská a demokratická unie – Československá strana lidová	6	13,33
1	Komunistická strana Čech a Moravy	5	11,11
40	STAROSTOVÉ A NEZÁVISLÍ PRO ZLÍNSKÝ KRAJ	5	11,11
Celkem		45	99,99

zdroj: www.volby.cz

Porovnání volební účasti ČR, Zlínský kraj a město Zlín

	Zapsaní voliči	Vydané obálky	Voleb. účast v %
Město Zlín	65 227	29 034	44,71
Zlínský kraj	482 524	198 468	41,13
ČR	7 415 830	2 988 487	40,03

zdroj: www.volby.cz

Volby do Senátu PČR

Ve městě Zlíně, zařazeném do volebního okrsku č. 78, se 1. kolo voleb do Senátu PČR konalo ve dvou dnech, v pátek 17. října od 14.00 hodin do 22.00 hodin a v sobotu 18. října od 8.00 hodin do 14.00 hodin. Jelikož žádný z kandidátů nezískal ve volebním obvodu v prvním kole voleb nadpoloviční většinu všech odevzdaných hlasů, konalo se v pátek 24. října od 14.00 hodin do 22.00

hodin a v sobotu 25. října od 8.00 hodin do 14.00 hodin kolo druhé.

Ve druhém kole kandidovali pouze dva kandidáti, kteří se v prvním kole umístili na prvních dvou místech.

Do Senátu PČR za volební obvod č. 78 – Zlín byla zvolena PaedDr. Alena Gajdůšková z volební strany České strany sociálně demokratické.

Porovnání výsledků voleb město Zlín a obvod 78 dle kandidujících

Č.	Příjmení, jméno	Kandidát Tituly	Volební strana	Polit. přísl.	Počty hlasů		Město Zlín		Obvod 78 – Zlín			
							% hlasů		Počty hlasů		% hlasů	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1	Šindlář Miroslav	MUDr.	ODS	ODS	6236	8035	23,13	38,34	9132	11 737	21,42	36,32
2	Gajdůšková Alena	PaedDr.	ČSSD	ČSSD	11620	12920	43,11	61,65	18973	20 570	44,50	63,67
3	Devát Josef	MUDr.	KDU-ČSL	BEZPP	2972		11,02		5472		12,83	
4	Rafaja Radomír		KSČM	KSČM	1935		7,17		2872		6,73	
5	Vítek Zdeněk	Ing.	SDŽ	BEZPP	258		0,95		386		0,90	
6	Jungmann Pavel		„NSK“	BEZPP	3296		12,22		4770		11,18	
7	Novák Mojmir	Ing.	NEZ	BEZPP	637		2,36		1027		2,40	

Porovnání volební účasti město Zlín a volební obvod 78

Volební obvod	Kolo	Voliči v seznamu	Vydané obálky	Volební účast v %
Zlín-město	1. kolo	65 614	28 735	43,79
	2. kolo	65 562	21 026	32,07
Zlín obvod č. 78	1. kolo	108 758	45 768	42,08
	2. kolo	108 738	32 415	29,81
ČR	1. kolo	2 852 506	1 127 259	39,52
	2. kolo	2 764 218	825 126	29,85

1.2.2. Návosloví a místní orientace

Komise pro názvosloví a místní orientaci Magistrátu města Zlína se v průběhu roku 2008 sešla ke třem řádným jednáním.

Zastupitelstvo města Zlína na svém jednání schválilo na návrh komise nové názvy ulic a ostatních veřejných prostranství:

27/10Z/2008:

- 1) k. ú. Příluky – „Šípková“,
 - 2) k. ú. Louky – „Révová“,
 - 3) k. ú. Malenovice – „Skalní“
- s účinností od 14. 2. 2008.

30/12Z/2008:

k. ú. Mladcová – „Jeřabinová“, „Kalinová“, „Kapradinová“, „Mehová“, „Plavuňová“, „Přesličková“
s účinností od 7. 5. 2008.

23/13Z/2008:

k. ú. Kostelec – „Severní“
s účinností od 19. 6. 2008.

34/14Z/2008:

k. ú. Zlín – „Vršava I“, „Vršava II“, „Vršava III“, „Horní Vršava IV“, „Horní Vršava V“, „Horní Vršava VI“, „Horní Vršava VII“, „Horní Vršava VIII“, „Severní Vršava“, „Střední Vršava“, „Jižní Vršava“, „Vršek“
s účinností od 1. 10. 2008.

37/16Z/2008:

- 1) k. ú. Mladcová – „Brusinková“, „Bezová“, „Meduňková“, „Konvalinková“,
 - 2) k. ú. Štípa – „Rovná“
- s účinností od 18. 12. 2008.

V roce 2008 bylo pojmenováno celkem 28 ulic.

Pro místní orientaci byla v roce 2008 zajištěna:

- a) výroba smaltovaných tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 131 374 Kč,
- nové značení k. ú. Zlín-město 81 ks cedulí,
 - nové značení k. ú. Malenovice 6 ks cedulí,
 - nové značení k. ú. Příluky 4 ks cedulí,
 - nové značení k. ú. Jaroslavič 2 ks cedulí,
 - nové značení k. ú. Louky 2 ks cedulí,

- b) instalace tabulí názvů ulic ve fakturované hodnotě 37 863 Kč.

Především pro:

- k. ú. Zlín-město (čtvrť Nivy) 48 ks cedulí.

Do instalačních prací jsou zahrnuty náklady za demontáž stávajícího značení, které je již ve špatném technickém stavu, a zabudování nových nosných sloupků v případech, kde nejsou jiné možnosti umístění značení na pevných objektech.

1.2.3. Činnost kanceláří místních částí

Název kanceláře místních částí je pojem poměrně nový, vznikl sjednocením dosavadních pojmenování „úřadovna“ a „občanská iniciativa“. Změnu názvu schválilo Zastupitelstvo města Zlína na svém zasedání dne 27. 3. 2008. V roce 2008 fungovalo 30 kanceláří místních částí, z nichž 13 je lokalizováno v místních částech města Zlína (byvalé úřadovny v místních částech Jaroslavič, Klečůvka, Kostelec, Kudlov, Lhotka-Chlum, Louky, Malenovice – stará část, Prštné, Příluky, Salaš, Štípa, Velíková, Želechovice + Lužkovice) a 17 ve vnitřním Zlíně. Celé území tzv. „Velkého“ a vnitřního Zlína je pokryto dílčími okrsky jednotlivých kanceláří místních částí.

Odbor kanceláře primátora svolává pracovníky kanceláří pravidelně každý pátek na konzultační schůzky v budově radnice. Pracovníci vedou záznamy o návštěvnosti občanů a pracovní činnosti v úředních hodinách i mimo ně a jednotlivé problematiky řeší na příslušných odborech MMZ.

Během několika let se ve Zlíně podařilo nastavit fungující systém při řešení problémů obyvatel místních částí a zakotvit pojem úřadovna, občanská iniciativa a nejnověji pojem kancelář místní části do povědomí místních občanů tak, aby ji vnímali jako nedílnou součást vztahu občan – magistrát.

V minulých letech jsme zaznamenali nárůst využití pracovníků kanceláří místních částí jednotlivými odbory magistrátu. Nejvíce spolupracovali s Odborem městské zeleně a Odborem životního prostředí a zemědělství. Jednalo se především o roznos letáků, pozvánek na veřejná projednávání, vyvěšování vyhlášek MMZ, a v neposlední řadě také využití kanceláří místních částí při výběru poplatku za svoz komunálního odpadu.

Název obce, místní části	Kancelář místní části funguje		Počet obyvatel	Úřední hodiny
	od r.	do r.	k 31. 12. 2008	(hod./týden)
Zlín-západ				
Malenovice ¹⁾			7259	
– sídliště	2001	trvá		8
– stará část	1991	trvá		12
Prštné	1991	trvá	3345	8
Louky	1991	trvá	1043	11
Lhotka-Chlum	1991–1992	1999–trvá	351	8
Salaš	1991	trvá	212	7
Karlovice	1991	1992	x	x
Zlín-sever				
Kostelec	1991	trvá	1911	8
Štípa	1991	trvá	1770	13
Velíková	1991	trvá	558	8
Mladcová	1991	1992		
	2000	2004	2382	8
	2007	trvá ¹⁾		

Zlín-východ

Želechovice (+ Lužkovice) ²⁾	1991	2008	2579	8,5
Klečůvka	1991	trvá	303	9
Kudlov	1991–1992	1999–trvá	1684	9
Jaroslavice	1991	trvá	787	8
Přiluky	1991	trvá	2646	10
Celkem	x	x	26830	x

¹⁾ pro k. ú. Malenovice jsou zřízeny 2 kanceláře – pro Malenovice sídliště a pro Malenovice – starou část

²⁾ kancelář místních částí Želechovice + Lužkovice – činnost kanceláře ukončena z důvodu osamostatnění obce Želechovice nad Dřevnicí.

Kladně hodnoceným prvkem ze strany občanů je činnost „pracovníků na údržbu – cestářů“, kteří zajišťují v místních částech drobné opravy a údržby chodníků, odstraňují prorůstající trávu, v zimním období uklízí sníh (v místech neudržovaných TSZ, s. r. o.), provádí nátěry zábradlí a laviček, udržují čistotu na zastávkách MHD, aj. práce drobného charakteru. V letech 2000–2008 jsme průběžně zajistili činnost pracovníků v 18 místních částech (Jaroslavice, Klečůvka, Kostelec, Kudlov, Louky, Přiluky, Štípa, Velíková, Želechovice, Lužkovice, Lazy, Lesní čtvrť, Mokrá, Zlín centrum, Malenovice sídliště, Bartošova čtvrť, Maják + Filmové ateliéry, Obeciny).

1.2.4. Veřejná setkání členů RMZ a zástupců MMZ s občany místních částí a lokalit města Zlína

V roce 2008 se uskutečnilo 7 setkání s občany (Lužkovice, Malenovice-sídliště, Louky, Kudlov, Kostelec, Obeciny, Přiluky). Veřejnost je seznamována s informací o konání setkání prostřednictvím plakátů ve vývěsních skříňkách v dané oblasti, na plakátovacích plochách, v Magazínu Zlína a na internetových stránkách města. Z každého veřejného setkání se pořizuje zápis, který je rozeslán na jednotlivé odbory a zveřejněn na internetových stránkách města, ve vývěsních skříňkách v dané části, a který obsahuje také úkoly směřované na kompetentní odbory, případně další organizace zodpovídající za danou problematiku. Úkoly vyplývající z těchto setkání jsou sledovány a průběžně plněny (odpovědi na dotazy, připomínky, stížnosti apod. předávají jednotlivé odbory Odboru kanceláře primátora, který je zveřejňuje na internetových stránkách města a ve vývěsních skříňkách v dané oblasti). V průběhu letošních setkání vyplynulo z pozice občana cca 65 různých požadavků (ať už na jednotlivé odbory MMZ či jiné organizace).

Zhodnocení plnění úkolů vyplývajících z veřejných setkání zástupců rady města a magistrátu města s občany místních částí a lokalit města Zlína – za rok 2008

Počet úkolů ze 7 besed uskutečněných v r. 2008	65
Odbor dopravy a silničního hospodářství	47
Odbor životního prostředí a zemědělství	8
Odbor městské zeleně	3
Odbor stavební	2
Odbor kanceláře primátora	1
Odbor realizace investičních akcí	1
Útvar hlavního architekta	1
Oddělení cestovního ruchu,	
vnitřních a vnějších vztahů	1
Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy	1

Úkoly se týkaly zejména této problematiky:

Lužkovice – 18. 2. 2008

zpracování nového územního plánu, výstavby pravobřežní komunikace, dokončení chodníku v ul. Hvozdenská, úpravy nástupiště a osvětlení zastávky na Návsí, možnosti vyznačení přechodu pro chodce v ul. Na Gruntech, sklolaminátovou vypouštěných chemikálií do ovzduší.

Malenovice – sídliště – 17. 3. 2008

snížení rychlosti na ul. Tyršova, oprava komunikací 1. máje a Pionýrů, parkování u základní školy na tř. Svobody, opravy chodníků na sídlišti.

Louky – 14. 4. 2008

bezpečnosti provozu v ul. Chaloupky, ul. Záhumení I., stavu místní komunikace Louky – Tečovice, opravy chodníku Pod Vinohrady, zřízení přechodu pro chodce k zastávkám MHD U Hřiště v ul. Hasičská a Náves v Loukách, možnost úpravy zastávky MHD U Hřiště v ul. Hasičská směr do Zlína, dopravní situace v Loukách, dovybavení dětského hřiště v Loukách novými hracími prvky + možnosti zřízení další plochy k využití starších dětí, možnosti provizorního řešení realizace stavby lávky z Louk přes Dřevnici k Ternu, ozelenění prostoru Suchého dolu, zaplavování sklepů RD na Záhumení I., stavu kanálů.

Kudlov – 28. 4. 2008

rekonstrukce komunikací Formanka a Háje, výstavba chodníku propojujícího ul. Na Vrchovici a Václavská, výstavba nového hřiště, vybudování přístřešku na zastávce na Pinduli.

Kostelec – 26. 5. 2008

umístění přechodů pro chodce na komunikaci ul. Štípská v Kostelci, vybudování veřejného osvětlení v ul. Za Humny, stavu povrchu komunikace Za Kovárnou, stavu veřejného osvětlení na Obilné ul., stavu komunikace + výstavby chodníku v ul. Zlínská, odstaveného vozidla na parkovišti u hřbitova, zřízení zastávky MHD v Kostelci, informace k proinvestované částce za výstavbu infrastruktury pro OS Jižní svah, stavu staveb a čistoty v okolí starých lázní, možnosti rekonstrukce stávajících dětských hřišť a příp. zřízení nového, statiky RD v ul. Fojtství.

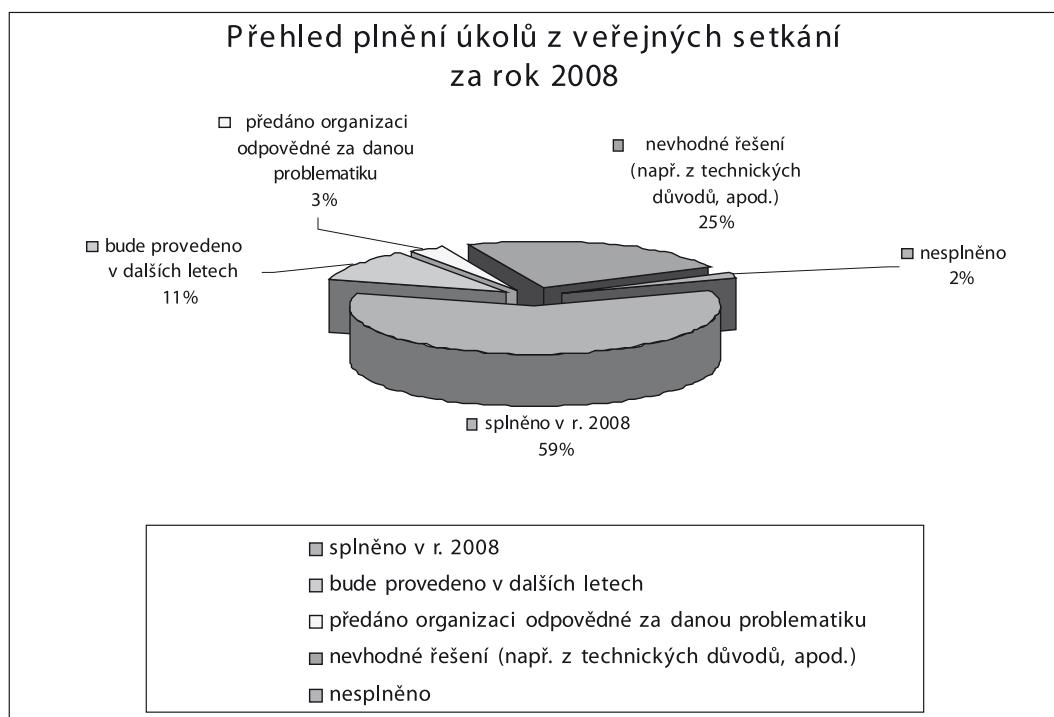
Obeciny – 23. 6. 2008

zjednosměrnění komunikace na spodní straně sídliště, oprava schodiště z Obecin na Bartošovu čtvrť, oprava a vyčištění kanálů na ul. Štefánikova, přesun nádob na tříděný odpad na jiné stanoviště.

Příluky – 24. 11. 2008

zrušení mateřské školky, úpravy jízdního řádu linky MHD, opravy – vyčištění roštu na mostu, zvýšeného množství emisí v lokalitě u mostu, prověření firem s chemickou vý-

robou v průmyslové zóně, úpravy intervalu na přechodu pro chodce na mostě, výstavby RD v kopci – zpřístupnění chodníku, oprava osvětlení, odvoz zeminy, možnosti zřízení vývěsních skříněk u zastávky MHD Pančava.



1.2.5. Nové formy spolupráce s místními částmi města Zlína

Zastupitelstvo města Zlína na svém zasedání 27. 3. 2008 schválilo záměr nastolení nových forem spolupráce s místními částmi. Ze strany statutárního města Zlína se jednalo především o podporu vzniku nových komisí místních částí a jmenování jednotlivých členů zastupitelstva do konkrétních místních částí s cílem zlepšení komunikace občanů jednotlivých částí města Zlína s volenými orgány.

V souladu se schváleným záměrem Zastupitelstvo města Zlína na svém zasedání dne 19. 6. 2008 schválilo znění Statutu a Jednacího řádu komisí místních částí (následně na jednání Zastupitelstva města Zlína byla k 4. 9. 2008 schválena novelizace statutu i jednacího řádu). Statut komisí místních částí stanovuje pravidla pro zřízení komisí, jejich organizační strukturu, náplň činnosti a v neposlední řadě stanovuje práva a povinnosti komisí místních částí. Jednací řád komisí upravuje přípravu, svolání, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění úkolů.

Výsledkem jednotlivých postupných kroků bylo zřízení devíti komisí místních částí k 1. 9. 2008 v lokalitách Jaroslavice, Kostelec, Kudlov, Maják a Filmové ateliéry, Lhotka-Chlum, Louky, Malenovice – stará část, Štípa a Velíková. Zastupitelstvo města Zlína k 4. 9. 2009 schválilo jejich jmenovité složení. Následně byla k 13. 10. 2008 zřízena i komise místní části v lokalitě Mladcová.

V souladu s platným statutem stávající regionální komise, které doposud pracovaly v 5 místních částech a lokalitách (ve Štípě, v Kostelci, v Jaroslavicích, U Majáku a na Kudlově), změnily název na komise místních částí a ve většině případů byly doplněny o další zájemce o členství z řad občanů místních částí.

Komise místních částí jsou dobrovolnými iniciativními sešskupeními občanů místních částí a jsou poradními orgány Rady města Zlína. Ze svých jednání vyhotovují zápisy a úkoly vyplývající z jednotlivých jednání jsou evidovány a jejich plnění orgány města je průběžně sledováno. Po prvních kladných zkušenostech z fungování komisí bude cílem pro následující kalendářní rok zřízení komisí místních částí i v dalších místních částech zejména v souvislosti se záměrem na rozdělení finančních prostředků pro vyčleněné místní části pro období 2009–2010 ve výši 50 mil. korun.

Dalším krokem k naplnění záměru nastolení nových forem spolupráce bylo jmenování členů Zastupitelstva města Zlína do určených místních částí k 4. 9. 2008. V nastaveném systému jsou vždy dva jmenovaní členové zastupitelstva k dispozici v pravidelné a pevně stanovené termíny v příslušné kanceláři místní části. Úkolem zastupitelů je kromě jednání s občany rovněž přenášení podnětů občanů a dohlížení na jejich možné řešení a naplňování. Z prvních zkušeností je tato forma spolupráce hodnocena kladně ze strany samotných občanů i ze strany komisí místních částí, s nimiž v některých případech jmenovaní zastupitelé aktivně spolupracují.

1.3. Oddělení sekretariátů

K 1. červenci 2008 vzniklo na Odboru kanceláře primátora Magistrátu města Zlína samostatné oddělení sekretariátů, do kterého byly zahrnuty agendy sekretariátů primátorky, náměstků a tajemnice. Sjednocení činností v jednom oddělení zajišťuje lepší spolupráci a koordinaci bezproblémového chodu sekretariátů a spoluúčast na akcích zajišťovaných Odborem kanceláře primátora. Oddělení sekretariátů úzce spolupracuje s oddělením protokolu a se střediskem komunikace s místními částmi.

Kromě každodenních agend se oddělení podílí na organizačním zajištění různých významných akcí, návštěv, přijetí, otevření apod.

Oddělení samostatně organizačně zajišťovalo:

- návštěvu zástupců Výboru pro veřejnou správu Parlamentu České republiky 14. 5. 2008,
- setkání se starosty obcí správního obvodu Zlín 6. 11. 2008.

Nejvýznamnější akcí oddělení byla v uplynulém roce oslava 90. výročí vzniku samostatného Československého státu, kterou kromě samotného slavnostního večera (27. 10. 2008) doprovázela řada dalších aktivit, na nichž spolupracovaly s Odborem kanceláře primátora další odbory a oddělení MMZ – OŠZMaTV, OCRVaVV, OK, ÚHA.

Oddělení sekretariátů se dále podílelo na organizaci:

- přijetí festivalových hostů Film Festivalu Zlín 2008 (3. 6. 2008),
- zasedání Kolegia primátorů statutárních měst (6.–8. 6. 2008),
- návštěvy předsedy ČSSD Jiřího Paroubka (16. 4. 2008),
- návštěvy ministra kultury Mgr. Václava Jehličky ve Zlíně (11.–12. 9. 2008),

- pietního aktu organizovaného Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně v souvislosti s úmrtím Tomáše Bati jr. – „Vzpomínka na Tomáše Baťu“ (16. 9. 2008),
- setkání občanů s primátorkou města v obřadní síni (30. 12. 2008).

1.4. Oddělení protokolu

Od 1. července 2008 vzniklo na Odboru kanceláře primátora MMZ samostatné oddělení protokolu, do kterého byly zahrnuty agendy zahraničních vztahů a občanských záležitostí.

Vedle přijetí zahraničních návštěv – viz přehled níže – oddělení organizačně zajišťovalo návštěvy:

- vrchního českého zemského rabína Efraima Karola Sidona na radnici (29. 7. 2008)
- ministra kultury Mgr. Václava Jehličky ve Zlíně (11.–12. 9. 2008).

Oddělení se také podílelo na organizaci:

- galavečeru Barum Rally v obřadní síni (21. 8. 2008)
- Road show, které se zúčastnil místopředseda vlády Alexandr Vondra (5. 9. 2008)
- slavnostního uvedení českého filmu Tobruk s doprovodným programem na náměstí Míru
- slavnostního večera k 90. výročí vzniku samostatného Československého státu v Městském divadle Zlín a výstavy dobových dokumentů „Napříč časem Zlín 1918–2008“ v Alternativě (27. 10. 2008)

a samostatně připravilo:

- koncert komorních souborů v obřadní síni (3. 11. 2008)
- společenské setkání dobrovolníků (roznášejících jubilantům gratulace za město) spojené s koncertem (4. 12. 2008)
- setkání občanů s primátorkou města v obřadní síni (30. 12. 2008).

Přijetí zahraničních návštěv zástupců města

21. 4. 2008	Přijetí zástupců velvyslanectví Jihoafrické republiky, provincie Mpumalanga a provincie Eastern Cape
20. 5. 2008	Návštěva zástupců čínského města Shenyang
3. 6. 2008	Přijetí festivalových hostů Film Festivalu Zlín 2008
10. 6. 2008	Návštěva zástupců České ekonomické a kulturní kanceláře Taipei, Taiwan
14. 7. 2008	Návštěva zástupců Hospodářské komory z Udine – pan Giovanni da Pozzo a paní Antonella Cappelletti
30. 8. 2008	Přijetí hostů 14. Mezinárodního festivalu dechových a folklorních souborů
19.–21. 9. 2008	Oslavy 10 let partnerství s polským městem Chorzów
26. 9. 2008	Přijetí účastníků semináře Kanadský business den
2. 10. 2008	Přijetí honorárního konzula Islandu
27. 10. 2008	Přijetí zahraničních delegací při příležitosti oslav 90. výročí vzniku samostatného Československého státu
29. 10. 2008	Přijetí italských podnikatelek

Fond pro mezinárodní styky

Rozpočet Fondu pro mezinárodní styky na rok 2008 činil

273 000 Kč. Tato částka byla formou dotací přerozdělena v plné výši.

Poř. č.	Příjemce	Účel	Čerpání dotace
1	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	Mezinárodní konference	
		Projektový management – teorie a praxe	20 000 Kč
2	Mateřská škola Zlín, Slovenská 1808	Projekt partnerství škol	5 000 Kč
3	Volejball sport club Zlín	Mezinárodní volejbalový turnaj za účasti družstva dívek z partnerského města Chorzów pořádaný ve Zlíně	15 000 Kč

4	Sdružení ředitelů mateřských škol Zlínského kraje	Zlínský Škrpálek	5 000 Kč
5	Les filles de Zlín	Festival des festivals	10 000 Kč
6	Gymnázium a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky	AKCE ZRUŠENA	0 Kč
7	Filharmonie Bohuslava Martinů	G. G. Garczickiego festival Chorzów	30 000 Kč
8	Městské divadlo Zlín	Hostování polského divadla Teatr Rozovski ve Zlíně	20 000 Kč
9	Gymnázium Lesní čtvrť	Global Classroom Partnership	20 000 Kč
10	Obchodní akademie T. Bati a VOŠE	Spolupráce a výměny žáků OA Zlína a OA Chorzów	10 000 Kč
11	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	Mezinárodní ženský volejbalový turnaj	10 000 Kč
12	Domov důchodců Burešov	Česko-Slovenské setkání na Javořině	6 000 Kč
13	Samari, o.s.	Dobrovolnická brigáda v rámci realizace projektu Rekonstrukce části nemocnice v ukrajinském Vinogradovu	20 000 Kč
14	Hudební sdružení Zlín	Účast zahraničních souborů ve Zlíně	20 000 Kč
15	Aerobik klub Zdena Zlín	Mistrovství Evropy ve sportovním aerobiku	10 000 Kč
16	Sportovní klub Želechovice	2. generali 24 stunden downhill	10 000 Kč
17	F-Dur Jazzband, o.s	Trnavský Jazzyk 2008	6 000 Kč
18	Atletický klub Zlín	Atletický mítink Zlín 2008	10 000 Kč
19	Atletický klub Zlín	Puchar Prezidenta – Memoriál Kozubka a Kaložovej	5 000 Kč
20	Filharmonie Bohuslava Martinů	Koncert duchovní hudby – T. Selle Janovy Pašije	28 000 Kč
21	Rugby club Zlín	Mezinárodní turnaj ml. a st. žáků v rugby	13 000 Kč
Celkem			273 000 Kč

Občanské záležitosti

První pracovní týden roku 2008 zahájil Odbor kanceláře primátora MMZ návštěvou Baťovy krajské nemocnice ve Zlíně, kde primátorka města Zlína PhDr. Irena Ondrová předala kytici růží, velkou panenku a peněžní hotovost mamince prvního zlínského občánka roku 2008.

S kyticí růží a dárky primátorka blahopřála také mamince dvojčátek Julie a Radka z Valašského Meziříčí, která se narodila ve zlínské porodnici na Nový rok.

V tomto roce Odbor kanceláře primátora zajistil prostřednictvím 74 dobrovolných spolupracovníků předání kytičky a dárkového balíčku 1 768 jubilantům města Zlína, a to k jejich životnímu výročí 75, 80, 85, 90 a více let.

Jubilanti i jejich rodiny tuto činnost oceňují a své díky radnici vyjadřují velkým počtem děkovných dopisů, telefonátů a osobních návštěv.



Přehled počtu jubilantů za poslední roky:

	75	80	85	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	celkem
2002	586	473	145	99	74	65	39	24	19	18	3	2					1547
2003	604	523	154	89	76	55	52	31	15	13	10	1	2				1625
2004	675	481	313	107	97	74	60	50	31	14	11	10	2	1			1926
2005	689	497	326	97	82	70	61	40	38	22	10	4	7	1			1944
2006	679	531	348	69	82	73	35	31	18	14	5	3	1	4			1893
2007	696	444	316	55	49	54	45	36	30	17	14	6	3	1	2		1768
2008	685	485	333	71	39	42	39	33	21	23	10	7	3	2	1	2	1796
	4614	3434	1935	587	499	433	331	245	172	121	63	33	18	9	3	2	12499

Stoleté jubilanty navštěvuje primátorka osobně v doprovodu pracovníce Odboru kanceláře primátora a novinářů. 102 let v roce 2008 oslavily dvě jubilantky.



Paní Tuswaldová je nejstarší občankou města Zlína

Zástupce vedení s pracovníci Odboru kanceláře primátora navštívili v tomto roce 2× klienty Domova seniorů na Burešově, kteří oslavili významné jubileum. Všichni obdrželi kytičku, dárkový balíček a přání od primátorky. Od roku 2007 Odbor kanceláře primátora rozšířil agendu o jubilanty, kteří se vzhledem ke svému věku odstěhovali do sociálních a seniorských zařízení i mimo území statutárního města Zlína. Jedná se o jubilanty v Domovech seniorů Lukov, Napajedla, Luhačovice, Loučka a Nedašov.



Odbor kanceláře primátora zorganizoval pietní shromáždění u příležitosti výročí narození a úmrtí T. G. Masaryka, výročí narození a úmrtí Tomáše Bati, výročí narození a úmrtí Jana Antonína Bati, výročí narození a úmrtí Dr. Eduarda Beneše, vypálení Ploštiny, výročí osvobození Zlína a konce 2. světové války, dále výročí Dne vzniku samostatného československého státu, výročí Dne veteránů válek a výročí Dne boje za svobodu a demokracii. Významné bylo 90. výročí vzniku samostatného československého státu.



Ve spolupráci s Pohřebnictvím Zlín zajistil odbor každoroční „Vzpomínku na zesnulé“ na Lesním hřbitově ve Zlíně a na hřbitově v Malenovicích.

Na základě usnesení RMZ Odbor kanceláře primátora zorganizoval předání finančního daru studentům Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (jedna cena na každé fakultě) při příležitosti jejich promoci. Vybraní studenti byli oceněni Cenou primátorky za vynikající studijní výsledky nebo přínosnou diplomovou práci, kterou jim předali zástupci vedení radnice.

V předvánočním období proběhla besídka v Domově důchodců na Burešově, kde bylo obyvatelům domova předáno 185 ks vánočních dárkových balíčků.

V Dětském domově na Lazech se vánoční besídka zúčastnila osobně primátorka města Zlína a dětem předala vánoční balíčky s kosmetikou.

Vánoční balíčky s hračkami a cukrovinkami dostaly i děti v Dětském domově na Burešově.

Odbor kontroly a vnitřního auditu

ING. ZDEŇKA HEJNÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Odbor kontroly a vnitřního auditu vykonává kontrolu se zaměřením na hospodaření s finančními a hmotnými prostředky, zajišťuje provádění interního auditu a plnění povinností, vyplývajících z právních předpisů nebo uložených na základě těchto předpisů:

- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích,
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád,
- zákon č. 85/1990 Sb., o právu petičním,
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech,
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

Kontrolní činnost je prováděna v rámci své působnosti a oprávnění, podle plánu interního auditu schválených primátorkou města, ale i mimo tento plán, na vyžádání zastupitelstva, rady města, nebo tajemníka.

Odbor kontroly a vnitřního auditu provádí činnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole zejména:

- provádí následné veřejnosprávní kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a kontroly hospodaření podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, u školských příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Zlínem
- zabezpečuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole následnou veřejnosprávní kontrolu veřejných finančních podpor poskytovaných z rozpočtu statutárního města Zlína subjektům mimo organizační strukturu MMZ,
- podílí se ve spolupráci s odbory magistrátu na hodnocení přiměřenosti a účinnosti systému finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů,
- zajišťuje zpracování plánů interního auditu v souladu se střednědobým plánem a na základě výsledků veřejnosprávních a jiných kontrol uskutečněných k zajištění vnitřního řídicího a kontrolního systému a předkládá ho ke schválení primátorce,
- provádí pravidelně ověřování rizikových okruhů činnosti města, ověřování, přezkoumávání a vyhodnocování operací města a vnitřního kontrolního systému formou interního auditu,
- předkládá zprávy a vyhodnocuje výsledky svých zjištění z provedených auditů s doporučením k přijetí opatření ke zdokonalování kvality vnitřního a řídicího kontrolního systému, k předcházení nebo zmírnění rizik a k přijetí opatření k nápravě zjištěných nedostatků primátorovi, tajemníkovi a příslušnému vedoucímu útvaru SMZ,
- zajišťuje v součinnosti s odbory magistrátu zpracování a předkládání souhrnných výročních zpráv o výsledcích finančních kontrol za statutární město Zlín krajskému úřadu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Odbor kontroly a vnitřního auditu dále poskytuje metodickou pomoc na úseku kontroly, interního auditu, úseku stížností a písemných návrhů občanů.

Přijímá a vyřizuje podle platných právních předpisů podané stížnosti, připomínky a písemné návrhy.

Odbor organizačně a administrativně zajišťuje činnost Kontrolního výboru Zastupitelstva města Zlína.

2. Hodnocení činnosti

2.1. Kontrolní činnost

Odbor kontroly a vnitřního auditu MMZ vykonává činnost dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a plní povinnosti vyplývající z dalších právních předpisů v oblasti kontroly.

Interní audit

Interní audit je zřízen za účelem nezávislého a objektivního přezkoumávání a vyhodnocení operací a vnitřního kontrolního systému města. Na základě svých zjištění předkládá primátorce města doporučení ke zdokonalování vnitřního kontrolního systému, k předcházení či zmírnění rizik a k nápravě zjištěných nedostatků. Hlavním cílem interního auditu je pomáhat zaměstnancům města při efektivním plnění jejich úkolů.

Doporučení z provedených auditů v roce 2008 směřovala zejména k upřesnění postupů zavedeného řídicího a kontrolního systému, doplnění, úpravám a aktualizaci vnitřních předpisů, nastavení kritérií pro posuzování hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládaných prostředků a důsledného provádění analýzy a minimalizace rizik.

Veřejnosprávní kontrola

Veřejnosprávní kontroly na místě v roce 2008 byly v souladu s ročním plánem kontrol prováděny u školských příspěvkových organizací zřizovaných statutárním městem Zlínem. Kontroly byly zaměřeny zejména na hospodaření s peněžními prostředky a majetkem organizace, vedení majetku v účetnictví a jeho inventarizaci, soulad uskutečněných operací s právními předpisy, apod. Součástí provedených následných veřejnosprávních kontrol bylo také ověření funkčnosti a účinnosti zavedeného řídicího a kontrolního systému.

2.2. Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína

Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína vykonává svou činnost dle zákona č. 128/2000 Sb. Pro volební období 2006–2010 byl usnesením 2/1Z/2006 ustanoven nový Kontrolní výbor Zastupitelstva města Zlína. Kontrolní výbor je pětičlenný a předsedou pro volební období 2006–2010 byl jmenován Karel Dvorský, člen Zastupitelstva města Zlína. Za rok 2008 se uskutečnilo celkem 6 zasedání.

Kontrolní výbor:

- kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce a rady,
- kontroluje dodržování právních předpisů obecním úřadem na úseku samostatné působnosti,
- plní další kontrolní úkoly, jimiž jej pověřilo zastupitelstvo obce.

Zastupitelstvu města Zlína jsou předkládány zprávy o činnosti kontrolního výboru.

Odbor občansko-správní

ING. ANTONÍN ŠRAJER, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Odbor občansko-správní (OOS) vykonává působnost v několika specifických agendách státní správy a částečně i samosprávy. Mezi agendy státní správy patří zejména matrika, evidence obyvatel, občanské průkazy, cestovní doklady, ověřování podpisů a listin, právo shromažďovací, veřejné sbírky apod.

Samosprávnými agendami jsou zejména vedení přehledu o názvosloví území města a obřadnictví, resp. obřady vítání dětí a jubilejní svatební obřady.

Výkon agend státní správy je prováděn na základě zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů a v jejich mezích usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy.

Územní působnost odboru při výkonu státní správy (správní obvod s rozšířenou působností) zahrnuje dalších 28 obcí.

Matriční úřad (oddělení matrik a obřadnictví) zajišťuje vedení matriky, tj. provádí zápisy do matričních knih a vydává příslušné doklady při narození, uzavření manželství, registrovaného partnerství a úmrtí. Dále zabezpečuje řadu dalších úkonů, jako např. obřad uzavření manželství, vydávání vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství a osvědčení k církevním sňatkům, zpracování podkladových materiálů pro zápis matriční události do zvláštní matriky, zápisy o určení otcovství, rozhodování o povolení změny jména a příjmení, rozhodování při prominutí předložení dokladů k dotazníku k uzavření manželství, vydávání potvrzení o diagnóze při úmrtí, žádosti o zápisy příjmení v nepřechýlené podobě, volbu druhého jména, přijímání prohlášení o vstupu do registrovaného partnerství apod.

K nejsložitějším matričním úkonům patří zejména problematika uzavírání manželství občanů ČR s cizinci, vyřizování dokladů pro použití v cizině, popřípadě dokladů pro občany ČR žijící v zahraničí.

Počtem zápisů do knihy narození patří trvale matriční úřad Zlín, díky spádové zlínské porodnici, mezi několik málo takto frekventovaných v republice.

V roce 2008 se ve zlínské porodnici např. narodilo celkem 2 958 dětí, což je o 217 dětí více než v roce předchozím a o 563 dětí více než v roce 2003. Zároveň pokračuje i stoupající trend narozených dětí mimo manželství. Nárůst byl zaznamenán i na úseku úmrtí. V roce 2008 matrika zapsala 1 529 úmrtí, což je o 84 zápisů úmrtí více než v roce předchozím a např. o 106 více než v roce 2003. Počet svatebních obřadů má mírně klesající trend, který je ale plně vyvážen zvýšenou náročností snoubenců, kteří vyžadují větší servis, mají větší nároky na místo a čas konání obřadu.

Dále oddělení matrik a obřadnictví zajišťuje samosprávnou agendu spojenou s vítáním dětí do života a jubilejní svatební obřady.

Oddělení správní zabezpečuje agendy evidence obyvatel a občanských průkazů. Vykonává tedy zejména úkoly spojené s evidencí pobytu občanů, tj. přihlašování k pobytu na území města, rozhodování ve správním řízení o návrzích na zrušení údaje o trvalém pobytu a provádění veškerých změn údajů o občanech v databázi celého správního obvodu, včetně zasílání změn v evidenci obyvatel všem obcím ve správním obvodu. V průběhu roku získává od MV ČR i údaje o trvalém pobytu cizinců.

Dále provádí výdej údajů z databází oprávněným subjektům. Zajišťuje trvalou aktualizaci stálého seznamu voličů, provádí příslušné výpisy. Zajišťuje zpracování seznamů voličů. V roce 2008 oddělení správní v součinnosti s odborem kanceláře primátora a krajským úřadem zajišťovalo volby do zastupitelstev krajů a senátního obvodu č. 78. Oddělení plní též administrativní úkoly při realizaci schválených změn místopisných názvů.

Úředníci agendy občanských průkazů vyřizují žádosti o vydání občanského průkazu (OP), kdy zabezpečují i předávání OP občanům s dlouhodobými zdravotními problémy a občanům umístěným ve zdravotnických a sociálních zařízeních. Oddělení provádí také přestupkové řízení v souladu se zákonem o občanských průkazech a zákonem o přestupcích.

Hlavní pozornost oddělení byla v roce 2008 zaměřena na splnění zákonem stanovené IV. etapy výměny OP. Ve spolupráci se starosty obcí ve správním obvodu, matričními úřady a také zástupci úřadoven a občanských iniciativ města se tento náročný úkol podařilo zabezpečit. Měsíčně bylo průměrně vydáno cca 1 205 nových OP.

V působnosti oddělení je rovněž agenda výkonu státní správy na úseku práva shromažďovacího.

Oddělení, resp. pracoviště evidence obyvatel, též funguje jako jedno z výdejových míst projektu Czech POINT. Bylo vydáno 1 263 ověřených výpisů (z katastru nemovitostí, z obchodního rejstříku, rejstříku trestů) a u této agendy bylo vybráno 62 150 Kč na správních poplatcích. Celkem na úseku evidence obyvatel bylo vybráno 186 150 Kč na správních poplatcích.

Oddělení cestovních dokladů zajišťuje úkoly spojené s vyřizováním žádostí o vydání cestovních dokladů, resp. zejména dokladů se strojově čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji. Od 1. března 2008 také na žádost provádí zápis občanů mladších 10 let do CP rodičů a také dodatečný zápis titulu nebo vědecké hodnosti. Zajišťuje rovněž vyřizování CP pro občany ČR trvale žijící v zahraničí (ve spolupráci s příslušnými zastupitelskými úřady), což je náročnější z důvodu administrativních úkonů ve vztahu ke Zvláštní matrice Brno a MV ČR.

Specifickou činností na tomto úseku je provádění správního řízení ve věci odnětí CP na žádost soudů, orgánů činných v trestním řízení a zejména exekutorů.

Oddělení rovněž provádí přestupkové řízení na úseku CP.

Oddělení ověřování vykonává trvale frekventovanou agendu. V roce 2008, podobně jako v roce předchozím, využilo služeb tohoto oddělení více než 30 tisíc občanů. Toto oddělení ověřuje pravost podpisu, shodu opisu nebo kopie s listinou, a též ověřuje správnost údajů při žádostech o vydání výpisu z rejstříku trestů („klasicky“) s přímou možností nákupu kolků na místě, provádí identifikaci fyzických a právnických osob (veřejná listina o identifikaci). Rovněž je jedním z kontaktních míst projektu Czech POINT. V roce 2008 zde bylo vydáno přes Czech POINT 4 422 ověřených výpisů, z toho z rejstříku trestů 3 556, z obchodního rejstříku 596, z katastru nemovitostí 262, z živnostenského rejstříku 8 a bylo za tyto úkony vybráno 294 950 Kč za správní poplatky.

Přepážkové pracoviště ověřování je umístěno v budově radnice na náměstí Míru 12, v doplňkovém rozsahu vykonává agendu ověřování zároveň i asistentka-ekonomka odboru v budově na L. Váchy 602.

Asistentka – ekonomka

Zabezpečuje, kromě činností vyplývajících z názvu její funkce, též agendu úředních i neúředních razítek města, úkony v rozsahu působnosti oddělení ověřování a agendu veřejných sbírek.

2. Hodnocení činnosti – statistika

Součástí hodnocení činnosti odboru v roce 2008 je zveřejnění hlavních statistických údajů:

Matriční úřad

Zápisy v knize narození (počet narozených dětí)	2 958
Zápisy v knize manželství (počet uzavřených manželství)	414
z toho: a) v obřadní síni radnice	180
b) v zámku Lešná	108
c) na hradě v Malenovicích	21
d) církevních sňatků	84
e) sňatků na jiném místě	21
Zápisy v knize registrovaného partnerství (počet uzavřených registrovaných partnerství)	2
Osvědčení k církevním sňatkům	87
Sňatky s cizincem	22
Zápisy v knize úmrtí (počet zemřelých)	1 529
Duplikáty matričních dokladů	1 353
Určení otcovství	268
Změna jména a příjmení	35
Volba druhého jména	7
Matriční doklady pro cizinu	98
Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství	34
Rozvody	245
Vrácení příjmení po rozvodu (do 1 měsíce)	23
Materiály do zvláštní matriky	51
Potvrzení o diagnóze	72
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	235 270

Obřadnictví

Jubilejní obřady (zlaté a diamantové svatby)	2
Obřad vítání dětí – počet pozvaných dětí	805
– počet uvítaných dětí	502

Evidence obyvatel – ohlašovna

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů Zlína	6 507
Přihlášení („přistěhování“ z jiné obce)	1 073
Odhlášení („přestěhování“ mimo Zlín)	1 395
Změna adresy na území obce („stěhování“ v rámci Zlína)	2 343
Narození	853
Úmrtí	843
Vydaná potvrzení o trvalém pobytu	118
Oznámení vlastníků objektů o počtu přihlášených osob	178
Zrušení údaje o místu trvalého pobytu (správní řízení)	234
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	186 150

Počet občanů Zlína (vč. 881 cizinců) přihlášených k trvalému pobytu činil 78 843 (stav k 31. 12. 2008).

Počet občanů Zlína se státním občanstvím ČR se ve srovnání s rokem 2007 snížil o 434, u cizinců došlo k přírůstku o 53.

Evidence obyvatel – správní obvod

Provedené změny v evidenci trvalého pobytu občanů správního obvodu	15 732
Výdej údajů z informačního systému oprávněným subjektům (soudy, státní orgány, exekutoři)	257

Počet obyvatel správního obvodu k 31. 12. 2008 činil 100 074.

Občanské průkazy

Vydáno OP celkem	14 460
z toho: první OP	1 075
z důvodu odcizení	886
z důvodu ztráty	1 205
z důvodu poškození nebo zničení	48
z důvodu změny rodinného stavu	1 527
z důvodu změny trvalého pobytu	2 750
z důvodu uplynutí vyznačené doby	1 418
z jiného důvodu	4 284
Počet pokut uložených v přestupkovém řízení	901
Zaplaceno v pokutách v Kč	103 500
Vybráno na správních poplatcích v Kč	257 350

Výkon práva shromažďovacího

Počet oznámených veřejných shromáždění podle zákona č. 84/1990 Sb.	28
--	----

Cestovní doklady

Vydáno cestovních dokladů (CP)	4 668
z toho: a) s čitelnými údaji a s nosičem dat s biometrickými údaji	4 272
b) bez čitelných údajů a bez nosičů dat s biometrickými údaji	390
Přijaté žádosti ze zastupitelských úřadů	49
Počet provedených změn	1 018
Rozhodnutí o odnětí CP (správní řízení)	0
Počet uložených pokut v přestupkovém řízení	205
Zaplaceno na pokutách (v Kč)	29 100
Vybráno správních poplatků celkem (v Kč)	2 520 200

Ověřování podpisů a listin, ověřené výpisy prostřednictvím Czech POINT, žádosti o výpis z rejstříku trestů – „klasicky“, žádosti o provedení identifikace

	nám. Míru 12	L. Váchy 602	Celkem
Počet úkonů ověřování (vidimace a legalizace)	94 367	1 047	95 414
Počet občanů celkem	31 446	337	31 783
Hodnota úkonů osvobozených od spr. poplatků (v Kč)	380 490	5 340	385 830

Počet ověřených žádostí o výpis z RT			
– „klasicky“	389	8	397
Počet ověřených výpisů z RT prostřednictvím Czech POINT	3 556	–	3 556
Počet ověřených výpisů přes Czech POINT			
– OR, KN, ŽR	866	–	866
Počet provedených identifikací (veřejná listina o identifikaci)	7	–	7
Vybráno			
správních poplatků			
celkem (v Kč)	2 746 020	26 070	2 772 090

Průměrná denní tržba z ověřování podpisů a listin činila 10 865 Kč, průměrný denní počet občanů byl 124.

Veřejné sbírky na území města

Právníkové osoby s platným osvědčením pro konání sbírky (počet)	28
Pečetění pokladniček (počet)	239
Výnos z proběhlých sbírek v Kč	1 094 790

Odbor vnitřní správy

ING. JIŘÍ JELÍNEK, VEDOUCÍ ODBORU

1. Úvod

Do působnosti Odboru vnitřní správy (OVS) patří:

- oddělení vnitřní správy
- oddělení hospodářské správy
- oddělení spisové a archivní služby

Stěžejním úkolem odboru je zajišťování servisu pro ostatní odbory.

2. Oddělení vnitřní správy

Hlavním úkolem oddělení vnitřní správy je zajišťování provozu historické budovy radnice (č. p. 10, 12 a 15) a na detašovaných pracovištích smZ (č. p. 44, 464, 602, 3792 a 4421), dále pak v úřadovnách a v některých dalších nemovitostech smZ.

Údržbu a drobné opravy v těchto budovách provádí 4 domovníci – údržbáři, kteří dále zajišťují obsluhu a kontrolu výměníkových stanic, plynových kotlen, dále provádí v zimních měsících úklid sněhu kolem těchto budov, případně i úklid v přilehlých nádvořích. Úklid v budovách je zajišťován vlastními uklízečkami, zaměstnankyněmi smZ. Dále zajišťujeme ve všech budovách pravidelné revize a servisní prohlídky instalovaných technologií, které vyplývají z příslušných předpisů (tímto postupem předcházíme i možným haváriím). Průběžně zajišťujeme zlepšování pracovního prostředí výměnou zastaralého osvětlení s nižší svítivostí a větší spotřebou elektrické energie za výkonnější a úspornější techniku, rovněž probíhala průběžná výměna podlahových krytin a obnova výmalby administrativních prostor.

Z investičních akcí jsme dokončili rekonstrukci budovy na ul. Zarámí 4421, ta se skládala z drobných stavebních úprav, oprav rozvodů vody, výměny zařízení předmětů, oprav podlahových krytin, částečné výměny silnoproudé elektroinstalace, slaboproudých rozvodů, přepracování systémů pobočkových ústředí, doplnění systémů EZS a EPS tak, aby vše odpovídalo potřebám smZ a aktuálním normám. Dále jsme zřídili na ul. Zarámí 4421 a L. Váchy 602 archivační systém k uskladnění archiválií. V budově radnice byla provedena úprava sekretariátu primátorky, náměstků a jejich zázemí. V budově na ul. L. Váchy 602 v 5. NP byla provedena úprava tří kanceláří. Další velkou akcí bylo stěhování jednotlivých odborů z budov na ul. tř. T. Bati 3792 a tř. T. Bati 44 do budovy na ul. Zarámí 4421. V závěru roku jsme předali budovu na tř. T. Bati 44 zástupcům PČR.

V průběhu roku 2008 nedošlo na majetku svěřeném oddělení vnitřní správy k žádným významnějším škodám.

3. Oddělení hospodářské správy

V průběhu roku 2008 plnilo oddělení hospodářské správy tyto úkoly:

- zajištění provozu v budovách, které spravuje ohs – smZ a v nichž jsou pronajímány nebytové prostory (úklid, topení, provozní údržba aj.),

- doplňování evidence a dokladů k jednotlivým budovám a nebytovým prostorům v majetku statutárního města Zlína,
- podíl na dokončení rekonstrukce administrativní budovy odkoupené od České pojišťovny na ul. Zarámí 4421 ve Zlíně pro potřeby statutárního města Zlína (ve spolupráci s oddělením vnitřní správy),
- s T.I.C. byly koordinovány reklamace a drobné opravy na objektu smZ, ul. Vavrečkova (budova č. 23)
- předávání a přebírání nebytových prostor na základě smluv uzavřených dle rozhodnutí RMZ, zpracování výpočtových listů energií, prodloužení nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce neb. prostor na tř. T. Bati 3792 (pro OSV),
- kontrola nákladů vynaložených nájemcem na opravy a technické zhodnocení pronajatých prostor dle pravidel schválených RMZ,
- hospodaření s energiemi, sledování a evidence spotřeb, jejich rozúčtování a přefakturace koncovým spotřebitelům,
- přihlášky a odhlášky měřidel energií, zřizování odpočtových měřidel pro nájemníky,
- byly zahájeny přípravné práce před předáváním majetku nově vzniklé obci – Želechovice nad Dřevnicí,
- podíl na prodeji a na předání vystěhovaného objektu na tř. T. Bati 44 novému majiteli – PČR,
- Telefonica O₂ (pevné linky) – vyřizování přihlášek, převodů účastnických stanic, přefakturace, vyřizování reklamací,
- T-Mobile – pokračování ve spolupráci s tímto mobilním operátorem – koordinované čerpání sponzorských příspěvků, změny v účastnických smlouvách,
- zajišťování instalace a technické obsluhy hlasovacího systému při jednáních Zastupitelstva města Zlína,
- zajištění zapojení audiovizuální a telekomunikační techniky dle potřeb krizového štábu a jednotlivých odborů při různých jednáních a setkáních,
- působení v inventarizační a likvidační komisi smZ, zajišťování fyzické likvidace vyřazených DIM, HIM,
- podíl na technickém zabezpečení při pořádání kulturních a sportovních akcí v případě, že jsou pořádány pod patronací smZ,
- v roce 2008 byl do oddělení hospodářské správy převeden hlavní energetik a závěrem roku se po opakovaném výběrovém řízení podařilo obsadit dlouhodobě volnou pozici vedoucího oddělení hospodářské správy.

V roce 2008 došlo na spravovaném majetku k několika významnějším škodám. Odcizení bezpečnostní kamery a hliníkového obložení oken a dveří na opraveném objektu smZ na ul. Zarámí 4421 ve Zlíně. Dále došlo k úmyslnému opakovanému (3×) rozbití výloh objektu (prodejna pečiva) na náměstí Práce ve Zlíně. Ostatní škody (rozbité skleněné výplně úředních desek, sprejstří, poškození zaparkovaného služ. vozidla) zjištěné v průběhu roku 2008 byly již menšího rozsahu.

4. Oddělení spisové a archivní služby

V roce 2008 převzala ústřední spisovna k uložení 120 bm dokumentů z jednotlivých útvarů magistrátu. Při skartačním řízení bylo vyřazeno 233 bm dokumentů vzniklých z činnosti Okresního úřadu ve Zlíně a Služeb města Zlína.

V tomto roce proběhlo stěhování do nových prostor. Ze spisovny na radnici bylo přestěhováno 440 bm dokumentů do budovy smZ na ul. Zarámí 4421, ze spisovny na tř. T. Bati 3792 bylo přestěhováno 384 bm dokumentů do budovy smZ na ul. L. Váchy 602 a z budovy smZ na tř. T. Bati 44 bylo přestěhováno 20 bm dokumentů do depozitáře v Lorencově ulici.

Součástí oddělení jsou 3 podatelny, které vypravily a předaly České poště, s. p., k odeslání 180 000 listovních zásilek. Doručovatelská služba města Zlína doručila občanům v 1. pololetí roku 20 000 listovních zásilek. Ke dni 1. 7. 2008 byla Doručovatelská služba města Zlína zrušena pro svoji nerentabilitu.

5. Fond kulturních a sociálních potřeb

Slouží k zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců statutárního města Zlína a uvolněných členů zastupitelstva a jejich rodinných příslušníků. Pravidla čerpání finančních prostředků fondu jsou stanovena v Kolektivní smlouvě. Největší část finančních prostředků z rozpočtu FKSP v roce 2008 byla čerpána na příspěvky na stravování zaměstnanců a činila za rok 2008 2 208 455 Kč. Druhou nejvyšší výdajovou položkou byl příspěvek na penzijní připojištění. Zaměstnancům, kteří splňují podmínky nároku, byl vyplácen příspěvek 300 Kč/měsíc. Celkem bylo vyplaceno 1 395 900 Kč.

Jako každoročně byly nabídnuty zaměstnancům a jejich dětem permanentky do Zoo Lešná, na plavání do Stezy Zlín, spol. s r. o., a na rehabilitace s možností výběru od pěti subjektů, vše s dotací z FKSP.

V dubnu se uskutečnil poznávací zájezd do Itálie. Zaměstnanci navštívili Benátky, Miláno, Veronu, horský masiv Monte Baldo a spoustu dalších atraktivních míst. Zájemci o cykloturistiku měli možnost se zúčastnit zájezdu do Žďárských vrchů do obce Krásné. Příjemnou předvánoční atmosféru naladil dvoudenní zájezd do Polska ve dnech 13.–14. 12. spojený s návštěvou solných dolů ve Věličce, měst Krakova, Katowic a partnerského města SMZ Chorzowa.

Zájemcům o kulturu byly zajištěny předplatenky do Městského divadla ve Zlíně a do Filharmonie Bohuslava Martinů na sezonu 2008/2009 s příspěvkem z FKSP.

Zaměstnancům se zájmem o sport byl z FKSP dotován pronájem tenisových kurtů a kurtů na squash.

K rekreaci využívali naši zaměstnanci dvě rekreační chaty na Syrákově, jejichž provoz a údržba jsou financovány z FKSP.

Příspěvek na prázdninové tábory a rekreace pro děti zaměstnanců, kteří splňovali podmínky pro příspěvek dle „Pravidel pro čerpání finančních prostředků“ činil v roce 2008 na každé dítě zaměstnance 1 000 Kč/rok.

FKSP přispíval i na jazykové vzdělávání zaměstnanců a poskytoval zaměstnancům věcné nebo finanční dary při

dovršení 50 let věku a při prvním ukončení pracovního poměru a odchodu do starobního nebo invalidního důchodu. K překlenutí tíživé životní situace byla vyplacena sociální výpomoc.

6. Vnitřní doprava

Vnitřní dopravu zajišťuje dopravní referent, který sleduje a zajišťuje tyto činnosti:

- koordinace osobních referentských vozidel včetně hodnocení údržby a spotřeby pohonných hmot
- zajišťuje servisní služby
- navrhuje a vypracovává podklady pro výběrová řízení na nákup nových vozů a organizuje prodej ojetých
- přistavování vozů na STK
- technickou pomoc v případě poruchy vozidla nebo havárie
- dohlíží a kontroluje kvalitu prováděných oprav
- pojištění a vyřizování pojistných událostí
- dbá na zařazení nových vozidel do provozu

Pro potřeby statutárního města Zlína zajišťuje služby 29 vozidel. Při nákupu nových vozidel jsou ojetá vozidla nabízena na protiúčet.

Přehled počtu vozidel za rok 2007 a 2008:

Typ vozidla	2007	2008
VW Passat	3	3
VW Transporter	1	1
VW Polo	5	5
Škoda Favorit	1	1
Škoda Felicia	7	7
Toyota Hilux	1	1
Škoda Felicia Combi	2	3
Škoda Octavia	1	1
Škoda Superb	1	1
Hyundai H 100	1	1
Suzuki Vitara Grand	1	1
Peugeot Boxer	1	1
Škoda Fabie Combi	2	2
VW Golf Variant	1	1
Lada Niva	1	1
BMW 525 xi	0	1
Celkem vozů	29	31

Nakoupená nová vozidla:

Typ vozidla	2008
BMW 525 xi	1
Celkem vozů	1

Převedené vozy z Filharmonie B. M.:

Typ vozidla	2008
Škoda Felicia Combi	1
Celkem vozů	1

7. Oblast civilní ochrana (CO)

V roce 2008 byla hlavní činnost zaměřena na provádění údržby stálých úkrytů CO ve správě města v souladu s technickou normou ČSN 739050. Pozornost byla zaměřena na zajištění provozuschopnosti soustrojí filtro-ventilačního zařízení a rozvodu vzduchu v úkrytech CO.

Dalším úkolem byla příprava a předání prostor zrušených úkrytů pod obytnými domy vlastníkům bytových jednotek. Byly předány prostory po šesti zrušených úkrytech v ulicích Padělký, M. Knesla, Benešovo nábřeží, Podvesná a Sadová.

V současnosti má město Zlín ve správě 17 stálých úkrytů CO a jeden sklad CO. Z toho se dvanáct úkrytů nachází pod obytnými domy.

Slabé stránky:

- končící životnost kolektivních filtrů a speciálního pryžového těsnění v úkrytech.

Silné stránky:

- postupná likvidace nefunkčního a nepotřebného materiálu CO,
- dobrá spolupráce s vlastníky a správci domu, kde jsou úkryty CO ve správě města.

Výhledový plán:

Údržba funkčních úkrytů a rušení těch, které nesplňují parametry stálého úkrytu a u nichž by opravy, a obměna speciálního materiálu byly značně nákladné.

8. Oblast bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP)

V roce 2008 došlo u zaměstnanců smZ k deseti pracovním úrazům (PÚ), z toho jeden byl bez pracovní neschopnosti.

Příčiny PÚ:

- 4× – manipulace s břemeny
- 4× – chůze po rovině
- 1× – práce s motorovým nářadím
- 1× – výcvik sebeobrany

PÚ po odborech:

- 5 – odbor městské zeleně
- 2 – Městská policie Zlín
- 1 – odbor vnitřní správy
- 1 – odbor realizace investičních akcí
- 1 – odbor kanceláře primátorky

Všechny PÚ jsou hodnoceny v souladu s NV č. 494/2001 jako úrazy ostatní.

V průběhu roku bylo podle požadavků a potřeb vedoucích zaměstnanců prováděno školení zaměstnanců smZ v oblasti BOZP. Při kontrolní činnosti této oblasti byly zjištěné závady okamžitě řešeny s odpovědnými vedoucími zaměstnanci.

Výhledový plán:

- provádění průběžných a namátkových kontrol stavu a dodržování oblasti BOZP ze strany vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců,
- provést opakované školení zaměstnanců v oblasti BOZP.

9. Oddělení hlavního energetika

Již v roce 2006 byl instalován systém individuální regulace vnitřní teploty (IRC) v pěti základních a deseti mateřských školách. Úspora tepla v období 9/2006–8/2007 byla 6 735 GJ ve výši 1 795 223 Kč, v období 9/2007–8/2008 již 7 214 GJ ve výši 2 031 821 Kč. Investice ve výši 13,5 mil. Kč byla financována metodou energetické služby známou pod zkratkou EPC a je splácena z prokazatelně dosažené úspory.

V rámci projektu Energy in Minds, jehož je město účastníkem, byly v polovině června roku 2008 uvedeny do provozu solární panely pro ohřev bazénové vody v městských lázních. Celková plocha 76 ks vakuových kolektorů, umístěných na střeše velkého bazénu, je 195 m². Za dobu provozu bylo ušetřeno cca 500 GJ tepla v ceně 142 500 Kč.

Hlavní energetik je členem Energetické komise SMO ČR. Ta ve své činnosti připomínkuje návrhy legislativy v oblasti energetiky.

Po celý rok bylo a je v provozu bezplatné Energetické konzultační a informační středisko (EKIS) pro občany. Jeho sídlo je nyní v budově na ul. Zarámí 4421, dv. č. 222. Pracovníci střediska jsou připraveni každé pondělí a středu v době od 13⁰⁰ do 17⁰⁰ konzultovat s občany jejich otázky či problémy z oblasti energetiky.

Odbor správy majetku

ING. LADISLAV JEMELKA, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

V oblasti samostatné působnosti města zajišťuje odbor správy majetku úkoly v oblasti při nakládání s majetkem ve vlastnictví města.

Činnost odboru správy majetku je zaměřena především na majetkoprávní úkony spočívající v řešení:

- prodeje domů, bytů a nebytových prostor
 - nájemních vztahů k obecním bytům
 - nájemních vztahů pozemků a nebytových prostor
 - prodeje, směny a výkupy nemovitostí (objekty, pozemky)
 - evidence a inventarizace veškerého majetku města
- Odbor správy majetku (OSM) byl v roce 2008 organizačně členěn na tři oddělení.

Oddělení evidence a inventarizace majetku

- zajišťuje komplexní evidenci a správu rozsáhlých souborů dlouhodobého majetku statutárního města Zlína včetně
- nakládání s dlouhodobým majetkem SMZ užívaným třetími osobami a svěřeným majetkem ve správě městem zřízených příspěvkových organizací
- koordinuje, zajišťuje a zpracovává podklady pro činnost účelových komisí MMZ včetně zaúčtování změn
- zabezpečuje, provádí a koordinuje periodické inventarizace veškerého dlouhodobého majetku a závazků SMZ včetně materiálových zásob
- zabezpečuje komplexní správu statistických údajů včetně analýzy statistických klasifikací majetku

Oddělení komerční a správy pozemků

- zajišťuje vstupní informace k předkládaným žádostem při nakládání s nemovitým majetkem města
- koordinuje technický servis pro majetkovou komisi Rady města Zlína
- předkládá stanoviska komise a zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (rada, zastupitelstvo)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů
- uzavírá smluvní vztahy na výpůjčky, nájmy, prodeje, směny pozemků a výpůjčky, nájmy nebytových prostor
- řeší sousedské spory týkající se zaužívaných pozemků ve vlastnictví SMZ
- zajišťuje podklady k majetkoprávním vztahům v souvislosti s převodem majetku dle zákona č. 172/1991 Sb.
- zajišťuje provedení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí
- vyjadřuje se k žádostem o napojení na infrastrukturu v majetku SMZ
- poskytuje údaje FÚ a občanům o cenách pozemků dle CMZ
- provádí vymáhání nedoplatků za nájem pozemků a nebytových prostor včetně úroků z prodlení za pronájem
- zabezpečuje převod pozemků z pozemkového fondu
- projednává směny pozemků

Oddělení bytové

- komplexně zabezpečuje rozsáhlou informační činnost v otázkách privatizace bytového fondu, která se řídí zásadami schválenými Zastupitelstvem města Zlína
- zajišťuje prodej bytových jednotek, baťovských domků
 - po bytových jednotkách, dvojdomků, nebytových prostor a garáží, včetně zastavěných pozemků, z majetku

statutárního města Zlína do osobního vlastnictví fyzických nebo právnických osob za podmínek stanovených zákonem č. 40/1964 Sb. občanský zákoník a zákonem č. 72/1994 Sb. o vlastnictví bytů, vše ve znění pozdějších právních předpisů a dle pravidel schválených ZMZ

- zpracovává dle stanovisek komise bytového hospodářství RMZ návrhy na přidělení uvolněných garáží a přechody nájmu garáží podle pravidel a návrhy předkládá k projednání v orgánech města Zlína
- zajišťuje přímý prodej bytových jednotek na základě Pravidel pro prodej bytů, domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína a Dodatku č. 1 k Pravidlům pro prodej bytů a domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína
- připravuje „Dohody o složení jistoty“ v případech přímých prodejů a nájemních smluv na garáže a garážová stání
- připravuje smlouvy na poskytnutí dotací dle schváleného seznamu v orgánech města Zlína
- zajišťuje veškerou agendu s přidělováním, přechodem a výměnou nájemních bytů
- přidělování bytů v domech s pečovatelskou službou a v bytech zvláštního určení v majetku statutárního města Zlína
- poskytování bydlení žadatelům z dětských domovů v domě Kamenná 3848 ve Zlíně, poskytování bydlení pro mladé rodiny ve startovacích bytech a přidělování městských ubytoven v majetku statutárního města Zlína
- zpracovává podklady k projednání v orgánech města Zlína (komise bytového hospodářství, RMZ, ZMZ)
- připravuje podklady k uzavření smluvních vztahů a řešení zadlužených bytů

2. Hodnocení činnosti

2.1. Oddělení evidence a inventarizace

Na základě zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 586/92 Sb., o dani z příjmů, vyhlášky č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi a podle směrnic pro nakládání s majetkem, účtování a počítačové zpracování dlouhodobého majetku, oddělení evidence a inventarizace zabezpečovalo v průběhu roku 2006 následující evidenční, statistické a inventarizační činnosti účetní jednotky:

- součástí zprávy je přehled dlouhodobého majetku statutárního města Zlína k 31. 12. 2006 viz příloha č. 1, 2, 3, 4.
- účtování a zařazování dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku do centrální počítačové evidence v členění dle organizační struktury MMZ a příslušných účtů, z prvotních dokladů odborů a oddělení,
- účtování o změnách v evidenci za účetní období (přírůstky a úbytky) na základě kupních, směnných a darovacích smluv, dle předkládaných návrhů na vklad nemovitosti do KN příslušným odpovědným odborem,
- účtování a zařazování dlouhodobého majetku převodem mezi účty (zařazování z účtu 042/00, 042/10, 042/30 dlouhodobý majetek a investiční akce),

- účtování o změnách v účetní evidenci pozemků (přirůstky, úbytky, změny) v rámci výstavby investic, průběžně předkládaných podkladů odpovědnými odbory ke zpracování, v pořizovací ceně, vč. nákladů souvisejících s pořízením,
- zařazování nemovitostí, předkládaných odpovědným odborem, zajišťujícím návrh na záznam vlastnického práva do katastru nemovitostí v souladu s ustanovením zákona 172/1991 Sb., v platném znění, o přechodu některých věcí z majetku ČR do vlastnictví SMZ (bezúplatné nabytí nemovitosti) a jejich oceňování,
- účtování o vyřazení majetku na základě projednaných likvidačních a škodních protokolů
- účtování o změnách na základě smluv o dlouhodobém pronájmu a smluv o výpůjčce,
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku vyřazeného likvidací, přehledy o prodeji movitých věcí z likvidace v členění dle odborů a samostatných oddělení MMZ, zaúčtování projednaných škodních případů,
- účtování a přehledy vyřazení dlouhodobého majetku,
- příprava a provedení řádných periodických inventarizací stavu majetku a závazků, vykazovaných v účetnictví příslušných syntetických a analytických účtů statutárního města Zlína,
- příprava a provedení periodických inventarizací majetku svěřeného v příspěvkových organizacích města Zlína

(Zoo Lešná Zlín, Městské divadlo Zlín a o. p. s. Filharmonie B. Martinů Zlín), vedených v podrozvahové evidenci města Zlína – účet 971,

- příprava a provedení periodické inventarizace v příspěvkových školských organizacích, vedených v podrozvahové evidenci – účet 972,
- periodická inventarizace majetku pronajatého v TS Zlín, s. r. o – dlouhodobý pronájem,
- periodická inventarizace majetku pronajatého v Pohřebnictví Zlín, s. r. o, Steza Zlín, s. r. o, a majetku ve výpůjčce,
- inventarizační zápisy a přehledy inventarizačních rozdílů a způsob vypořádání a účtování inventarizačních rozdílů
- zpracovávání přehledů dlouhodobého majetku z uzavřených smluv o nájmu, řešených smlouvou o nájmu a provozování, navržených pro vklad do společností (do VaKu Zlín, a. s., TS Zlín, s. r. o, Pohřebnictví Zlín, s. r. o. aj.)
- pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR na obec Zlín do příspěvkových organizací města Zlína, řešení přechodu majetku smlouvou o postoupení majetkových práv,
- pokračování v řešení přechodu některých věcí z vlastnictví ČR dle zák. č. 172/1991 Sb., na základě předložených návrhů na záznam vlastnického práva

DLOUHODOBÝ MAJETEK STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 1)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2008 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
Dlouhodobý nehmotný majetek	
012/10	DNM 1 371 625,00
013/00	DNM 40 622 882,85
018/00	DDNM 4 136 806,10
019/10	Ostatní DNM 26 417 729,10
	72 549 043,05
Dlouhodobý hmotný majetek	
021/10	Budovy 2 254 768 631,71
021/20	Stavby 2 160 025 100,30
022/00	Samostatné věci movité a soub. 207 266 834,04
031/00	Pozemky 3 837 887 514,00
032/00	Umělecká díla a předměty 13 504 405,00
	8 473 452 485,05
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	
028/00	DDHM 112 679 781,60
	112 679 781,60
DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM	
	8 658 681 309,70
Počet evidovaných položek	
	45 309
Počet aktivních středisek	
	146

REKAPITULACE DLOUHODOBÉHO MAJETKU (příloha č. 2)

hmotného a nehmotného – periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2008 (v PC)

Členění dle odborů a oddělení	DM, DDM
10 Odbor kanceláře primátora	19 297 544,01

11	Oddělení cest. ruchu, vnitřních a vnějš. vztahů	11 050 173,70
12	Oddělení personální a vzdělávání	1 764 079,00
13	Odbor stavební	5 027 687,60
14	Odbor dopravy a silničního hospodářství	1 295 327 351,85
16	Odbor správy majetku	1 743 011 499,91
17	Odbor životního prostředí a zemědělství	162 397 251,37
18	Odbor městské zeleně	142 594 184,18
19	Odbor vnitřní správy	357 304 582,48
20	Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a TV	399 646 057,84
21	Odbor občansko-správní	4 996 515,79
22	Odbor živnostenský	3 320 715,10
23	Odbor právní	1 229 533,60
24	Odbor kontroly a vnitřního auditu	610 920,50
25	Odbor sociálních věcí	87 848 762,28
26	Městská policie	53 957 376,31
28	Odbor kultury	184 381 383,50
30	Odbor ekonomický	4 048 498,76
33	Oddělení krizového řízení a obrany	45 903 153,60
34	Odbor realizace investičních akcí	219 798 308,08
35	Tiskový mluvčí MMZ	308 280,60
36	Oddělení informačních systémů	52 644 937,24
37	Útvar hlavního architekta	23 747 237,90
38	Oddělení koordinace projektů	577 760,50
	Pozemky	3 837 887 514,00
Celkem za DM, DDM		8 658 681 309,70

PODROZVAHOVÝ ÚČET – 971/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 3)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2008 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
Dlouhodobý nehmotný majetek	
012/00 DNM	
013/00 DNM	1 099 574,00
018/00 DDNM	885 154,00
019/00 Ostatní DNM	
1 984 728,00	
Dlouhodobý hmotný majetek	
021/10 Budovy	179 762 077,42
021/20 Stavby	158 133 643,47
022/00 Samostatné věci movité a soub.	47 249 212,38
031/00 Pozemky	
032/00 Umělecká díla a předměty	242 640,00
385 387 573,27	
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	
028/00 DDHM	22 321 697,23
029/00 Ostatní DHM	8 158 683,00
30 480 380,23	
DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM	
417 852 681,50	
Počet evidovaných položek	40

PODROZVAHOVÝ ÚČET – 972/00 STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍNA (příloha č. 4)

Periodická a dokladová inventarizace na účetní stavy k 31. 12. 2008 (rekapitulace za účty)

Účet	Pořizovací hodnota v Kč
Dlouhodobý nehmotný majetek	
012/00 DNM	
013/00 DNM	219 500,00
018/00 DDNM	5 054 826,55
019/10 Ostatní DNM	118 636,44
5 392 962,99	

Dlouhodobý hmotný majetek

021/10	Budovy	823 873 272,06
021/20	Stavby	105 297 798,40
022/00	Samostatné věci movité a soub.	44 505 058,20
031/00	Pozemky	
032/00	Umělecká díla a předměty	

973 676 128,66**Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

028/00	DDHM	143 387 616,09
--------	------	----------------

143 387 616,09**DLOUHODOBÝ MAJETEK CELKEM****1 122 456 707,74****Počet evidovaných položek****367****2.2. Oddělení komerční a správy pozemků**

Oddělení zajišťovalo v průběhu roku stálou agendu, komplexní správu rozsáhlých a různorodých majetkových souborů, právně a věcně složitých forem jeho nabývání, pronájmu, podnájmu, nájmu a výpůjčky nebytových prostor, prodeje a jiné formy dispozice, jako např. darovací smlouvy, směnné smlouvy, o uzavření budoucí kupní smlouvy, smlouvy o zřízení věcného břemene, smlouvy o předkupním právu, o zániku věcného břemene nebo předkupního práva, řízení o vkladu práva, návrhy na záznam, zpětvzetí podání a mnoho dalších, v souladu s usneseními Rady města Zlína a Zastupitelstva města Zlína a následnou jejich evidencí na odboru správy majetku.

Výkon agendy je prováděn na základě příslušných zákonů a ostatních obecně závazných předpisů, usneseními vlády a směrnicemi ústředních orgánů státní správy.

S účinností zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, zabezpečuje pracoviště příslušné úkoly spojené s přijímáním žádostí, jejich dalším postupem až ke konečnému vypracování a uzavření smlouvy s příslušnou doložkou, která je zákonem podkladem platnosti každé smlouvy. Zákon přinesl celou řadu povinností a dalších pracovních úkonů pro pracovníky tohoto oddělení a pro zabezpečení celé agendy. V návaznosti na zákon o obcích a změn organizační struktury Magistrátu města Zlína jsou vymáhány pohledávky z nájemného u smluvních vztahů uzavřených OSM.

Pro celkovou náročnost agendy nelze hodnotit oddělení jen z hlediska počtu vyhotovených a uzavřených smluv. I z tohoto

pohledu je však evidentní nárůst práce za poslední období a to především u prodeje spoluvlastnických podílů z pozemků k bytovým jednotkám ve vlastnictví fyzických osob, nájemních smluv a smluv o zřízení věcného břemene u inženýrských sítí a smluv o různých výpůjčkách pozemků.

Pracovníci poskytují občanům také informace jako orgán povinného subjektu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve věci poskytování informací o činnosti statutárního města Zlína a Magistrátu města Zlína. Především poskytování prvotních informací o postupu vyřizování, předávání formulářů, pomoc při vyplňování žádostí, informace o zajištění listinných dokladů a podobně. Informace a schopnost porady občanům je poskytována i v oblastech, které se netýkají přímo působnosti odboru. Běžná je i zastupitelnost pracovníků v době čerpání dovolených a nemoci.

Cílem výkonu agendy samosprávy je vykonávat práce při dodržování zákonnosti, vstřícným a vlídným přístupem při vyřizování samotnými občany nebo fyzickými a právníky osobami.

Na základě jednotlivých usnesení byli žadatelé vyzýváni k osobnímu jednání k přípravě a následnému uzavření smluvního vztahu. Podkladem k předložení návrhu příslušné smlouvy je vždy zajištění aktuálních listinných dokladů – výpisů z katastru nemovitostí, nabyvacích titulů, které jsou kompletovány do spisového materiálu případu a zpracovány v předloženém návrhu smlouvy. Jedná se především o smluvní vztahy, jejichž rozsah je uveden v příloze č. 5

Přehled uzavřených smluvních vztahů u pozemků v roce 2008 (příloha č. 5)

Druh smlouvy	Počet smluv
Kupní smlouvy – pozemky	120
Darovací smlouvy	1
Směnné smlouvy	4
Nájemní smlouvy – pozemky	120
Nájemní smlouvy – nebytové prostory	27
Nájemní smlouvy – inženýrské sítě	129
Smlouvy o výpůjčce – pozemky	180
Smlouvy o výpůjčce – objekty	
Smlouvy o bezúplatném převodu – pozemky	
Smlouvy o zrušení předkupního práva na pozemku	2
Smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy	36
Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy – věcná břemena	59
Věcná břemena ke vkladu na KÚ	36
Dohody – jakékoliv	49
Uzavřené dodatky ke smlouvám	111
Výpověď, odstoupení od smlouvy	24
Smlouva kupní + směnná	2

Smlouva kupní + věc. břemena	1
Smlouva budoucí směnná	
Výkup pozemku	
Smlouva budoucí nájemní – nebytový prostor	
Celkem	901

Největší rozsah práce, včetně jednání se smluvními stranami, byl zaznamenán u uzavírání těchto smluv a záležitostí:

- prodej spoluvlastnického podílu z pozemku k příslušné bytové jednotce u realizované bytové výstavby
- smlouvy o zřízení věcného břemene a nájemní smlouvy
- inženýrské sítě v souvislosti s novou výstavbou
- jednání a uzavírání smluvních vztahů s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně pro další výstavbu, změny názvu staveb, výměry – dodatky ke smlouvám
- Manag – snižování výměr pronajatých pozemků, odprodej zastavených pozemků – dodatky a kupní smlouvy
- DeRC – budoucí kupní smlouvy pro třetí osoby
- REIN HOLDING a. s. – Zlaté Jablko – kupní smlouva,
- Objekt na tř. T. Bati 44 – bývalé sídlo detašovaného pracoviště Magistrátu města Zlína kupní smlouva – pro Ministerstvo vnitra
- AV Engineering, a. s. – budoucí kupní smlouva a výpůjčka pozemků, dodatky
- DI-INVEST – odprodej zastavěných ploch obytných domů
- Agentura Velryba – dohoda o narovnání
- nájemní a budoucí kupní smlouvy k pozemkům a přístavbám k půldomkům v lokalitách Podvesná, Zálešná, Letná
- změny a podnájemy u smluvních vztahů na základě rozhodnutí Rady města Zlína
- změny právního subjektu u uzavřených věcných břemen a nájemního vztahu
- uzavření nových nájemních vztahů na pozemky k zahrádkářským a zemědělským účelům
- prodej nemovitostí (objektu a pozemků), které město nevyužívá ke své činnosti (zbytný majetek)
- uzavření výpůjček ke zřízení příjezdů a vjezdů v souvislosti s novou výstavbou
- vzdání se práva na přednostní bezúplatný převod pozemků z vlastnictví ČR – PF do vlastnictví SMZ ve prospěch restituentů
- bezúplatné převody pozemků ve vlastnictví ČR – PF ČR do vlastnictví statutárního města Zlína určené schváleným územním plánem nebo rozhodnutím o umístění stavby k zastavění stavbami ve veřejném zájmu nebo stavbami pro bydlení, tj. převážně účelové a místní komunikace, cyklostezky a výstavba RD, a k realizaci zeleně dle splněných podmínek zákona č. 95/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- zpracování a podání návrhů na provedení záznamů o převezech pozemků dle zákona č. 172/1991 Sb., ve znění zák. č. 114/2000 Sb., které jsou historickým majetkem obce a nejsou zapsány na listu vlastnictví statutárního města Zlína
- zpracování stanovisek a převody majetku dle ust. § 4 zákona č. 172/1991 Sb. k pozemkům v trvalém užívání organizací zřizovaných statutárním městem Zlínem
- součinnost s Finančním úřadem ve Zlíně v daňových řízeních – zjišťování cen pozemků v cenové mapě města Zlína pro stanovení daně z převodů pozemků

Sporné věci týkající se řešení nájmu objektů a pozemků a další právní věci jsou předmětem soudních jednání a řízení u soudů všech stupňů.

2.3. Oddělení bytové

Prodeje bytů v rámci zabezpečování agendy spojené s pohybem městského majetku průběžně plní předpokládaný rozsah prodeje bytových jednotek v návaznosti na schválená usnesení Rady a Zastupitelstva města Zlína. V roce 2008 se opět řešil velký problém při doprodeji druhých polovin tzv. půldomků v případech, kdy druhý vlastník odmítá rozdělení domu prohlášením vlastníka na bytové jednotky dle zákona č. 72/1994 Sb. Doprodeje nelze uskutečňovat, dle Občanského zákoníku z důvodu duplicity čísla popisného není možné kupní smlouvy vložit k zápisu do katastru nemovitostí.

Oddělení bytové uzavřelo kupní smlouvy na prodej bytových jednotek, domků, dvojdomků, garáží a nebytových prostor včetně pozemků, nájemní smlouvy na byty a garáže, včetně dodatků k nájemním smlouvám, dohody o složení jistot a smlouvy budoucí na bytové jednotky a garáže o celkovém počtu uvedeném v příloze č. 6.

Postup a zásady prodeje bytového fondu a nebytových prostor:

- prodej bytů a domů se v roce 2008 uskutečňoval dle schválených Pravidel pro prodej bytů a domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína schválených Zastupitelstvem města Zlína dne 2. 9. 2004 a dle Dodatku č. 1 k Pravidlům pro prodej bytů, domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína ze dne 8. 9. 2005
- dne 7. 5. 2008 byla schválena usnesením č. 23/12Z/2008 nová Pravidla pro prodej bytových jednotek, domů, ideálních podílů na nemovitostech a nebytových jednotek v bytových domech v majetku statutárního města Zlína, která rušila Pravidla ze dne 2. 9. 2004 a Dodatek č. 1 k Pravidlům pro prodej bytů, domů a nebytových prostor v bytových domech v majetku statutárního města Zlína ze dne 8. 9. 2005
- prodej garáží a nájem uvolněných garáží byl v roce 2008 stanoven postupem dle Pravidel pro nájem a prodej garáží v majetku statutárního města Zlína schválených Zastupitelstvem města Zlína dne 28. 6. 2007 usnesením č. 16/6Z/2007.
- dne 29. 9. 2008 byla schválena usnesením 9/20R/2008 nová Pravidla poskytování bydlení v nájemních bytech v majetku statutárního města Zlína, která zrušila příjem žádostí o městský byt, zároveň byla zrušena pravidla pro poskytování bydlení v nájemních bytech v majetku statutárního města Zlína, která byla schválena dne 31. 10. 2005, usn. 795/22R/2005.
- Dne 29. 9. 2008 byla schválena usnesením 10/20R/2008 nová Pravidla poskytování bydlení v by-

- tech zvláštního určení a v bytech v domech zvláštního určení v majetku statutárního města Zlína.
- Dne 28. 1. 2008 usn. 21/2R/2008 byla schválena Pravidla poskytování bydlení žadatelům z dětských domovů a dětem z pěstounské péče v domě Kamenná 3848 ve Zlíně. Zároveň byla zrušena Pravidla poskytování bydlení žadatelům z dětských domovů v domě Kamenná 3848 ve Zlíně, která byla schválena dne 18. 12. 2000, usn. 687/25R/2000.

Postup přidělování nájemních bytů

- poskytování bydlení v nájemních bytech se v roce 2008 řešilo dle schválených Pravidel na poskytování bydlení v nájemních bytech v majetku statutárního města Zlína ze dne 31. 10. 2005 a následně ze dne 29. 9. 2008
- poskytování bydlení v domech zvláštního určení v roce 2008 bylo na základě schválených Pravidel na poskytování bydlení v domech s pečovatelskou službou a v bytech zvláštního určení v majetku statutárního města Zlína ze dne 3. 10. 2005 a ze dne 29. 9. 2008
- bydlení pro mladé rodiny byla v roce 2008 řešena schválenými Pravidly na poskytování dočasného bydlení pro mladé rodiny ve startovacích bytech v majetku statutárního města Zlína ze dne 18. 12. 2000 ve znění dodatku ze dne 17. 12. 2001
- bydlení pro žadatele z dětských domovů v roce 2008 se řešilo dle schválených Pravidel na poskytování bydlení žadatelům z dětských domovů v domě Kamenná 3848 ve Zlíně ze dne 18. 12. 2000 a ze dne 29. 9. 2008

Přidělování garáží a garážových stání

V roce 2008 bylo přiděleno do nájmu 40 garáží a garážových stání.

Oddělení bytové – mimo smluv, které jsou uvedeny v příloze č. 6, zaevidovalo v roce 2008:

- 127 žádostí o městský byt
- 81 žádostí o byt zvláštního určení v domě s pečovatelskou službou

Oddělení bytové podalo v roce 2008:

- 25 žalob o vyklizení bytu a 15 výpovědí z nájemních vztahů k městským bytům
- 19 návrhů na nařízení exekuce vyklizením bytu
- 21 provedených exekučních výkonů
- 8 převodů členských práv a povinností k Bytovému družstvu Podlesí
- 15 potvrzení o zániku věcného práva předkupního

Přehled uzavřených smluvních vztahů – u bytových jednotek v roce 2008 (příloha č. 6)

Druh smlouvy	Počet smluv
Kupní smlouvy – bytové jednotky, dvojdomky a jednodomky	66
Kupní smlouvy – garáže a garážové jednotky	6
Kupní smlouvy – nebytové prostory	
Kupní smlouvy – pozemky	2
Návrhy na zrušení trvalého pobytu	12
Nájemní smlouvy na byty	292
Dodatky k nájemním smlouvám	190
Nájemní smlouvy – pozemky	
Nájemní smlouvy – nebytové prostory – garáže	40

Nájemní smlouvy – inženýrské sítě

Smlouvy o výpůjčce – pozemky	
Smlouvy o výpůjčce – objekty	
Smlouvy o bezúplatném převodu – pozemky	
Dohody na zrušení předkupního práva na bytové jednotky	17
Dohody o složení jistoty na byty, garáže a garážová stání	151
Smlouvy o postoupení pohledávky	26
Smlouvy budoucí na odkoupení bytových jednotek a garáží	78
Smlouvy o uzavření budoucí kupní smlouvy	
Smlouvy o uzavření budoucí smlouvy – věcná břemena	
Věcná břemena ke vkladu na KÚ	
Dohody – jakékoliv	145
Uzavřené dodatky ke smlouvám	
Výpověď, odstoupení od smlouvy	
Celkem	1025

Odbor sociálních věcí

ING. JANA POBOŘILOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Úvod

V roce 2008 byly dále zkvalitňovány činnosti v nových agendách dávek pomoci v hmotné nouzi a v příspěvku na péči. Bylo nutno reflektovat několik novel, které v těchto oblastech rok 2008 přinesl. Dále byly naplňovány projekty „Výchovné působení v rodinách II“ a „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“, na které se podařilo získat peníze ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech (projekty skončily na konci února 2008, jejich udržitelnost musí pokračovat po dobu 5 let od podpisu smlouvy). V rámci druhého projektu se dařilo naplňovat koncepční materiál „Střednědobý plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008–2012“, který v prosinci 2007 schválilo zastupitelstvo statutárního města Zlína.

2. Náplň činnosti

2.1. Státní správa

Státní správu (dávkové agendy a sociálně-právní ochranu dětí) vykonával Odbor sociálních věcí Magistrátu města Zlína (OSV MMZ) v rámci přenesené působnosti pro město

Zlín a dalších 28 obcí. V jeho správním obvodu žilo k 31. 12. 2008 (dle údajů Odboru občansko-správního Magistrátu města Zlína) 100 074 obyvatel. Z toho bylo 51 530 žen (51,5 %) a 48 544 mužů (48,5 %). Míra nezaměstnanosti ve správním obvodu činila k 31. 12. 2008 – dle údajů Úřadu práce ve Zlíně – 4,24 % (město Zlín 4,12 %, okres Zlín 5,09 %, Zlínský kraj 6,13 %, ČR 5,96 %). Jako v předchozích letech byl i v roce 2008 zaznamenán další nárůst agresivního jednání části klientely. Narůstal rovněž počet složitých případů. Metodické vedení nebylo dostatečně kvalitní. V souvislosti s výkonem agend bylo ustanoveno 35 zvláštních příjemců dávek důchodového pojištění (špatný zdravotní stav, nesprávné využívání dávek).

2.1.1. Dávkové agendy

2.1.1.1. Dávky sociální péče

V roce 2008 bylo klientům na dávkách sociální péče vyplaceno Kč 20 455 945,-. Jednalo se výhradně o dávky sociální péče poskytované občanům se zdravotním postižením. V rámci rozhodování o dávkách sociální péče a o mimořádných výhodách provedli zaměstnanci 176 sociálních šetření v rodinách žadatelů. Nebyl ustanoven žádný zvláštní příjemce dávek sociální péče. V tabulce č. 1 jsou uvedeny objemy finančních prostředků tak, jak byly vyplaceny na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2008.

Tab. č. 1: Objemy finančních prostředků vyplacených na konkrétních dávkách sociální péče v roce 2008 (v Kč)

Příspěvek při péči o blízkou nebo jinou osobu	64 800
Příspěvek na individuální dopravu	363 231
Příspěvek na zvýšené životní náklady	– 1 400
Příspěvek na úhradu za užívání bezbariérového bytu a garáže	112 000
Příspěvek na krmivo pro domácího psa	19 200
Jednorázové příspěvky na opatření zvláštních pomůcek	3 797 791
Příspěvek na úpravu bytu	644 526
Příspěvky na zakoupení, celkovou opravu a zvláštní úpravu motorového vozidla	2 608 185
Příspěvek na provoz motorového vozidla	12 847 612
Celkem	20 455 945

2.1.1.2. Dávky pomoci v hmotné nouzi

Vzhledem k přísným pravidlům pro přiznávání dávek pomoci v hmotné nouzi (především díky změnám v okruzích společně posuzovaných osob) výrazně ubylo klientů na těchto dávkách. Mezi klienty, kteří na dávkách „zůstali“, byla převážná většina lidí závislých, nepřízpůsobených, s neléčenou duševní nemocí či s poruchou osobnosti. Pro zaměstnance tato skutečnost znamenala velkou zátěž. V rámci rozhodování o dávkách pomoci v hmotné nouzi provedli zaměstnanci 628 sociálních šetření v rodinách žadatelů. Klientům byly vypracovány aktivizační plány. Vedoucí oddělení rodin v hmotné nouzi Odboru sociálních věcí MMZ se pravidelně zúčastňoval práce v tzv. APV komisi, která se průběžně snažila reagovat na požadavky uživatelů PC programu OK nouze/OK služby. Nebyl ustanoven žádný zvláštní příjemce dávek pomoci v hmotné nouzi. V tabulce č. 2 jsou uvedeny objemy finančních prostředků tak, jak byly vyplaceny na konkrétních dávkách pomoci v hmotné nouzi v roce 2008.

Tab. č. 2: Objemy finančních prostředků vyplacených na konkrétních dávkách pomoci v hmotné nouzi v roce 2008 (v Kč)

Příspěvek na živobytí	9 219 866
Doplatek na bydlení	2 555 539
Mimořádná okamžitá pomoc	
– vážná újma na zdraví	25 740
Mimořádná okamžitá pomoc	
– mimořádná událost	81 060
Mimořádná okamžitá pomoc	
– nezbytný jednorázový výdaj	901 757
Mimořádná okamžitá pomoc	
– úhrada nezbytných nebo odůvodněných nákladů	1 304 017
Mimořádná okamžitá pomoc	
– ohrožení sociálním vyloučením	72 250
Celkem	14 160 229

2.1.1.3. Příspěvek na péči

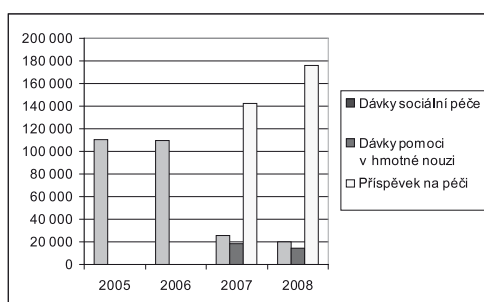
V rámci rozhodování o příspěvku na péči provedli zaměstnanci 2 916 sociálních šetření v rodinách žadatelů. V roce 2008 bylo ustanoveno 12 zvláštních příjemců dávek – příspěvek na péči. V tabulce č. 3 je uveden objem finančních prostředků vyplacených na příspěvku na péči

v roce 2008. Graf č. 1 zachycuje objem finančních prostředků vyplacených na jednotlivých dávkových agendách v letech 2005–2008 (v tis. Kč).

Tab. č. 3: Objem finančních prostředků vyplacených na příspěvku na péči v roce 2008 (v Kč)

Příspěvek na péči	176 480 000
Celkem	176 480 000

Graf č. 1: Objemy finančních prostředků vyplacených na jednotlivých dávkových agendách v letech 2005–2008 (v tis. Kč)



2.1.2. Sociální kuratel

Odbor sociálních věcí MMZ vykonává rovněž sociální kuratelu. Ta se týká občanů ohrožených sociálním vyloučením, tj. především občanů propuštěných z výkonu trestu odnětí svobody a občanů, proti nimž je vedeno trestní řízení. Týká se samozřejmě i mladých dospělých, propuštěných po dosažení zletilosti ze školských zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy a občanů bez domova. V evidenci sociální kurately bylo k 31. 12. 2008 vedeno 188 občanů ve výkonu vazby a výkonu trestu odnětí svobody. Pracováno bylo s 94 občany (návštěvy ve věznicích, pomoc po propuštění z výkonu trestu, např. vyřízení dokladů, zajištění bydlení, výplata jednorázové dávky sociální péče atd.). S ohledem na individuální potřeby a schopnosti byl většině těchto klientů vypracován tzv. „Program individuálního motivačního postupu“ pro snazší zapojení do společnosti. V roce 2008 byly pravidelně navštěvovány lokality, ve kterých se zdržují občané ohrožení sociálním vyloučením. Počet kontaktů na ulici byl 270 (z toho 224 mužů a 46 žen). Tito lidé byli opakovaně kontaktováni a informováni o možnostech požádat si o dávky pomoci v hmotné nouzi, možnosti evidence na úřadu práce, sociálních službách a o možné spolupráci se sociální kurátorkou. Pakliže projevili zájem, byla jim poskytnuta pomoc s řešením jejich sociální situace. Pro osoby bez přístřeší byl ve spolupráci s Baťovou nemocnicí Zlín realizován program prevence onemocnění TBC. Bylo vyšetřeno 46 osob (nebylo zjištěno žádné onemocnění tuberkulózou).

2.1.3. Etnika a národnostní menšiny

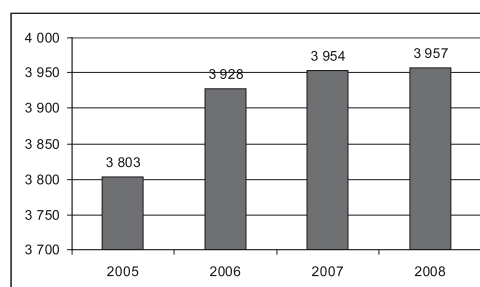
Další činností, kterou se zabývá Odbor sociálních věcí MMZ, je práce s občany různých etnik a národnostních menšin. Ve Zlíně je tato agenda – vzhledem k nízkému počtu takových občanů – marginální. Pomoc se zajišťuje všem, kdo ji potřebují, a to v rámci jednotlivých správních agend. Nadto bylo v roce 2008 vyčleněným zaměstnan-

cem speciálně kontaktováno 22 romských rodin a 3 jednotlivci. Jednou z forem pomoci bylo zajištění doučování, řešení problémů se základní školní docházkou, problémů se zaměstnáním, bydlením a pomoc při získání dotace z nadačního fondu při studiu na střední škole.

2.1.4. Sociálně-právní agenda

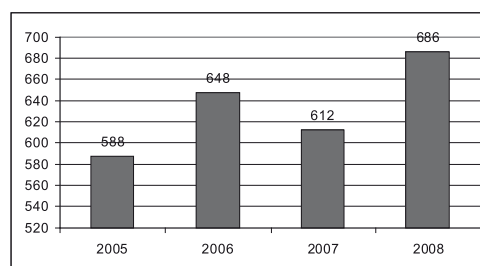
Agenda sociálně-právní (SPOD) je agendou složitou, která klade na zaměstnance mimořádné nároky. Ti totiž musí chránit zájmy nezletilých dětí, které mohou být v rozporu s očekáváními a přáními jednoho nebo i obou z rodičů. Ke dni 31. 12. 2008 bylo v evidenci oddělení sociálně-právní ochrany dětí evidováno 3 750 rodin (evidence Om – rodiny, které mají trvalý pobyt na území správního obvodu SMZ). Nově v roce 2008 přibýly 354 rodiny, které jsou trvale hlášeny ve Zlíně. Mimo to zaměstnanci OSPOD prováděli sociálně-právní ochranu dětí u 207 rodin, které ve Zlíně trvale nežijí. Graf č. 2 zachycuje počet rodin v evidenci sociálně-právní ochrany dětí v letech 2005–2008 (Om a NOM).

Graf č. 2: Počet rodin v evidenci sociálně-právní ochrany dětí v letech 2005–2008 (Om a NOM)



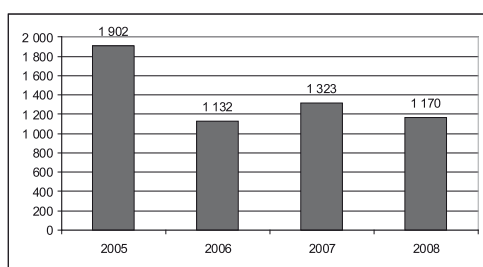
Zaměstnanci oddělení zastupovali nezletilé děti při 686 soudních jednáních a při 2 jednáních na notářství. Graf č. 3 zachycuje počet zástupů při soudních jednáních v letech 2005–2008.

Graf č. 3: Počet zástupů při soudních jednáních v letech 2005–2008



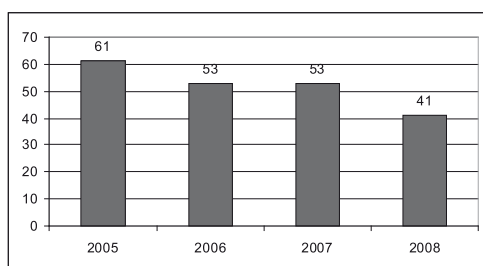
Dále vykonali v zájmu nezletilých dětí 1 170 návštěv v rodinách. Bohužel, vzhledem k velkému nárůstu administrativy stále platí, že není možno věnovat patřičné množství času k řešení problémů přímo v terénu. Na sociálních pracovnících „spočívá“ odborná práce (kolizní opatrovnictví, náhradní rodinná péče, činnosti spojené s kuratelou pro děti a mládež, odborné poradenství, mediace, vedení spisové dokumentace aj.), práci s rodinami pak zajišťují především sociální terénní pracovníci. Ty vykonaly v roce 2008 celkem 1 248 sociálních šetření (v grafu uvedena nejsou). Graf č. 4 zachycuje počet sociálních šetření v rodinách v letech 2005–2008.

Graf č. 4: Počet sociálních šetření v rodinách v letech 2005–2008



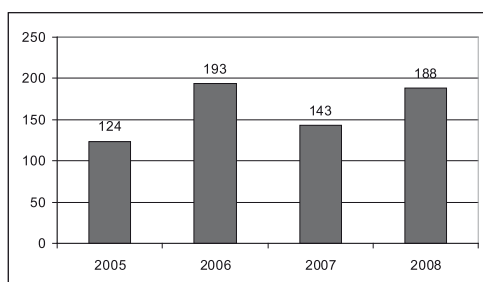
Zaměstnanci OSPOD (nepočítána náhradní rodinná péče) provedli v roce 2008 celkem 2 281 jednání s rodiči a jinými dospělými osobami a 398 pohovorů s nezletilými dětmi na půdě OSPOD. Kurátoři pro děti a mládež se zúčastnili 160 výslechů nezletilých dětí na Policii České republiky a 62 ústních jednání v řízení o přestupku proti mladistvému. K 31. 12. 2008 bylo v zařízeních pro výkon ústavní výchovy umístěno 41 dětí. Graf č. 5 zachycuje počet dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2005–2008.

Graf č. 5: Počet dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2005–2008



Zaměstnanci oddělení sociálně-právní ochrany dětí vykonali 188 návštěv těchto dětí v zařízeních pro výkon ústavní výchovy. Graf č. 6 zachycuje počet návštěv dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2005–2008. U dětí s nařízenou ústavní výchovou je kladen velký důraz na „ozdravení“ rodinného zázemí, které by napomohlo dětem k návratu do původní rodiny. Tato práce je složitá, často časově velmi náročná, spočívá především v pomoci zlepšení kvality bydlení, při získání zaměstnání, zajištění finančních prostředků, odborné lékařské pomoci, ale především v motivaci rodičů ke změně způsobu života.

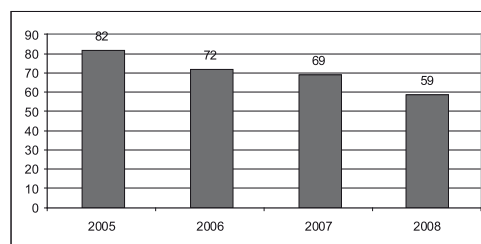
Graf č. 6: Počet návštěv dětí umístěných v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy v letech 2005–2008



V důsledku ohrožení zdraví a života nezletilých dětí bylo na návrh orgánu sociálně-právní ochrany dětí rozhodnuto Okresním soudem ve Zlíně o 10 předběžných opatřeních, kterými byly nezletilé děti umístěny do zařízení. Nejčastějším důvodem pro umístění dětí mimo rodinu je nárůst vážných výchovných problémů, které rodiče nejsou schopni zvládnout. Lze konstatovat, že došlo k faktickému úbytku umístění dětí mimo rodinu ze sociálních důvodů. Ve spolupráci s bytovým oddělením se OSPOD podařilo předejít v několika případech vystěhování rodin s nezletilými dětmi. Za pomoci sociálních pracovníků a pod dohledem terénních pracovníků došlo k postupnému umořování dluhů na nájemném a dluhů za svoz odpadu.

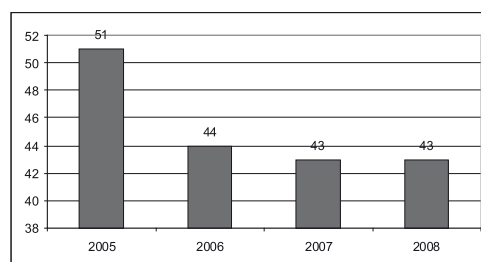
Oddělení sociálně-právní ochrany dětí vydalo 14 rozhodnutí. Z toho bylo 5 rozhodnutí o svěření dítěte do péče budoucích osvojitelů, 1 rozhodnutí o svěření dítěte do péče budoucích pěstounů a 7 rozhodnutí o ustanovení opatrovníka. V jednom případě byla uložena povinnost rodiči navštívit odborné poradenské zařízení. Dohled nad výchovou se týkal celkem 59 dětí. Graf č. 7 zachycuje počet dětí, nad jejichž výchovou byl stanoven dohled v letech 2005–2008.

Graf č. 7: Počet dětí, nad jejichž výchovou byl stanoven dohled v letech 2005–2008



Ve 35 pěstounských rodinách bylo k 31. 12. 2008 umístěno 43 dětí (někteří z pěstounů současně vykonávali funkci poručníka nezletilých dětí). Graf č. 8 zachycuje počet dětí v pěstounské a poručnické péči v letech 2005–2008.

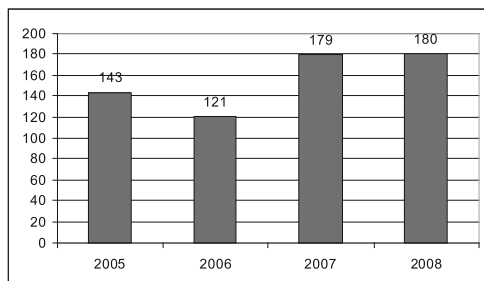
Graf č. 8: Počet dětí v pěstounské a poručnické péči v letech 2005–2008



Kurátoři pro děti a mládež řešili v uplynulém roce 180 případů dětí s výchovnými problémy. Problematické je užívání alkoholu, OSPOD má v souvislosti s užíváním alkoholu v roce 2008 evidováno 63 nezletilých, z toho 9 dívek. Z celkového počtu se u 11 případů jednalo o opakované užívání alkoholu. Nejmladší poživatel alkoholu měl 14 let, jinak průměr je 16–17 let. Došlo rovněž k nárůstu v oblasti požívání pervitinu. Ve Zlínském kraji chybí detoxikační a terapeutické zařízení pro nezletilé děti. Umístění nezletilých užívajících drogy do diagnostického ústavu nic

neřeší. Dále kurátoři pro děti a mládež pracovali s 79 dětmi, které se dopustily protiprávního jednání. Graf č. 9 zachycuje počet případů dětí s výchovnými problémy, které kurátoři pro děti a mládež řešili v letech 2005–2008.

Graf č. 9: Počet případů dětí s výchovnými problémy v letech 2005–2008



V oblasti sociálně-právní ochrany dětí trvale narůstá počet komplikovaných případů. Rodiče nezletilých dětí často upřednostňují své osobní zájmy a přenášejí na sociální pracovníky zodpovědnost za řešení své rodinné situace. Práce zaměstnanců SPOD je často v rozporu s představami alespoň jednoho z rodičů. I nadále je nutno konstatovat, že ve Zlíně není v dostatečné míře rozvinuta kvalitní psychosociální síť a čekací doby k odborníkům jsou dlouhé (rodinnou krizi je často třeba řešit okamžitě). Zaměstnancům OSPOD nezbývá, než nad rámec svých povinností suplovat tyto chybějící služby. Na základě projektu „Výchovné působení v rodinách II“ pracovaly v průběhu roku přímo v rodinách dvě ženy, které učily rodiče správně pečovat o děti, smysluplně s nimi trávit volný čas, racionálně hospodařit aj. Některým z dětí rovněž pomáhaly s domácí přípravou na vyučování. Tyto zaměstnankyně vykonaly v roce 2008 na oddělení sociálně-právní ochrany dětí 1 248 návštěv v sociálně potřebných rodinách. Do nejpotřebnějších rodin docházely i několikrát týdně, což byla – vzhledem k masivnímu nárůstu administrativy – pro rodiny i zaměstnance sociálně-právní ochrany dětí, neocenitelná pomoc. V roce 2008 získali opět zaměstnanci Odboru sociálních věcí (především oddělení sociálně-právní ochrany dětí) pro sociálně potřebné rodiny (a především pro jejich děti) finanční a věcné dary, z kterých byly pořízeny vánoční dárky. S realizací akce významně pomohla Charita Zlín. Celkem bylo obdarováno 133 dětí ze 65 sociálně znevýhodněných rodin. Tyto děti netrpí hladem, jsou však značně znevýhodněné domácím prostředím a absencí pomůcek a hraček sloužících k jejich rozvoji. Velmi touží po dárkách a radostech, které jsou pro většinu jejich vrstevníků zcela běžné. Z finančních prostředků byly dětem zakoupeny hračky, společenské hry, knihy, školní a sportovní potřeby, oblečení, obutí, kosmetika a jiné drobné dárčky, které byly přáním každého konkrétního dítěte. Pro část dětí to byly jediné vánoční dárky, které dostaly. Letos byl rovněž kladen důraz na zvýšení celkové sociokulturní úrovně slabých rodin, neboť ta se „díky“ novým, přísnějším, zákonům dlouhodobě snižuje (na tento jev opět nejvíce doplácejí děti).

Sponzoři:

- Atel Energetika Zlín, s. r. o.
- AIP, s. r. o., Zlín
- NHB – BOWLING, s. r. o., Zlín

- VEOLIA, Zlínská vodárenská, a. s.
- VITAR, s. r. o., Zlín
- ISK, s. r. o., Bánov
- IMPRA, s. r. o., Zlín
- OP-PROFASHION, a. s., Prostějov
- JASPIS FASHION, s. r. o., Přerov
- Statutární město Zlín
- Jednotlivé fyzické osoby

V roce 2008 vykonával Magistrát města Zlína funkci poručníka 5 nezletilých dětí (prováděly zaměstnankyně OSPOD). Zastupoval je ve všech jejich záležitostech včetně správy majetku (poplatky do zařízení, stavební spoření aj.).

2.2. Samospráva

2.2.1. Zlínské kluby seniorů

Zřizování a provozování zlínských klubů seniorů (KS) je významnou službou pro tuto skupinu občanů. Ti se pravidelně scházejí za účelem společného setkávání a provozují zde schůzovní, kulturní, sportovní a jinou činnost. Vzhledem ke stárnutí populace, které se nevyhnulo ani Zlínu, bude podpora aktivního života seniorů – i jako prevence – stále aktuálnější. V roce 2008 bylo v 10 klubech seniorů evidováno celkem 870 členů. V září 2008 započal další ročník Akademie III. věku, který si ve spolupráci s OSV organizují sami senioři z KS Podhoří, a jehož cílem je prohloubit poznání o městě a kraji. Senioři z uvedeného klubu zorganizovali v říjnu 2008 rovněž tradiční Den seniorů, kterého se jako hosté zúčastnili senioři z partnerského Trenčína. Během roku se podařilo jednotlivé kluby dovybavit potřebným inventářem (např. vybavení nového KS U Majáku, židle do KS Malenovice, mikrovlnná trouba do KS Velíková, koberce do KS Podhoří aj.) a nádobím a provést běžné opravy i opravy většího charakteru. V prostorách Klubu seniorů (KS) Kvítková bylo vymalováno a provedena výměna oken a části podlah, v KS na Podhoří byla provedena výměna oken a následně vymalováno. Provozní výdaje všech 10 KS v roce 2008 činily celkem Kč 1 254 048,- (v této částce nejsou započítány náklady na uvedené velké opravy – výměna oken, podlah – tyto náklady nesl Odbor realizace investičních akcí – ORIA – MMZ), investice v tomto roce nebyly OSV uskutečněny (náklady na vybudování nového KS U Majáku nesl ORIA). Příjmy z nájmu prostor za neklubové aktivity činily celkem Kč 10 140,-, ostatní příjmy (vyúčtování energií předchozích let) Kč 5 478,-. Z důvodu osamostatnění se obce Želechovice nad Dřevnicí „odešel“ ke dni 31. 12. 2008 KS Želechovice.



2.2.2. Jídelna pro důchodce

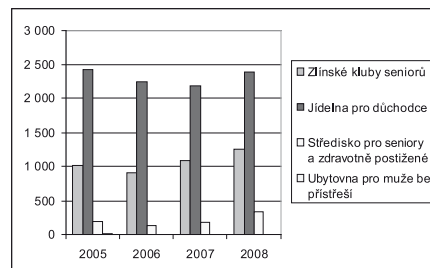
Také zřízení Jídelny pro důchodce je významnou službou seniorům a občanům se zdravotním postižením. Tato služba je v rámci Zlínského kraje ojedinělá. V jídelně jsou v pracovní dny připravovány dva druhy kvalitních jídel (běžné a diabetické). Jídelna – s ochotnou obsluhou – neslouží pouze konzumaci obědů, ale je i místem společenského setkávání seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2008 uvařili zaměstnanci jídelny denně v průměru 147 obědů především pro seniory a občany se zdravotním postižením (z toho 44 diabetických). Cena stravenky činila Kč 41,- za běžné menu a Kč 47,- za diabetické menu. Provozní výdaje jídelny v roce 2008 hrazené OSV činily Kč 2 390 114,- (nejsou zde zahrnuty náklady na opravu spojovacího krčku, které nesl ORIA), investice byly nulové. Příjmy z prodeje obědů dosáhly částky Kč 1 406 201,-.

2.2.3. Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením

Středisko zahájilo provoz počátkem roku 2001. Slouží setkáváním, vzdělávacím aktivitám, cvičením a schůzovní činnosti seniorů a občanů se zdravotním postižením. V roce 2008 se zde uskutečnilo 535 těchto akcí (zorganizovalo je 13 organizací), jichž se zúčastnilo 7 276 občanů. Provozní výdaje činily Kč 321 640,- (z toho nákup 80 ks židlí a LCD televize celkem Kč 95 439,-, nejsou zde zahrnuty velké náklady na opravu oken, které nesl ORIA), investice byly nulové. Příjmy z pronájmu prostor činily Kč 19 970,-. Graf č. 10 zachycuje provozní výdaje na zlínské kluby seniorů, Jídelnu pro důchodce, Středisko pro seniory

a občany se zdravotním postižením a Ubytovnu pro muže bez přístřeší v letech 2005–2008 (v tis. Kč)

Graf č. 10: Provozní výdaje na Zlínské kluby seniorů, Jídelnu pro důchodce, Středisko pro seniory a občany se zdravotním postižením a Ubytovnu pro muže bez přístřeší v letech 2005–2008 (v tis. Kč)



2.2.4. Sociální fond statutárního města Zlína

V roce 2008 bylo nestátním neziskovým organizacím poskytnuto ze Sociálního fondu statutárního města Zlína (SF SMZ) Kč 4 480 000,-. Bylo podáno celkem 37 žádostí o přidělení finančních prostředků (od 26 organizací), z toho bylo schváleno 35 žádostí (od 24 organizací, 1 žádost byla zamítnuta a 1 žádost byla před projednáním žádosti stažena žadající organizací) v celkové výši Kč 4 500 000,-. Dvě schválené dotace (celkem ve výši Kč 20 000,-) nebyly poskytnuty z důvodu včasného nevyúčtování dotace. V tabulce č. 4 je uveden souhrn položek v oblasti příjmů a výdajů SF SMZ v roce 2008.

Tabulka č. 4: Souhrn položek v oblasti příjmů a výdajů SF SMZ v roce 2008 (v Kč)

Zůstatek z r. 2007		112 999,38
Příděl schválený do fondu		4 400 000
Vrácené části dotací z r. 2007		7 517,61
Ostatní příjmy (úroky na účtu fondu)		42 087,68
Příjmy celkem r. 2008		4 562 604,67
Ostatní výdaje (poplatky za vedení účtu)		71,85
Schválené a vyplacené dotace		4 480 000
Z toho:		z toho:
Centrum pro rodinu Zlín, o. s.	Projekt: „Podpora rodinného života ve Zlíně“	140 000,-
CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ ZLÍNSKÉHO KRAJE	Projekt: „Centrum pro zdravotně postižené Zlínského kraje, pracoviště Zlín“	50 000,-
Centrum služeb postiženým Zlín, obecně prospěšná společnost	Projekt: „Centrum sociálních služeb Ergo Zlín“	350 000,-
Centrum služeb postiženým Zlín, obecně prospěšná společnost	Projekt: „Centrum sociálních služeb Horizont Zlín“	475 000,-
Česká unie neslyšících, oblastní organizace Zlín	Projekt: „Činnost organizace“	30 000,-
DOMINO cz, o.s.	Projekt: „Otevřená náruč“	50 000,-
Fond ohrožených dětí	Projekt: „Sociální pomoc pro sociálně ohrožené rodiny s dětmi v regionu Zlín“ realizovaný pobočkou Fondu ohrožených dětí Zlín	10 000,-
„HANDICAP (?)“ Zlín	Projekt: „Klub dětí a mládeže „HANDICAP (?)“ Zlín“	140 000,-
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Chráněné bydlení“	100 000,-
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Terénní služby, oddělení Respitní péče“	50 000,-
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Terénní služby, oddělení Pečovatelská služba“	40 000,-
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Denní stacionář a Sociálně terapeutické dílny pro klienty s duševním postižením“	100 000,-
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Denní stacionář a Sociálně terapeutické dílny pro klienty s mentálním postižením“	180 000,-
Charita sv. Anežky Otrokovice	Projekt: „Terénní program Samaritán“	45 000,-

Charita Zlín	Projekt: „Domovinka – centrum denních služeb pro seniory Charity Zlín“	200 000,-
Charita Zlín	Projekt: „Charitní centrum sociální pomoci Zlín“	280 000,-
Charita Zlín	Projekt: „Občanská poradna Charity Zlín“	150 000,-
INTROPE	Projekt: „Sociální poradna“	350 000,-
IZAP – Sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže	Projekt: „Slunečnice pro rodiny s dětmi“	20 000,-
IZAP – Sdružení pro integraci zdravých a postižených dětí a mládeže	Projekt: „Sociální služby v Integrovaném centru Slunečnice“	200 000,-
Moravskoslezské sdružení Církve adventistů sedmého dne NADĚJE, o. s.	Projekt: „Domov pro seniory Efata“	100 000,-
	Projekt: „Program pro mentálně postižené Otrokovice“ (domov pro osoby se zdravotním postižením a týdenní stacionář realizovaný v NADĚJI, o. s., pobočka Otrokovice)	80 000,-
NADĚJE, o. s.	Projekt: „Program pro mentálně postižené Zlín-Letná“ realizovaný v NADĚJI, o. s., pobočka Zlín	750 000,-
Občanské sdružení ONŽ – Pomoc a poradenství pro ženy a dívky	Projekt: „Sociální pomoc dívkám, ženám a matkám v tísní, výbavičky pro kojence, prevence, klub pro ženy středního věku – Rút“ realizovaný v Poradně pro ženy a dívky Zlín	25 000,-
Občanské sdružení ONŽ – Pomoc a poradenství pro ženy a dívky	Projekt: „Cestou od křivdy s terapií smíření (NEST a IIPLCARR) – skupinová terapie pro osoby týrané, zneužívané a zanedbávané“ realizovaný v Poradně pro ženy a dívky Zlín	5 000,-
Občanské sdružení ŠANCE PRO ŽIVOT	Projekt: „Rozšiřující možnosti terapie pro děti s diagnózou dětské mozkové obrny a dalšími kombinovanými vadami“	110 000,-
Salesiánský klub mládeže Zlín	Projekt: „Přijď, uvidíš, že to jde“	80 000,-
STROP, o. s.	Projekt: „Občanská poradna STROP“	100 000,-
Středisko rané péče EDUCO Zlín o.s.	Projekt: „Zajištění provozu Střediska rané péče“	90 000,-
Svaz neslyšících a nedoslýchavých v České republice	Projekt: „Poradenské centrum Zlín“	20 000,-
Svaz neslyšících a nedoslýchavých v České republice – Základní organizace neslyšících Zlín	Projekt: „Činnost organizace“	50 000,-
Tyfloservis, o. p. s.	Projekt: „CESTA ZE TMY 2008“ realizovaný v Krajském ambulantním středisku Zlín	60 000,-
Unie Kompas	Projekt: „Logos – poradna pro děti, dospívající a jejich rodiče“	50 000,-
Výdaje celkem r. 2008		4 480 071,85
Zůstatek fondu k 31. 12. 2008		82 532,82

2.2.5. Dotace nestátním neziskovým organizacím mimo SF SMZ

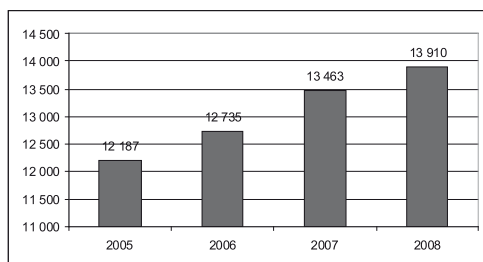
V roce 2008 byly některým nestátním neziskovým organizacím (na vybrané projekty) na základě usnesení Zastupitelstva statutárního města Zlína rovněž schváleny dotace přímo z rozpočtu SMZ v celkové výši Kč 9 430 000,-.

V tabulce č. 5 je uveden souhrn poskytnutých dotací přímo z rozpočtu SMZ v roce 2008. Graf č. 11 zachycuje objem finančních prostředků z rozpočtu SMZ vyplacených nestátním neziskovým organizacím v letech 2005–2008 (v tis. Kč).

Tabulka č. 5: Souhrn přímo poskytnutých dotací nestátním neziskovým organizacím v sociální oblasti z rozpočtu SMZ v roce 2008 (v Kč)

„HANDICAP (?)“ Zlín	Projekt: „Dopravní služby pro osoby se zdravotním postižením na Zlínsku jako součást primární podpory rodin“	900 000,-
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Seniorcentrum – Dům služeb seniorům“	1 500 000,-
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Seniorcentrum – Domov seniorů“	1 200 000,-
„HVĚZDA – občanské sdružení“	Projekt: „Nestátní zdravotnické zařízení, středisko Hospic Hvězda“	1 300 000,-
Charita sv. Anežky Otrokovice	Projekt: „Azylový dům Samaritán Otrokovice“	140 000,-
Charita Zlín	Projekt: „Charitní domov pro matky s dětmi v tísní Zlín“	850 000,-
Charita Zlín	Projekt: „Charitní ošetrovatelská a pečovatelská služba Zlín“	1 550 000,-
Oblastní spolek Českého červeného kříže Zlín	Projekt: „Azylové zařízení a nízkoprahové centrum pro nepřízpůsobilé muže bez přístřeší“	540 000,-
NADĚJE, o. s.	Projekt: „Dům pokojného stáří“ v NADĚJI, o. s., pobočka Zlín	1 450 000,-
Schválené a vyplacené dotace		9 430 000,-

Graf č. 11: Objem finančních prostředků z rozpočtu SMZ vyplacených nestátním neziskovým organizacím v letech 2005–2008 (v tis. Kč)



Odbor sociálních věcí MMZ zajišťoval správu SF SMZ a v plném rozsahu poskytoval servis Správní radě SF SMZ. Dále připravoval veškeré materiály a smlouvy související s dotacemi mezi SMZ a NNO.

2.2.6. Spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi

V uplynulém roce probíhala již tradičně úzká spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi (NNO), která spočívala ve vzájemném informování se, pomoci a především ve společné práci ve prospěch zlínských občanů. Odbor sociálních věcí – ve spolupráci s Centrem služeb postiženým Zlín – připravil k vydání brožuru Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – Aktualizovaný abecední rejstřík 2008. Zástupci NNO rovněž participovali na projektu „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“ ve Zlíně. Prostřednictvím Charity Zlín bylo možno o Vánocích ze sponzorských darů obdarovat děti ze sociálně potřebných rodin a zajišťovat potřebnou věcnou pomoc.

2.2.7. Projekty

2.2.7.1. Výchovné působení v rodinách II

V roce 2004 byly na základě projektu OSV MMZ s názvem „Výchovné působení v rodinách I“ přijaty na veřejně prospěšné práce 4 zaměstnankyně. Projekt byl přibližně z poloviny hrazen z prostředků Úřadu práce ve Zlíně a z poloviny z prostředků SMZ. Jako nevhodné se však ukázalo to, že dotace z úřadu práce mohla být poskytnuta nejvýše po dobu jednoho roku. To bylo frustrující jednak pro zaměstnankyně, které po předchozí dlouhodobé nezaměstnanosti získaly pro ně naplňující zaměstnání, jednak pro klienty (především pro ty s nižším intelektem, kteří si na nové tváře jen těžko zvykali). Nedostatečné bylo rovněž množství finančních prostředků (zaměstnanci nemohli být patřičně odměněni, nebylo je možno průběžně kvalitně vzdělávat aj.). Proto byl vypracován nový – rozšířený – projekt („Výchovné působení v rodinách II“), na který se dne 20. 12. 2005 (jednání zastupitelstva Zlínského kraje) podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech. Financování projektu ze SROPu skončilo 28. 2. 2008. Celkové náklady jsou vyčísleny na Kč 2 004 254,- (z toho ze SROPu Kč 1 603 404,- a z prostředků SMZ Kč 400 850,-). Od 29. 2. 2008 je projekt hrazen z prostředků SMZ. Smyslem projektu je – kromě snížení nezaměstnanosti v rizikové kategorii dlouhodobě nezaměstnaných žen vyššího středního věku –

praktická pomoc v terénu potřebným rodinám a jednotlivcům (nezaměstnaným, seniorům a občanům se zdravotním postižením). Tedy tolik potřebná terénní sociální práce. Terénní sociální pracovníce učily své klienty hospodařit (nakupovat, práť, uklízet, vycházet s penězi), v případě potřeby je doprovázely při pochůzkách k lékaři a do školských zařízení, pomáhaly při plánování volnočasových aktivit dětí, rodiče učily jak s dětmi trávit volný čas, pomáhaly domlouvat a plnit splátkové kalendáře, podávaly poradenství a zprostředkovávaly kontakty na potřebné odborníky. V roce 2008 se rovněž podařilo úspěšně vyúčtovat IV. – závěrečnou – etapu projektu.

2.2.7.2. Plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování

Od roku 1999 (kdy získal OSV MMZ zadání od Rady města Zlína) jsou ve Zlíně sociální služby oficiálně plánovány. V lednu roku 2001 přijalo Zastupitelstvo města Zlína materiál (zpracovatel OSV MMZ a Socioklub Praha) nazvaný Analýza a koncepce sociální péče ve Zlíně. Součástí byl i střednědobý plán, jehož termíny byly stanoveny do roku 2005. Převážnou většinu záměrů se podařilo realizovat, popřípadě nastartovat. V roce 2005 Rada města Zlína schválila zapojení SMZ do procesu plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování. Jedná se o metodu, kterou lze využít při zpracovávání rozvojových materiálů v různých oblastech života (cyklický proces zjišťování potřeb občanů na stanoveném území – statutární město Zlín – a hledání řešení vyskytujících se nepříznivých sociálních situací za využití dostupných zdrojů). Plánuje komunita pro komunitu. Celý proces usměrňuje tzv. triáda, v níž jsou zastoupeni jak zadavatelé, tak i poskytovatelé a uživatelé sociálních služeb. V roce 2005 byl záměr opakován diskutován na půdě Komise sociální Rady města Zlína (KS RMZ) a v RMZ. Dále byly osloveny NNO, jejichž představitelé vyslovili procesu podporu a vyjádřili ochotu na projektu spolupracovat. V červnu byla vytvořena triáda, která se od září pravidelně zúčastňovala školení, pořádaného Zlínským krajem (ukončení v lednu 2006). V říjnu 2005 byl vypracován projekt, na který se dne 20. 12. 2005 (jednání zastupitelstva Zlínského kraje) podařilo získat prostředky ze Společného regionálního operačního programu (SROP), Opatření 3. 2 – Podpora sociální integrace v regionech. Financování projektu ze SROPu skončilo 28. 2. 2008. Celkové náklady byly vyčísleny na Kč 1 367 028,- (z toho ze SROPu Kč 1 202 984,- a z prostředků SMZ Kč 164 044,-). Samotný projekt musí pokračovat do roku 2011. Od 29. 2. 2008 je projekt hrazen z prostředků SMZ. V roce 2008 pracovala řídicí skupina a 4 pracovní skupiny (Děti, mládež, rodina, Seniori, Občané se zdravotním postižením, Nezaměstnaní a osoby ohrožené sociálním vyloučením). V září 2008 se konal „kulatý stůl“ zástupců statutárního města Zlína a zlínských seniorů. V prosinci byl pro ně uspořádán slavnostní vánoční koncert. V roce 2008 se rovněž podařilo úspěšně vyúčtovat III. – závěrečnou – etapu projektu.

2.2.8. Opatrovnictví občanů zbavených (a omezených) ve způsobilosti k právním úkonům a navazující agenda

V roce 2008 vykonával odbor opatrovnictví třem občanům omezeným ve způsobilosti k právním úkonům. Soudně dořešeny stále nejsou tři podněty na zbavení či omezení ve způsobilosti k právním úkonům, které SMZ podalo.

V posledních letech je stále aktuálnější problém občanů, kteří již nejsou schopni se sami o sebe postarat a nemají nikoho, kdo by byl ochoten či schopen péči o ně zajistit. V těchto případech se občané, lékaři, personál nemocnice atd. obrací na zaměstnance Odboru sociálních věcí MMZ, aby problém vyřešili. Jedná se často o velmi komplikované případy přestárých, psychicky narušených či dlouhodobě závislých a společensky nepřízpůsobených občanů. V této oblasti se díky speciálně vyčleněné zaměstnankyni podařilo v roce 2008 mnoho dobrého.

2.2.9. Komise Rady města Zlína

Odbor zajišťoval servis:

Komisi sociální

- 9 jednání (7 samostatných, 2 společná s KZP RMZ) ve věci koncepčních záležitostí, přednostního přidělování bytů v domech s pečovatelskou službou, předávání informací ze sociální oblasti členům komise (podrobné seznámení s novými zákonnými úpravami, např. novela zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, změny v oblasti nemocenského pojištění, nezaměstnanost aj.), problematika plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování, návštěva zařízení sociálních služeb atd.

Komisi pro zdravotně postižené

- 4 jednání (2 samostatná, 2 společná s KS RMZ) ve věci problematiky dotýkající se občanů se zdravotním postižením, odstraňování bariér ve Zlíně, koncepční záležitosti, předávání informací ze sociální oblasti členům komise (např. novela zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, nové zákony č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, č. 111/2006 o pomoci v hmotné nouzi, nezaměstnanost aj.), plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování ve Zlíně atd.

2.2.10. Komise primátora statutárního města Zlína

Odbor dále zajišťoval servis:

Komisi pro sociálně-právní ochranu dětí (byla ustanovena primátorem SMZ na základě zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů)

- 1 jednání ve věci pohovoru s matkou (náprava stávající situace, nutnost spolupráce s OSV). Členkám komise byly rovněž předány aktuální informace z oblasti sociální (změny v legislativě, právních předpisech, o vývoji nezaměstnanosti aj.). Dále byly seznámeny s průběhem projektů a se záměry OSV v oblasti sociální.

3. Hodnocení činnosti za rok 2008

3.1. Silné stránky

- Kvalitní tým zaměstnanců.
- Kvalitní výkon jednotlivých agend.
- Vhodná dostupnost pracoviště, umístění a velikost prostor pro výkon svěřených agend (z hlediska občanů i zaměstnanců).

- Kvalitní vybavení pracoviště.
- Průběžné a podrobné připomínkování zákonných norem v oblasti sociální.
- Úspěšná realizace projektu „Výchovné působení v rodinách II“ (VPR II).
- Úspěšná realizace projektu „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“ (KP).
- Existence koncepčního materiálu „Střednědobý plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008–2012“.
- Úspěšná spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi ve prospěch občanů města Zlína.
- Aktualizace Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně – abecední rejstřík 2008.
- Aktivní přístup seniorů k životu včetně Akademie III. věku.
- Vybudování nového objektu Domu s pečovatelskou službou ve Zlíně-Malenovicích.
- Vybudování a zřízení nového Zlínského klubu seniorů U Majáku.

3.2. Slabé stránky

- Neuspokojivá legislativa v sociální oblasti.
- Nekvalitní metodické vedení.
- Špatná komunikace mezi jednotlivými odbory MPSV ČR a z toho plynoucí neprovázanost jednotlivých (i souvisejících) agend v sociální oblasti.
- Nárůst byrokratičnosti u všech agend.
- V důsledku předchozího stále menší prostor pro sociální práci s klienty.
- Nárůst agresivního jednání části klientely.
- Výsoká neuropsychická zátěž zaměstnanců.
- Nedostatečná psycho-sociální síť.
- Nedostatečná kapacita míst ve Středisku výchovné péče ve Zlíně.
- Nedostatečná kapacita míst v domovech seniorů.
- Nedostatečná kapacita míst v zařízeních s celoročním pobytem pro nesoběstačné závislé občany.
- Nedostatečná kapacita míst v zařízeních s celoročním pobytem pro občany s psychiatrickým onemocněním.
- Nedostatečná kapacita chráněného bydlení pro občany s psychiatrickým onemocněním.

3.3. Možnosti

- Zlepšení bytových podmínek občanů města Zlína v návaznosti na otevření nového Domu s pečovatelskou službou ve Zlíně-Malenovicích.
- Zlepšení, rozšíření a zkvalitnění služeb pro nesoběstačné občany (především seniory) v návaznosti na otevření Domu pokojného stáří ve Zlíně (lokalita Jižní Svahy).
- Zkvalitnění sociálně-právní ochrany dětí na základě pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.
- Zkvalitnění sociální práce pro potřebné seniory, občany se zdravotním postižením a občany bez nezaopatřených dětí na základě pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.
- Pokračování procesu plánování sociálních služeb ve Zlíně metodou komunitního plánování.
- Další rozvoj klubové činnosti seniorů (otevření nového Zlínského klubu seniorů U Majáku, reálná možnost vzniku dalšího KS v Přílukách).

- Další rozvoj vzdělávacích aktivit seniorů (Akademie III. věku, reálná možnost získat na tuto aktivitu prostředky z fondů EU – přeshraniční spolupráce se seniory z partnerského města Trenčín).
- Další zlepšení komunikace mezi subjekty působícími v sociální oblasti (mimo jiné zásluhou projektu „Plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování“).
- Další zkvalitnění informování občanů prostřednictvím aktualizovaného vydání Průvodce sociální péčí (a některými navazujícími službami) ve Zlíně a jeho převedení do zvukové podoby.

péči). Byl rovněž prvním rokem pětiletého období, v němž bude naplňován koncepční materiál „Střednědobý plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně na období 2008–2012. Zvláště v oblasti „seniorů“ se mnoho podařilo. Spolupráce s ostatními subjekty působícími v sociální oblasti (např. Úřadem práce ve Zlíně, Okresní správou sociálního zabezpečení ve Zlíně, nestátními neziskovými organizacemi aj.) byla na velmi dobré úrovni. Významné úspěchy byly zaznamenány v nedávkové agendě, kde se poměrně úspěšně podařilo řešit komplikované případy.

3. 4. Hrozby

- Možnost ohrožení zvládnutí sociální práce v potřebném rozsahu a kvalitě v návaznosti na zvyšující se administrativní nároky, nárůst extrémně komplikovaných případů, zvyšující se počet případů agresivního chování části klientely a nekvalitní legislativu.
- Kolaps z nedostačujícího počtu míst v domovech pro seniory (a v podobných zařízeních) v souvislosti se stárnutím populace a zhoršováním jejího zdravotního stavu.
- Nevládnutí situace v důsledku nedostatku míst v zařízeních s celoročním pobytem pro nesoběstačné závislé občany a občany s psychiatrickým onemocněním.

3. 5. Rozvojový plán na rok 2009

- Zkušební provoz poukázek v agendě dávek pomoci v hmotné nouzi, popř. výběrové řízení na jejich dodavatele na rok 2010 a další léta.
- Zapracování legislativních změn do agend.
- Průběžné, aktivní připomínkování legislativních norem.
- Pokračování procesu plánování sociálních služeb metodou komunitního plánování.
- Připravení a zajištění vydání Průvodce sociálními (a navazujícími) službami ve Zlíně – Aktualizovaný abecední rejstřík 2009, včetně převedení do zvukové podoby.
- Uspořádání „kulatého stolu“ a vánočního koncertu pro rodiny a organizace s rodinami ve Zlíně pracujícími (v rámci procesu komunitního plánování sociálních služeb ve Zlíně).
- Získání dotací z fondů EU v rámci přeshraniční spolupráce s partnerským Trenčínem (vzdělávání seniorů), popř. dalších dotací z fondů EU (plánované projekty Výchovné působení v rodinách III, Plánování sociálních a souvisejících služeb ve Zlíně II).
- Pokračování projektu Výchovné působení v rodinách II.
- Pokračování spolupráce se státními, krajskými a dalšími nestátními organizacemi působícími v sociální oblasti v zájmu zkvalitňování životních podmínek občanů Zlína.
- Zřízení nového Zlínského klubu seniorů v lokalitě Zlín-Přiluky a zahájení jeho provozu.

4. Závěr

Rok 2008 byl ve znamení konsolidace nových agend (agenda dávek pomoci v hmotné nouzi a příspěvku na

Odbor stavební

ING. PETR SKÁCEL, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Tak jako v minulých letech zajišťoval Odbor stavební Magistrátu města Zlína (dále jen OS MMZ) činnost obecného stavebního úřadu.

Činnost státní správy není na tomto úseku realizována státem přímo, ale je přenesena na obec – statutární město Zlín.

Dle stavebního zákona je Stavební úřad Magistrátu města Zlína obecným stavebním úřadem (dále jen SÚ MMZ). U staveb leteckých, staveb drah a na dráze, staveb pozemních komunikací a vodohospodářských děl vykonávají působnost stavebního úřadu, s výjimkou územního rozhodování a vyvlastnění, speciální stavební úřady. Zlínský stavební úřad rozhoduje jako prvoinstanční správní orgán. Jeho odvolacím orgánem je Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje, který činnost stavebního úřadu metodicky řídí, kontroluje a rozhoduje o podaných odvoláních.

Rok po účinnosti nového správního řádu (zák. č. 500/2004 Sb.), který je účinný od 1. 1. 2006, nabytí účinnosti i nový stavební zákon (zákon č. 183/2006 Sb.), zejména tento vnesl do agendy stavebního úřadu zcela nové postupy při vyřizování jednotlivých žádostí. Po přechodném období roku 2007 byl rok 2008 již zcela ve znamení „nového stavebního zákona“ a technici stavebního úřadu naplno využívali nových postupů při vyřizování žádostí investorů. Naopak investoři a zejména projektanti ne vždy a plně pochopili, co nového jim stavební zákon ukládá.

SÚ MMZ působí v současné době na 37 katastrálních územích. Tato katastrální území se kromě Zlína a jeho městských částí nachází na území 21 samostatných obcí (Bohuslavice, Breznice, Brežůvky, Dobrkovice, Doubravy, Hostišová, Hřivínův Újezd, Kaňovice, Kelníky, Lípa, Lhota, Lhotka-Chlum, Machová, Mysločovice, Ostrata, Provodov, Racková, Sazovice, Šarovy, Tečovice, Velký Ořechov).

2. Organizační struktura a pracovní náplň

OS byl organizačně členěn na pět oddělení:

- I.–IV. oddělení stavebně správních řízení (činnost každého oddělení zajišťovalo 5 pracovníků včetně vedoucího oddělení)
- oddělení spisovny a administrativy (činnost oddělení zajišťovalo 10 pracovníků včetně vedoucí).

Oddělení stavebně správních řízení I.–IV.:

- vede veškerá územní řízení, stavební řízení, kolaudační řízení a další správní řízení, která jsou upravena stavebním zákonem, prováděcími předpisy a subsidiárně používaným zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění (dál jen „správní řád“), zejména územní řízení za účelem vydání územního rozhodnutí, případně územního souhlasu: o umístění stavby nebo zařízení, o změně využití území, o změně stavby a o změně vlivu stavby na využití území, o dělení nebo scelování pozemků, o ochranném pásmu, vydává územní opatření o stavební uzavěře a asanci území, řízení o vymezení veřejně prospěšné stavby nebo veřejně prospěšného

opatření v území, řízení o náhradě za územní opatření při stavební uzavěře, stavební řízení o povolení stavby, o změně stavby před jejím dokončením, o povolení terénních úprav, o změně užívání stavby, o změně v účelu užívání stavby, o kolaudaci stavby, o kolaudačním souhlasu, o předčasném užívání stavby, o zkušebním provozu, o provedení nezbytných úprav na stavbě, o povolení odstranění stavby, o vyklizení stavby, o dodatečném povolení stavby, o provedení neodkladných zabezpečovacích prací, o nařízení udržovacích prací, o uložení opatření na sousedním pozemku nebo stavbě, rozhodnutí o vyloučení účastníka správního řízení, o zastavení řízení, o ustanovení opatrovníka, o prominutí zmeškání lhůty, kontrolní pohledky staveb,

- vykonává stavební dozor dle ust. 132 a násl. stavebního zákona,
- vydává stanoviska, zda zemědělský pozemek je nebo není součástí zastavěné části obce podle územně plánovací dokumentace,
- vydává písemný souhlas při ohlášení stavby, terénní úpravy nebo zařízení podle § 104 odst. 2 stavebního zákona,
- na základě žádosti vydává potvrzení o existenci stavby dle § 125 stavebního zákona a souhlas podle § 15 odst. 2 stavebního zákona pro speciální stavební úřady,
- podle § 78 stavebního zákona provádí spojené územní a správní řízení (územní řízení spojené se stavebním řízením),
- provádí vstupní konzultace s investorem, související s umísťováním a povolováním staveb,
- dodržuje ustanovení zákona č. 500/2004 o správním řízení, např. dodržuje stanovené lhůty pro rozhodnutí,
- v případě zjištění nedostatků, vyzve k jejich odstranění a řízení přeruší,
- účastní se projednávání územně plánovacích dokumentací nebo jejich změn,
- vyřizuje stížnosti občanů, připomínky a podněty z oblasti stavebně správní a územně správní, které spadají do oblasti jeho regionu,
- projednává s investorem umístění, účinky, potřeby a důsledky připravovaných staveb,
- vyjadřuje se k odvolání, která napadají rozhodnutí stavebního úřadu v souvislosti s postoupením spisového materiálu Krajskému úřadu, odboru územního plánování a stavebního řádu Zlínského kraje,
- přijímá a rozhoduje o mimořádných opravných prostředcích dle správního řádu tam, kde je k tomu věcně a funkčně příslušný,
- provádí vyvlastňovací řízení,
- spolupracuje s jinými dotčenými orgány,
- zajišťuje konzultaci projektu podle podmínek daných v územním rozhodnutí, v rámci schvalovacího řízení nové výstavby, jejíž součástí je i vybudování dopravních komunikací, předkládá neprodleně Komisi pro názvosloví a místní orientaci situační mapové podklady za účelem podání návrhu názvů ulic tak, aby v době kolaudace měla každá stavba přesné místopisné určení. Místopisný název staveb a zejména stavebních souborů potvrzuje Odbor stavební až po konzultaci s komisí pro názvosloví a místní orientaci,
- dbá na uchování kulturních a historických hodnot a na zachování kvalitních souborů moderní architektury,
- ve spolupráci s Odborem právním podává návrh na výkon rozhodnutí (exekuci) příslušnému soudu nebo

- exekučnímu úřadu prostřednictvím soudu v případech, kdy nebyla splněna povinnost, vyplývající z pravomocných rozhodnutí vydaných Stavebním úřadem MMZ (zejména rozhodnutí o odstranění a vyklizení stavby),
- spolupracuje s ORIA na akcích jím zajišťovaných, v těchto případech je ORIA zasíláno na vědomí oznámení o zahájení územního, stavebního a kolaudačního řízení a rovněž na vědomí stavební a kolaudační rozhodnutí,
 - dodržuje ustanovení směrnic MMZ, např. o postupu MMZ a města Zlína v řízeních podle stavebního zákona,
 - kontroluje provedení stavby v souladu se stavebním povolením,
 - zajišťuje výkon státního dozoru dle příslušných ustanovení stavebního zákona a prováděcích vyhlášek v rozsahu přenesené působnosti výkonu státní správy,
 - provádí specializované kontroly a státní dozor ve věcech stavebního řádu dle ust. § 171 stavebního zákona podle obvyklých postupů, tuto činnost vykonává v územní působnosti Odboru stavebního MMZ,
 - vede a rozhoduje v řízeních o přestupcích a jiných správních deliktech dle ust. § 187 a násl. stavebního zákona,
 - zjišťuje porušení stavebního zákona, podmínek stavebního povolení a kolaudačního rozhodnutí a vyhotovuje o nich zápisy se všemi náležitostmi tak, aby mohly sloužit jako podklad k řízení o uložení pokut,
 - provádí zápisy do stavebního deníku,
 - vyřizuje stížnosti občanů a zabezpečuje jejich vyřizování ve stanoveném termínu,
 - dodržuje příslušná ustanovení správního řádu – zákona č. 500/2004 Sb. a zákona o přestupcích č. 200/1990 Sb.,
 - zjistí-li existenci sporných kanalizačních sítí a sítí bez majetkového určení, nejpozději do 14 dnů informuje o této skutečnosti ORIA, OSM, který ve spolupráci s ORIA a OŽPaZ toto dále řeší,
 - vydává opatření a rozhodnutí podle speciálních právních předpisů, je-li k tomu věcně a místně příslušný,
 - činí ostatní úkony opatření a rozhodnutí, je-li k nim na základě zákonných podmínek povinen nebo legitimním způsobem určen,
 - na úseku samostatné působnosti obce přiděluje čísla popisná, evidenční u samostatných staveb dle zákona o obcích č. 128/2000 Sb. v platném znění, včetně evidence čísel popisných, evidenčních a orientačních,
 - vyměřuje správní poplatky.

Oddělení spisovny a administrativy:

- administrativně zajišťuje činnost ostatních oddělení OS,
- přijímá žádosti občanů a informuje je o podkladech, nutných pro vydání požadovaných rozhodnutí, předává potřebné formuláře žádosti,
- přebírá a eviduje veškerou došlou poštu, zajišťuje její včasné předání jednotlivým pracovníkům odboru,
- kompletuje veškeré základy z OS, zajišťuje jejich odeslání, kontroluje a eviduje doklady o jejich převzetí,
- vyměřuje a vybírá správní poplatky, příp. pokuty, písemně vyzývá občany k uhrazení poplatků a převzetí vyhotovených rozhodnutí,
- vede evidenci vydaných rozhodnutí,
- zajišťuje doručování přípisů veřejnou vyhláškou, vyvěšení na úřední desce MMZ, (včetně elektronické úřední desky),
- provádí komplexní zajištění archivní služby pro oddělení územního a stavebního řízení, vyhledává a deponuje archiválie,

- vede evidenci a přiděluje čísla popisná a evidenční dle platné právní úpravy, provádí grafické zakreslení staveb do základních mapových podkladů ihned po kolaudaci stavby. Vede přehled souboru staveb s čísly popisnými i evidenčními v rámci jednotlivých území stálých volebních okrsků a sčítacích obvodů. Průběžně aktualizuje grafické podklady v souladu se zásadami pro územní vymezení dopravně komunikačních prostranství.
- na úseku samostatné působnosti obce přiděluje čísla popisná, evidenční u staveb dle zákona 128/2000 Sb., o obcích, včetně evidence čísel popisných, evidenčních a orientačních
- provádí ekonomickou činnost v rámci odboru na úseku financování, rozpočtnictví a kalkulace, sleduje vývoj nákladů a výdajů, potvrzuje a eviduje faktury a smlouvy, dohlíží na čerpání rozpočtu.

3. Hodnocení činnosti

U stavebního úřadu lze jeho činnost hodnotit objektivními skutečnostmi, jako např. množstvím vyřízené agendy, počtem vydaných rozhodnutí, případně počtem potvrzených rozhodnutí Odborem územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje v odvolacím nebo mimoodvolacím řízení. Toto hodnocení však nevypovídá o rozsahu a náročnosti jednotlivých stavebně správních řízení.

V roce 2008 stavební úřad vydal:

- 2 405 správních rozhodnutí
- 3 175 sdělení k ohlášení staveb, stavebních úprav a udržovacích prací

Celkem bylo v roce 2008 stavebnímu úřadu doručeno 5997 podání. Výše uvedená čísla, porovnáme-li je s předchozími lety, svědčí o trvale vysokém počtu podání na stavební úřad.

O tom svědčí i následující tabulka:

Rok	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Počet vydaných rozhodnutí							
	1794	2017	2221	1920	2986	2789	2405
Počet vydaných sdělení k ohlášení							
	1128	1768	1460	1314	2808	2652	3175

Z výše uvedených údajů lze usuzovat na vysokou stavební aktivitu jak fyzických, tak právnických osob. Trvalý rozvoj investiční výstavby svědčí také o příznivém vývoji ekonomiky státu.

Zvýšená aktivita v investiční výstavbě se i v roce 2008 projevila jak zvýšením počtu náročnějších investic podnikatelských subjektů, tak zvýšením počtu menších investic fyzických osob – občanů. Tak jako v roce 2007, tak i v roce 2008 kladly zvýšené nároky na činnost stavebního úřadu nejen rozsáhlé a náročné stavby, ale také stavby menšího rozsahu, u kterých se ve stavebně správním řízení vyskytly problémy, jejichž podstatou byly převážně sousedské spory.

Množství podání na SÚ MMZ a personální neobsazenost na stavebním úřadě však do jisté míry způsobily to, že se v některých případech nepodařilo dodržet správní lhůty, což je třeba hodnotit negativně. Na odstranění tohoto nedostatku se pracovníci stavebního úřadu zaměřili, čímž se docílilo toho, že počet řízení, ve kterých nebyly dodrženy

správních lhůt, ke konci roku 2008 opět poklesl. V roce 2008 odvolací orgán Odbor územního plánování a stavebního řádu Krajského úřadu Zlínského kraje řešil část rozhodnutí, která vydal SÚ MMZ, v odvolacím řízení, v rámci přezkoumání rozhodnutí mimo odvolací řízení a v rámci obnovy řízení.

Bylo podáno 47 odvolání. Celkem bylo pro nesprávnost zrušeno odvolacím orgánem 15 rozhodnutí, 32 rozhodnutí bylo potvrzeno, nebo změněno. Ne o všech odvoláních, podaných v roce 2008, bylo do konce roku 2008 odvolacím orgánem rozhodnuto, proto nelze přesně stanovit počet rozhodnutí, vydaných SÚ MMZ v roce 2008, která byla odvolacím orgánem zrušena, potvrzena nebo změněna. Lze říci, že poměr mezi počtem vydaných rozhodnutí a počtem rozhodnutí zrušených odvolacím orgánem se daří držet na velmi dobrém čísle.

4. Závěr

Rok 2008 byl opět velmi náročným rokem v činnosti stavebního úřadu. Organizační změna stavebního úřadu se jeví jako velmi zdařilá a takto je hodnocena i ze strany investorů. I přes tento posun k lepšímu je i nadále možnost zlepšovat práci stavebního úřadu. Zejména je potřeba nadále důsledně vysvětlovat investorům a projektantům, že zjednodušení postupů při vyřizování žádostí není založeno na snížení požadavků na zdokladování žádostí. Naopak, zjednodušující řízení a tím i zkrácení termínů je podmíněno perfektně zpracovanou dokumentací (dle vyhlášek) a jejím projednáním s dotčenými orgány a účastníky řízení. Tato činnost vložená investory do přípravy svých záležitostí umožní zrychlení práce techniků stavebního úřadu k využití zjednodušujících postupů nového stavebního zákona. Hodnocení však nikdy nesmí být jednostranné, jelikož není vždy možno vyhovět veškerým požadavkům účastníků řízení. Proto je někdy práce stavebního úřadu prezentována jako nevyhovující, nevstřícná a byrokratická. Takto ji hodnotí jednotlivci, kteří nebyli ve svých požadavcích uspokojeni a svou nelibost dávají najevo medializací svých problémů. Říká se, že dobrá práce se ohodnotí sama, ale někdy je třeba ji vyzdvihnout, aby v podvědomí lidí nezůstávaly pouze problémové akce navíc vyvolané většinou neurovnanými sousedskými vztahy a vzájemnou nevraživostí. Ke zlepšování práce stavebního úřadu i nadále slouží školení a konzultace se specialisty a tvůrci nových zákonů. V největší míře však vzájemná spolupráce pracovníků stavebního úřadu. Rok 2008 byl velmi náročným rokem pro pracovníky SÚ a to zejména z pohledu aplikace nového stavebního zákona do praxe. Neznalost veřejnosti a „zažitý“ starý stavební zákon (platil 30 let) byly často příčinami rozmrzelosti veřejnosti, „co nového po nich zase ten úředník chce“, že muselo být velmi mnoho času a úsilí věnováno osvětové činnosti. Toto se pracovníkům SÚ daří. Nyní je nutno, aby si i investoři a zejména projektanti uvědomili změny v zákonech a odpovědnou přípravou žádosti si ušetřili nemilá překvapení při návštěvě SÚ. Znalosti všech pracovníků stavebního úřadu jsou ověřovány zkouškami zvláštní způsobilosti, které jsou nutnou podmínkou pro práci na stavebním úřadě.

Útvar hlavního architekta

ING. ARCH. DAGMAR NOVÁ, HLAVNÍ ARCHITEKTKA

V uplynulém roce probíhala úzká spolupráce mezi hlavním architektem, střediskem urbanismu a architekty a střediskem územního plánování. Důvodem byly práce na pořizování nového Územního plánu Zlína (ÚPN) a také na Regulačním plánu centra (RP). Ve spolupráci se zpracovateli ÚPN byly tvořeny a stanovovány regulativy pro jednotlivé funkční plochy území a vytipovány problematice okruhy k řešení. Bylo projednáno a odsouhlaseno Zadání ÚPN, v říjnu proběhlo projednání konceptu ÚPN s veřejností. Probíhalo vyhodnocování podnětů a připomínek k dokumentaci. Na základě průzkumů a rozborů RP bylo připravováno Zadání RP.

Činnost a náplň práce obou středisek po reorganizaci v roce 2007 zůstává stejná, hlavní architekt koordinuje činnost ÚHA, který má v současné době 10 pracovníků. Pracovníci pravidelně přispívají do Magazínu města, informují obyvatele o své činnosti a také postupu prací na územně plánovací dokumentaci. Účastní se setkání obyvatel města se zástupci MMZ v jednotlivých částech města. Každodenně poskytují konzultace, informace a vyjádření k investičním záměrům a dokumentacím na území města. Spolupracují s představiteli SMZ a s jednotlivými komisemi RMZ.

Dva zaměstnanci v tomto roce získali zkoušky zvláštní způsobilosti na úseku územního plánování, jeden zaměstnanec na úseku ze stavebního řádu.

Činnosti hlavního architekta a pracovníků střediska urbanismu a architektů:

- vydávají odborná stanoviska za statutární město Zlín při územních a stavebních řízeních, hlavní architekt je účastníkem za SMZ v těchto řízeních
- zajišťují funkci poradního orgánu pro samosprávu (primátorka, náměstek primátorky, Rada města Zlína a Zastupitelstvo města Zlína, komise RMZ)
- zajišťují odborný servis politickému vedení radnice včetně textových materiálů pro jednání v RMZ a ZMZ
- organizačně a administrativně zajišťují činnost Komise výstavby a územního rozvoje RMZ a činnost pracovní skupiny pro Regeneraci Městské památkové zóny Zlín, hlavní architekt je tajemníkem komise
- v těsné spolupráci se střediskem územního plánování zajišťují tvorbu urbanistické a architektonické koncepce rozvoje města Zlína a přilehlých obcí v návaznosti na platnou územně plánovací dokumentaci, vyhodnocují předkládané záměry a projekty ve spolupráci s ostatními odbory MMZ
- ve spolupráci s Odborem kultury MMZ zajišťují program regenerace městské památkové zóny, na jehož základě čerpá město státní finanční dotace pro památkově chráněné objekty, koordinují posuzování stavební činnosti v Městské památkové zóně Zlín
- spolupracují s Odborem realizace investičních akcí při přípravě investic statutárního města Zlína a při výběrových řízeních na tyto akce, účastní se koordinace výstavby
- spolupracují s Odborem vnitřní správy při záměrech stavebních úprav a vybavení mobiliářem v objektech náležejících statutárnímu městu Zlín
- spolupracují s Odborem správy majetku v problematice výpůjček, nájmu a prodeje městských pozemků
- zadávají drobné architektonické a urbanistické studie

na řešení problémových lokalit ve Zlíně včetně úprav parteru a jeho vybavování jednotným systémem městského mobiliáře

- zajišťují architektonické výstavy v Galerii 2. patro na radnici, spolupracují s kulturním institutem Alternativa a se Státní galerií Zlín
- propagují architekturu města v rámci ČR i v zahraničí prostřednictvím seminářů, přednášek, workshopů, publikací v tisku i prostřednictvím médií
- zajišťují odborné prohlídky architekturou Zlína pro významné návštěvy MMZ
- architekti průběžně spolupracují s fakultami architektury na VUT v Brně a ČVUT v Praze, s UTB s fakultou multimediálních komunikací, zadávají témata studentských prací, zpracovávají oponentní posudky
- hlavní architekt se podílí každoročně na soutěži Stavba roku Zlínského kraje, je předsedou odborné poroty

Podrobnější komentář k jednotlivým výše uvedeným částem:

- architekti byli účastníky při tvorbě zpracování zadání a konceptu územního plánu, spolupracovali na tvorbě regulativů pro jednotlivá funkční území, řešili problematiku dílčích částí města v návaznosti na novou územně plánovací dokumentaci, dávali připomínky za SMZ
- účastnili se tvorby a zpracovávání regulačního plánu centra města, spolupracovali při průzkumech a rozbozech a při sestavování zadání RP
- zpracovávali zadání na územní studie Malenovice – Svárovec a úpravy Mariánského náměstí ve Štípe
- spolupracovali i nadále na řešení centra Malenovic
- účastnili se projednání návrhu koncepce dopravy v klidu v „bafovských čtvrtích“ včetně prezentace v Komisi dopravní a Komisi výstavby a územního rozvoje (společně s OK – památkovou péčí)
- prezentovali město v Památníku T. Bati při návštěvě ministra kultury Václava Jehličky (společně s OK – památkovou péčí)
- prezentovali problematiku architektury a územního plánování na setkání se starosty
- účastnili se vyhodnocování soutěží v rámci MMZ – Rozkvetlé město, Vánoční Zlín

ÚHA se účastnil koordinace projekční činnosti a také realizace těchto závaznějších projektů ve městě:

- spolupráce s Univerzitou Tomáše Bati (UTB) při regulacích záměrů novostaveb a dostaveb dalších objektů v lokalitě Růmy a v okolí Gahurova prospektu, na ul. Antonínova, na ul. Štefánikova, v továrním areálu na místě bývalého koupaliště Baťák a na Jižní Svazích – Vědeckotechnický park – ICT v areálu UTB U5
- stanovování regulativů pro výstavbu nového administrativního objektu na pozemcích Policie ČR
- účast na jednáních s firmou Sudop ohledně modernizace železniční trati Otrokovice – Vizovice, stanovování regulativů pro centrální část města a v lokalitě MPZ
- spolupráce s KÚZK při stanovování regulativů na architektonickou soutěž na 14. a 15. budovu v továrním areálu
- spolupráce s jednotlivými investory a majiteli v továrním areálu, koordinace záměrů stavební činnosti v návaznosti na zpracováváný regulační a územní plán města (např. budovy č. 31, 51, 32, 34, 24, 25)
- regulování záměru rekonstrukce Obchodního domu a jeho okolí firmou HP Tronic

- spolupráce s KÚZK při tvorbě koncepce energetických úspor v areálu Baťovy nemocnice
- spolupráce s Městskou policií při umístění mobiliáře – stojanů na kola
- vydání předběžných regulačních podmínek pro „Zastavovací studii RD na pozemcích p. č. 1482/61, 1482/59, 1482/50, 438, 440, 446/6, 446/7 a 446/9 v k. ú. Štípa“
- vydávány regulační podmínky pro dvě lokality s rodinnými domy Kudlov, Příluky – Padělký – Jižní svah I. a II. etapa
- regulace pro investiční záměr rekonstrukce Kliniky reprodukční medicíny (nemocnice Tomášov)
- řešení problematiky staveb pro reklamu na území města Zlína

Projekty pro Zlín

Územní studie a urbanisticko-architektonické studie

Bylo zadáno zpracování územních studií pro lokality:

- Štípa – Mariánské náměstí
- Malenovice – západ – studie byla rozpracována, vzhledem k novým požadavkům na plochy pro Univerzitu T. Bati v lokalitě bude dopracována v roce 2009.

Propagace města resp. zlínské architektury a urbanismu
Příspěvky architektů v měsíčníku Magazín Zlín do rubriky „Zlínská architektura“:

- Přístavby ke čtvrtádkám Letná
- Znovunalezení průmyslového města
- Zlínské vily architekta Vladimíra Karfíka
- Studie na řešení centrální části Malenovice
- Stavba roku 2007 Zlínského kraje má již vítěze
- Jednotný vizuální styl restauračních zahrádek

Architekti každoročně provázejí významné návštěvy města Zlína a seznamují je s jeho architekturou a urbanismem. Bez zajímavosti není návštěva švýcarského novináře s fotografkou z Luzernu, rozsáhlý článek o našem městě vyšel v tamějším tisku.

Dále hlavní architektka provázela skupinu starostů ČR při jejich setkání ve Zlíně.

Regenerace Městské památkové zóny Zlín

Při této činnosti architekti ÚHA úzce spolupracují s Odborem kultury MMZ. Na základě doporučení skupiny pro regeneraci MPZ jsme opět usilovali o dotace pro vybrané památky moderní architektury. Finanční dotace, které jsme pro rok 2008 od Ministerstva kultury získali, byť v nevelkém objemu, jsme přidělili této akci:

- Zimní lázně: obnova hlavního vstupu se zádveřím včetně detailů v částce 825 000 Kč (dotace 400 000 Kč)

Výstavní činnost v přízemí radnice a v Galerii 2. patra

- Stavba roku 2007 Zlínského kraje. Hlavní architekt jako předseda odborné poroty zahájil vernisáží putovní výstavu 21 přihlášených staveb dokončených v roce 2007. Tak jako minulá léta byly vystaveny opět na naší radnici.
- Spolupráce na výstavách:
 - výstava fotografií pana JUDr. Jana Zlínského
 - Země neznámá: prezentace a pozvánka na tradiční festival cestování
 - Historický Zlín: retrospektivní výstava historických fotografií

- Rozkvetlé město: tradiční výstava veřejné soutěže pořádané Odborem městské zeleně
- výstava výtvarných prací Klubu seniorů ve Zlíně
- výtvarná ekologická soutěž: vernisáž a výstava dětských kreseb zlínských ZŠ

Účast na veřejných setkáních s občany

Pracovníci ÚHA se účastnili pravidelných veřejných setkání s občany v jednotlivých částech města. Přispěli svými znalostmi k osvětlení problematiky urbanismu a architektury.

Spolupráce architektů s obyvateli, dodavateli a investory při stavebních úpravách fasád

bytových domů v lokalitách Jižní Svahy, Malenovice, Benešovo nábřeží, Kúty, Bartošova čtvrť, Vršava, Podhoří. Cílem je snaha minimalizovat živelné provádění stavebních úprav na fasádách domů a zachovat architektonickou jednotnost těchto sídelních lokalit.

Řešení interiéru v budově radnice

ÚHA spolupracoval při návrhu řešení nových dispozic využití stávajících prostor, výběru mobiliáře a zpracoval dokumentaci atypických prvků pro:

- kanceláře tajemnice Magistrátu města Zlína a jejího asistenta
- kanceláře vedoucího Odboru kanceláře primátorky a jeho asistenta

Spolupráce se školami architektonického a uměleckého zaměření

Pro Fakultu multimediálních komunikací UTB, Ústav produktového designu, Atelier prostorové tvorby byly zpracovány posudky pro diplomové a bakalářské práce:

- Návrh řešení úprav prostor parku 1. máje ve Frenštátě pod Radhoštěm
- Návrh řešení úprav prostor u sídliště Beskydské v blízkosti trati ČD ve Frenštátě pod Radhoštěm
- Řešení úprav prostoru u Městské knihovny Fráni Šrámka v Sobotce
- Řešení prostoru v blízkosti obchodního objektu Albert, Frenštát pod Radhoštěm
- Návrh řešení úprav prostor v blízkosti objektu muzea ve Frenštátu pod Radhoštěm

Architekti se dále účastnili vyhodnocení prací Studentského sochařského sympozia Dřevo – Wood 2008 Nadace T. Bati včetně návrhu lokalit ve městě pro jejich umístění.

Stavba roku 2007 Zlínského kraje

Hlavní architekt se opět jako předseda odborné poroty účastnil již šestého ročníku soutěže Stavba roku Zlínského kraje. Soutěž vyhlašuje Krajská stavební společnost při Svazu podnikatelů ve stavebnictví, pod záštitou Rady Zlínského kraje a ve spolupráci s Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků a Českou komorou autorizovaných architektů. Naše město sponzoruje studentské práce a hlavní architekt Zlína je od počátku soutěže předsedou odborné poroty. Hlavním cílem soutěže je prezentace a zviditelnění kvalitních projektů v oblasti stavebnictví ve Zlínském kraji a přiblížení nových staveb a jejich autorů širší laické i odborné veřejnosti. Současně si

soutěž klade za cíl zviditelňovat projekční a dodavatelské subjekty, mající sídlo ve Zlínském kraji, které realizují zajímavé stavby i mimo území kraje. Slavnostní vyhlášení výsledků se uskutečnilo v Luhačovicích dne 29. května.

Stavby přihlášené do soutěže posuzuje každoročně odborná porota složená se zástupců výše uvedených subjektů podle několika kritérií, přičemž každý objekt navštíví. Jednak se přihlíží na celkový architektonický výraz díla, na kvalitu stavebních prací, na vhodnost použití stavebních materiálů a výrobků a profesní zvládnutí komplexní realizace stavby. Hodnotí i dobu realizace díla a jeho celkové náklady, originalitu konstrukčního řešení i řešení stavebních detailů. Nezanedbatelnou roli hraje ekologická stránka stavby, úspory energií, a také obsahová náplň a společenský význam stavby. Soutěžilo se opět v sedmi kategoriích a přihlásilo se do nich 21 staveb. Je to o 14 méně než v předchozím roce, ovšem kvalita staveb byla velmi vyrovnaná a navíc je evidentní, že celková kvalita provedení má vzrůstající trend.

Hlavní cenu Stavba občanské vybavenosti získala hned dvě díla – „Oprava a rekonstrukce vily Alpská růže“ v Luhačovicích, kdy se jednalo o obnovu památkově chráněného objektu, a dále byla oceněna velká novostavba ve Zlíně, která po letech dotvořila nároží v centru – „Polyfunkční dům Zlín na ulici Bartošova – Vodní“. Důvodem bylo velmi kvalitní provedení staveb, které se diametrálně lišily jak rozsahem a charakterem stavebních prací, tak i výší investic. V kategorii Domy pro bydlení hlavní cenu získaly za vyvážené celkové řešení „Bytové domy Baťov Otrokovice“, čestné uznání bytové domy na Jižních Svazích – „Bydlení u Centrálního parku – Zlín I. etapa“ a tři bytovky vedle hotelu Moskva – „Bytový komplex Zlín, ulice Breznická“. V kategorii Rodinné domy byl oceněn „Rodinný dům č. p. 429, Zlín-Louky“, a přestože byl v soutěži osamocen, je dobrým příkladem kultivovaného bydlení, tolik odlišného od povětšinou podprůměrné produkce katalogových domků. Hlavní cenu Průmyslové a zemědělské stavby získala stavba „Skladová hala firmy ARLES, s. r. o., Fryšták“.

V kategorii Dopravní, inženýrské a ekologické stavby získala hlavní cenu „Silnice II/492 Luhačovice, křižení se silnicí III/4922“ a čestné uznání obdržely stavby „Čistá řeka Bečva“, „ČOV v Lidečku“. Ve slibně se rozvíjející kategorii Rozvojové programy měst a obcí hlavní cenu získala úprava centra v Karolince – „Karolinka – Radniční náměstí“. Čestné uznání bylo uděleno stavbám „Podnikatelský inkubátor Vsetín“ a „Sportovní a společenské centrum ve Valašské Bystřici“. Do Karolinky putovala i Cena novinářů, kterou každoročně uděluje Syndikát novinářů ČR, Zlínského kraje. Zvláštní cena za stavbu realizovanou v zahraničí nebo v České republice mimo Zlínský kraj, kdy projektant či dodavatel mají sídlo ve Zlínském kraji, byla udělena stavbě „Hotel Mlýn, Český Krumlov“. Slavnostní vyhlášení vyvrcholilo již tradičně udělením Ceny hejtmana Zlínského kraje, tuto získala stavba „Silnice R55 Otrokovice – obchvat Severovýchod“.

Všechny přihlášené projekty byly vystaveny také na radnici v Galerii 2. patra.

Činnost pracovníků střediska územního plánování:

Pracovníci střediska územního plánování se kromě samotného pořizování územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů aktivně účastní jejich projednávání v zastupitelstvech obcí a také projednávají dokumentace s veřejností. Do zastupitelstev a rad obcí byly zpracovány desítky materiálů pro rozhodování.

Spolupracovali také s oddělením koordinace projektů na získání dotací z „Integrovaného operačního programu“ na územně analytické podklady.

Středisko územního plánování vydává v souladu se stavebním zákonem územně plánovací informace o podmínkách využití území.

Dále přispěli do Magazínu Zlín informacemi o postupu zpracovávání nového ÚPN a RP

(„Koncept nového územního plánu“, „Veřejné projednání územního plánu již v říjnu“, „Tvoří se regulační plán“)

Přehled činností vykonávaných v souladu se stavebním zákonem:

A) Činnosti vykonané dle ust. § 6 odst. 1 písm. a) – pořizování územního plánu a regulačního plánu pro území obce:

1. Územní plán Zlína

Cílem nového územního plánu je vytvořit předpoklad pro výstavbu a pro udržitelný rozvoj území spočívající ve vyváženém vztahu podmínek pro příznivé životní prostředí, pro hospodářský rozvoj a pro soudržnost společenství obyvatel území, který uspokojuje potřeby současné generace, aniž by ohrožoval podmínky života generací budoucích. Územní plán stanoví základní koncepci rozvoje území obce, ochrany jeho hodnot, uspořádání krajiny a koncepci veřejné infrastruktury.

V průběhu roku 2008 byl zpracován koncept územního plánu ve dvou variantách. Variantně byla zapracována doprava – vedení tzv. pravobřežní komunikace a varianty územního systému ekologické stability.

Koncept byl projednán za účasti střediska územního plánování, určených zastupitelů a projektanta na dvou jednáních s veřejností v aule univerzity T. Bati v termínech 23. a 24. 10. 2008.

2. Regulační plán centra Zlína

Regulační plán v řešené ploše stanoví podrobné podmínky pro využívání pozemků, pro umístění a prostorové uspořádání staveb, pro ochranu hodnot a charakteru území a pro vytváření příznivého životního prostředí.

V roce 2008 se projednalo zadání pro vypracování návrhu regulačního plánu.

3. Změny územně plánovací dokumentace

V roce 2008 bylo vydáno a projednáváno celkem 38 změn o 36 lokalitách.

a) vydané změny v roce 2008

Bylo pořízeno a vydáno formou OOP 28 změn o 27 lokalitách, z toho 2 změny řešily celé k. ú. Lužkovic a Klečůvky, které neměly územní plán. 1 změna se týkala textové části.

* OOP – opatření obecné povahy

Č. změny	Název lokality	K. ú.	Poznámka	Lokalit
94A	Vršava V	Zlín	OOP	1
94B	Pasecká	Zlín	dtto	1
94C	U hřiště II	Kudlov	dtto	1
94D	Zážlebí III	Kudlov	dtto	1
94E	Sever	Jaroslavice	dtto	1
94F	Sever	Přiluky	dtto	1
94G	U hřiště	Louky	dtto	1
94H	Mezicestí IV	Malenovice	dtto	1
94J	Sole	Zlín	dtto	1
95A	Západ	Kudlov	dtto	1
95B	Boněcký rybník	Přiluky	dtto	1
95C	U ZD	Jaroslavice	dtto	1
95D	Padělky	Přiluky	dtto	1
95E	Trní	Malenovice	dtto	1
95F	Střed	Malenovice	dtto	1
95G	Mokrá	Mladcová	dtto	1
95H	Areál SÚS	Zlín	dtto	1
95I	U trati	Louky	dtto	1
96A	omezení umísťování staveb pro reklamu		dtto	
97	cyklostezka	Přiluky	dtto	1

Městské části

12	Areál ZD	Velíková	OOP	1
13	U kapličky	Velíková	OOP	1
15	Za humny III	Štípa	OOP	1
16	K letišti	Štípa	OOP	1
17	Ve Žlebech	Štípa	OOP	1
88B	dtto	Lužkovice	OOP	celé k. ú.
88C	dtto	Klečůvka	OOP	celé k. ú.
6 a 6.1	Střed Lhotka-Chlum	Lhotka	OOP	2

b) projednávané změny v roce 2008

Projednávalo bylo 10 změn o 10 lokalitách. 2 změny se týkaly trasování R49 a 1 změna trasování pravobřežní komunikace, 1 změna řešila celé k. ú. Želechovice nad Dřevnicí. Tato změna byla pozastavena v důsledku osamostatnění této obce. Změna č. 88, která řešila pravobřežní

komunikaci, byla pozastavena z důvodu zahájení prací na novém územním plánu, který problematiku vedení dopravy řešil ve dvou variantách.

Nové územní plány:

ÚPN Zlín – koncept

RP centra města – zadání

Zlín

Č. změny	Název lokality	K. ú.	Poznámka	Lokalit
88	komunikace pravobřežní	Mal. – Přiluky	návrh pozastaven, řeší ÚP	
96B	Tyršova	Malenovice	zadání	1
96C	Nad Růmy	Zlín	dtto	1
96D	Pod rozvodnou	Prštné	koncept	1
96E	U Sokolovny	Prštné	zadání	1
96F	Boněcko – jih	Přiluky	dtto	1
96G	Boněcko V	Přiluky	dtto	1

Městské části

11	R 49	Velíková	návrh	1
14	R 49	Štípa	návrh	1
88A	nový ÚPN včetně pravobřežní	Želechovice	návrh pozastaven	

V Územním plánu města Zlína bylo v loňském roce provedeno 6 úprav směrné části.

B) Činnosti vykonané dle ust. § 6 odst. 1 písm. c) – pořizování územního plánu, regulačního plánu a územní studie na žádost obce ve svém správním území

Magistrát města Zlína od 1. 1. 2003 vykonává jako obecní úřad s rozšířenou působností pořizovatelskou čin-

nost i pro obce ve svém správním obvodu. Celkem se jedná o 28 obcí, pro které magistrát zajišťuje na základě žádosti obce projednání územního plánu obce, případně jeho změn.

a) projednané a vydané změny v roce 2008

Celkem bylo vydáno 11 změn o 23 lokalitách formou OOP, 2 změny se týkaly vedení pravobřežní komunikace

Obec	Č. změny	Počet lokalit	Poznámka
Březnice	1	3 lokality	OOP
Doubravy	5	3 lokality	OOP
Držková	4	1 lokalita	OOP
Držková	5	1 lokalita	OOP
Hřivínův Újezd	2	3 lokality	OOP
Kašava	3	2 lokality	OOP
Lhota	4	1 lokalita	OOP
Lípa	6	pravobřežní	OOP
Machová	3	2 lokality	OOP
Tečovice	8	pravobřežní	OOP
Vel. Ořechov	6	3 lokality	OOP

b) projednávané územní plány a změny v roce 2008

Celkem bylo projednáno 20 změn o 54 lokalitách, 4 nové územní plány. 1 lokalita se dotýká dopravní problematiky – R49.

Nové územní plány:

ÚPN Provodov	žadání
ÚPN Hřivínův Újezd	žadání
ÚPN Hvozdná	návrh
ÚPN Ostrata	žadání

Změny

Obec	Č. změny	Počet lokalit	Poznámka
Březnice	2	4 lokality	posouzení
Březůvky	6	3 lokality	návrh
Bohuslavice	3	3 lokality	žadání
Hostišov	2	4 lokality	návrh
Hostišov	3	6 lokalit	žadání
Karlovice	2	2 lokality	žadání
Kašava	4	6 lokalit	návrh
Kelníky	1	1 lokalita	žadání
Kelníky	2	1 lokalita	žadání
Kelníky	3	1 lokalita	posouzení
Lípa	8	2 lokality	návrh
Lukov	3	R 49	návrh
Lukoveček	3	1 lokalita	návrh (uzavřeno)
Mysločovice	3	2 lokality	návrh
Racková	7	1 lokalita	žadání
Sazovice	6	5 lokalit	návrh
Šarovy	2	1 lokalita	návrh
Tečovice	6	4 lokality	návrh
Velký Ořechov	3	zastavěné území	posouzení
Víčková	6	5 lokalit	žadání

Celkem bylo za rok 2008 pro celou ORP pořízeno, projednáno a vydáno 69 změn územních plánů obcí a sídelních útvarů **o 113 lokalitách**, z toho 6 změn se týkalo dopravní problematiky.

Bylo zahájeno projednání **5 nových územních plánů a 1 regulačního plánu**.

C) Činnosti vykonané dle ust. § 6 odst. 1 písm. g) – podání návrhů na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti

V roce 2008 bylo podáno 69 návrhů na vložení dat do evidence územně plánovací činnosti.

D) Činnosti vykonávané dle ust. § 21 odst. a) – úřad územního plánování poskytuje v rámci své působnosti

jako předběžné územně plánovací informace o podmínkách využívání území a změn jeho využití na základě územně plánovacích podkladů a územně plánovací dokumentace

V roce 2008 bylo podáno 15 územně plánovacích informací o podmínkách využívání území.

4. Pořizování územně plánovacích podkladů

Pořizování územně analytických podkladů (dále ÚAP):

Úřad územního plánování (pořizovatel) pořizuje ÚAP pro svůj správní obvod v podrobnosti a rozsahu nezbytném pro pořizování územních plánů a regulačních plánů. Jedná se o činnosti vykonávané dle ust. § 6 odst. 1 písm. b). ÚAP obsahují zjištění a vyhodnocení stavu a vývoje území, jeho hodnot, omezení změn v území z důvodu ochrany veřejných zájmů, vyplývajících z právních předpisů nebo z vlastností území, záměrů na provedení změn v území, zjišťování a vyhodnocování udržitelného rozvoje území a určení problémů k řešení v územně plánovací dokumentaci.

V roce 2008 byla naplněna datová základna ÚAP sběrem dat od příslušných poskytovatelů údajů, tj. správců dopravní a technické infrastruktury, orgánů veřejné správy a jimi zřízených právnických osob. Započaly práce na zhotovení rozboru udržitelného rozvoje území (RURÚ) a zpracování problémového výkresu celého území ORP (obec s rozšířenou působností) tak, aby mohly být ÚAP použity pro tvorbu návrhů zadání nových územních plánů obcí.

Před koncem roku 2008 byly řádně zpracované ÚAP včetně RURÚ poskytnuty pořizovateli ÚAP kraje a zároveň zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup. Tím bylo ukončeno prvotní zpracování ÚAP. Na toto bude v následujícím roce navazovat průběžná aktualizace datové základny, která bude v roce 2010 završena aktualizací úplnou a zpracováním nového RURÚ.

Pro zpracování ÚAP se podařilo získat dotaci z Integrovaného operačního programu (IOP), která pokrývá většinu nákladů spojených s jejich pořízením.

Pořízení územní studie:

– Lužkovice – Nadevsi – studie byla rozpracována ve 4 variantách, projednána a dokončena bude v r. 2009



Odbor dopravy a silničního hospodářství

ING. PAVEL DOHNAL, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Odbor dopravy a silničního hospodářství je rozdělen do čtyř oddělení – oddělení dopravy, oddělení provozu a přípravy investic, oddělení evidence řidičů a dopravních přestupků a oddělení evidence motorových vozidel. Oddělení v převážné míře řeší agendu výkonu státní správy, v menším poměru agendu výkonu samosprávy.

Ekonomka Odboru dopravy a silničního hospodářství je řízena přímo vedoucím odboru, její náplň práce spočívá ve zpracování odvodu hotovosti vybraných správních poplatků a pokut za dopravní přestupky v jednotlivých odděleních, zadává faktury přijaté k proplacení na ekonomický odbor, vede evidenci majetku odboru, vypracovává návrh provozního a investičního rozpočtu, během roku sleduje jeho čerpání, zařazuje do majetku statutárního města dokončené investiční akce s příslušnou dokumentací.

1.1. Oddělení dopravy

Předmětem činnosti je především výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 13/97 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších změn a novel
- č. 183/06 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů
- č. 266/94 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů
- č. 634/04 Sb., o správních poplatcích
- č. 111/94 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů
- č. 361/00 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 56/01 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 168/99 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů
- č. 200/90 Sb., o přestupcích ve znění pozdějších předpisů
- č. 500/04 Sb., o správním řízení ve znění pozdějších předpisů
- provádí výkon státní správy na silnicích II. a III. třídy, místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací:
 - a) dopravní značení
 - b) agendu taxislužby
 - c) překopy a protlaky pod komunikacemi
 - d) odstraňování vraků
 - e) uzavírky silnic
 - f) nová komunikační napojení
- vydává osvědčení k provozování stanic měření emisí
- je pověřeno výkonem speciálního stavebního úřadu pro stavby komunikací, vydává stavební povolení
- vykonává působnost dopravního správního úřadu pro autobusovou dopravu a drážního správního úřadu pro dopravu trolejbusovou, uděluje licence a vydává úřední povolení k provozování dopravy
- vykonává státní dozor na silnicích II. a III. třídy, místních komunikací
- vydává průkazy způsobilosti k řízení drážních vozidel na dráze trolejbusové
- podílí se na tvorbě podkladů pro územně plánovací dokumentaci – dopravní část

- zajišťuje a koordinuje přípravu investic pro statutární město Zlín
- vyjadřuje se k záměrům, projektům a majetkovým operacím

Na oddělení pracují kromě vedoucí oddělení dva stavební technici a tři odborní pracovníci. Za rok 2008 bylo na úseku působnosti oddělení dopravy vydáno 12 drážních rozhodnutí, 4 rozhodnutí o realizaci protlaku, 36 rozhodnutí o povolení sjezdu a 84 stavebních rozhodnutí. Dále bylo vydáno 22 koordinovaných stanovisek a 101 vyjádření.

1.2. Oddělení provozu a přípravy investic

- vykonává státní správu dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, v roce 2008 bylo vydáno 160 rozhodnutí pro zvláštní užívání komunikací na provádění stavebních prací, zřizování a provoz stánků, pojízdných, přenosných, prodejních a jiných zařízení, pořádání sportovních, kulturních, zábavních a podobných akcí
- provádí přípravu investičních akcí a investorský dozor u menších investičních akcí
- koordinuje investiční činnost ve vztahu k Ředitelství silnic a dálnic ČR, správě Zlín, a Ředitelství silnic Zlínského kraje
- zajišťuje výkupy pozemků pro investiční akce odboru dopravy a silničního hospodářství a majetkové vypořádání pozemků historicky zastavěných místními komunikacemi.

Působí jako objednatel služeb pro obchodní společnost Technické služby Zlín, s. r. o. Především se jedná o tyto činnosti:

Čištění města

- strojní zametání vozovek, chodníků, veřejných ploch dle plánu čištění města na území města Zlína a jeho integrovaných obcí
- mechanizované čištění (zametání, oplachy) chodníků a komunikací
- čištění dešťových kanalizačních systémů
- ruční čištění (zastávky, podchody, chodníky)
- vývoz 1045 ks košů s komunálním odpadem a 100 ks se psími exkrementy
- mechanizované sečení kolem komunikací a městských ploch
- chemická likvidace plevelů
- ve spolupráci s městskou policií bylo provedeno v roce 2008 blokové čištění ve 23 lokalitách Zlína

Běžná zimní a letní údržba komunikací

- stavební údržba a opravy vozovek a chodníků
- svislé dopravní značení
- vodorovné dopravní značení
- údržba a opravy zábradlí, svodidel
- čištění příkopů – opravy dešťové kanalizace a uličních vpustí
- výkopové práce
- ruční zimní posypová služba

Zimní údržba

V zimním období, tj. od 1. 1. do 31. 3. a od 1. 11. do 31. 12., zabezpečujeme prostřednictvím Technických služeb Zlín, s. r. o., pohotovost 24 hodin denně a provádíme

mechanizovanou a ruční údržbu komunikací, chodníků a veřejných ploch a prostranství dle schváleného operačního plánu. Celkem se jedná o 233,872 km komunikací, 88,361 km chodníků, 13 350 m² veřejných prostranství, 2 513,51 m² lávek a mostů, 22 112 m² parkovišť a ostatních ploch, 14 002 m² točen MHD. Pro potřeby ručního posypu bylo rozmístěno 426 beden s posypovým materiálem. Celkem bylo spotřebováno 319,1 tun soli, 120 m³ písku, 9 m³ inertního posypového materiálu (ekogritu).

Veřejné osvětlení

Statutární město Zlín přispívá na provoz veřejného osvětlení v počtu 9 704 kusů.

V roce 2008 bylo namontováno 209 ks nových svítidel. Pracovníci střediska v rámci údržby nainstalovali cca 1 485 kusů stínítek na sadová svítidla pro snížení světelného efektu do mrtvého prostoru. V roce 2008 bylo opraveno na 3 500 metrů kabelového vedení. Dále byl zabezpečován servis fontány na náměstí Míru a provedena vánoční výzdoba na území celého města. Celkem je udržováno 38 světelných křižovatek na území města Zlína a okolí.

K 31. 12. 2008 byla v souvislosti s osamostatněním obce ukončena správa VO a místní vodárny na území obce Želechovice.

Správa objektů

Součástí správy je 7 placených parkovišť s kapacitou cca 1 100 parkovacích míst, oddělení parkovišť rovněž provozovalo 18 parkovacích automatů v lokalitách Kvítková, Zarámí, Sadová, tř. T. Bati, Vodní a Hradská o celkové kapacitě 400 parkovacích míst.

Správa objektů má v pronájmu tržiště Pod kaštany, kde je možnost na kovových a kameninových stolech nabízet a prodávat zboží. Celkem je na tržišti Pod kaštany 114 prodejních míst.

Správa objektů má v pronájmu 2 veřejná WC. Veřejné WC Svit (v podchodu Svit), veřejné WC nám. Míru (na nám. Míru). Objekty veřejných WC slouží občanům Zlína k hygienickým potřebám. Zároveň bývají využívány pro potřeby akcí, které spolupřádá statutární město Zlín, jako např. Mezinárodní filmový festival pro děti a mládež, Barum Rally, Bambiriáda apod.

Dále se správa objektů stará o pronajaté městské objekty, na nichž provádí běžnou údržbu. Jedná se o podchod Svit, podchod ZPS, podchody na Jižních Svazích I.–IV., nebytové prostory podchodu Svit a ZPS, vitríny v podchodu Svit a ZPS a vitríny městského mobiliáře. V lednu roku 2008 byly vyraženy z provozu pojezdové schody v podchodu Svit. V souvislosti s plánovanou výměnou pojezdových schodů se uvažuje o celkové rekonstrukci podchodu Svit.

Početní stav pracovníků: vedoucí oddělení, 1 technik a 1 referent pro výkupy pozemků.

1.3. Oddělení evidence vozidel

Předmětem činnosti je výkon státní správy v působnosti těchto zákonů:

- č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů
- vede registr silničních vozidel

- rozhoduje o zápisu silničních vozidel do registru vozidel a provádí zápisy změn údajů zapisovaných v registru
- přiděluje silničním motorovým vozidlům registrační značku a přiděluje tabulku s registrační značkou
- vydává osvědčení o registraci a technický průkaz silničního vozidla nebo technické osvědčení silničního vozidla
- provádí zápis a výmaz zástavního práva k silničním motorovým vozidlům
- rozhoduje o trvalém a dočasném vyrazení silničního vozidla z provozu
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě vyrobeného nebo přestavěného silničního vozidla
- schvaluje technickou způsobilost jednotlivě dovezeného vozidla
- rozhoduje o udělení a odnětí oprávnění k provozování stanice technické kontroly
- kontroluje doklady o pojištění při změnách v evidenci vozidel
- zpracovává oznámení, zaslané příslušnými orgány při silničních kontrolách a českou kanceláří pojistitelů včetně následného řešení těchto oznámení
- rozhoduje o udělení a odnětí oprávnění k provozování stanice technické kontroly
- kontroluje doklady o pojištění při změnách v evidenci vozidel
- zpracovává oznámení, zaslané příslušnými orgány při silničních kontrolách a českou kanceláří pojistitelů včetně následného řešení těchto oznámení

V roce 2008 bylo provedeno 32 046 evidenčních úkonů, schváleno 2 696 individuálně dovezených vozidel. Dále bylo provedeno 16 445 lustrací a výdejů dat z registru vozidel. V registru vozidel bylo evidováno asi 82 818 vozidel. Početní stav pracovníků: vedoucí oddělení, 2 technici a 7 referentek.

1.4. Oddělení evidence řidičů a dopravních přestupků

Pro činnost oddělení jsou využívány zejména zákony:

- č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti ve znění pozdějších předpisů
- č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů
- č. 500/2004 Sb., správní řád
- č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě ve znění pozdějších předpisů
- č. 200/1990 Sb., o přestupcích ve znění pozdějších předpisů
- č. 277/2004 Sb., o stanovení zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel

Úsek evidence řidičských průkazů

- vede evidenci majitelů řidičských oprávnění, tj. osob majících trvalý nebo dlouhodobý pobyt na území Zlína, obce s pověřenou působností, v současné době se jedná asi o 62 278 řidičů
- vydává a vyměňuje řidičské průkazy a mezinárodní řidičské průkazy na žádost občanů (za rok 2008 bylo vystaveno nových nebo vyměněno 6 685 řidičských průkazů a asi 426 mezinárodních řidičských průkazů)
- vede evidenci, vydává průkazy profesní způsobilosti řidiče, u kterých to zákon vyžaduje. Za rok 2008 bylo vydáno 2 946 profesních průkazů.

- zapisuje do evidenční karty řidiče údaje dané zákonem (přestupky, omezení či odnětí řidičského oprávnění)
- na základě dotazů orgánů činných v trestním řízení (police, státní zastupitelství nebo soudy) pořizuje výpisy z evidenčních karet řidičů. Za rok 2008 vydáno 1 161 výpisů.
- nařizuje v odůvodněných případech přezkoumání zdravotní způsobilosti držitele řidičského oprávnění. Za rok 2008 ve 24 případech.
- rozhoduje o odnětí řidičského oprávnění v případech, kdy byla řidiči vyslovena příslušným orgánem sankce
- rozhoduje ve věcech podmínění, omezení, pozastavení, odnětí a vrácení řidičského oprávnění
- vybírá hotovost za správní poplatky vybírané v souvislosti s prováděnou agendou, vede pokladní deník a odevzdává vyúčtování pokladních stvrzenek, od 1. 5. 2004 vydává řidičské průkazy dle vzoru Evropské unie
- provádí zkoušky odborné způsobilosti žadatelů o řidičské oprávnění, popř. přezkušování v případech, že žadatel zkoušku napoprvé nesložil
- rozhoduje o vydání registrace k provozování autoškoly, o změně sídla, popř. o odnětí registrace
- nařizuje přezkušování z odborné způsobilosti držitele řidičského oprávnění, vystavuje osvědčení o profesní způsobilosti
- provádí dozor ve věcech získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel

Úsek dopravních přestupků

- projednává dopravní přestupky proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích, řeší přestupky vyplývající ze zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě
- projednává přestupky oznamované Policií ČR, cizineckou a pohraniční policií, celní správou, Městskou policií Zlín
- spolupracuje s pojišťovnami, vyhotovuje relace sloužící jako podklad pro škodní plnění

V roce 2008 bylo projednáno 5 530 přestupků s uloženými sankcemi v celkové výši 6 835 000 Kč. Ve 251 případech nebyly pokuty uhrazeny v termínu. Částka nezaplacených pokut za rok 2008 činí 1 767 100 Kč. Provoz oddělení zajišťuje vedoucí oddělení, 15 referentů, 5 referentů provádějících správní řízení ve věcech dopravních přestupků. Dále na oddělení pracují: 1 administrativní pracovníce, 1 pracovníce provádějící agendu správy pohledávek, 3 zkušební komisaři, z nichž jeden je rovněž vedoucí oddělení a 5 referentů pro agendu řidičských průkazů.

2. Hodnocení činnosti v rámci investiční činnosti za rok 2008

Odbor dopravy a silničního hospodářství ve spolupráci s Ředitelstvím silnic a dálnic České republiky (dále jen ŘSD ČR) a s Ředitelstvím silnic Zlínského kraje (dále jen ŘSZK) pokračoval na přípravě investice propojení silnic R49 a I/49, jehož součástí je „Obchvat Zálešná“. Ve spolupráci s ŘSZK byla provedena rekonstrukce povrchu na ul. Okružní, jež byla spojena s rekonstrukcí BUS zálivů. Oddělení provozu a přípravy investic realizovalo v roce 2008 několik důležitých investic, jako např. Cyklistickou stezku Zlín východ – západ, 4. etapu, Prštné – Louky

podél levého břehu řeky Dřevnice, cyklostezku tř. Svobody – ul. Husova v Malenovicích, výstavbu parkoviště Padělký VII, rekonstrukci ul. Slovenské ke gymnáziu, rekonstrukci chodníků na sídlišti JS (Moravská, Družstevní), rekonstrukci chodníku v ulici Padělký IX, rekonstrukci MK Ke hřišti v Kostelci, vybudování SSZ Kostelec.

K realizaci se připravují projekty: nové napojení průmyslového areálu – křižovatka Antonínova, cyklostezka Zlín Lešná – Lukov, Čepkov – Cigánov, OBI – Malenovice, dokončení bezbariérových úprav zastávek MHD na ulici Gahurova a Okružní, další bezbariérové BUS zálivy na tř. T. Bati, v ul. Sokolská a u Baťovy nemocnice, investice do zvýšení bezpečnosti dopravního provozu, jež představuje vybudování nového světelně řízeného přechodu v lokalitě Podhoří a osazení nových měřících světelných tabulí.

Z oprav místních komunikací, chodníků a parkovišť se kromě drobných lokálních a havarijních oprav vozovek, chodníků, vodorovného a svislého dopravního značení provedla ucelená oprava ulice Formanka na Kudlově, oprava MK – Cigánov, a oprava MK v Loukách. Komplexní opravy chodníků se realizovaly v ulici Bartošova, v ulici Stráže na Mokré, oprava chodníku na JS nad schodištěm u pálenice, oprava chodníku v prostoru křižovatky Okružní – Slunečná u podchodu P2, dále oprava chodníku v ulici Dřevnická, v ulici Šrámkova, v ulici Hony II a v ulici Dlouhá.

3. Konkrétní náměty pro řešení v dopravě na období roku 2010

3.1. Státní investice – příprava

- projekt propojení silnic R49 a I/49 (obchvat Zálešná), příprava další etapy rekonstrukce I/49

3.2. Městské investice

- křižovatka Antonínova – 51. budova
- propojení MK v průmyslové zóně Zlín, východ do Lužkovic – pokračování
- křižovatka Mostní – Březnická
- bezbariérové úpravy zastávek MHD

3.3. Příprava na čerpání prostředků z fondů EU

3.4. Stabilizace dopravní kostry města v rámci ÚP

Odbor životního prostředí a zemědělství

ING. VLADIMÍRA PAVLOVOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

1.1. Oddělení vodního hospodářství

Oddělení se zabývá především výkonem státní správy podle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 183/2006 S., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozd. předpisů, a zajišťuje tak činnost vodoprávního úřadu na správním území obce s rozšířenou působností. Na úseku samosprávy pečuje o veřejné studny a koryta vodních toků ve vlastnictví města, řeší stížnosti a podněty občanů a v souladu se zákonem č. 85/1990 Sb., o právu petičním, vyřizuje petice občanů týkající se náplně činnosti oddělení. Chod oddělení zajišťuje celkem 7 zaměstnanců. Jeden z pracovníků oddělení je současně koordinátorem vydávání tzv. koordinovaných závazných stanovisek dle § 4 stavebního zákona ke stavbám za celý Magistrát města Zlína. Těchto stanovisek bylo vydáno v průběhu roku celkem 128 (v předchozím roce, kdy se tato stanoviska začala vydávat, jich bylo 77).

1.1.1. Vodoprávní úřad

V rámci výkonu státní správy přísluší vodoprávnímu úřadu jakožto tzv. speciálnímu stavebnímu úřadu zejména vydávání stavebních povolení a kolaudace vodních děl, jako jsou např. vodovody, kanalizace, ČOV a další předčisticí zařízení, studny, tepelná čerpadla, hráze, jezy, vodní nádrže, úpravy koryt vodních toků atd. Vodoprávní úřad vydává rovněž povolení k odběru či vypouštění vod, schvaluje havarijní, provozní a manipulační řady, řeší havárie vzniklé v souvislosti s podzemními či povrchovými vodami a zajišťuje vodoprávní dozor (dodržování vodního zákona a vydaných vodoprávních povolení, ukládání opatření k odstranění závad, dozor nad vodními díly). V neposlední řadě řeší podněty a stížnosti občanů na porušování předpisů na úseku vodního hospodářství a ukládá opatření k nápravě, případně i sankce. Vyjadřuje se k projektovým dokumentacím staveb a k územně plánovací dokumentaci.

V r. 2008 byl chod oddělení stále silně ovlivněn informační kampaní z předchozího roku, týkající se zániku některých povolení k nakládání s vodami vydaných před r. 2001, a to k datu 1. 1. 2008. Stále jsme vyřizovali žádosti podané v předchozím roce a teprve v prosinci 2008 se podařilo vyřídit poslední z nich.

Vodoprávní povolení vydaná v rámci kampaně „Zánik povolení“ v r. 2007 a 2008

Rok	Odběr podzemní vody	Odběr povrchové vody	Vypouštění odpadních vod	Prodloužení platnosti povolení k odběru či vypouštění	Dodatečná povolení studny včetně odběru	Počet povolení celkem
2007	667	9	14	44	89	823
2008	406	20	19	14	318	777

Kromě zpracovávání žádostí z „kampaně“ jsme samozřejmě vyřizovali i žádosti o řádná povolení pro nové stavby vodních děl, prováděli jejich kolaudace, schvalovali kanalizační řady a havarijní plány. Vybrané údaje ze všech takto vydaných rozhodnutí je podle vodního zákona vodoprávní úřad povinen zapsat do elektronické vodo-

hospodářské evidence. Pro tyto účely se podařilo zajistit výpomoc externího pracovníka na základě dohody o provedení práce, neboť ohromné množství údajů z předchozích dvou let nebylo možné vlastními silami v zákonných termínech zajistit.

Vydaná rozhodnutí – srovnání let 2003–2008

Rok	Počet rozhodnutí celkem	Stavební povolení	Ostatní rozhodnutí
2003	246	98	74
2004	324	143	92
2005	337	124	84
2006	308	158	93
2007	1331	597	734
2008	1092	209	883

Ani v r. 2008 jsme na našich vodních tocích nemohli zabránit několika haváriím. Více než polovina z nich nastala v důsledku souhry nepříznivých jevů, kdy po dlouhodobém horku a suchu, za nízké hladiny vody ve vodním toku, nastal přívalový déšť. Voda, kterou nepojala jednotná kanalizace zakončená ČOV, byla převedena odlehčovací ko-

morou do vodního toku. Usazeniny z odlehčovací komory spolu s dešťovou vodou ohřátou z rozpálených střech a ulic se dostaly do vodního toku, jehož malé množství vody nestačilo k naředění ani k ochlazení. Následkem toho nastal kyslíkový deficit, tepelný šok a úhyn ryb.

Přehled havárií na vodních tocích v r. 2008

Pořadí	Popis případu	Datum	Příčina havárie
1.	Únik nafty, Slanický potok, Prštné – beze škod	19. 3.	Únik ropných látek z parkoviště kanalizací do vodního toku

2.	Úhyn ryb, Vidovka, Želechovice – cca 50 ks	30. 6.	Odlehčovací komora jednotné kanalizace po přívalovém dešti
3.	Úhyn ryb, Dřevnice, Zlín (u teplárny) – cca 150 kg	13. 7.	Odlehčovací komora jednotné kanalizace po přívalovém dešti
4.	Rozsáhlá skvrna na hladině s odleskem ropných látek, Dřevnice, Louky – beze škod	2. 8.	Patrně splach po bouři
5.	Úhyn ryb, Dřevnice, Zlín (Cigánov až Interspar) – cca 600 kg	3. 8.	Odlehčovací komora jednotné kanalizace po přívalovém dešti
6.	Úhyn ryb, Dřevnice, Prštén (Interspar) – cca 50 kg	11. 9.	Odlehčovací komora jednotné kanalizace po přívalovém dešti
7.	Únik benzínu, tok Březnice v Bohuslavicích – úhyn malého množství drobných ryb.	3. 10.	Havárie osobního vozidla
8.	Znečištění toku Fryštácký potok, Zlín (Vršava) – beze škod	7. 10.	Nesprávné čištění lapáku tuků

1.1.2. Protipovodňová ochrana

Oddělení vodního hospodářství vykonává řadu činností souvisejících s protipovodňovou ochranou. Kromě pravidelných jarních povodňových prohlídek na všech vodních tocích na území města Zlína jsme ke dni 2. 6. 2008 provedli komplexní aktualizaci povodňového plánu města. V červnu 2008 jsme rovněž zajistili školení starostů obcí ohrožených povodněmi v územním obvodu Magistrátu města Zlína jakožto obecního úřadu obce s rozšířenou působností.

V současné době jsou k ochraně před povodněmi ve Zlíně (na Bartošově čtvrti a Přílukách) vybudovány tzv. hradítkové komory, které mají zabránit zpětnému vzduť vody z Dřevnice do dešťové kanalizace a zaplavení domů. V Lužkovicích je v ochranné hrázi ponechán otvor chráněný dřevěnými dlužemi. K manipulaci s dlužemi i s hradítky na komorách byl v r. 2008 zpracován manipulační řád, který podrobně řeší postup prací na těchto protipovodňových uzávěrech v případě zvýšené hladiny vody v řece Dřevnici.

Na jaře 2008 jsme zajistili provedení odborného technicko-bezpečnostního dohledu na 4 Zboženských rybnících a na Prštenském rybníce. Výsledky byly uspokojivé, přesto se našlo několik nedostatků, které musí vlastníci těchto nádrží v dohodnutých termínech napravit (především odstranění náletové zeleně z prostoru hrází).

Po zkušenostech s přívalovými dešti v roce 2007 jsme zadali zpracování projektu na výstavbu sedimentační přehrázky, která bude sloužit k zachycení splavenin před vstupem Novinového potoka do zatrubnění v místní části Zlín-Lužkovice. Koncem roku bylo na stavbu této přehrázky vydáno územní rozhodnutí.

1.1.3. Správa a údržba vodních toků a vodních děl

Oddělení vodního hospodářství v roce 2008 opět zajišťovalo pravidelnou údržbu vodních toků ve správě města Zlína (6 drobných vodních toků). Ta spočívá především v pravidelném sečení břehových porostů, ale rovněž v odstraňování nánosů a náletových křovin z koryta toku a úklidu odpadků.

Brzy zjara přispěli členové spolku Junák Zlín svou tradiční dobrovolnickou činností k vyčištění břehů řeky Dřevnice (od Malenovic po Příluky) a Fryštáckého potoka (od tenisové haly po ústí do Dřevnice) od naplavených odpadků. V r. 2008 převzal odbor ŽPaZ – odd. vodního hospodářství – péči o vodní nádrž Štěpánka, která byla vybudována Pozemkovým úřadem v rámci stavby „ŠTÍPA – PROTIEROZNÍ OPATŘENÍ“. Jedná se o průtočnou nádrž, která byla vybudována na levostranném přítoku Štípského potoka a spo-

juje komunikace mezi letištěm a výrobním areálem ve Štípě, nad ulicí K Farmě. Účelem nádrže je zachycení přívalových vod a splavenin a tedy ochrana majetku obyvatel této části Štípy. Přestože je nádrž v provozu teprve od r. 2003, bylo již nutné zajistit opravu požeráku, do kterého neodborně zasáhli místní obyvatelé patrně ve snaze zvýšit hladinu vody a přizpůsobit nádrž potřebám rybaření. V zájmu osvěty obyvatel jsme proto zajistili zveřejnění informací o pravém účelu nádrže nejen místním rozhlasem a textem ve vývěsních skříňkách, ale i instalací informační tabule s fotografiemi a popisem stavby, jejího účelu a pravidly provozování.



Vodní nádrž Štěpánka ve Štípě

1.1.4. Sledování kvality vody

U známých a hojně využívaných pramenů podzemní vody ve Zlíně-Přílukách (u konečné stanice MHD) a v Malenovicích (Svatá voda) jsme – stejně jako v minulých letech – zajistili 4× v průběhu roku fyzikálně-chemický, biologický a mikrobiologický rozbor vody. Kvalita vody je zde monitorována již několik let a trvale vykazuje příznivé hodnoty, splňující ve sledovaných ukazatelích požadavky na pitnou vodu (pH, pach, tvrdost, dusičnany, dusitany, železo, hořčík, vápník, mikrobiální zatížení).

Zajistili jsme rovněž kontrolu kvality vody v dolním Zboženském rybníce na Mladcově, u kterého je umístěna informační cedule o fauně a flóře okolí a rovněž jsou zde zveřejňovány výsledky rozborů vody. Voda je kontrolována vždy 1× do měsíce, v období od června do září, a to již od r. 2006.

V r. 2008 jsme navázali na monitorování kvality vody ve vodních tocích na území města a zajistili rozborů vody v 11 potocích: Štípském a jeho dvou přítocích (4 odběrná místa ve Štípě a Kostelci), v Hleděnovském v Malenovicích, Slanickém na Podhoří, Chlumským v Loukách, Jaroslavickém (3 odběrná místa v Jaroslavcích), Kudlovském ve Zlíně, Klabalským v ul. Klábalka, Paseckým (3 odběrná místa na Zlinských Pasekách), v Prštenském v Prštěném, v Obůrku (3 odběrná místa v Želechovicích), v potoce Baláš (3 odběrná místa v Malenovicích) a v pravostranném přítoku Dřevnice pod Jižními Svahy ve Zlíně v ul. Vývoz. Nejhorší výsledky vykazuje pravostranný přítok Štípského potoka ve čtvrti Dolečky ve Štípě, Obůrek na vyústění do Dřevnice a Pasecký potok před zatrubněním v křižovatce Pod Babou. Příčinou je znečištění odpadními vodami a tato místa budou předmětem kontroly v následujícím roce.

1.1.5. Veřejné studny a studánky

Oddělení vodního hospodářství zajišťuje pravidelnou údržbu a kontrolu veřejných (obecních) studní. Na území města včetně místních částí jsou celkem 103 využívané studny, u kterých probíhá postupně kontrola kvality vody a podle potřeby i jejich opravy. V r. 2008 tak bylo opraveno 6 poškozených studní. Vzhledem k výsledkům rozborů vody z předchozích let byly všechny studny opatřeny cedulkami s textem „Voda není určena k pití“. Neznamená to, že vodu je zakázáno pít, ale upozorňujeme tak na skutečnost, že kvalita vody ve studních není garantována, jak je tomu u vody z veřejného vodovodu.

Určitě zajímavým počinem našeho oddělení byla pasportizace studánek na území města, u kterých jsme určili souřadnicovou polohu, vyfotili je a spolu s několika dalšími údaji zveřejnili na celostátních stránkách www.estudanky.cz. Shromáždili jsme tak informace o 10 studánkách a připojili je k dalším dvaceti, které již na uvedených stránkách byly ve Zlínském regionu uvedeny. Studánky jsou zakresleny rovněž v ekomapě Zlína.

1.2. Oddělení ochrany přírody a zemědělství

Oddělení ochrany přírody a zemědělství se zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, zákonem č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, v platném znění, zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění, zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, v platném znění, zákonem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

Na úseku samosprávy provádělo oddělení kontrolu dodržování obecně závazné vyhlášky č. 3/2007 O pravidlech pohybu psů na veřejných prostranstvích, která byla novelizována obecně závaznou vyhláškou č. 14/2007.

Na oddělení ochrany přírody a zemědělství pracuje 6 zaměstnanců, jejichž pracovní náplní jsou následující činnosti:

- ochrana přírody a krajiny
- vyhlásování, ošetřování a záchrana památných stromů
- registrace významných krajinných prvků (VKP)

- povolování kácení dřevin rostoucích mimo les včetně ukládání náhradní výsadby
- zpracování a realizace územních systémů ekologické stability
- vyjádření k umístování staveb, k zásahům do VKP, ke konceptům a návrhům změn územně plánovací dokumentace (ÚPD)
- ochrana zemědělského půdního fondu (ZPF)
- souhlasy k odnětí pozemků ze ZPF
- rozhodnutí o předepsání odvodů za vynětí ze ZPF
- stanoviska ke konceptům a návrhům změn ÚPD
- vyjádření k návrhům tras liniových staveb zasahujících ZPF
- vyjádření ke změnám druhů pozemků a k PD staveb
- ukládání sankcí a opatření
- ochrana zvířat
- útulek pro toulavá a opuštěná zvířata
- případy týrání zvířat
- podněty, stížnosti, petice, přestupky
- deratizace
- zajišťování deratizace na území statutárního města Zlína
- podněty na výskyt hlodavců

1.2.1. Ochrana přírody

Státní správa na úseku ochrany přírody, která se řídí zákonem č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, je na odboru životního prostředí zajišťována třemi pracovníky. Jednou z hlavních činností je řešení žádostí o kácení dřevin rostoucích mimo les na pověřeném území města Zlína. V roce 2008 bylo vydáno 271 rozhodnutí, z toho cca 240 souhlasných. Přibližně u 25 % vydaných rozhodnutí byl nařizována náhradní výsadba. Správní orgán také obdržel přibližně 140 oznámení o kácení dřevin rostoucích mimo les.



Hašpicova lípa v Želechovicích

K dalším činnostem tohoto oddělení patří management vyhlášených významných krajinných prvků, vyhlásování památných stromů a realizace a údržba částí územního systému ekologické stability.

V loňském roce byly odbornou firmou ošetřeny některé z památných stromů. Na dřevinách byl proveden odborný výřez suchých částí, výřez jmelí a instalace pojistné bezpečnostní vazby v koruně.

Orgán ochrany přírody v roce 2008 vyhlásil několik dalších památných stromů. Mezi památné stromy se zařadily

2 lípy srdčité v Želechovicích nad Dřevnicí, 1 jeřáb břek a 1 lípa srdčitá na Lukově a mohutný jilm vaz v Lukově. Přibyla i jedna skupina památných stromů a to 3 staré lípy u kostela v Želechovicích nad Dřevnicí.

Zároveň byla zrušena ochrana u jedné ze 4 lip ve Štípě, která se vyvrátila, a zmenšila se i skupina památných lip u Jána na Lukově, kde z původních 7 zůstaly 4.

Dále byla v loňském roce realizována další etapa části lokálního biokoridoru na Jižních Svazích. V neposlední řadě řeší oddělení podněty a stížnosti občanů a porušování předpisů na úseku ochrany přírody a při zjištění jejich porušení ukládá opatření k nápravě, případně ve správním či příkazním řízení i sankce.

Ve spolupráci s orgánem ochrany zemědělského půdního fondu orgán ochrany přírody zpracovává stanoviska při tvorbě a změnách územních plánů měst a obcí v našem správním území.

1.2.2. Ochrana zemědělského půdního fondu

Ochrana zemědělského půdního fondu je upravena zákonem č. 334/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zemědělská půda, to znamená pozemky, které jsou v katastru nemovitostí evidovány jako orná půda, zahrada, ovocný sad a trvalý travní porost (dříve louka nebo pastvina) je podle tohoto zákona součástí přírodního bohatství naší země a je jednou z hlavních a nenahraditelných složek životního prostředí.

V současné době je připravena novela tohoto zákona, která byla v říjnu 2008 schválena vládou, a bohužel doposud nebyla schválena poslaneckou sněmovnou. Předmětný dokument by měl zjednodušit odnímání zemědělské půdy v rámci zastavěné části sídelních útvarů a naopak zpřísnit ochranu zemědělské půdy v krajině, především díky nárůstu poplatků za její odnětí. Tyto poplatky totiž nebyly od roku 1992, kdy byl současný zákon schválen, zvyšovány, což vede k tomu, že investorům se vyplatí investice na zelené louce namísto využití starých areálů zemědělských družstev, bývalých továren apod.

Nejen podle našeho názoru je nejvyšší čas tento zákon přijmout, protože podle statistických údajů ubývá v naší republice zemědělská půda rychleji než v okolních zemích, a to především pro stavební účely. K výstavbě obchodních středisek či skladů se často zabírá ta nekvalitnější zemědělská půda nejvyšší bonity a ročně přijdeme cca o 5000 ha zemědělské půdy.

Dalším problémem v naší republice v ochraně zemědělské půdy je vodní eroze, kterou je ohroženo podle poslední zprávy o životním prostředí přibližně 42 % zemědělské půdy, dále pak kontaminace půd převážně v důsledku předchozí industrializace a vojenských ploch a rovněž i nadměrné zhutnění jako důsledek používání těžké mechanizace a předchozí velkoplošné výroby.

Hlavním úkolem, který Odbor životního prostředí a zemědělství jako orgán ochrany zemědělského půdního fondu řeší v roce 2008, bylo připomínkování návrhu konceptu územního plánu města Zlína. Stejně jako v případech územních plánů okolních obcí v rámci správního obvodu i u konceptu územního plánu krajského města jsme se snažili o maximální míru využití stávajících zastavěných a navazujících území a redukci záměrů směrem do volné krajiny.

Podíleli jsme se také na tvorbě návrhu komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Lhotka u Zlína, který by měl hlavně vyřešit ochranu zástavby této místní části před důsledky vodní eroze a dořešit přístupnost všech pozemků. Podařilo se nám také iniciovat provedení pozemkové úpravy na části katastrálního území Malenovice u Zlína, konkrétně v části od Kamence přes Svárovec až po hrbitov. I zde je hlavním cílem vyřešení protierozní ochrany zemědělské půdy, ale současně je třeba majetkoprávně dořešit přístupovou komunikaci podél Hleděnovského potoka směrem k zahrádkářské osadě Kálavy a dále směrem na Svatou vodu a v neposlední řadě připravit prostor pro tvorbu územního systému ekologické stability. Tato pozemková úprava bude zahájena v roce 2009.

Přehled vydaných souhlasů k odnětí půdy ze ZPF a výměry pozemků schválené k odnětí v jednotlivých letech.

	Počet vydaných souhlasů	Výměra celkem (m ²)	Výměra trvalého odnětí (m ²)	Výměra dočasného odnětí (m ²)
1995	108	110 237	106 695	3 542
1996	100	95 045	93 019	2 026
1997	142	149 171	148 295	876
1998	93	111 002	91 808	19 194
1999	87	72 482	71 868	614
2000	102	87 034	78 325	8 709
2001	114	105 642	105 582	60
2002	88	90 818	90 684	134
2003	101	100 981	100 777	204
2004	113	106 848	106 719	129
2005	122	83 366	83 326	40
2006	130	99 133	99 133	0
2007	146	148 112	147 932	180
2008	108	127 788	127 788	0

Přehled vydaných rozhodnutí o odvozech finančních poplatků za odnětí půdy (v Kč)

Rok	Počet rozhodnutí	Celková částka (Kč)	Rok	Počet rozhodnutí	Celková částka (Kč)
1996	53	2 261 923	1997	42	1 768 590
1998	96	1 550 620	1999	34	329 478
2000	9	57 748	2001	6	10 987 680
2002	52	4 022 412	2003	22	270 172

2004	13	472 860	2005	31	592 642
2006	14	176 628	2007	20	161 008
2008	15	321 527			

Jako v minulých letech zůstává i nadále pro oddělení ochrany přírody a zemědělství problémem velké množství neudržovaných a zaplevelených pozemků. Tento stav úzce souvisí se stavem zemědělství, které je celorepublikově omezováno, a počet pozemků, o které již jejich vlastníci nejeví zájem, narůstá. Ovšem s ohledem na ceny zemědělské půdy v zahraničí věříme, že i v naší republice bude časem o tuto půdu stejný zájem, jako je třeba o pozemky určené k zástavbě. K řešení problematiky neudržovaných pozemků má přispět především zákon č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči, avšak jeho aplikace není vždy možná na všechny přijímané podněty. Základní podmínkou je totiž prokázání výskytu a šíření plevelů, které ohrožují životní prostředí nebo zdraví lidí. S ohledem na poměrně omezené použití výše uvedeného speciálního zákona pak orgány ochrany zemědělského půdního fondu podřídně aplikují ustanovení ze zákona o obcích a z přestupkového zákona. Ovšem obecně lze konstatovat, že vedení správních řízení na úseku rostlinolékařské péče je velmi zdoluhavé a mnohdy jejich výsledek není zcela uspokojivý.

Naše oddělení se také dlouhodobě zabývá problematikou invazních druhů rostlin na území města. Jedná se o poměrně známou a rozšířenou křídlatku sachalinskou i japonskou včetně jejich hybridů a dále o bolševník velkolepý, jehož výskyt je zaznamenán na našem správním

území pouze omezeně. Z důvodů možných zdravotních rizik, která má bolševník velkolepý prokazatelně na lidský organismus, je tato rostlina důsledně sledována a likvidována. Lokality výskytu křídlatky jsou monitorovány průběžně a zaznamenávány do mapových podkladů, které jsou k dispozici na našem oddělení. V době vegetace je na porostech křídlatky postupně prováděn mechanický a chemický zásah, jehož cílem je omezit rozvoj a zabránit dalšímu šíření těchto druhů rostlin.

1.2.3. Chov zvířat ve městě

Stávající obecně závazná vyhláška o pravidlech pohybu psů na veřejných prostranstvích řeší pouze pohyb psů ve městě, ale neukládá majitelům a držitelům psů povinnost úklidu exkrementů, jelikož je tato povinnost obsažena v zákoně o přestupcích. V rámci přispění ke zlepšení čistoty města se na našem oddělení vydávají registrovaným vlastníkům psů sáčky na úklid exkrementů po jejich čtyřnóhých kamarádech.

Osvědčený program na regulaci populace polodivokých koček na území města Zlína pokračoval také v roce 2008. Z účelového fondu byly v tomto roce na základě 244 žádostí od občanů s trvalým pobytem na území statutárního města Zlína poskytnuty dotace na kastraci 61 kocourů a 227 koček v celkové výši Kč 62 750,-. Ze strany občanů je o tento program stále velký zájem.

Počet řešených stížností a přestupků – chovy zvířat

	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Počet řešených případů	66	80	80	56	55	59	65	57

Počet řešených podezření z týrání zvířat

	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Počet řešených případů	20	11	19	26	20	19	20	43

1.2.4. Útulek pro toulavá a opuštěná zvířata

V roce 2008 byl provoz v Útulk pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava poznamenán vysokým stavem zvířat. Občané

města i okolních obcí poměrně často využívají služeb útulku, který se již dostal do jejich povědomí. Důkazem o tom je stále se zvyšující počet zvířat.

Statistické údaje o pohybu psů (příjem – výdej) v Útulk pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava v roce 2008

Stav k 1. 1. 2008	86	Vráceno majiteli	209
(útulek+hotel)	(84+2)		32 %
Příjem za r. 2008	570	Příjem – hotel	92
(útulek+hotel)	(478+92)		
Prošlo útulkem	656	Výdej – hotel	92
(útulek+hotel)			13 %
Čipování	83	V hotelu převod do r. 2009	2
Pěstounská péče	232	Útulek opustilo	550 (458+92)
	35%	za r. 2008	84 %
Utraceno	12	Převedeno do r. 2009	106 (104+2)
	2%		16 %
Uhynulo	5		
	1%		

Statistické údaje o pohybu koček v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava v roce 2008

Stav k 1. 1. 2008	36	Utraceno	17 5 %
Příjem za r. 2008	290	Uhynulo	36 11 %
Prošlo útulkem	326	Vypuštěno po kastraci	33 10 %
Kastrováno	91 (73+18)	Útulek opustilo za r. 2008	310
Pěstounská péče	224 69%	Převedeno do r. 2009	16

Počet koček v útulku

	2001	2002	2003	2004*	2005	2006	2007	2008
Počet koček	155	146	154	198	335	288	364	290
Předáno do PP	91	108	100	116	289	265	235	224

Přehled pohybu psů v útulku od zahájení provozu

	2001	2002	2003	2004*	2005	2006	2007	2008
Počet psů v útulku	362	357	351	299	562	555	579	478
Majitelům vráceno	122	126	130	102	198	203	230	209
Umístěno do pěstounské péče	166	172	175	144	272	259	259	232
Uteklo	4	—	—	—	—	—	—	—
Utraceno	8	4	4	3	12	7	8	12
Uhyn	10	6	2	4	2	7	5	5
Zůstalo do nového roku	52	49	40	46	78	93	86	106

Ostatní zvířata a ptáci

Od doby zahájení provozu si lidé bohužel zvykli na to, že kdekoli najdou poraněné zvíře nebo ptáka, obrací se vždy o pomoc na útulek. Často lze předpokládat, že to dělají i v případě, že poranění zvířete způsobili sami, ale přenášejí zodpovědnost za ošetření na útulek.

Stejně jako v loňském roce, tak i v roce 2008 byla do útulku umísťována různá malá zvířata takřka všeho druhu. Poraněná i zdravá, ptáci a ve větším počtu poranění dravci. Nebylo výjimkou, že lidé požadovali v zimních měsících záchranu a odchyt čápů, avšak tato služba do možností útulku nepatří.

V případě výskytu dravců i nadále útulek spolupracuje se záchranou stanicí v Buchlovicích. Její pracovníci si tyto zachráněné ptáky po ošetření z útulku odvázejí.

V loňském roce byla veřejnost upozorněna na skutečnost, že do útulku nelze přijímat lesní zvěř. Lidé rychle přijali vysvětlení, které doporučil myslivecký svaz, že takové zvíře může být nemocné a člověk se může od něj lehce nakazit. Nálezy lesní zvěře si tak řeší v každé obci příslušné myslivecké sdružení, resp. lesní hospodáři.

Akce uskutečněné v roce 2008:

V dubnu se ve spolupráci se studenty UTB uskutečnila akce „Podme v rytmu“. Byl to pochod dobrovolníků s útlukovými psíky po trase dlouhé asi 10 km, zakončený tábořákem. O tuto akci byl mezi veřejností nebývalý zájem. Další dubnovou akcí byla prezentace útulku na Dni Země. Na náměstí Míru měl útulek vlastní stánek, kde se návštěvníci měli možnost seznámit s činností útulku. Program byl také určen pro děti, a byl spojený s ukázkou několika pejsků.

V červnu se pejskové z útulku zúčastnili „Výstavy voříšků“, kterou pořádá kynologický klub na Mladcově. Úspěch se dostavil a 6 reprezentantů dovezlo z výstavy jednu stříbrnou a dvě bronzové medaile.

V září se v areálu útulku pořádá již III. ročník podzimního setkání útlukových psíků a jejich páníčků. Zúčastnilo se ho 45 pejsků. O tuto zábavnou akci je obvykle velký zájem, protože se sejdou opravdoví milovníci psíků a rádi popovídají o zážitcích, které jim noví členové rodiny připravili, a vzájemně si předávají zkušenosti. Akce je užitečná i pro návštěvníky, kteří se těmito sdělenými poznatky dovedí, že není třeba mít strach z přijetí psa z útulku.

V říjnu byli zástupci útulku pozváni na benefiční představení divadelní hry „Pejsek a kočička“, kterou připravilo divadlo Malá scéna, a zde obdrželi finanční částku ve výši Kč 4000,-, která byla vybrána na dobrovolném vstupném.

V prosinci se uskutečnila v areálu útulku opět akce studentů UTB po názvem „Vánoční strom“. Studenti do této akce zaktivizovali děti ze základních škol a ty pod ozářeným stromkem vytvořily zpěvem koled dokonalou vánoční náladu. Akci přihlíželi rodiče dětí a mnozí návštěvníci. Kromě koledování útulek získal asi 150 kg granulí, konzervy, pamlsky, deky a finanční částku ve výši Kč 8 000,-. Největší podíl na úspěchu této akce měly pochopitelně děti ze základních škol.

Další propagačně-výchovné činnosti:

Během roku 2008 bylo uskutečněno 12 exkurzí tříd základních škol, spojených s prohlídkou útulku a výkladem o smyslu provozování tohoto zařízení. Je to velmi prospěšné spojení teorie a praxe při vytváření vztahu dětí ke zvířatům. Z projevů mnohých dětí už je patrný kladný

výsledek této výchovy. Jako každý rok i v roce 2008 pro-
vozovali v útulku praxi studenti středních škol se zaměře-
ním na zemědělské nebo veterinární studium.

V rámci propagace útulku byly využívány mediální pro-
středky, jako např. vysílání regionální TV pořadu „Dej pac“. Lidé si na tento pořad už zvykli a z jejich reakcí je zřejmé,
že je nejen baví, ale také z něj čerpají potřebné informace. Pro útulek byl tento pořad velkým přínosem především
z důvodů vyhledávání pěstounů pro staré pejsky. V roce 2008 tak našlo nový domov pro dožití 20 psů ve stáří 10
a více let, což lze považovat za velký úspěch.

Také měsíční pořady v Rádiu Zlín mají svůj nezanedba-
telný význam. Jde především o operativní informace o pro-
vozu zařízení nebo o aktuální situaci v útulku. Přímým kon-
taktem přes internet se mohou občané také dotazovat na
to, co je nejvíce o životě v útulku zajímavé.

Občas jsou také uveřejňovány zvláštní zprávy v denících
celostátního významu. Díky jim dostává útulek od občanů
z celé republiky i finanční příspěvky a dokonce byli v roce
2008 umístěni 4 pejskové do náhradní péče.

Projekt virtuální adopce pejsků pokračoval i v roce 2008,
i když původní nadšení už poněkud opadlo. Je zřejmé, že
zájem lidí ovlivnila i celostátní ekonomická situace. Tento
objektivní důvod dokonce donutil některé z těch, kteří své
adoptivní psy dosud finančně podporovali, od smlouvy
odstoupit. Nejčastěji uváděným důvodem pro odstoupení
od smlouvy je ztráta zaměstnání.

I nadále pokračujeme s čipováním mladých útlukových
psů v rámci projektu „PES 2011“, který zajišťuje Národní
registr majitelů zvířat.

1.2.5. Deratizace

Provádění deratizace veřejných ploch a objektů ve vlast-
nictví města Zlína velmi kvalitně zajišťovala zlínská firma
Deratex, spol. s r. o., s níž má město uzavřenou smlouvu
o provádění deratizace. Zásah proběhl ve dvou fázích.
V jarních měsících bylo ošetřeno vnitřní město a na pod-
zim příměstské části, včetně problémových lokalit tam,
kde byl opakovaně zaznamenán zvýšený výskyt hlodavců.
Firma Deratex, spol. s r. o., disponuje v tomto oboru dlou-
hodobou znalostí místních podmínek, a proto byly pod-
něty občanů řešeny velmi operativně a zásahy firma pro-
váděla do 24 hodin. O výsledcích deratizačních zásahů
byl Odbor životního prostředí a zemědělství informován
prostřednictvím protokolů, ve kterých byla uváděna loka-
lita, četnost výskytu hlodavců a aplikovaná nástraha,
včetně vyhodnocení účelnosti zásahů.

1.3. Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství

Oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodářství se
zabývá výkonem státní správy v souladu se zákonem
č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší, v platném znění, záko-
nem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, záko-
nem č. 200/1990 Sb., o přestupcích, v platném znění a zá-
konem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění. Na
úseku samosprávy pak provádí kontrolu dodržování usta-
novení obecně závazné vyhlášky č. 2/2007 o stanovení
systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání
a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území
města Zlína, včetně systému nakládání se sta-
vebním odpadem. Oddělení řeší rovněž stížnosti a podněty
občanů podle zákona č. 85/1990 Sb., o právu petičním.

Chod oddělení ochrany ovzduší a odpadového hospodář-
ství zajišťuje 6 zaměstnanců – dva pro ochranu ovzduší,
tři pro odpadové hospodářství a jeden pracovník pro en-
vironmentální vzdělávání, výchovu a osvětu.

1.3.1. Ochrana ovzduší

- vedení evidence a zpoplatňování malých a středních
zdrojů znečišťování ovzduší
- organizační zajišťování procesu posuzování vlivu na ži-
votní prostředí v rámci MMZ včetně vyjádření veřejnosti
- povolování spalování rostlinných materiálů v závislosti
na rozptylových podmínkách ovzduší
- vyjádření k projektové dokumentaci staveb z hlediska
ochrany ovzduší
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření
- zajišťování provozu Automatizovaného imisního moni-
toringu (AIM)

Výkon státní správy na úseku ochrany ovzduší se řídí zá-
konem č. 86/2002 Sb., o ochraně ovzduší v platném
znění, a řadou prováděcích předpisů.

Malé zdroje znečišťování ovzduší (od 50 kW do 200 kW –
spalovací zdroje) a technologické zdroje, které nejsou ta-
xativně vyjmenovány v zákonu o ochraně ovzduší a pro-
váděcích předpisech, jsou dle platné legislativy evidovány
a kde vypočtený poplatek přesáhne částku Kč 500,-, jsou
pak každoročně zpoplatňovány. Malé zdroje spravuje
a zpoplatňuje obec, poplatky z této činnosti jsou příjmem
obce a musí být použity na ochranu životního prostředí.
V roce 2008 bylo vydáno 31 rozhodnutí s celkovou výší
poplatku Kč 43 000,-. Nezpoplatněných zdrojů bylo 37
a za nesplnění termínu oznamovací povinnosti bylo ulo-
žených 7 pokut v celkové výši Kč 11 500,-. Vývoj poplat-
kové agendy je uveden v následující tabulce:

Rok	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Rozhodnutí o poplatku	133	132	142	145	21 ^{x)}	17	27	21	32	31
Rozhodnutí o pokutě	3	0	5	4	3	4	2	1	2	7

x) – v roce 2003 již platila nová právní úprava v oblasti ochrany ovzduší (zákon č. 86/2002 Sb.)

Od 1. 1. 2003 je Magistrát města Zlína také správcem
středních zdrojů znečišťování ovzduší na celém území
obce s rozšířenou působností. Za střední zdroje jsou po-
važovány tepelné zdroje o výkonu od 200 kW do 5 MW

a technologické zdroje taxativně vyjmenované v provádě-
cích předpisech k zákonu č. 86/2002 Sb. Počet rozhod-
nutí o poplatku/pokutě za střední zdroje znečišťování
ovzduší je uveden v následující tabulce.

Rok	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Rozhodnutí o poplatku	159 zdrojů	166 zdrojů	188 zdrojů	196 zdrojů	195 zdrojů	195 zdrojů
Celková finanční částka	113 300 Kč	118 300 Kč	121 400 Kč	109 000 Kč	108 000 Kč	161 600 Kč
Rozhodnutí o pokutě	—	10 případů	7 případů	3 případy	3 případy	13
Celková finanční částka	—	5 500 Kč	5 500 Kč	2 500 Kč	2 500 Kč	7 500 Kč

1.3.2. Posuzování vlivů na životní prostředí

Do působnosti oddělení spadá i zajišťování naplňování zákona č. 100/2001 Sb. o hodnocení vlivů staveb na životní prostředí (EIA), v platném znění. V roce 2008 bylo ve zjišťovacím řízení dle cit. zákona posuzováno celkem 14 záměrů.

1.3.3. Automatizovaný imisní monitoring

Ve Zlíně probíhá již 16. rok kontinuální měření kvality ovzduší. Během tohoto období se koncepce monitoringu ovzduší vyvíjela a doznala řady větších i menších změn.

Stanice Svit po dokončení prací měří koncentrace oxidu siřičitého – SO₂, oxidu dusičitého – NO₂, troposférického ozonu – O₃ a teplotu. Dále jsou zde prováděna měření meteorologie (dříve uskutečňovaná na stanici Centropjekt). Zvláštní pozornost si zaslouží měření prašného aerosolu frakce PM₁₀, který působí jako aktivní nosič pro nejrůznější částice včetně virů, těžkých kovů, pylů a podobně. Monitoring PM₁₀ se začal měřit ve Zlíně od 31. srpna 2004. V roce 2007 byl na měřicí stanici (brána areálu Svit) nainstalován nový digitální informační panel. Nyní jsou občanům k dispozici aktuální hodnoty nejvýznamnějších znečišťujících látek i s jejich imisními limity. Displej zároveň informuje o čase a teplotě.

Významným mezníkem, jehož přípravy započaly již koncem roku 2006, bylo dokončení vize nové prostorové koncepce automatizovaného imisního monitoringu. Tímto krokem bylo přemístění měřicích přístrojů ze stanice Centropjekt na nově zřízenou stanici Želechovice. Do budoucna tak budeme moci získávat objektivnější informace o kvalitě ovzduší ve městě Zlíně. Stanice Želechovice nyní poskytuje aktuální hodnoty imisních koncentrací SO₂, NO₂, prašného aerosolu frakce PM₁₀ a údaje o teplotě.

Provoz stanice Malenovice nebyl omezen a struktura zde měřených veličin (SO₂, NO₂ a teplota) zůstala již několik let beze změn.

Dalším měřicím zařízením na území města je stanice státní monitorovací sítě AIM, která reprezentuje lokalitu Jižní Svahy. Provozuje ji Český hydrometeorologický ústav. Aktuálnější výstupy z této stanice lze získávat na internetové adrese <http://airce.info/cs/>.

Okamžité údaje o stavu zlínského ovzduší lze získat právě na základě výše popsaných měření ze tří městských monitorovacích stanic, a to na internetových stránkách www.zlin.eu, v odkazu „Monitoring ovzduší“.

Podrobné informace o kvalitě ovzduší ve Zlíně obsahuje vydaná publikace „Životní prostředí Zlínska a jeho ochrana“, která je k dispozici jak v písemné formě, tak i v rozšířené elektronické verzi (na stránkách www.zlin.eu, v odkazu „Nástěnka“).

Zákonem stanovené imisní limity sledovaných znečišťujících látek

Časový údaj	Oxid siřičitý (SO ₂)	Oxid dusičitý (NO ₂)	Ozón (O ₃)	Tuhé znečišťující látky (PM ₁₀)
Hodinový průměr (μ/m³)	350	200	120 (1)	—
Roční průměr (μ/m³)	50	40	—	40

(1) – 8hodinový průměr

Vývoj koncentrací (ročních průměrů) měřených škodlivin za posledních 10 let je v následující tabulce

Ukazatel/rok	1999	2000	2001	2002	2003 ^x	2004	2005	2006	2007	2008
Oxid siřičitý (μ/m³)	17	17	16	21	11	11	10	11	7	9
Oxidy dusíku (μ/m³)	47	44	58	79	73	53	43	35	27	45
Ozón (μ/m³)	42	38	34	29	16	19	33	35	29	18
TZL PM10 (μ/m³)							46	44	53	47

^x – v roce 2003 byly trvale v provozu pouze 3 měřicí stanice

^{xx} – v kolonce oxidy dusíku je uveden v roce 2003 a 2004 průměr oxidu dusičitého (NO₂)

Pro ozón není stanoven roční limit, limit pro klouzavou 8hodinovou koncentraci je 120 μ/m³.

Ukazatele uvedené v tabulce jsou poplatné původnímu zákonu č. 309/1991 Sb., který byl platný do 31. 5. 2002. Dnem 1. 6. 2002 nabyl účinnosti nový zákon o ochraně ovzduší č. 86/2002 Sb., který zavedl změny v druhu sledovaných ukazatelů znečišťování ovzduší.

1.3.4. Výkon samosprávy na úseku ochrany ovzduší

Na úseku samosprávy bylo v příkazném řízení uloženo 6 sankcí v celkové výši Kč 5 900,–. Dále bylo řešeno celkem 46 stížností a podnětů občanů. 10 bylo postoupeno věcně a místně příslušným orgánům státní správy (Krajské hygienické stanici ZK, České inspekci životního pro-

středí, příslušným obecním úřadům). Z Městské policie Zlín nám bylo postoupeno 8 stížností. Ve většině případů se stížnosti týkaly obtěžování kouřem jak v rodinných domech, tak ve firemních objektech, dále nadměrného hluku a obtěžování pachy.

Za účelem zlepšení kvality ovzduší na území města Zlína je již od r. 1998 vypisován jako jeden z dotačních titulů účelového fondu města Zlína (Ekofond) příspěvek ke krytí části nákladů spojených se změnou způsobu vytápění, při splnění podmínky, že došlo k nahrazení původního kotle na pevná paliva za jiné technologie šetrnější k životnímu prostředí. Možnosti poskytnutí dotace využilo v roce 2008 pět žadatelů. Celkově byla vyplacena částka ve výši Kč 50 000,-.

1.3.5. Odpadové hospodářství

Přehled zásadních agend odpadového hospodářství: souhlasy k nakládání s nebezpečnými odpady a upuštění od třídění nebo odděleného shromažďování odpadů

- evidence podle zákona o odpadech
- evidence přepravy nebezpečných odpadů
- likvidace černých skládek, následná kontrola lokalit
- vyjádření z hlediska zákona o odpadech
- stížnosti, petice
- ukládání sankcí a nápravných opatření

Výkon státní správy je prováděn podle zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění a v souladu s dalšími prováděcími předpisy k tomuto zákonu. Těžištěm činnosti státní správy v první třetině roku 2008 bylo zpracování evidence odpadů a nakládání s nimi za předchozí kalendářní rok. Bylo zpracováno celkem 514 hlášení původců odpadů včetně zařízení a v zákonném termínu do 30. dubna 2008 odesláno v elektronické podobě Ministerstvu životního prostředí ČR. V průběhu roku 2008 bylo vydáno celkem 80 souhlasů k nakládání s nebezpečnými odpady a souhlasů k upuštění od třídění původcům odpadů. V rámci výkonu státní správy bylo vydáno 927 vyjádření většinou k územním a stavebním řízením. Celoročně byly kontrolovány a zařazovány evidenční listy přepravy nebezpečných odpadů, řádově v tisících.

1.3.6. Systém odpadového hospodářství

Provoz systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína se řídí podle obecně závazné vyhlášky č. 2/2007 o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území statutárního města Zlína, včetně systému nakládání se stavebním odpadem a po stránce ekonomické podle obecně závazné vyhlášky o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů č. 10/2007.

Ve statutárním městě Zlíně je svoz a zneškodnění komunálních odpadů zajišťován prostřednictvím společnosti Technické služby Zlín, s. r. o.

1.3.7. Sběr a svoz odpadu

Sběr a svoz odpadů byl prováděn na základě požadavků města Zlína, které jsou termínově rozpracovány v Odpadovém kalendáři. V roce 2008 na území patřícím pod město Zlín sloužilo k shromažďování komunálních odpadů celkem 36 633 ks nádob (počet nádob je přepočítán na nádobu 110 l) s vývozem 1× týdně realizovaným Technickými službami Zlín, s. r. o.

Svoz neskladného domovního (velkoobjemového) odpadu je zajišťován vozidly s lineárním stlačením svozovým

vozidlem „RENAULT – KARAX“ – systém „rotopres“, speciálním nákladním automobilem pro svoz komunálního odpadu MERCEDES BENZ ACTROS s nástavbou FAUN o objemu 20 m³ a nákladním automobilem MERCEDES BENZ ATEGO – nosič kontejnerů s hydraulickou rukou, v rámci mobilních svozů z určených stanovišť ve schváleném časovém harmonogramu.

Svoz je prováděn rovněž pomocí velkoobjemových kontejnerů ze sběrných dvorů a stanovišť určených Magistrátem města Zlína.

Mobilní svozy odpadu

Mobilní svozy odpadů byly prováděny na těch územích města Zlína, která nejsou v blízkém dosahu sběrných dvorů. Celkem bylo provedeno 25 mobilních svozů velkoobjemových a biologických odpadů z místních částí. Při této činnosti bylo svezeno celkem 442 tun odpadu. Celkem 8× byl při mobilním svozu současně sbírán také nebezpečný odpad.

Akce „Čisté město“

V rámci této tradiční akce, která proběhla ve 3 jarních a 3 podzimních termínech, měli občané města Zlína v předem určených lokalitách a částech města (východ, střed, západ) možnost bezplatně odložit objemné odpady do přistavených svozových vozidel a velkoobjemových kontejnerů.

Celkem bylo takto svezeno 826 tun objemných odpadů. Součástí této akce byl i soustředěný sběr autovraků z území města Zlína.

1.3.8. Třídění odpadů

Město zajišťuje sběr tříděného odpadu – odděleně papír, plast, sklo. Na území města Zlína se v roce 2008 nacházelo celkem 257 stanovišť na separaci odpadu. V rámci zkvalitnění služeb byly zajištěny opravy kontejnerových stání na území města Zlína.

Celkové množství tříděných odpadů města Zlína

	Plasty (t)	Sklo (t)	Papír (t)	BRKO (t)	Celkem (t)
2008	507	721	1 343	885	3 456

1.3.9. Sběrné dvory

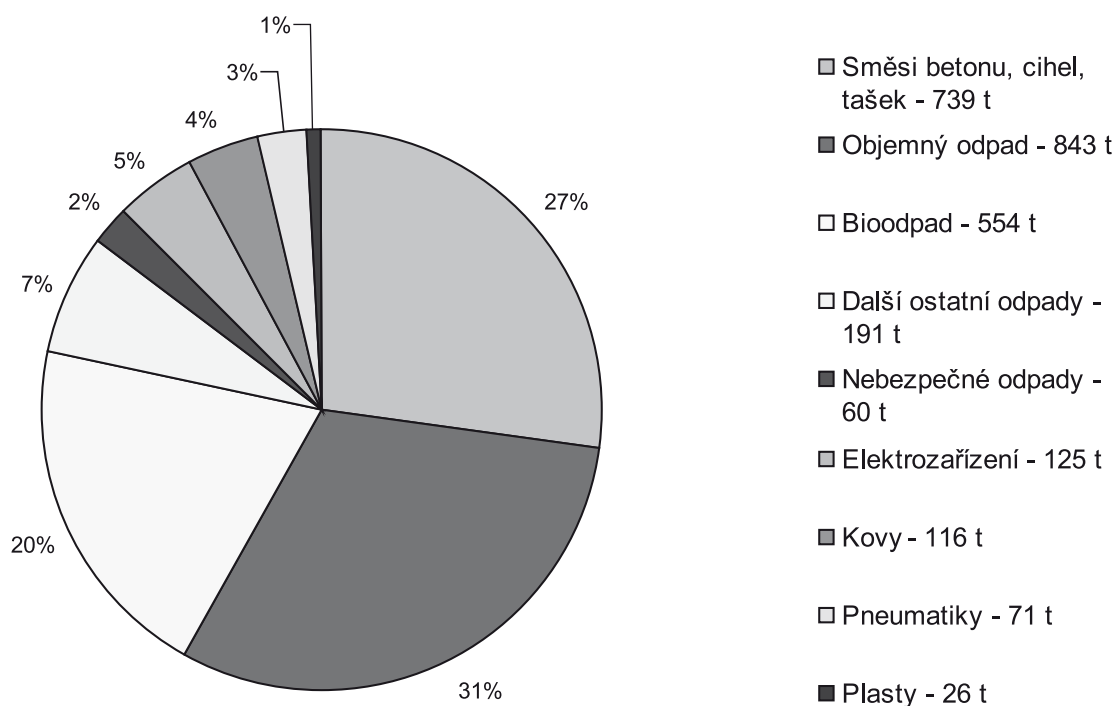
V roce 2008 byly na území města Zlína provozovány čtyři sběrné dvory v lokalitách Louky, Zálešná, Jiráskova ul. a Malenovice. Občané zde mohli odložit všechny druhy odpadů včetně nebezpečných.

1.3.10. Skládkování odpadu

Největší změnou v ukládání odpadů na skládce Suchý důl (dále jen SD) III. etapa bylo ukončení skládkování biologicky rozložitelných odpadů (dále jen BRO). Zákaz ukládání BRO stanovil zákon o odpadech a prováděcí předpisy, a je rovněž zapracován do rozhodnutí o integrovaném povolení ze dne 2. 5. 2006.

Na části uzavřené I. etapy bylo po provedení stavebních úprav, rozšíření instalovaného příkonu elektrické energie instalováno zařízení ke sběru, výkupu a využívání biologicky rozložitelných odpadů. Soubor fermentační linky složený z aerobního fermentoru EWA, drtiče HUSMANN a kompos-

Podíl odpadů odložených ve sběrných dvorech



tárenského vozu SEKO. Již v rámci zkušebního provozu byla zahájena výroba kompostu k energetickému využití z bioodpadů pomocí dosud málo známé technologie.

Za rok 2008 bylo do zařízení navezeno 2 893 tun BRKO, z něhož bylo vyrobeno 998,2 tun kompostu k energetickému využití a 234,5 tun kompostu k aplikaci na půdu.

Na II. etapě (již uzavřené skládce) byla prováděna následná péče, monitoringy průsakových vod, měření stability podloží skládky, měření množství a složení skládkového plynu, sečení ploch. Současně proběhla výstavba 3. stavby III. etapy skládky.

Na III. etapě skládky bylo uloženo celkem 55 268 tun odpadu. Volná kapacita III. etapy skládky je 644 230 t.

Od roku 2006 je v platnosti **Plán odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2006–2010**, ve kterém je stanoven rozvoj systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína. Kladné stanovisko nadřízeného orgánu státní správy, odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Zlínského kraje k tomuto koncepčnímu dokumentu bylo získáno 10. ledna 2006 pod číslem jednacího KUZL 24 497/2005 ŽPZE – TH.

Stručný přehled jeho plnění

- V rámci zavedeného zpětného odběru bylo v roce 2008 zpětně odebráno 125 t výrobků, elektrozařízení;
- k předcházení vzniku odpadů a omezování jejich množství a nebezpečných vlastností bylo realizováno:
 - a) stanoveno, že podmínkou všech výběrových řízení statutárního města Zlína je ekologické zneškodňování stavebních odpadů investic města;

b) zpracována brožura Průvodce občana odpadovým hospodářstvím ve Zlíně, tiskové zprávy v Magazínu Zlín, letáky, vývěsky, web města;

- využívání stavebních odpadů bylo řešeno v rámci skládky Suchý důl jako materiálové využití na zajištění technického zabezpečení této skládky;
- v rámci požadavku využívání odpadů došlo k dalšímu zásadnímu snížení množství ukládaného BRKO (biologicky rozložitelného komunálního odpadu) na skládku. V roce 2008 bylo na fermentoru zpracováno 2 893 t tohoto odpadu, ze kterého byl vyroben kompost k energetickému využití.

Černé skládky

V roce 2008 bylo v rámci úklidu černých skládek na území města Zlína odklizen cca 100 t odpadu. Jednalo se především o bioodpad, stavební suť a velkoobjemový odpad. Velkoobjemový odpad (nepotřebný nábytek apod.) byl často odložen u odpadových nádob. Počet lokalit s výskytem černých skládek je stále dost vysoký, ale objem odpadu odklizeného z těchto lokalit se postupně zmenšuje. Je to především způsobeno mobilními sovy odpadů na území města a ekologickou výchovou občanů. Úklid nepovolených skládek na správním území města zabezpečují Technické služby Zlín, s. r. o. Celková částka na úklid černých skládek v roce 2008 činila 420 000,- Kč.

1.3.11. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta a) Kampaň v rámci zavedení třídění biologického odpadu na Podvesné ve Zlíně

V rámci Pilotního projektu sběru bioodpadu v městské části Podvesná (BRKO) byly distribuovány v dubnu do škol na ukázkou nádoby na sběr bioodpadu – celkem 20 ks,

dále vzorky zpracované biomasy z biofermentoru, informativní letáky a recyklovaný papír pro výtvarnou činnost k tématu. Byla zajištěna instalace propagačních letáků k projektu ve vozech MHD, natočen filmový snímek o sběru bioodpadu, prezentace projektu a tématu na akcích pro veřejnost, dále na eko – výtvarné soutěži pro děti bylo zvoleno téma k bioodpadu: Slupky z mého ovoce přemění se po roce.

b) Místní koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) statutárního města Zlína na období 2009–2013

V lednu 2008 byl vyhodnocen dotazníkový průzkum „Stav environmentální (ekologické) výchovy, vzdělávání a osvěty“ z roku 2007 a proběhlo vyhodnocení plnění Strategického plánu EVVO Zlínska 2005–2008.

V březnu proběhlo 1. jednání pracovní skupiny pro tvorbu koncepce EVVO města Zlína, další jednání proběhla během roku. V dubnu a listopadu byla jednání přístupná veřejnosti. Během celého roku bylo možné pracovní verzi připomínkovat.

Zastupitelstvo města Zlína dne 18. 12. 2008 schválilo dokument „Místní koncepce EVVO statutárního města Zlína na období 2009–2013“, který vymezuje aktivity EVVO ve městě tak, aby byly kvalitní a odpovídaly potřebám občanů Zlína. Dokument byl připraven na základě usnesení Vlády ČR č. 1048/2000 o Státním programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v České republice. Vznikl jako výsledek týmové práce představitelů města, zástupce kraje a organizací, které mají dlouho-

dobé zkušenosti v environmentální výchově. Pracovní skupina vycházela ze závěrů dotazníkového průzkumu EVVO veřejnosti, provedeného v roce 2007 ve Zlíně, ze závěrů plnění Strategického plánu EVVO Zlínska 2005–2008 a z již zpracovaných koncepcí Zlínského kraje a okolních měst. Hlavními cíli koncepce je zvýšení vědomostí obyvatel města Zlína o životním prostředí, které se projeví aktivním zapojením veřejnosti do řešení ekologických problémů i do jejich předcházení a zvýšení odpovědnosti každého jednotlivce za současný i budoucí stav životního prostředí. Dokument je vyvěšen od ledna 2009 na www.zlin.eu, odkaz – občan – pro obce správního obvodu – EVVO – Místní koncepce EVVO.

c) EVVO na školách

V průběhu roku byly školy pravidelně informovány především elektronicky o aktuálním dění v EVVO ve městě a kraji, byly napsány 2 informační listy, vytvořeny 2 dotazníky (k mapování spokojenosti škol s nabídkou center ekologické výchovy).

Byly získány aktuální kontakty na školy, včetně kontaktů na koordinátory EVVO ve školách. V prosinci se uskutečnilo první setkání koordinátorů, zástupců Magistrátu města Zlína a Zlínského kraje „Skléněnka“, které nastartovalo další vlnu spolupráce mezi školami a veřejnou správou.

d) Osvětové kampaně a akce ve městě

V rámci EVVO byly připraveny celkem 4 akce (koordinování, zajištění programu a materiálu).

Datum	Název akce	Místo konání	Počet účastníků n = veřejnost	Stručné hodnocení	Náklady celkem (v tis. Kč)
20.–29. 4.	Den Země „Domácí ekologie“	město Zlín	1 000 + n	Program na náměstí Míru a v parku u knihovny. Tradiční sobotní Pohádkový les zaujal naše nejmenší spoustou soutěží i závěrečným táborákem a taktéž 1. ročník Netopýřího výšlapu přímo v lese na Lazech, v dalších dnech proběhla soutěž pro školy „Poznej a chraň“, Zoo Lešná se zapojila do oslav svým programem pro děti. Potěšující byl zájem škol o úklidy potoků, přilehlých lesů i okolí školy. Letošní rok se úklidů zúčastnilo 11 škol. Vyhodnocení výtvarné soutěže „Naše zdravé školní dopoledne“. U příležitosti Dne Země byl vydán informační leták „Doma chytře a úsporně“.	230
16.–22. 9.	Evropský týden mobility a Evropský den bez aut	město Zlín	550 + n	Soutěže na dopravním hřišti BESIP v Malenovicích, v Centrálním parku Jižní Svahy, na Havlíčkově nábřeží „Veselá cyklostezka“, veselý výšlap Šlapáček, výlet speciálním vlakem ČD zdarma ze Zlína do Rožnova pod Radhoštěm, vypravení historického trolejbusu. Dne 22. září 2008 – Evropský den bez aut – ožilo ve Zlíně odpolední náměstí Míru a tzv. „Zelená ulice“ (uzavřená ulice na Tyršově nábřeží) – vystoupení krasojízdy a folk-bluesové kapely, barevná duha z vršků od PET lahví, start horkovzdušného balonu se pro špatné povětrnostní podmínky odložil na měsíc říjen.	97

				Projížďky na svých kolech, bruslích, kolo- běžkách, malování křídami na uzavřené silnici, zkouška jízdy na vozíku pro handi- capované, lampionový průvod městem. V průběhu akce byla možnost získání lístku na MHD zdarma.	
Září–listop.	Eko-výtvarná podzimní soutěž s vernisáží „Slupky z mého ovoce přemění se po roce“	město Zlín	156	Obrázky děti doručily do DDM ASTRA, kde proběhlo vyhodnocení. V listopadu verni- sáž s kulturním programem a výstava v prostorách zlínské radnice.	4,5
13. 12.	Vánoční jarmark	ZŠ Křiby	150	Učitelé a jejich žáci vyzdobili a připravili prostory na prodej vánočního zboží, tři učebny pro malé vánoční dílny a halu pro hudební vystoupení „školních andílků“. MMZ připravil tentokrát pro děti zdobení perníčků a výrobu vánočních svícňů. Na jarmarku si mohli hosté také zakoupit za symbolické ceny drobné vánoční dárky (svíčky, ozdoby, zdobené perníky, drobné zboží např. z papíru), také poslechnout milé pěvecké vystoupení dětí a učitelů v doprovodu houslí, kytary a kláves.	10

* náklady z rozpočtu odboru, příspěvky a sponzorské dary

e) Příprava článků na rok 2008 o EVVO do Magazínu Zlín a další publikační činnost

Pravidelně každý měsíc vycházel v Magazínu města Zlína
článek k environmentální výchově nebo k činnosti Odboru
životního prostředí a zemědělství MMZ; tiskové mluvčí MMZ
byla každý týden doručena tisková zpráva. Cíle propagace:

- seznámit veřejnost se základními pojmy
- zveřejňovat informace o významných událostech
- psát o činnosti ekologických center a škol
- prezentace projektů OŽPaZ (BRKO)
- informace z činnosti odboru (příprava koncepce EVVO)

f) Projekt Zdravé město

Zajištění a příprava jednání komise Zdravého města
a Agendy 21 během roku 2008 – celkem 7×.
Hlavní řešenou problematikou byl Akční plán 2004–2015
projektu Zlín – Zdravé město (cyklostezky, plánování so-
ciálních služeb, připomínkování konceptu zpracování
územního plánu města Zlína) a příprava a hodnocení
kampaní Zdravého města (Den Země, Evropský týden mo-
bility a Evropský den bez aut, Den bez tabáku, Běh na-
děje, Týden zdraví).

g) Další aktivity

- Příprava dokumentu „Prohlášení o spolupráci“ statutár-
ního města Zlína s občanským sdružením Líska. Pode-
psáním město podpořilo rozvíjení aktivit environmentál-
ního vzdělávání, výchovy a osvěty v rámci Zlínského
kraje a bude spolupracovat s nositeli a partnery projektu
„Rozvoj sítě environmentálních, vzdělávacích, poraden-
ských a informačních center ve Zlínském kraji“
- Příprava a koordinace výjezdní porady OŽPaZ (Valašské
Klobouky – Kosenka)

2. Hodnocení činnosti

2.1. Oddělení vodního hospodářství

Silné stránky

- pravidelné zajišťování exportu dat provozní a majetkové
- evidence vodovodů a kanalizací, shromážděných od je-
jich vlastníků, v zákonném termínu na Ministerstvo ze-
mědělství ČR
- zabezpečení úkolů při preventivní ochraně před povodněmi
- úspěšná spolupráce s členy Junák Zlín při každoročním
jarním úklidu koryta Dřevnice
- modernizace vybavení pro odběry a uchovávání vzorků
vody odebraných při haváriích na vodních tocích
- monitoring kvality vody v pramenech Příluky a Svatá
voda a po dobu letní sezony ve Zboženském rybníce
- monitoring kvality vody z některých vodních toků na
území města
- zajištění externího pracovníka pro vedení elektronické
vodoprávní evidence údajů z rozhodnutí vydaných
v rámci kampaně „Zánik povolení“
- zajištění realizačního projektu na vyčištění Kudlovské
nádrže ve Zlíně
- zajištění územního rozhodnutí pro umístění přehrázky
na Novinovém potoce v Lužkovicích
- koordinace jednání o možnosti výstavby poldru na Dřev-
nici pod Slušovicemi

Slabé stránky

- přetrvává neuspokojivý způsob odkanalizování, především
ve starší zástavbě rodinných domů (nevyhovující septiky,
trativody, doživačící kanalizace – splašková i dešťová)

- neuspořádané vlastnické vztahy u dříve vybudovaných kanalizací, problém zjištění subjektu odpovědného za opravu a údržbu těchto děl
- chybí ucelený pasport kanalizací, které jsou v majetku a správě města Zlína
- stále častější problémy s odvedením dešťových vod ze zástavby při přivalových deštích

Hrozby

- znečišťování vodních toků odpadními vodami
- oživování sesuvných území v důsledku podmačeni
- snižující se retenční schopnost povodí drobných vodních toků vlivem přímého vypouštění dešťových vod ze zpevněných ploch rozšiřující se zástavby

Možnosti

- na základě vypracovaného plánu vodoprávního dozoru provádět v maximální možné míře kontroly způsobu odkanalizování, v případě závažného stavu okamžitě ukládat provedení nápravných opatření
- evidence lokalit, ve kterých chybí kanalizace zaústěná na ČOV, a důraznější prosazování jejího vybudování
- působit na starosty obcí za účelem vybudování kanalizace dle plánu rozvoje kanalizací
- uplatňovat možnost danou zákonem o vodovodech a kanalizacích – nařízení připojení objektu na veřejnou kanalizaci tam, kde je to technicky možné
- upozorňovat na nevyhovující stav kanalizací v majetku města Zlína a na lokality, kde bude nutné realizovat výstavbu nové kanalizace
- iniciovat realizaci protierozní ochrany nad zástavbou
- nařizovat zadržování dešťových vod přímo u jednotlivých nemovitostí

Rozvojový plán na r. 2009

- elektronická evidence vybraných údajů z vodoprávních rozhodnutí vydaných v r. 2007 a 2008, export dat na Ministerstvo zemědělství
- monitoring kvality vody v pramenech Příluky a Svatá voda, na dolním Zboženském rybníce a ve vybraných úsecích řeky Dřevnice
- kontrola způsobu odkanalizování v lokalitách se zhoršenou kvalitou vody ve vodním toku
- kontrola provozu obecních ČOV v obcích ORP Zlín
- vyřazení nevyužitelných veřejných studní umístěných na nepřístupných cizích pozemcích z majetku města Zlína
- práce na přípravě projektu „Čištění a regenerace Kudlovské nádrže“ – vodoprávní povolení, zajištění financování
- zajištění výkupu pozemků a stavebního povolení pro vybudování přehrázky na Novinovém potoce v Lužkovicích
- nácvik činnosti Povodňové komise města Zlína

2.2. Oddělení ochrany přírody a zemědělství

Silné stránky

- stabilizovaný kolektiv odborně fundovaných pracovníků
- snižování populace polodivokých koček realizací kastračního programu
- informovanost občanů města se přispívá ke zvyšování zájmu o kastraci koček ve vlastnictví fyzických osob
- snižování populace hlodavců na území města kvalitním prováděním deratizace

- možnost umístění volně se pohybujících a zatoulaných psů a koček v zařízení Útulku pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava
- dobrá spolupráce s odchytkovou službou R.A.S. při Městské policii Zlín v rámci provádění odchytů zvířat na území města Zlína
- možnost umístění poraněných a handicapovaných volně žijících zvířat v Útulku pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava
- služba pro majitele psů – provoz hotelu pro psy
- výborná spolupráce se studenty FMK UTB při propagaci Útulku pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava
- efektivní spolupráce s Krajskou veterinární správou pro Zlínský kraj při aplikaci zákona na ochranu zvířat proti týrání do praxe
- pravidelný monitoring a likvidace invazních druhů rostlin (křídlatka, bolševník) na území města
- bezplatné vydávání mikrotenových sáčků na psí exkrementy majitelům psů k udržování čistoty ve městě
- dobrá spolupráce s Obvodním oddělením Státní rostlinolékařské správy ve Zlíně ve věci neudržovaných zemědělských i nezemědělských pozemků v souladu se zákonem č. 326/2004 Sb., o rostlinolékařské péči
- vyhlášení dalších památných stromů
- postupná realizace jednotlivých prvků ÚSES na Jižních Svazích

Slabé stránky

- neefektivní právní úprava při řešení neudržovaných pozemků, špatná spolupráce s vlastníky neudržovaných zemědělských i nezemědělských pozemků na území města
- časté porušování obecně závazné vyhlášky „O podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína“ majiteli psů
- malý počet vymezených míst pro volné venčení psů ve městě
- nedostatečná právní úprava v případě přestupků na úseku ochrany přírody a krajiny, kdy je složité doložit konkrétní osobě spáchání přestupku a následně uložit pokutu
- problematické získávání pozemků pro zakládání nových prvků ÚSES související s majetkoprávními vztahy

Možnosti

- užší spolupráce s Městskou policií Zlín při kontrole do držování vyhlášky „O podmínkách chovu a držení zvířat na území statutárního města Zlína“
- intenzivnější rozvoj osvěty občanů věnovaný problematice chovu psů ve městě
- hledání nových lokalit pro zřízení výběhových louček na volný pohyb psů
- dále podporovat údržbu a rekonstrukci sadů a to i na soukromých plochách v rámci dotací Ekofondu
- spolupracovat se zástupci obcí při vyhledávání vhodných dřevin a ploch na jejich katastrálních územích, které splňují podmínky pro zvláštní ochranu, podle zákona číslo 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění
- zlepšit spolupráci se starosty obcí na pověřeném území při likvidaci invazních druhů rostlin

Hrozby

- finančně náročný provoz zařízení Útulku pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava

- zvýšení početních stavů nepůvodních živočichů – nutří na území města podél řeky Dřevnice
- problém erozí zemědělské půdy a odvodu extravilánových vod z ploch nad obytnými zástavbami
- pokračující nárůst ploch zaplevelených a neudržovaných pozemků
- postupná zástavba ploch vymezených pro volný pohyb psů v centru města a na sídlištích
- pokračující urbanizace volné krajiny v rámci rozšiřování zástavby
- zvyšování neprostupnosti krajiny – rozšiřování zapločených soukromých pozemků

Rozvojový plán na rok 2009

- kvalitní osvětou přispívat k propagaci Útluku pro zvířata v nouzi Zlín-Vršava
- dále spolupracovat se studenty UTB při realizaci akcí v rámci studentského projektu „Němá tvář“
- ve spolupráci s odchytovou službou R.A.S. pokračovat v odchytu nutrií podél řeky Dřevnice na území města Zlína
- nadále monitorovat a likvidovat invazní druhy rostlin (bolševník, křídlatka) na správním území města
- pokračovat v ekologicko-výchovném a osvětovém pořadu „Dej pac!“
- spolupracovat s Pozemkovým úřadem Zlín na pozemkových úpravách v k. ú. Lhotka u Zlína a Malenovice u Zlína
- bezplatnou distribucí sáček na psí exkrementy přispívat ke zlepšení čistoty města
- nadále hledat vhodné lokality pro zřízení ploch určených pro volný pohyb psů
- sledovat neudržované pozemky a bránit šíření plevelů
- pokračovat v rekonstrukci ovocných sadů v majetku města
- vyhlášení dalších památných stromů ve svěřeném území (Lukov, Sazovice, Zlín)
- větší využívání dotačních titulů z operačního programu životní prostředí MŽP
- spolupráce na tvorbě nového územního plánu města Zlína
- vyhledávání dalších pozemků pro realizaci prvků ÚSES

2.3. Ochrana ovzduší

Silné stránky

- kontinuální měření kvality ovzduší prostřednictvím AIM a zveřejňování naměřených údajů na internetových stránkách města
- plošná revize dodržování zákonitosti v oblasti ochrany ovzduší
- účast na územním, stavebním a kolaudačním řízení, daná zákonem o ovzduší
- Město Zlín má zpracovaný „Program snižování emisí a imisí znečišťujících látek do ovzduší, správní území Zlín – Zlínský kraj“. Na program byla poskytnuta dotace ze SFŽP ve výši 60 %

Slabé stránky

- chybí metodika pro posouzení světelného znečištění
- nedostatečné legislativní řešení pachových látek – chybí limity

Možnosti

- u investičních akcí s významným vlivem na kvalitu ovzduší zpracovávat rozptylovou studii
- zvýšit publicitu investičním akcím podléhajícím povinnému hodnocení vlivu na životní prostředí

- využívat prostředků Ekofundu k udělování dotací občanům na změnu způsobu vytápění
- omezit nákladní dopravu ve městě (zásobování povolit pouze v určitých hodinách)
- podpořit jiné způsoby dopravy, než je automobilová doprava (budování cyklistických stezek, pěších zón atd.)
- podpořit využívání možností aplikace netradičních energetických zdrojů
- u nových staveb upřednostnit CZT v místech, kde je teplovodní síť vybudována
- využívat výsledky AIM k povolování pálení dřevní hmoty na volném prostranství

Hrozby

- zvyšování podílu liniových zdrojů (automobilová doprava) na zhoršování kvality ovzduší v centru města (postupné zvyšování ozónu, prachových částic a fotochemického smogu v přízemní vrstvě atmosféry zejména v letních měsících)
- negativní důsledky vlivu nadměrného hluku z dopravy na zdraví obyvatel města
- překračování limitů prachových látek v ovzduší

Rozvojový plán na rok 2009

- z prostředků Ekofundu udělovat dotace občanům na změnu způsobu vytápění
- plnit podmínky akčního plánu, který je součástí Územního programu snižování emisí a imisí znečišťujících látek do ovzduší

2.4. Odpadové hospodářství

Silné stránky

- provozování systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína pokrývající potřeby obyvatel města
- byl vybudován systém zpětného odběru elektrozařízení na území statutárního města Zlína
- řešení realizace Plánu odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2006–2010
- byla vybudována nová stanoviště pro kontejnery na tříděný odpad
- zdokonalení a důsledná kontrola systému mobilních svozů a úklidových akcí v místních a městských částech města, včetně sběru autovraků
- pravidelná kontrola rizikových lokalit vzniku černých skládek
- zprovozněna první část technologické linky na zpracování bioodpadů v areálu skládky Suchý důl
- smlouva o odběru kompostu k energetickému využití s teplárnou Atel Energetika Zlín, s. r. o.

Slabé stránky

- malá kapacita sběrných dvorů z důvodu nedostatku prostoru
- přetrvává vysoký počet lokalit s výskytem černých skládek
- není zpracován projekt integrovaného nakládání s odpady a připravena žádost o získání dotací z Operačního programu životního prostředí, priorita odpady

Možnosti

- rozšířit počet lokalit s kontejnery na tříděný odpad, rozšířit třídění odpadu o kartony, „tetrapaky“ a hliník
- rozšíření třídění skla na bílé a barevné

Hrozby

- vznik místních ohnisek šíření přenosných infekčních nemocí hlodavci v lokalitách s černými skládkami
- nekázeň občanů při třídění odpadů
- nedostatečná kapacita zařízení na zpracování bioodpadů

Rozvojový plán na rok 2009

- efektivní rozvoj systému odpadového hospodářství statutárního města Zlína na základě schváleného Plánu odpadového hospodářství statutárního města Zlína na léta 2006–2010
- realizace projektu sběru bioodpadu na Zálešné

2.5. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO)

Silné stránky

- na MMZ je zřízeno pracovní místo referenta EVVO
- na školách působí koordinátoři EVVO
- v Magazínu Zlín pravidelně vychází články z oblasti
- ve městě je Dům dětí a mládeže s dobrým servisem EVVO
- existence Ekofondu

Slabé stránky

- ve Zlíně je málo lektorů – specialistů na EVVO
- nedostatek konkurence v oblasti
- nedostatečné využití vzdělávacích kapacit Zoo Lešná

Možnosti

- meziresortní spolupráce na MMZ
- pravidelné vyhodnocování aktivit EVVO
- vstup konkurenčních ekoorganizací z jiných obcí do Zlína
- soutěž v ekologicky šetrném hospodaření v domácnostech, institucích, firmách
- využití ekoolympiády
- převod zásad ekologicky šetrného chování do vyhlášek
- možnost represe
- motivace studentů pedagogických fakult VŠ

Hrozby

- neodpovědný přístup občanů k životnímu prostředí

Rozvojový plán na rok 2009

- plnění Akčního plánu EVVO schválené Místní koncepcí EVVO statutárního města Zlína na období 2009–2013

Odbor městské zeleně

ING. IVO DIVOKÝ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Oddělení státní správy lesů

Oddělení státní správy lesů, myslivosti a rybářství je součástí odboru městské zeleně a vykonává státní správu dle zákona o lesích č. 289/95 Sb., zákona o myslivosti č. 449/2001 Sb. a zákona o rybářství č. 99/2004 Sb. na území 29 obcí. Vykonává většinu činností státní správy na úseku lesů, myslivosti a rybářství po zrušených okresních úřadech, vede správní řízení dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a přestupková řízení dle zák. č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění.

V roce 2008 byla na úseku lesního hospodářství věnována opět zvýšená pozornost ochraně lesa proti rozšíření hmyzích škůdců, především lýkožroutů ve smrkových monokulturách. Byl prováděn pravidelný monitoring a kontroly v terénu. Na většině lokalit nebyl překročen základní stav. Důraz byl kladen na informování drobných vlastníků lesa o metodách ochrany lesa a na spolupráci s odbornými lesními hospodáři.

Vlastníci lesa byli seznamováni s odborným hospodařením v lese, s dotacemi na úseku lesního hospodářství. Na úseku státní správy lesů byla pozornost věnována umísťování staveb na lesních pozemcích a v ochranném pásmu lesa a řešení návrhy změn územních plánů. Byly také řešeny nesoulady mezi skutečným stavem v přírodě a stavem operátu katastru nemovitostí. V rámci spolupráce se samostatnými obcemi spadajícími do působnosti Magistrátu města Zlína byly projednávány návrhy územních plánů, návrhy nové výstavby, majetkové převody lesních pozemků ve vlastnictví obcí atd. Byla prováděna i metodická činnost zaměřená na informování obcí a do držování zákonitosti na úseku státní správy lesů z hlediska zákona o lesích.

Na úseku myslivosti byla činnost zaměřena na kontrolu dodržování plánů mysliveckého hospodaření, počtu lovecky upotřebitelných psů, kontrolu přikrmování zvěře v době nouze, řešení problémů vznikajících nárůstem stavů černé zvěře. Důraz byl kladen na informování myslivecké veřejnosti o možnostech získání dotací na podporu drobné zvěře v zemědělské krajině.

Na úseku rybářství byly ustanoveny nové rybářské stráže a vymezeny nové působnosti rybářských strážů na základě návrhu Moravského rybářského svazu Brno a místní organizace Moravského rybářského svazu Zlín.

2. Oddělení lesů

V roce 2008 probíhalo běžné hospodaření v obecních lesích. Pro přehled uvádíme základní výkony lesnické činnosti:

Přehled hlavních výkonů lesnické činnosti městských lesů spravovaných OMZ za rok 2008:

Výkon	Jedn.	Množství
Těžba		
– jehličnatá	plm	886,87
– listnatá	plm	622,27
Celkem	plm	1509,14
z toho uvolnění		
přirozené zmlazení	plm	348,79

Přibližování dřeva

– traktorem	plm	1509,14
– železným koněm	plm	549,15
Celkem	plm	2058,29

Odvoz

– odběratel	plm	1313,61
– palivo	plm	79,80
Celkem	plm	1393,41

Manipulace RD na OM

pru/plm	140,00/79,80
---------	---------------------

Zalesňování

– holiny	ha	4,45
– vylepšování	ha	0,44

Sazenice celkem

ks	26000
----	--------------

Pěstební činnost

– prořezávky	ha	5,66
– prostřihávka	ha	2,67
– vyžínání křovinořezem	ha	15,00
– pálení křestů	ha	2,50
– nátěr proti okusu	ha	2,50
– stavba oplocenek	m	900,00
– čištění dešťových kanálů	m	50,00
– ochrana lesa – Lesní stráž	hod	140

3. Oddělení údržby zeleně

V rámci systematické péče o městskou zeleň byla pracovníky OMZ prováděna intenzivní údržba travníkových ploch (v centru města 20 sečí, v ostatních čtvrtích a na sídlišťích 3 až 5 sečí, vyhrabávání listů, sběr odpadků na zelených plochách, hnojení atd.). Na zvláště významných plochách v centru města bylo dále prováděno lokální ošetření travníků selektivními herbicidy proti dvouděložným plevelům. Vedle provozu OMZ se na těchto pracích podíleli i soukromí dodavatelé (především v některých obytných čtvrtích vzdálenějších od centra města). Na Jižních Svazích, ulici Okružní bylo vysázeno 5 000 ks cibulí narcisů. Dále byla prováděna pravidelná odborná údržba keřových skupin, stříhání živých plotů, prořez stromů, kácení suchých a poškozených stromů, výřez náletových dřevin, prostorové probírky zahuštěných výsadeb stromů, dosadba uhynulých a chybějících dřevin (hl. na Jižních Svazích).

Biologický odpad vzniklý při zimní údržbě města (větve a slabší kmeny) byl pracovníky OMZ poštěpkován a použit k mulčování nových nebo stávajících výsadeb keřových skupin v parcích a obytné zeleni města a malá část štěpků byla odkoupena občany pro soukromé účely. Pracovníci provozu OMZ opětovně umístili v zimních měsících roku po městě Zlíně také 8 velkých krmítek pro drobné ptactvo, kde pravidelně spolu s obyvateli doplňovali krmivo. V rámci programu „Podpora hnízdění doupného ptactva je rozmístěno v parcích a městských lesích okolo 100 ptačích budek a sovníků. V roce 2008 bylo ve sklenících OMZ vypěstováno 25 000 kusů letniček. V celém městě je umístěno 30 květinových záhonů o celkové výměře 1 800 m². Letničky zdobí hlavně parky v centru města a hlavní náměstí, ale město zároveň nezapomíná s výsadbami květin na významnější lokality zlínských sídlišť. Květiny dále pravidelně zdobí i okna budovy radnice a také byly v roce 2008 instalovány závěsné květináče v počtu 22 ks s květinami na sloupy veřejného osvětlení na ulicích Soudní, tř. T. Bati, Rašínovu, na nám. Míru a k novému katolickému kostelu na Jižních Svazích. Dále

bylo květinami a okrasnou zelení osázeno 70 ks mobilních betonových truhlíků především v centru města a na sídlišti Jižní Svahy. Vedle produkce letniček pěstují pracovníci OMZ v městských sklenících také základní sortiment pokojových a řezaných květin. Z doplňkového prodeje těchto květin občanům činily tržby za rok 2008 20 000 Kč. Výsadby ve městě z produkce okrasné školky OMZ na Lesním hřbitově:

- 15 ks stromů (především ve čtvrti Obeciny, Lesní čtvrť)
- 2 000 ks keřů (centrum města, ve Štípě, na Jižních Svazích atd.)

Další výsadby stromů byly realizovány za podpory dotacemi Agentury ochrany přírody – v této skupině jde hlavně o výsadby stromů a keřů do krajiny, 200 ks stromů a 500 ks keřů jako doprovodná zeleň polních cest navazujících na obydlené části města Zlína – Štípa, Lhotka u Zlína, Salaš, Lužkovice apod.

Další výsadby byly realizovány z darů fyzických a právnických osob, jde o stromy vysazené v lokalitě nějak související s dárcem. Místa výsadeb jsou ul. Přílucká, Podhoří, Malenovice, Jižní Svahy, Havlíčkovo nábreží, park Komenského, Bartošova čtvrť, Kúty.

Použity byly zahradnický zajímavé stromy jako sloupovité kultivary dubu a habru, líska turecká, červeně kvetoucí jirovec, jinan (gíngko), žlutolistý jilm apod. Další skupina výsadeb ve městě byla financována z darů zapojených do rozpočtu (ekologická újma). Tady druhová skladba odpovídá nahrazované dřevině, doplnění alejí a stromořadí, s ohledem na odolnost nově vysazené dřeviny na podmínky daného místa. Tyto výsadby byly realizovány hlavně v centru města, v Malenovicích a na Jižních Svazích. Z těchto zdrojů bylo vysazeno ve městě celkem 189 ks stromů.

Dále bylo vysazeno 1 000 ks keřů, hlavně za odstraněné přerostlé keře na Jižních Svazích.

V měsících září a říjen bylo vysazeno 15 000 ks nových cibulovin, tulipánů, narcisů, ladoněk, nově bylo vysazeno na náměstí, ve Štípě okolo cyklostezky, na náměstíčka v Loukách, Prštném a v parku UTB asi 2 000 ks sněženek, a 100 ks okrasných česneků. Na jaře roku 2009 kvetlo ve Zlíně okolo 150 000 ks cibulovin. Hlavně v centru města, v průhledu k Domu umění, na třídě T. Bati, na Jižních Svazích, v parcích města i v příměstských částech Štípa, Louky, Prštné atd.

Investiční akce odboru městské zeleně

V roce 2008 se investice soustředily nejen do obnov sportovišť a dětských hřišť, ale také pokračovala dlouholetá výstavba Centrálního parku na Jižních Svazích, tentokrát etapou „Vnitroblok“. Na řešeném území prvního vnitrobloku byly vystavěny čtyři logicky vymezené funkční a prostorové celky – odpočívadlo se záhony trvalek, hřiště pro nejmenší, stávající hřiště pro míčové hry a stromořadí z okrasných třešní. Tato investice, jež dosáhla v roce 2008 3,5 mil. Kč, byla kryta dotací MMR. Do června 2009 bude celá etapa dokončena z vlastních investic města v částce 1,5 mil. Kč.

Celková částka vložená do oprav a rekonstrukcí hřišť, kterých je v celém správním území Zlína přes 400, byla v tomto roce 9 mil. Kč.

Co se týče sportovišť, bylo vybudováno 1 zcela nové sportoviště na Majáku (kombinace s dětským hřištěm, 2,5 mil. Kč vč. oplocení) a 2 stávající sportoviště v havarijním stavu byla kompletně zrekonstruována – na Příluku

(1,1 mil. Kč vč. oplocení) a na Fabiánce II (0,5 mil. Kč). Co se týče dětských hřišť, proběhly rozsáhlejší rekonstrukce na těchto 3 hřištích – na ulici Věžové domy (0,7 mil. Kč) a 2 na Jižních Svazích – ul. Valachův žleb (0,7 mil. Kč) a ul. Moravská (0,4 mil. Kč). Dále bylo zrekonstruováno 8 hřišť v nižších finančních limitech (100–150 tis. Kč/1 hřiště) na Padělkách III a IX, Podvesné XIV, Kamenné, Přílucké, Fabiánce II, v Příluku a v Malenovicích na ul. Chelčického. Na ul. Dětská na Jižních Svazích byl položen nový nadstandardní pryžový povrch na dětské hřiště (0,3 mil. Kč).

Velká část prostředků (2 mil. Kč) byla věnována do rekonstrukcí oplocení především sportovišť a nově zrekonstruovaných dětských hřišť. Na veřejně přístupná sportoviště, která trpí velmi silným náporům vandalů, tak byl instalován nový typ pevného pozinkovaného oplocení o výšce až 4,5 m. V roce 2008 tak bylo nově vybudováno oplocení kolem 7 sportovišť – např. v Malenovicích na ul. Polní (0,4 mil. Kč), na Podvesné XIV (0,4 mil. Kč), na Jižních Svazích ul. Moravská (0,25 mil. Kč) a kolem 6 dětských hřišť.

Kromě těchto větších stavebních úprav bylo vyřízeno více než 250 nejruznějších požadavků na opravu či doplnění dětských hřišť.

Všechny úpravy na výše uvedených hřištích byly realizovány v souladu se schváleným a projednaným projektem Optimalizace veřejně přístupných dětských hřišť, který byl na konci roku 2006 schválen ZMZ.

Soutěž Rozkvetlé město

Do XII. ročníku soutěže Rozkvetlé město se přihlásilo 71 účastníků ve 3 kategoriích. Někteří soutěžící využili také možnosti přihlásit se do dvou kategorií zároveň. Tentokrát byla rovnost přihlášených do jednotlivých kategorií takřka absolutní. Slavnostní vyhlášení vítězů a oceněných se konalo v prostorách kulturního střediska Alternativa v Kolektivním domě za přítomnosti vedoucích Magistrátu města. Součástí tohoto slavnostního večera také byly přednášky na témata týkající se problematiky realizace a údržby zahrad, jezírek a květinových výsadeb truhlíků. Stejně jako v roce 2007 i v roce 2008 byli oceněni hodnotnými věcnými dary všichni účastníci soutěže.

Odbor živnostenský

ING. NADĚŽDA HASÍKOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

Živnostenský odbor zajišťoval do 30. 6. 2008 výkon státní správy v přenesené působnosti pro město Zlín a 28 přilehlých obcí. Od 1. 7. 2008 byla novelou živnostenského zákona podstatným způsobem změněna místní příslušnost. Podnikatelé od této doby mohou k ohlášení živnosti, žádosti o koncesi a změnám využít kterýkoli živnostenský úřad v rámci celé České republiky.

Struktura odboru je následující: vedoucí odboru, ekonomka, vedoucí oddělení registrace živností, 9 referentů oddělení registrace živností, vedoucí oddělení kontrolně-správního, 6 referentů oddělení kontrolně-správního.

K 31. 12. 2008 měl živnostenský odbor MMZ evidováno celkem 25 278 podnikatelů, z toho FO 21 048, PO 3 828, FO zahraniční 388, PO zahraniční 14 (je zde nárůst, projevilo se zrušení místní příslušnosti). Mimo „zlínské podnikatele“ využívají nejvíce našich služeb podnikatelé z Otrokovic, Vizovic, Holešova, Prahy, Kroměříže a Olomouce. Dále našich služeb využili podnikatelé např. z Ostravy, Českých Budějovic, Brna, Rožnova pod Radhoštěm, Chomutova, Plzně, Hodonína, Pardubic, Liberce, Znojma, Telče, Domažlic, Kraslic, Šumperka a Dačic.

V roce 2008 doznal živnostenský zákon a zákony související podstatných změn, např.:

- změna místní příslušnosti
- snížení počtu živností (dříve 125 volných – dnes 1 s 80 obory činností, 56 vázaných – nyní 34, 51 řemeslných – v současné době 41 a z 29 koncesí zůstalo 20)
- snížení správních poplatků za provedené úkony
- nevydávají se živnostenské listy a koncesní listiny, ale výpisy z živnostenského rejstříku
- vydání výpisu z ŽR po ohlášení živnosti do 5 dnů (za předpokladu, že všechny doklady byly přiloženy a jsou v pořádku)
- o výpisy z rejstříku trestů žádají vždy pracovníce ŽÚ elektronicky
- zjednodušení vstupu do podnikání (týká se převážně mladých lidí, kteří ukončili školu a nemají praxi v oboru)
- případná zjištěná porušení živnostenského zákona nelze řešit domluvou, vždy pokutou
- změna způsobu správního trestání (přestupky a správní delikty)
- modifikace překážek provozování živnosti
- změna při posuzování bezúhonnosti

Podnikatelé začali více využívat živnostenský odbor jako „Centrální registrační místo“ a při zahajování činnosti nebo oznamování změn si současně plní oznamovací povinnosti i vůči jiným orgánům státní správy.

Velkým přínosem (hlavně pro podnikatele) bylo zavedení elektronického formuláře. Pracovníce registrace nemusí dlouze vyplňovat s podnikateli ručně formulář a poté ho vkládat do programu. Spolu s podnikatelem vyplní na místě v PC elektronický formulář, podnikatel zkontroluje údaje ve formuláři a podepíše. Tímto krokem se podstatně snížila chybovost ve vyplňování a uvedené údaje (datum narození, bydliště, ...) jsou následně kontrolovány s jinými registry (centrální evidence obyvatel, ...).

V souvislosti se snížením počtu živností (sloučení) došlo k rozsáhlým transformacím (v řádech tisíců), které pracovníce registrace prováděly převážně ručně, do 31. 12. 2008 tyto transformace ještě nebyly dokončeny, bude v nich pokračováno.

V průběhu celého roku byla kontrolována data uložená v IS RŽP, hlavně adresy, a soulad s registrem UIR ADR – tzv. konsolidace a verifikace dat.

Dvě vyčleněné pracovníce zajišťovaly, mimo registraci dle živnostenského zákona, činnost související s agendou zemědělského podnikatele v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění změn a doplňků.

Na základě výše uvedeného (snížení počtu živností) nelze vypracovat srovnávací tabulku s rokem 2007. Uvedu počty, které však bude možno srovnat až s rokem 2009 a následujícími.

Počet nově vzniklých živnostenských oprávnění a počet vydaných výpisů v roce 2008

Do 30. 6. 2008 – nová živnostenská oprávnění	Od 1. 7. 2008 – výpisy z ŽR jako průkaz ŽO	Celkem
1 341	2 548	3 889

Do 30. 6. 2008 – účinnost starého zákona, více živností, vydávaly se ŽL a KL.

Od 1. 7. 2008 – novela ŽZ, snížení počtu živností, vydávají se pouze výpisy z ŽR (pokud podnikatel ohlašuje v jeden den více živností, např. volnou, řemeslnou, ... vydává se jen jeden výpis).

Aktivní živnostenská oprávnění (po transformacích – snížení) k 31. 12. 2008

Druhy živností	Fyzická osoba	Právnícká osoba	Celkem
Volná	13 878	3 802	17 680
Řemeslná	6 433	1 654	8 087
Vázaná	1 952	836	2 788
Koncese	878	477	1 355
Celkem	23 141	6 769	29 910

Další úkony vyplývající z ŽZ (namátkově vybráno, nelze postihnout všechny)

Úkon	2008
Zrušení živnostenského oprávnění	639
Přerušení provozování živnosti	2 477

Pokračování v provozování živnosti	315
Změny	2 212

Celkem všech úkonů dle statistiky IS RŽP – **22 866** (jedná se o úkony ukončené dokumentem, nejsou zde například

zahrnuty transformace, změny na základě výpisu z OR a další).

Jediná položka, kterou lze srovnat, jsou počty aktivních podnikatelů za sledované období, a to vždy k 31. 12.

2005	24 569
2006	24 755
2007	24 840
2008	25 278

Z výše uvedeného vyplývá, že počet podnikatelů evidovaných na živnostenském odboru MMZ se každoročně zvyšuje.

Kontrolní a dozorová činnost

Základní schéma kontrolní a dozorové činnosti živnostenského odboru, včetně jeho zaměření, bylo dáno plánem kontrol živnostenského odboru na rok 2008 a rámcovým plánem společných kontrol živnostenských úřadů a České obchodní inspekce.

Kromě standardní kontrolní a dozorové činnosti, jejíž výsledky jsou srovnatelné s předchozími lety, se živnostenský odbor zúčastnil tří rozsáhlejších kontrolních akcí, které byly realizovány v úzké součinnosti s příslušnými orgány státní správy (zejména s Policií ČR, ČOI a Celní správou ČR).

Provedené kontroly	2007	2008
Celkový počet provedených kontrol	379	398
– z toho FO	262	246
– z toho PO	117	152

Počet uložených pokut	2007	2008
Celkový počet uložených pokut	195	190
– v blokovém řízení	187	185
– ve správním řízení	8	5

Úhrn uložených pokut	2007	2008
Celkový úhrn uložených pokut	264 500 Kč	216 000 Kč

– v blokovém řízení	188 500 Kč	188 500 Kč
– ve správním řízení	76 000 Kč	31 000 Kč

Sankční správní řízení

V důsledku výše popsaných legislativních změn došlo v roce 2008 k rozsáhlým změnám v oblasti správního trestání, a to jak v rovině hmotně-právní, tak v rovině procesně-právní. Tyto změny mají za následek změnu struktury správních řízení (např. živnostenský zákon podle nové právní úpravy rozlišuje správní delikty a přestupky, došlo k modifikaci překážek provozování živnosti, změně v posuzování bezúhonnosti, apod.)

Správní řízení	počet
Celkový počet správních řízení	110
– z toho správní řízení o uložení pokuty	5
– z toho správní řízení o pozastavení ŽO	1
– z toho správní řízení o zrušení ŽO	104

Czech POINT

V roce 2008 byla spuštěna ostrá verze projektu Czech POINT, v rámci kterého bylo možné podle platné legislativy:

- získat ověřený výpis:
 - z katastru nemovitostí
 - z obchodního rejstříku
 - z rejstříku trestů
 - z živnostenského rejstříku
- učinit podání vůči živnostenskému úřadu (od 1. 7. 2008)

Do projektu byla v rámci Magistrátu města Zlína zapojena tato pracoviště:

- Městské informační centrum (náměstí Míru 12)
- Odbor občansko-správní, pracoviště ověřování podpisů a listin (náměstí Míru 12)
- Odbor živnostenský (Zarání 4421)
- Odbor občansko-správní, pracoviště evidence obyvatel (L. Váchy 602)

Druh výpisu / podání	MMZ	Pracoviště: Městské informační centrum (nám. Míru)	Pracoviště: OOS – ověřování listin (nám. Míru)	Pracoviště: Odbor živnostenský (Zarání)	Pracoviště: OOS – evidence obyvatel (L. Váchy 602)
Katastr nemovitostí	652	251	262	40	99
Obchodní rejstřík	1 212	375	596	178	63
Rejstřík trestů	7 223	2 737	3 556	92	838
Živnostenský rejstřík	17	7	8	0	2
Podání vůči živnostenskému úřadu	0	0	0	0	0
Součet všech vydaných výpisů	9 104	3 370	4 422	310	1 002

Likvidace státních podniků

Na konci roku 2008 zůstávají v likvidaci čtyři státní podniky, u nichž funkci zakladatele vykonává statutární město Zlín. Jedná se o Okresní podnik služeb, s. p., v likvidaci, Restaurace a jídelny Zlín, s. p., v likvidaci, Okresní stavební podnik, s. p., v likvidaci a Uhelné sklady Zlín, s. p., v likvidaci. U všech státních podniků v likvidaci byla provedena kontrola splatnosti pohledávek. Ty, které nebyly uhrazeny do data splatnosti, byly vymáhány. Omezujícími skutečnostmi

ukončení likvidace výše uvedených státních podniků jsou neukončené konkurzy a nedořešená restituce. V rámci nedořešených soudních sporů nadále probíhala spolupráce s příslušnými soudy a správci konkurzních podstat. Urychlení ukončení likvidace státních podniků a jejich výmaz z obchodního rejstříku je mimo působnost likvidátora. Vše závisí na tom, kdy nezávislé soudy vydají svá usnesení o projednávaných kauzách a správci konkurzních podstat vydají svá konečná rozhodnutí.

**Odbor školství, zdravotnictví,
mládeže a tělovýchovy**

PAEDDR. IGOR ZIPPER, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Odbor zajišťuje efektivní správu příspěvkových organizací a organizačních složek zřízených městem v oblasti své působnosti, to je školských, zdravotnických, sportovních zařízení, zařízení pro volný čas, jeslí a objektů těchto zařízení patřících do majetku města.

V roce 2008 došlo k organizačním změnám v rámci odboru. Zrušeno bylo ekonomické oddělení, činnost tohoto oddělení byla rozdělena mezi oddělení školství a sportu a oddělení zdravotnictví a prevence kriminality. Oddělení školství a sportu vzniklo přejmenováním dřívějšího oddělení správy a metodiky školských a tělovýchovných zařízení. Technik odboru je v rámci těchto změn podřízen přímo vedoucímu odboru.

Technik odboru zpracovává plán oprav a údržby příspěvkových organizací a organizačních složek, zajišťuje technickou dokumentaci a připravenost realizace tohoto plánu. Zajišťuje opravy a údržbu majetku ve správě odboru. Zajišťuje materiální a technickou vybavenost středisek a školských zařízení. Spolupracuje s Odborem realizace investičních akcí při přípravě a realizaci investičních akcí u příspěvkových organizací – mateřských škol, základních škol, školních jídelen, Domu dětí a mládeže ASTRA a organizačních složek ve správě odboru.

2. Hodnocení činnosti

V rámci oprav a údržby byly v roce 2008 zajišťovány a provedeny zejména tyto práce:

opravy a čištění kanalizace, revize vyplývající ze zákona-elektro, hromosvodů, elektrických a plynových zařízení, kotlen, komínů, tlakových nádob, tělocvičného zařízení, ručních hasicích přístrojů, hydrantů, výtahů apod.

Průběžně byly odstraňovány havárie střešních svodů, kanalizace, střešních krytin, elektrického osvětlení, opravy zařizovacích předmětů v profesi zdravotníka, opravy podlahových krytin a dlažeb, opravy žaluzií a zajišťovány případné opravy po revizích.

S ohledem na plnění povinností vyplývajících z nařízení Evropského parlamentu a rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění a souvisejících předpisů vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných a závěry kontrol krajského hygienika Zlínského kraje bylo pokračováno se stavebními úpravami ve školních jídelnách, dále byla provedena výměna vadného strojního zařízení v kuchyních jako kotlů, sporáků, provedeny opravy škrabek brambor a dalších drobnějších spotřebičů ve školních jídelnách, a to v ZŠ i MŠ.

Autorizované měření emisí a účinnosti spalování malých zdrojů č. j.: 1476/40/03, je prováděno dle zákona o ochraně ovzduší č. 86/2002 Sb., nařízení vlády č. 352/2002 Sb., kterými se stanovují limity a podmínky provozování zdrojů znečištění, vyhlášky Ministerstva ŽP č. 356/2002 Sb., stanovující emisní limity atd., s vypracováním protokolu pro ŽP. Součástí protokolu autorizovaného měření je zápis o kontrole spalinné cesty. Měření malých zdrojů se provádí 1× za dva roky současně s kontrolou spalinné cesty.

Realizované větší opravy v roce 2008

Předškolní zařízení

Popis	Objekt	Částka
Systém EZS a CCTV – zabezpečení rizikových prostor	MŠ Osvoboditelů 3778	178 000,00
Výměna kotle	MŠ Slovenská 3660	78 000,00
Oprava komínového tělesa	MŠ Štefánikova 2222	50 000,00
Oprava venkovní kanalizace	MŠ Mariánské nám. 141	84 000,00
Oprava povlakové krytiny střechy	MŠ Lázeňská 412	95 500,00
Oprava venkovního schodiště -zabezpečení proti zatékání	MŠ Fr. Bartoše 107	95 200,00
Oprava sociálních zařízení dětí – stavební část	MŠ Slovenská 3660	114 760,00
Oprava sociálních zařízení dětí – instalatérská část	MŠ Slovenská 3660	114 833,00
Oprava venkovní dešťové kanalizace	MŠ Mariánské nám. 141	194 280,00
Výměna poškozených dlažeb na přístupovém schodišti a komunikaci kolem objektu MŠ Slovenská	MŠ Slovenská 1808	497 588,00
Výměna kotle v kotelně	MŠ Prostřední 3488	131 790,00
Výměna kotle v kotelně	MŠ Štefánikova 2222	235 526,00
Oprava osvětlení heren, šaten, haly	MŠ Milíčova 867	90 000,00
Výměna poškozených dlažeb na přístupové komunikaci k objektu	MŠ Česká 4790	149 339,00
Oprava venkovní terasy u objektu	MŠ Družstevní 4514	179 795,00
Výměna poškozených podlah ve třídách	MŠ T. Bati 1285	199 218,00
Vybudování oplocení kolem zatravněné plochy	MŠ Osvoboditelů 3778	90 000,00
Z bezpečnostních důvodů oprava terasy	MŠ Kúty 1963	100 000,00
Výměna záchodků dětského sociál. zařízení	MŠ Štefánikova 2222	100 000,00

Základní školy

Popis	Objekt	Částka
Na zákl. kupní smlouvy nákup el. kotle G-B 150/900 a myčky M1003 s příslušenstvím	11. ZŠ Zlín, tř. Svobody 868	227 290,00
Výměna všech jističů	16. ZŠ Zlín, Okružní 4685	194 103,00
Výměna venkovního schodiště z bezpeč. důvodů v areálu školní zahrady	11. ZŠ Zlín, tř. Svobody 868	80 000,00
Havarijní oprava vytápění ve výměňkové stanici	5. ZŠ Zlín, Komenského II., Havlíčkovo nábř. 2567	50 000,00
Odvodnění prostor 1 P. P.	8. ZŠ Zlín, Komenského 78, Malenovice	92 000,00
Oprava venkovní kanalizace	3. ZŠ Zlín, Slovenská 3076	70 000,00
Zprovoznění sociál. zařízení pro školní hřiště	3. ZŠ Zlín, Slovenská 3076	94 800,00
Oprava rozvodu šesti sociál. zařízení v objektu ZŠ včetně opravy obkladů	4. ZŠ Komenského I, Havlíčkovo nábř. 3114	100 000,00
Oprava venkovní terasy školní družiny	9. ZŠ Zlín, Štefánikova 2514	65 000,00

Ostatní zařízení

Popis	Objekt	Částka
Oprava ležaté kameninové kanalizace	Jesle Budovatelská 4820	97 000,00
Malířské a natěračské práce	DDM ASTRA	45 000,00
Oprava porušeného potrubí v sociálním zařízení	DDM ASTRA	50 000,00
Výměna vodovodní přípojky	Unie Kompas	70 000,00

Investiční akce, zejména stavební, jsou realizovány ve spolupráci s Odborem realizace investičních akcí. Během roku 2008 byly takto provedeny tyto akce:

Popis	Objekt	Částka
Rekonstrukce instalace	MŠ Osvoboditelů	84 924,00
Výměna oken	MŠ Dětská	1 112 492,00
Výměna oken a dveří	ZŠ spec. – MŠ Dětská	185 352,00
Rekonstrukce vstupu	Resp. centrum Budovatelská	288 972,00
Rekonstrukce soc. zařízení	Resp. centrum Budovatelská	464 664,00
Rekonstrukce střeš	12. ZŠ M. Alše	6 096 980,00
Rekonstrukce terasy	Jesle Budovatelská	1 498 005,00
Zateplení budovy	MŠ Santražiny	6 165 992,00
Rekonstrukce kuchyně	MŠ Milíčova	4 602 483,00
Oprava střešního pláště	MŠ Milíčova	1 460 925,00
Pořízení stravovacího zařízení	MŠ Milíčova	641 145,00
IRC systémy	12. ZŠ M. Alše	1 995 051,00
Řídící jednotka, počítač, software	12. ZŠ M. Alše	85 930,00
Výměna oken	MŠ Sv. Čecha	598 323,00
Oprava střešy	MŠ Luční	471 681,00
Oprava hav. stavu kanalizace	4. ZŠ Komenského	1 242 438,00
Oprava havar. stavu zdrav. tech. instalace	8. ZŠ Komenského 78	549 526,00
Výměna oken	8. ZŠ Komenského 78	1 396 572,00
Oprava soc. zařízení	16. ZŠ Okružní	351 186,00
Oprava zásobovací rampy	11. ZŠ tř. Svobody	494 802,00

Na základě investičních dotací prostřednictvím Odboru školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy v roce 2008 bylo možno ještě uskutečnit akce v těchto zařízeních:

Popis	Objekt	Částka
Rekonstrukce soc. zařízení	3. ZŠ Slovenská 3076	157 000,00
Vybudování oplocení v areálu	3. ZŠ Slovenská 3076	77 000,00
Mycí pult	ŠJ Kvítková 4338, Zlín	798 000,00
Mycí pult	ŠJ Hradská 5189, Zlín	832 000,00
Rekonstrukce vzduchotechniky	ŠJ Kvítková	303 000,00
Oprava vzduchotechniky	8. ZŠ Komenského 78	1 987 375,00
Oprava sociál. zařízení	MŠ Česká 4790	220 000,00
Konvektomat	MŠ Budovatelská 4819	216 000,00
Konvektomat	4. ZŠ Komenského I	650 000,00
Konvektomat	3. ZŠ Slovenská 3076	600 000,00

Oddělení školství a sportu

Prostřednictvím tohoto oddělení Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy zajišťuje povinnosti obce vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti školství.

Oddělení provádí správu a metodické řízení příspěvkových organizací v působnosti odboru.

Zajišťuje agendu spojenou s využitím prostor objektů ve správě odboru, především pro mimoškolskou výchovu a sport. Spolupodílí se na správě Mateřského centra a jeslí. Zajišťuje činnost Komise výchovy a vzdělávání Rady města Zlína a Komise mládeže a tělovýchovy Rady města Zlína a Správní rady fondu mládeže a tělovýchovy. Podílí se na práci likvidační a inventarizační komise a škodní komise.

Tvoří zřizovací listiny jednotlivých příspěvkových organizací, vypracovává obecně závazné vyhlášky, týkající se školství, vede je metodicky, provádí kontroly.

Uvedené oddělení se rovněž spolupodílí na konkurzním řízení na ředitele základních, mateřských škol, domu dětí a mládeže, samostatných školních jídelen a organizačně zabezpečuje činnost konkurzní komise.

Oddělení školství a sportu zabezpečuje také zápis do obchodního rejstříku a do školského rejstříku.

Řeší stížnosti občanů, rodičů a učitelů, dává vyjádření k žádostem o dotace, které chtějí příspěvkové organizace získat od různých nadací, a pomáhá v řešení pojistných událostí, spolupodílí se na zabezpečení inventarizace.

Zabezpečuje činnost Dětského zastupitelstva města Zlína, personálně i účast v komisích na různých dětských soutěžích.

Spolupodílí se rovněž na stanovení kritérií pro hodnocení ředitelů, spolupracuje na náplni pravidelných porad s řediteli jednotlivých příspěvkových organizací.

Dále oddělení v úzké součinnosti s technikem odboru zabezpečuje realizaci plánu oprav a údržby příspěvkových organizací a organizačních složek ve správě odboru.

Podílí se na tvorbě plánu investičních akcí.

Likvidační a inventarizační komise

Likvidace na všech školách a školských zařízeních probíhají 2× do roka, vždy k 30. 6. a 30. 9. každého roku, za účasti zřizovatele.

V roce 2008 byl na zlínských základních školách a jídelnách zlikvidován majetek v hodnotě Kč 3 601 111,54, v mateřských školách v hodnotě Kč 1 510 443,90 a v DDM Astra Zlín byl zlikvidován majetek v hodnotě Kč 679 882,10.

Inventarizace na školách a školských zařízeních probíhá vždy k 15. 1. následujícího roku, opět za účasti zástupce zřizovatele.

Zařízení ve správě

- 14 základních škol s právní subjektivitou,
- 2 školní jídelny s právní subjektivitou,
- 25 mateřských škol s právní subjektivitou,
- 1 dům dětí a mládeže s právní subjektivitou.

Ve školním roce 2008/2009 navštěvuje základní školy zhruba 5 850 žáků, mateřské školy zhruba 2 094 dětí.

Hlavním úkolem oddělení v roce 2008 byla realizace dokončené koncepce školství statutárního města Zlína; práce ve školských radách na základních školách; organizace konkurzního řízení na novou ředitelku Domu dětí a mládeže Astra Zlín a Základní školy Zlín, Mikoláše Alše 558; pokračování v činnosti Dětského zastupitelstva města Zlína; reagovat na zvýšený zájem rodičů o umístění dětí do mateřských škol – byla vybudována nová třída v Mateřské škole Zlín, Budovatelská 4819, v níž proběhla částečná rekonstrukce; pokračovat v projektu pasportizace majetku zlínských škol; zabezpečit přípravu provozu a předání škol nově vzniklé obci Želechovice nad Dřevnicí po 1. 1. 2009; spoluorganizace dějepisné a sportovní soutěže k 90. výročí vzniku České republiky; vyhodnotit pokračování realizace veřejné zakázky na „Poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem pro školní budovy v majetku statutárního města Zlína“. Bylo realizováno na 5 základních a 10 mateřských školách.

Komise výchovy a vzdělávání pracovala v roce 2008 ve složení:

PaedDr. Zdeněk Sasín – předseda, Mgr. Miroslav Záruba, Bc. Eva Ledvinová, Mgr. Marie Šestáková, Mgr. Pavel Nedbal, Ing. Alica Kavanová, Ing. Milan Kadlec, Mgr. Jana Moučková, Ing. Boris Popesko, PhD., Mgr. Michal Cholek, Ing. Petr Rožnovský, Mgr. Tomáš Kepřt, Ing. Bc. Miroslav Trávníček, RNDr. Petr Novotný, Miroslav Klímek – členové komise.

Komise výchovy a vzdělávání zasedala v průběhu roku 5krát.

Hlavní problematika, kterou komise projednávala:

- projednání zápisu dětí do základních a mateřských škol a s tím spojená problematika naplnění základních a mateřských škol,
- řešení investic a havárií v oblasti školství,
- problematika stanovení cen v jeslích,
- prezentace školství v Magazínu města Zlína,
- činnost a organizace Dětského zastupitelstva města Zlína,
- konkurzy na ředitele příspěvkových organizací ve správě odboru,
- modernizace a vybavení zahrad MŠ a jeslí – Norské fondy,
- výběrové řízení – účty příspěvkových organizací,
- dějepisná soutěž – výročí 90 let vzniku České republiky,
- nová Obecně závazná vyhláška o školských obvodech,
- majetkové vypořádání a předání zřizovatelských kompetencí nové obci Želechovice nad Dřevnicí.

Dětské zastupitelstvo města Zlína (DZMZ)

DZMZ mělo 30 členů z 15 základních škol, včetně Církevní základní školy. DZMZ pracovalo pod vedením vysokoškolských studentů z Univerzity Tomáše Bati, Fakulty multimediálních komunikací. Organizačně – technické zabezpečení činností Dětského zastupitelstva města Zlína spadá do kompetence Odboru školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy, oddělení školství a sportu.

Činnost DZMZ byla v polovině roku 2008 pozastavena pro nižší zájem o tuto činnost ze strany dětí. Členové DZMZ se pravidelně, každé 3 týdny, setkávali v budově Střediska volného času dětí a mládeže „Ostrov radosti“, na Kotěrově ulici ve Zlíně. Před náročnějšími akcemi byla zasedání častější.

Hlavní náplní tohoto zastupitelstva bylo:

- řešení problémů, které se týkají dětí a škol,
- soutěže a spolupráce, kterou zprostředkovávají členové mezi školami,
- spolupráce s nadacemi a různými organizacemi,
- aktivní spolupráce s filmovým festivalem pro děti a mládež,
- řešení otázek trávení volného času,
- celoroční projekty – sbírka DZMZ na dětské oddělení Krajské nemocnice T. Bati, a. s.

Projekty, na kterých dětské zastupitelstvo pracovalo v průběhu roku 2008:

- sbírka pro dětské oddělení Krajské nemocnice T. Bati, a. s., se konala od 1. 4. 2008 do 15. 6. 2008 na všech základních školách, které zřizuje SMZ. Sběrka se konala formou pokladniček, které byly po dobu sbírky umístěny v budově školy. Výtěžek sbírky 18 867,50 Kč byl vložen na účet SMZ, který byl zřízen pro účel sbírky a převeden na bankovní účet Krajské nemocnice T. Bati, a. s. Účelem sbírky bylo zpříjemnit dětem dlouhodobý pobyt v nemocnici.

Přínos existence dětského zastupitelstva není zanedbatelný:

- děti se naučí komunikovat jak mezi sebou, tak i s dospělými,
- naučí se vyhledávat důležitá data ve velkém množství informací a zpracovávat je,
- realizovat a v život uvádět své nápady,
- získávají nové kamarády,
- setkávají se se zastupiteli města, s primátorkou,
- účastní se různých akcí pro děti, které pořádá město,
- získávají zajímavé zkušenosti využitelné v budoucnu.

Dále se v oddělení školství a sportu zpracovávají návrhy rozpisů rozpočtů pro školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín v souladu se zásadami stanovenými ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a krajskými normativy. Návrhy se předávají krajskému úřadu.

Do obvodu obce s rozšířenou působností Zlín patří:

- 14 základních škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 25 mateřských škol zřizovaných statutárním městem Zlínem
- 2 samostatné školní jídelny zřizované statutárním městem Zlínem
- 1 středisko volného času zřizované statutárním městem Zlínem – Dům dětí a mládeže ASTRA
- 21 základních škol, mateřských škol a školských zařízení zřizovaných okolními obecními úřady

Školská zařízení zřizovaná okolními obecními úřady a jejich součástí:

Základní škola a Mateřská škola Bohuslavice u Zlína, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Březnice, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola

- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Březůvky, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna MŠ

Mateřská škola Držková, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Fryšták, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Fryšták, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ

Základní škola a Mateřská škola Hřivínův Újezd, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Hvozdná, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Kašava, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna ZŠ

Mateřská škola Lhota, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Mateřská škola Lípa, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Lukov, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola

Školní jídelna Lukov, okres Zlín, příspěvková organizace

- školní jídelna

Mateřská škola Machová, okres Zlín

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Mysločovice, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- jídelna ZŠ
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Provodov, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- školní jídelna

Základní škola a Mateřská škola Racková, okres Zlín

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola a Mateřská škola Sazovice, okres Zlín

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina
- jídelna

Základní škola a Mateřská škola Tečovice, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina
- mateřská škola
- jídelna MŠ

Základní škola Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace

- základní škola
- školní družina

Mateřská škola Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace

- mateřská škola
- jídelna MŠ

Celkový rozpočet na přímé vzdělávací výdaje pro školy a školská zařízení za obec s rozšířenou působností Zlín činil za rok 2008 **Kč 367 744 788,-**

Z výše uvedeného celkového rozpočtu bylo pro školy a školská zařízení zřizovaná statutárním městem Zlínem vyčerpáno v roce 2008 **Kč 288 849 923,-**

Pověření pracovníci čtvrtletně kontrolují a shromažďují výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (výkaz P1-04) za všechny školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín. Ověřili se relevance komentářů ke zjištěným závažným chybám a údajům vyžadujícím komentář vykazující jednotky. Zjištěné chyby nebo nedostatky vrátí vykazující jednotce k opravě.

Jednou ročně se kontrolují data u těchto výkonových výkazů:

- o mateřské škole (S 1-01)
- o základní škole (S 3-01)
- o ředitelství škol (R 13-01)

- o školní družině - o školním klubu (Z 2-01)
- o školní knihovně (R 22-01)
- o činnosti střediska volného času (Z 15-01)
- o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01)
- o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (Z 36-01)

Jednou ročně se vypracovává šetření o zahájení povinné školní docházky na základní škole (S 53-01).

Za všechny výkazy se zpracovávají výstupní protokoly pro Ústav pro informace ve vzdělávání Praha a slouží jako podklad pro zpracování rozpočtu na následující rok.

Na začátku roku se provádí finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v předchozím roce, s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů. Jednou ročně se zpracovávají a předkládají krajskému úřadu rozbor hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu za všechny školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín.

Příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Zlínem předkládají aktuální výsledky hospodaření za předchozí kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce, tj. rozvahu, výkaz zisku a ztrát, přílohu a cash flow, vyhodnocení plnění plánu hospodaření.

Všechny školy a školská zařízení zřízená v obvodu obce s rozšířenou působností Zlín předkládají účetní závěrky v termínech k 31. 3. 2008, k 30. 6. 2008, k 30. 9. 2008 a k 31. 12. 2008.

Po důsledné kontrole se účetní závěrky sumarizují a předkládají Krajskému úřadu Zlínského kraje.

Na základě schváleného rozpočtu na rok 2008 byly vypracovány smlouvy o poskytnutí provozního příspěvku pro školy a školská zařízení zřízená statutárním městem Zlínem - pro celkem 42 příspěvkových organizací.

V roce 2008 byl z rozpočtu města Zlína vyplacen provozní příspěvek v celkové výši: **Kč 54 623 044,-**.

Rozdělení celkové částky provozního příspěvku:

§ 3113	základní školy	Kč 36 713 000,-
§ 3111	mateřské školy	Kč 14 561 044,-
§ 3141	školní jídelny	Kč 2 209 000,-
§ 3421	dům dětí a mládeže	Kč 1 140 000,-

V souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů, s nařízením vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, s nařízením vlády č. 469/2002 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Pravidly pro stanovení platu ředitelům mateřských škol, základních škol a školských zařízení zřizovaných statutárním městem Zlínem se vypracovávají platové výměry a platové postupy pro ředitele mateřských škol, základních škol a školských zařízení. V souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon), vybírá oddělení školství a sportu na základě uzavřených dohod o úhradě poměrné části neinvestičních výdajů od obcí poplatky za dojíždějící žáky, kteří nemají ve Zlíně

trvalý pobyt a byla jim umožněna školní docházka ve školách zřizovaných statutárním městem Zlínem.

Oddělení školství a sportu spravuje nemovitosti, které nebyly svěřeny do správy příspěvkovým organizacím. Jedná se o objekty, které užívají např. střední školy, mobilní operátoři atd. V rámci efektivního hospodaření s nemovitostmi ve správě odboru bylo vybráno na nájemném v roce 2008 za tyto objekty celkem Kč 2 034 000,-.

V kompetenci odboru je i oblast mládeže a tělovýchovy.

Významným činitelem v této oblasti je Komise mládeže a tělovýchovy, která pracovala v roce 2008 ve složení: předseda – Mgr. Karel Jankovič, členové – Mgr. Pavel Chwaszcz, Ing. Petr Venený, Ing. Ctirad Zámorský, Stanislav Janota, Milan Foukal, Libor Kubíček, Josef Šlahar, Jan Staroba, Pavel Chrastina, Dagmar Rokosová, Jindřich Talpa, Rudolf Ženožička, Pavel Brímus a Ing. Martin Mikeska.

V roce 2008 se komise sešla ke svému jednání celkem 5×.

Hlavní řešenou problematikou bylo: Zhodnocení akce „Vyhlášení nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína za r. 2007“, dotace na provoz tělovýchovných zařízení v r. 2008, dotace na provoz veřejných koupališť ve Zlíně, program investičního rozvoje tělovýchovných zařízení, problematika využití školních hřišť, rozpočet tělovýchovy na rok 2009 a příprava akce „Vyhlášení nejúspěšnějších sportovců za rok 2008“.

Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína

V roce 2008 se již po třinácté konalo „Vyhlášení deseti nejúspěšnějších sportovců a sportovního kolektivu města Zlína“ za uplynulý kalendářní rok.

Vyhlašování jsou:

- nejlepší sportovec a nejúspěšnější sportovní kolektiv města Zlína;
- devět individuálních sportovců podle abecedního seznamu bez uvedení pořadí za vynikající sportovní výsledky a vzornou reprezentaci města Zlína dle kritérií schválených Radou města Zlína;
- nejúspěšnější zdravotně postižený sportovec;
- Cenou primátorky nejlepší sportovec v kategorii mládeže;
- udělena může být i Cena fair-play za mimořádný čin na sportovním poli.

Ocenění, které představuje poháry a věcné ceny, se uděluje na návrh sportovních organizací působících na území města Zlína.

Vítězem v kategorii jednotlivců se stala Mgr. Jarmila Slovenčíková (freediving), nejúspěšnějším kolektivem byl vyhodnocen Aerobic fitness team – kategorie senior a nejúspěšnějším zdravotně postiženým kolektivem TJ Slovan neslyšících – družstvo hokejistů. Cena primátorky v kategorii mládeže byla udělena Kristýně Toufarové (atletika) a Cena fair-play FC Tescoma Zlín – „A“ mužstvo za poskytnutí pomoci zraněné ženě při záchraně jejího života na dálnici D1 při návratu z ligového utkání v Plzni.

Fond mládeže a tělovýchovy města Zlína

Město zřizuje několik účelových fondů. Fond mládeže a tělovýchovy, který je součástí náplně práce odboru, je zřízen k podpoře činností v oblasti dětí a mládeže, tělovýchovy a k podpoře programů v oblasti sociálně patologických jevů. Z prostředků fondu jsou podporovány zejména dětské, mládežnické a sportovní organizace a organizace zaměřené na primární prevenci sociálně patologických jevů.

Každý fond má svůj statut schválený zastupitelstvem města, jehož přípravou se zabývají příslušné komise rady města. Nedílnou součástí statutu jsou pravidla pro přidělování dotací, kterými se při svém rozhodování řídí správní rada fondu. Dotace do výše 50 tis. Kč schvaluje Rada města Zlína a dotace ve výši nad 50 tis. Kč Zastupitelstvo města Zlína.

Správní rada FMTV pracovala ve složení:

Mgr. Karel Jankovič – předseda SR a Komise MTV
Mgr. Hynek Steska – člen SR a RMZ
Mgr. Pavel Chwaszcz – člen SR a KMTV
Ing. Petr Venený – člen SR a KMTV
Ing. Ctirad Zámorský – člen SR a KMTV
Jaromír Schneider – člen SR
Pavel Brímus – člen SR a KMTV
Milan Foukal – člen SR a KMTV

Fond mládeže a tělovýchovy byl interně rozdělen na fond mládeže, fond tělovýchovy a fond prevence.

Z fondu mládeže byly dotace přiděleny na:

- činnost mládežnických organizací
- táborové pobyty dětí

Z fondu tělovýchovy byly dotace přiděleny na:

- činnost sportovních organizací
- akce nadregionálního – republikového významu

Z fondu prevence byly dotace přiděleny na:

- projekty prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže

V roce 2008 bylo projednáno 156 žádostí a vyplaceno celkem Kč 10 115 126,-.

Přehled čerpání fondu od r. 1994

Rok	Příděl do fondu	Čerpání v Kč
1994	1 167 889	874 655,90
1995	3 486 580	2 385 580,00
1996	2 973 900	2 573 932,00
1997	3 500 000	4 723 400,40
1998	4 852 000	4 999 234,00
1999	6 443 000	6 609 274,00
2000	8 775 000	8 870 167,35
2001	10 000 000	9 455 583,50
2002	10 000 000	10 643 582,00
2003	10 000 000	9 887 244,00
2004	9 300 000	9 446 434,00
2005	9 300 000	9 348 389,50
2006	9 300 000	9 499 772,80
2007	9 300 000	9 266 179,50
2008	10 000 000	10 115 126,00

Dotace z rozpočtu města na úhradu nákladů tělovýchovných zařízení

Z rozpočtu města, z § 3419 – Tělovýchova a zájmová činnost, jsou každoročně poskytovány dotace velkým sportovním organizacím, které mají vlastní sportoviště nebo sportoviště v dlouhodobé výpůjčce nebo nájmu na území města Zlína, na úhradu nákladů těchto tělovýchovných zařízení.

V roce 2008 bylo schváleno Zastupitelstvem města Zlína přidělení dotací těmto organizacím:

TJ Sokol Pršténé	Kč	159 000,-
TJ Sokol Malenovice	Kč	207 000,-
Orel – jednota Zlín	Kč	233 000,-
TJ Sokol Zlín	Kč	294 000,-
Sportovní kluby Zlín	Kč	6 253 000,-
HC RI OKNA Zlín	Kč	6 354 000,-

Celkem byly dotace poskytnuty ve výši 13,5 mil. Kč.

Dotace z rozpočtu města na úhradu provozu veřejných koupališť ve městě Zlíně

V roce 2000 Zastupitelstvo města Zlína schválilo na svém zasedání záměr podporovat provoz veřejných koupališť na území města Zlína.

V roce 2008 z rozpočtu města, z § 3429 – Ostatní zájmová činnost a rekreace, byly poskytnuty dotace na úhradu provozu veřejných koupališť ve Zlíně těmto organizacím:

Koupaliště Louky, s. r. o. – koupaliště Louky	Kč 234 000,-
Zlínsat, s. r. o., Hotel Lázně Kostelec – koupaliště Kostelec	Kč 566 000,-

Oddělení zdravotnictví a prevence kriminality

Metodicky vede organizační složky zřízené statutárním městem Zlínem, kterými jsou Středisko volného času – „Ostrov radosti“, krizová telefonická Linka SOS, Mateřské

centrum v Malenovicích, troje městské jesle a Rehabilitační stacionář.

Zpracovává přestupky dle ust. § 29 odst. 1 na úseku zdravotnictví, přestupky dle ust. § 30 odst. 1 na úseku ochrany před alkoholismem a jinými toxikomanii a přestupky dle ust. § 45 odst. 2 proti pořádku ve státní správě a v územní samosprávě zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů.

Zajišťuje činnost Fondu zdraví města Zlína a připravuje podklady pro Správní radu Fondu zdraví, odpovídá za uzavření smluv s uspokojenými žadateli o dotaci z Fondu zdraví.

Realizuje a organizačně zajišťuje projekty Zdravého města – Světový den bez tabáku, Běh naděje, bezpečnostní kampaň „Bav se a sportuj bezpečně“ a Týden zdraví ve Zlíně.

Odborným lékařům a specialistům zajišťuje službu prodeje receptů a žádanek na opiatové léky.

Pro oblast prevence kriminality byl v roce 2008 zpracován obsáhlý koncepční materiál „Koncepce prevence kriminality města Zlína na roky 2009–2011“. Tento materiál je základním předpokladem pro možnost města Zlína účastnit se i v dalších letech se svými projekty dotačního titulu Ministerstva vnitra ČR na úseku prevence na místní úrovni. Ale především z něj bude město vycházet při plánování a podpoře vlastních aktivit v oblasti prevence kriminality a sociálně-patologických jevů na svém území.

Statistika projednávaných přestupků

Počet přestupků (celkem)	23
Odloženo	6
Vyřízeno blokově	10
Vyřízeno ve správním řízení	2
Přecházející do nového období	5
Uloženo na pokutách	Kč 16 900,-

Zdravotnictví

Distribuce tiskopisů na vydávání omamných a psychotropních látek

Zajišťuje výrobu a distribuci receptů a žádanek označených modrým pruhem pro osoby provozující zdravotnické zařízení, zařízení ústavní soc. péče nebo odborné veterinární činnosti s místem výkonu ve správním obvodu města Zlína dle vyhlášky č. 30/2003 Sb.

Distribuce receptů a žádanek v roce 2008

Objednávky		Recepty			Žádanky	
počet	počet bloků	počet receptů	hodnota v Kč	počet bloků	počet žádanek	hodnota v Kč
22	113	2 825	13 429	69	1 725	11 675

Fond zdraví města Zlína

Fond je zřízen k podpoře léčebně preventivní péče lůžkových zdravotnických zařízení na území statutárního města Zlína, preventivních zdravotních programů, projektů pod-

porujících zdravý životní styl, tvorby a udržení zdravého životního prostředí.

V roce 2008 podpořil 55 projektů částkou 1 576 814 Kč.

Č.	Předkladatel projektu	Název projektu	Dotace
1	Krajská nemocnice T. Bati, a. s.	Přístroj pro zevní chlazení a ohřívání pacientů v intenzivní péči	300 000
2	Česká lékařská komora	Vzdělávání lékařů v preventivních onkologických programech na podporu Onkologického centra v KNTB, a. s., ve Zlíně	40 000

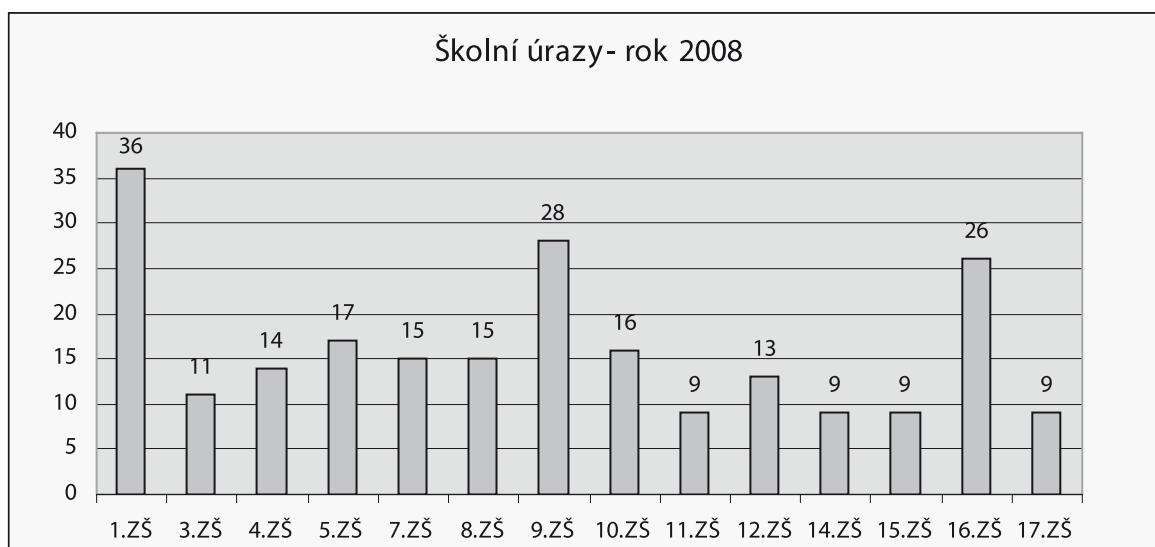
3	Střední zdravotnická škola a vyšší odborná škola zdravotnická	Mosty	5 000
4	Střední zdravotnická škola a vyšší odborná škola zdravotnická	První pomoc pro každého	5 000
5	IMALAB s. r. o.	Cytogenetická laboratoř – fluorescenční mikroskop BX-51	300 000
6	Nadace pro trans. kostní dřeň	Vyšetření vzorků krve dárců kostní dřeň ze Zlína	8 000
7	Dětské centrum Zlín, p. o.	Zdravý životní styl v Dětském centru Zlín	50 000
8	Mamma HELP, sdružení pacientek s nádorovým onemocněním prsu	MAMMA HELP CENTRUM Zlín	10 000
9	Občanské sdružení ONYX	K-centrum Zlín	258 437
10	Občanské sdružení ONYX	Streetwork Zlín	69 877
11	Oblastní spolek ČČK	Získávání a oceňování bezpříspěvkových dárců krve	20 000
12	Oblastní spolek ČČK	Výchova obyvatel k šíření pravidel poskytování první pomoci	10 000
13	Oblastní spolek ČČK	Výuka a poskytování předlékařské první pomoci pro žáky 9. tříd ZŠ	40 000
14	Oblastní spolek ČČK	Přednáškový cyklus na téma prevence civilizačních chorob	40 000
15	Oblastní spolek ČČK	Secvičování a vybavení hum. jednotky ČČK	20 000
16	Oblastní spolek ČČK	Příspěvek na zakoupení jízdenky MHD pro dárce krve	140 000
17	Junák – svaz skautů a skautek ČR	Školení dobrovolných zdravotníků	5 000
18	Sdružení přátel Dětského domova a Speciálních škol Zlín	Pes – kamarád a společník	3 000
19	Centrum služeb postiženým o. p. s.	Sociálně rehabilitační pobyt	2 000
20	Centrum služeb postiženým o. p. s.	Ozdravný pobyt	2 000
21	SPCCH ZO ROSKA Zlín	Rekondiční pobyt	2 000
22	SPCCH ZO ONKO Zlín	Rekondiční pobyt	2 000
23	SPCCH ZO DIA Zlín	Rekondiční pobyt	2 000
24	SPCCH základní org. RESPI Zlín	Rekondiční pobyt	2 000
25	Svaz diabetiků ÚO SD Zlín	Rekondiční pobyt	2 000
26	SPCCH ZO VERTEBRO Zlín	Rekondiční pobyt	2 000
27	Svaz tělesně postižených v ČR, o. s.	Rekondiční pobyt	2 000
28	Svaz tělesně postižených v ČR, o. s.	Rekondiční pobyt	2 000
29	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s.	Rekondiční pobyt	2 000
30	Česká unie neslyšících	Rekondiční pobyt	2 000
31	SPCCH ZO ONKO Zlín	Činnost organizace v roce 2008	2 000
32	SPCCH ZO DIA Zlín	Činnost organizace v roce 2008	2 000
33	SPCCH ZO RESPI Zlín	Činnost organizace v roce 2008	2 000
34	SPCCH ZO VERTEBRO Zlín	Činnost organizace v roce 2008	2 000
35	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s.	Činnost organizace v roce 2008	2 000
36	Petra Malá	Canisterapeutická činnost	10 000
37	Jitka Mokrejšová	Canisterapeutická činnost	15 000
38	Ivan Bernatík	Canisterapeutická činnost	5 000
39	Zora Oškerová	Canisterapeutická činnost	15 000
40	Gabriela Halašková	Canisterapeutická činnost	5 000
41	Jaroslava Bernatíková	Canisterapeutická činnost	5 000
42	Petra Kaňáková	Canisterapeutická činnost	5 000
43	Michaela Janečková	Canisterapeutická činnost	5 000
44	Gabriela Slušítková	Canisterapeutická činnost	10 000
45	ZŠ Zlín Okružní 4685	Týden zdraví ve zdravé škole	5 000
46	ZŠ Zlín Křiby 4788	Křibský maraton zdraví	5 000
47	DDM Astra Zlín	Rozvoj zdravého životního stylu u dětí a mládeže	7 500
48	Svaz diabetiků ČR ÚO SD ČR Zlín	Prevence diabetu a komplikací dia, zdravý životní styl	2 000
49	SK Rytmik Zlín	Cvičíme pro své zdraví	4 000
50	SPCCH o. s. DIA	Akce v Týdnu zdraví	2 000
51	S&M Solanka s. r. o – Solná jeskyně Zlín	Moře přišlo do Zlína	3 000
52	Občanské sdružení ONŽ – Pomoc a poradenství pro ženy a dívky	Týden zdraví – Přednášky pro veřejnost v MC a klubech Rút a Sára	7 500
53	Centrum služeb postiženým	Den osvěty a prevence duševního zdraví	2 500
54	Oblastní spolek ČČK Zlín	Červený kříž Zlín pro Týden zdraví	30 000
55	Intrope o. s.	Časopis o zdraví, zdravém životním stylu a sociálních otázkách – 9SIL	75 000
Celkem			1 576 814

Evidence školních úrazů

Úseku zdravotnictví náleží i agenda školních úrazů dětí ve školách a školských zařízeních, jejichž zřizovatelem je statutární město Zlín.

V roce 2008 bylo na oddělení zaevidováno 227 školních úrazů na zlínských základních školách, 1 úraz v mateřské škole a 1 úraz v DDM Astra Zlín.

Škola	Název	Ředitel	Počet
1. ZŠ	Základní škola Emila Zátopka Zlín, Štefánikova 2701	Mgr. Lubomír Vývoda	36
3. ZŠ	Základní škola Zlín, Slovenská 3076	Mgr. Otto Procházka	11
4. ZŠ	Základní škola Komenského I, Zlín, Havl. nábř. 3114	Mgr. I. Garguláková	14
5. ZŠ	Základní škola Komenského II Zlín, Havl. nábř. 2567	Mgr. Milan Alex	17
7. ZŠ	Základní škola Zlín, Kvítková 4338	Mgr. Eva Plachá	15
8. ZŠ	Základní škola Zlín, Komenského 78	Mgr. Pavel Nedbal	15
9. ZŠ	Základní škola Zlín, Štefánikova 2514	Mgr. M. Nejezchleba	28
10. ZŠ	Základní škola Zlín, Dřevnická 1790	Mgr. J. Gavendová	16
11. ZŠ	Základní škola Zlín, tř. Svobody 868	PaedDr. Z. Jančíková	9
12. ZŠ	Základní škola Zlín, Mikoláše Alše 558	Mgr. Petr Štefánek	13
14. ZŠ	Základní škola Zlín, Nová cesta 268	Mgr. Jaromír Vařák	9
15. ZŠ	Základní škola Zlín-Želechovice nad Dřevnicí	Mgr. Michal Cholek	9
16. ZŠ	Základní škola Zlín, Okružní 4685	RNDr. Lenka Honová	26
17. ZŠ	Základní škola Zlín, Kříby 4788	Mgr. Zdeněk Mikoška	9
Celkem			227



Prevence kriminality

Na úseku prevence kriminality a dalších sociálně patologických jevů oddělení navázalo na minulé období a pokračovalo v preventivních aktivitách města dle Komplexního součinnostního programu prevence kriminality a sociálně patologických jevů na místní úrovni.

Projekty

Program Prevence kriminality na místní úrovni MVČR – byla podána žádost o státní účelovou dotaci na 3 neinvestiční projekty. MV ČR je všechny finančně podpořilo a projekty byly realizovány.

- **Nechci být obětí** – kurzy pro oběti trestných činů a domácího násilí. Účastníci byli seznámeni se základy osobní obrany, prostředky individuální ochrany a v teoretické části proběhly přednášky a besedy s odborníky.
- **Bezpečnostní stojany na kola VELOCK** – zahájení budování sítě bezpečnostních stojanů na kola, které mají

zabránit krádežím kol na veřejném prostranství. Byly instalovány u budovy Magistrátu města Zlína, před městskou knihovnou, městskými lázněmi.

- **Řetízek** – projekt zaměřený na bezpečnost seniorů a zdravotně postižených spoluobčanů. Bezpečnostní řetízek na dveře byl namontován 65 zájemcům.

Finanční mechanismy EHP/Norska – v roce 2008 bylo zahraničními donory ukončeno schvalovací řízení předkladatelů projektů ze II. výzvy a statutárnímu městu Zlín, který předložil úspěšný projekt s názvem „Modernizace vybavení mateřských škol a jeslí ve Zlíně – I. etapa“ a na který mu byla přiznána dotace ve výši 336 819 EUR z celkových oprávněných nákladů na projekt, které činí 396 724 EUR.

Získání peněz z Norského fondu znamená zrychlení a zefektivnění obměny či vybudování zahradních hracích ploch v potřebných mateřských školách a jeslích města v souladu s evropskými standardy bezpečnosti, které jsou

zakotveny v ČSN EN 1176 a ČSN EN 1177. Realizací projektu dojde ke zkvalitnění prostorů a vybavení zahradních ploch pro hry a výchovu dětí, které navštěvují mateřské školy a jesle, které jsou do I. etapy projektu zapojeny. Projekt přispěje k sociální integraci, neboť tato zařízení navštěvují děti ze všech sociálních vrstev. Jeho realizací také dojde k podpoře sociálního dialogu ve městě, neboť podpora školství je jednou ze základních otázek trvale udržitelného rozvoje města.

Spolupráce s Krajským úřadem Zlínského kraje

V rámci prevence kriminality a protidrogové prevence oddělení úzce spolupracovalo s krajským koordinátorem pre-

vence kriminality a protidrogovým koordinátorem Krajského úřadu Zlínského kraje.

Spolupráce s NNO

Oddělení dále zajišťovalo součinnost nestátních neziskových organizací v oblasti prevence na území města Zlína a pravidelně organizovalo jejich měsíční setkávání na tzv. „Informačním servisu“.

Velice dobrá spolupráce s aktivními nestátními neziskovými organizacemi se projevila i v tom, že organizace předložily své projekty z oblasti prevence sociálně-patologických jevů u dětí a mládeže do Fondu mládeže a tělovýchovy a na své projekty získaly dotace.

Krátkodobé projekty a jednorázové akce 2008

Č.	Předkladatel	Název projektu	Dotace Kč
1	ZŠ Komenského I., Zlín	Zážitkový kurz	8 800
2	o. s. M2M	Mladí pro mladé	5 000
3	o. s. Samari	Rallye Samari	10 000
4	Dům dětí a mládeže Astra	Pásmo halloweenských setkání	6 000
Celkem			29 800

Dlouhodobé projekty roku 2008

Č.	Předkladatel projektu	Název projektu	Dotace Kč
1	DIS Fryšták	Orientační dny	75 000
2	o. s. Centrum volnočasových aktivit	Adrenalin za humny	20 000
3	o. s. Domek	Pět P	40 000
4	o. s. Domek	Rodiče pro děti, děti pro rodiče I.	20 000
5	Salesiánský klub mládeže	Klub pro mládež	100 000
6	Salesiánský klub mládeže	Klub pro děti	100 000
7	Salesiánský klub mládeže	Nealkodiskotéky	35 000
8	Salesiánský klub mládeže	Vzdělávání dobrovolníků	50 000
9	Unie Kompas	Klíč – terénní práce s neorgan. dětmi	30 000
10	Unie Kompas	T klub – dvě nízkoprah. centra	135 000
11	Na pomoc fotbalu, o. s.	Zlínská liga žáků	30 000
12	Word Association of Karate	Cyklus speciálních akcí	25 000
CELKEM			660 000

Organizační složky

Jesle, Tyršovo nábřeží

Zajišťují péči a všestranný rozvoj dětí ve věku od 1 do 4 let, kapacita zařízení je 35 míst. Pravidelná činnost zařízení spočívá v individuální všestranné péči o děti, rozvoji dětí po stránce hudební, rozumové, pracovní a výtvarné. Kolektiv zaměstnankyň připravuje pro děti a jejich příbuzné tematická odpoledne, např. Dětský den, Mikulášskou nadílku a posezení u stromečku.

V zařízení absolvují odbornou praxi studentky Střední zdravotnické školy a Vyšší zdravotnické školy ve Zlíně.

Jesle, ul. M. Knesla

Poskytují všestrannou zdravotní a výchovnou péči zpravidla dětem do 3 let, která navazuje na péči v rodině a doplňuje ji. Kapacita jeslí je 20 míst.

K úspěšným a tradičním akcím patří besídka ke Dni matek, vánoční besídka, sportovní dopoledne a maškarní karneval.

Jesle, ul. Budovatelská

Od září 2008 došlo k zásadní organizační změně a změně

organizační struktury zařízení. Z původního Centra pro respiračně oslabené děti, které se soustřeďovalo na péči o děti s respiračními a alergickými onemocněními ve věku od 3 do 7 let, se transformovaly pouze jesle. Nástupnicovou organizací se staly jesle, které pracují v režimu péče o zdravé děti ve věku do 3 let. Péče o děti alergické a respiračně oslabené přešla na sousední mateřskou školu, která touto organizační změnou zvýšila své kapacity a také zhodnotila své odborné zaměření.

Jesle nadále poskytují zdravotní a výchovnou péči zpravidla dětem do 3 let, která navazuje na péči v rodině a doplňuje ji. Kapacita jeslí je 20 míst.

Tradici již mají oslavy svátků s tematickým zaměřením – Den čarodějnic, Halloween, Den dětí. Děti navštěvují filmová a divadelní představení. V jeslích proběhly „tvorivé dílny“, při kterých v prostorách jeslí děti spolu se svými rodiči vytvořili pro sebe společný výrobek.

Rehabilitační stacionář Nivy

Stacionář je registrován u Krajského úřadu Zlínského kraje jako nestátní zdravotnické zařízení.

Je určen pro čtyřhodinový, odpolední, celodenní či týdenní pobyt dětí od 1 do 10 let věku. Zajišťuje všestrannou zdravotní a výchovnou vzdělávací péči o děti mentálně a tělesně postižené, děti s dětskou mozkovou obrnou a dalšími kombinovanými vadami, vyžadující zvláštní péči. V péči zařízení jsou děti autistické, děti se zrakovou, sluchovou vadou, děti s vadou řeči nebo srdeční vadou. Kapacita je 20 míst. V roce 2008 byla kapacita využita na 94,2 %, péče byla poskytnuta 41 dětem v Rehabilitačním stacionáři a 47 dětem v ambulantní péči. Ve stacionáři je zřízená speciální třída mateřské i základní školy a to Základní školy praktické a Základní školy speciální Zlín. Došlo také ke změně v personálním obsazení, kdy na úkor jednoho zdravotnického pracovníka byl navýšen počet fyzioterapeutů.

Rehabilitační stacionář velice úzce spolupracuje s o. s. „Šance pro život“ na aktivitách, které přesahují rámec pracovních povinností. Tradici má aktivní hipoterapie v Jaroslavicích a canisterapie prováděná přímo v zařízení stacionáře. Další aktivitou je ergoterapie – práce s různými materiály.

V zařízení dochází k pravidelným schůzkám rodičů a jejich dětí, které jsou proloženy společným veselým hraním dětí a rodičů. K velmi zdařilým akcím určitě patřily tematické dny: Pletení z pedigu (umělého proutí), Masopust pro děti, Hrátky s hlinou – keramika, Indiánské odpoledne, Podzimní tvoření, Ladíme se na vánoce a další. Rehabilitačnímu stacionáři se i v roce 2008 dařilo získávat finanční prostředky od sponzorů. Ty pomohly nakoupit nové speciální kočárky a učební pomůcky.

V zařízení tradičně probíhá praxe studentů Střední zdravotnické školy a Vyšší zdravotnické školy ve Zlíně a UTB ve Zlíně, programu Sociální pedagogika.

Středisko volného času – „Ostrov radosti“

Vývoj v zařízeních nabízejících aktivní využití ve volném čase, které město plně provozuje ze svého rozpočtu, ukázal, že je možné sloučit jejich činnost pod jednu organizaci. Došlo tedy ke sloučení střediska pro volný čas dětí a mládeže se střediskem pro volný čas zdravotně postižených, tj. Střediska volného času dětí a mládeže – „Ostrov radosti“ a stacionáře „Klubíčko“ pod jednoho vedoucího.

Pracoviště na Kotěrově ulici

Základní formou činnosti střediska je vytváření podmínek pro spontánní volnočasové aktivity a zájmovou činnost dětí a mládeže příslušné cílové skupiny, tj. děti a mládež ve věku 6–17 let. Zařízení poskytuje možnosti pro aktivní seberealizaci a naplňování zájmů i potřeb co nejširšího okruhu dětí a mládeže. Svoji činností naplňuje základní poslání primární prevence negativních jevů zaměřené na celou populaci.

Nevšední aktivity jsou rozděleny do skupin dle věku, schopností a zájmu. Dělí se na pravidelné (pravidelně se opakující, předem a konkrétně stanovené akce) a nepravidelné (besedy, sportovní akce, kulturní akce, vycházky do přírody, individuální práce, odborné poradenství, spontánní činnost).

Pracoviště na ul. M. Knesla

Klub zaměřený na zdravotně postižené děti, mládež i dospělé sídlí v budově jeslí. Jeho hlavním cílem zůstává umožnění aktivního využití volného času zdravotně postižených. A to prostřednictvím specificky orientovaných klubových aktivit. Svým hlavním předmětem činnosti tak navazuje na existenci Speciálních škol pro děti s více vadami. Ke zdařilým aktivitám můžeme přiřadit PARAPARÁDU, AprilKros, Zlínský VORVAŇ, HOSPIMEDICA a další.

Návštěvnost dětí v roce 2008 – pracoviště na Kotěrově ul.

Měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Celkem
Počet návštěv	504	535	538	547	386	338	301	335	423	385	413	311	5 016

Návštěvnost v roce 2008 – pracoviště na ul. M. Knesla

Měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Celkem
Počet návštěv	187	180	168	215	163	132	40	93	202	196	192	175	1 943

Mateřské centrum

Zajišťuje výchovně vzdělávací aktivity pro rodiče na mateřské a rodičovské dovolené a jejich děti, zpravidla ve věku do 6 let. Umožňuje přípravu dětí mladšího předškolního věku pro vstup do kolektivního zařízení a současně přispívá ke zlepšení duševní hygieny rodičů na rodičovské dovolené. Vedle tradičních a opakovaných činností centrum stále hledá nové formy a rozšiřuje svou nabídku o další aktivity. Pro maminky probíhají v Mateřském centru vzdělávací kurzy. Úspěšně se jim daří podporovat aktivitu maminek,

kteří za pomoci pracovníků mateřského centra samy připravují program pro ostatní účastníky.

Mimo pravidelné aktivity, které mají v zařízení svou tradici, byly uspořádány i mimořádné akce. Např. Den s Betynkou, bazárky dětského oblečení, beseda o rodové cestě v Hostějově, zahradní slavnosti a další.

V prázdninových měsících zaměstnankyně Mateřského centra připravily pro předškolní děti i jednodenní výlety nazvané Cesty za poznáním. Zájemců bylo víc než možná kapacita. Výlety měly úspěch.

2007 měsíc	Počet návštěv v měsíci		děti	Denní průměr		Odvedené školné Kč
	děti	matky		děti	matky	
1.	188	227	6	10		5 610
2.	251	317	12	15		7 440
3.	183	250	9	13		5 460
4.	188	249	9	11		5 640
5.	168	233	8	12		4 980
6.	115	160	5	8		3 450
7.	28	53	1	2		840
8.	25	47	1	2		750
9.	190	244	9	11		5 640
10.	296	385	13	18		8 880
11.	277	384	15	20		8 340
12.	177	255	9	11		5 310
Celkem	2 086	2 774	174 prům. měs.	231 prům. měs.		61 340

Linka SOS

S účinností zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, pracuje Linka SOS jako registrované zařízení sociální služby. Její registrace u Krajského úřadu Zlínského kraje proběhla v první polovině roku 2007.

Linka důvěry s nepřetržitým provozem zajišťuje bezprostřední kontakt formou krizové telefonické intervence a kvalifikovanou telefonickou pomoc občanům v tísní.

Z kontaktů na Linku SOS převládají hovory, které souvisí nejčastěji s problematikou vzájemného soužití, výchovy dětí, alkoholismu, domácího násilí a rozvodů. V jiných případech se občané na Linku SOS obracejí se žádostí o profesní kontakt nebo požadují konkrétní informaci.

Pro občany jsou služby a možnosti Linky SOS rozšířeny o internetové poradenství na e-mailové adrese sos@zlin.cz nebo přes formulář na internetové prezentaci www.soslinka.zlin.cz.

Měsíc	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Celkem
Počet kontaktů	156	133	100	101	97	90	96	106	98	92	87	97	1 253

Odbor kultury

MGR. KATEŘINA PEŠATOVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Odbor kultury na úseku přenesené působnosti obce

- dle zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách povoluje provozování výherních hracích přístrojů na území města, pořádání loterií a tombol,
- dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči provádí pravomoci výkonného orgánu státní památkové péče, zejména vydává závazná stanoviska k obnově památkově chráněných objektů a ke stavebním úpravám objektů, které samy nejsou památkami, ale nacházejí se na území městské památkové zóny (MPZ Zlín, MPZ Fryšták),
- dle zákona č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech, eviduje válečné hroby a pietní místa na území obce s rozšířenou působností, aktualizuje vždy k 31. 12. informace o jejich stavu a předává je krajskému úřadu,
- projednává a řeší přestupky dle věcné příslušnosti podle zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích v platném znění a ve znění pozdějších novelizací (zejména dle § 32 – na úseku kultury, a některé další dle § 53, 48, 46, 21)
- a projednává jiné správní delikty dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, na úseku obecně závazných právních předpisů obce spadajících do působnosti odboru a jiné správní delikty dle zvláštních zákonů, včetně ukládání sankcí.

Odbor kultury na úseku samostatné působnosti obce

Dle obecně závazné vyhlášky č. 33/2004 o sportovních a kulturních podnicích zajišťoval oznamovací řízení pro kulturní a sportovní akce na veřejných prostranstvích a evidoval ohlášení akcí veřejnosti přístupných na soukromých pozemcích nebo v prostorách uzpůsobených pro kulturní a sportovní účely, pokud se předpokládá jejich ukončení po 22. hodině.

Dle obecně závazné vyhlášky č. 1/2005 zajišťoval výběr místního poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj na území města Zlína.

Spolupracoval s Krajskou knihovnou Františka Bartoše na zajištění regionální funkce knihovny na základě zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb.

Koordinoval, podněcoval a podporoval činnost organizační složky ALTERNATIVA – kulturní institut Zlín administrativně začleněné pod odbor kultury.

Sledoval činnost Městského divadla Zlín, příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích statutární město Zlín a Filharmonie Bohuslava Martinů Zlín, obecně prospěšné společnosti.

Organizačně a administrativně zajišťoval činnost Kulturní komise Rady města Zlína.

Administroval finanční podporu pravidelné činnosti a akcí z Kulturního fondu města Zlína a zajišťoval činnosti Správní rady Kulturního fondu města Zlína.

Organizoval 1. máj, kulturní program na velikonoční a vánoční trhy a při rozsvícení vánočního stromu, koncerty vážné hudby ve spolupráci se Společností Bohuslava Martinů, dále slavnostní přijetí hostů divadelního festivalu Setkání 2008 Stretnutie a festivalu dechových hudeb a folklorních souborů FEDO představiteli města.

Monitoroval a podporoval aktivity dalších subjektů v oblasti kultury, které sídlí na území statutárního města Zlína, spolupracoval na restrukturalizaci webových stránek statutárního města Zlína a vybudoval zde periodicky aktualizovanou databázi kulturních subjektů.

2. Hodnocení činnosti

Samospráva obce – pořádané akce

Oznamování o konání sportovní a kulturní akce spadá do samostatné působnosti obce na základě Obecně závazné vyhlášky č. 33/2004 o sportovních a kulturních podnicích. Vyhláška zakotvuje povinnost oznámit akci plánovanou na veřejných prostranstvích vždy, a nebo v prostorách uzpůsobených pro kulturní a sportovní účely v případě, že bude ukončena po 22. hodině.

V roce 2008 odbor kultury evidoval ohlášení akcí veřejnosti přístupných na soukromých pozemcích nebo v prostorách uzpůsobených pro kulturní a sportovní účely po 22. hodině v celkovém počtu cca **190**. Jednotlivé oznámené akce byly zveřejňovány po celý rok 2008 na webových stránkách statutárního města Zlína.

Na četnost a místo konání akcí měla v roce 2008 vliv obecně závazná vyhláška č. 2/2008 o zákazu konzumace alkoholických nápojů na některých veřejných prostranstvích, která s konáním akcí úzce souvisí. Tato vyhláška nabyla platnosti 10. 7. 2008.

Ediční činnost

Odbor kultury tradičně připravil ve spolupráci s Krajskou knihovnou Františka Bartoše a Muzeem jihovýchodní Moravy Kalendárium, které obsahuje vybraná výročí událostí, osobností a přehled významných akcí následujícího roku. Kalendárium 2008 je dostupné na webových stránkách statutárního města Zlína a Krajské knihovny Františka Bartoše ve Zlíně.

Kulturní fond

Statutární město Zlín poskytuje z Kulturního fondu města Zlína:

- neinvestiční dotace na nájemné prostor k pravidelné činnosti organizací a subjektů zajišťujících estetickou výchovu hudební, výtvarnou a taneční,
 - neinvestiční dotace na podporu kulturních akcí a projektů.
- O dotace mohou požádat fyzické osoby nepodnikající, fyzické osoby podnikající a právnické osoby. Z kulturního fondu bylo v roce 2008 vyplaceno celkem 4 693 976 Kč.

V roce 2008 bylo provedeno doplnění PRAVIDEL pro poskytování a vyúčtování neinvestičních dotací z Kulturního fondu města Zlína a průběžně dochází k aktualizaci smluv. Při dokládání vyúčtování je důraz na průkaznější vyúčtování žadatelů. Probíhaly kontroly účetnictví jednotlivých subjektů s cílem zabránit daňovým únikům.

V roce 2008 činil celkový počet 109 žadatelů, bylo podáno 343 žádostí a uzavřeno 256 smluv na neinvestiční dotace.

Dotace poskytnuté z rozpočtu statutárního města Zlína

Mezinárodní festival filmů	
pro děti a mládež Zlín 2008	4 000 000 Kč
FEDO	500 000 Kč

CZECHTALENT Zlín 2008	100 000 Kč
Neznámá Země	300 000 Kč
Setkání 2008 Stretnutie	500 000 Kč
Harmonia Moraviae	200 000 Kč
Talentinum 2008	200 000 Kč
Univerzita T. Bati	5 000 Kč
ŘK farnost Štípa	5 000 Kč
ŘK farnost Zlín,	
obnova kostela sv. Filipa a Jakuba	5 000 000 Kč
GOLDEN APPLE CINEMA	800 000 Kč
Livingstone s. r. o.	100 000 Kč
Místní funkce Krajské knihovny	
Františka Bartoše	2 217 000 Kč
Nákup knižního fondu	
Krajské knihovny Františka Bartoše	800 000 Kč

Opravy a údržba objektů statutárního města Zlína ve správě odboru kultury

Kina	40 000 Kč
Krajská knihovna F. Bartoše ve Zlíně	835 000 Kč
Malá scéna Zlín	473 000 Kč
Expozice baťovského bydlení	122 000 Kč
Krajská galerie výtvarného umění	109 000 Kč
Opravy památek a válečných hrobů v majetku města	498 000 Kč

Obnova a regenerace městské památkové zóny (MPZ) z Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón

V roce 2008 byla provedena obnova kulturních památek v celkové hodnotě **825 860 Kč**, z toho příspěvek z MKČR činil **400 000 Kč**.

Program regenerace MPZ byl v roce 2008 použit na tyto akce:

Městské lázně Zlín, Hradská 888, bazén 25 m – Obnova vstupní části objektu

Celkové náklady v roce 2008 činily 825 860 Kč, z toho příspěvek MK ČR 400 000 Kč.

Kulturní komise Rady města Zlína

Odbor kultury organizačně zajišťoval činnost Kulturní komise Rady města Zlína. V roce 2008 se uskutečnilo šest zasedání komise, na kterých se členové seznámili a vyjadřovali své připomínky ke konceptu nového územního plánu a připomínky ke koncepci rozvoje místní kultury ve Zlínském kraji na léta 2008–2013. Komise připravila náměty pro budoucí využití prostor zámku a bývalé měšťanské školy (dnes sídlo KKFB), dále řešila prezentaci akcí pořádaných na nám. Míru v Magazínu Zlín. Členové komise se seznámili s činností kulturních institucí ve městě Zlíně jako např. s činností Základní umělecké školy Morava, s. r. o., Centra pro rodinu Zlín, o. s., aj. Dále kulturní komise projednala a doporučila ke schválení doplnění „PRAVIDEL pro poskytování a vyúčtování neinvestičních dotací z Kulturního fondu města Zlína“. Členům komise byly představeny práce některých žadatelů, které město dotačně podpořilo.

Památková péče

Na území správního obvodu obce Zlín se nacházejí dvě vyhlášené Městské památkové zóny – MPZ Zlín a MPZ Fryšták. Je to území sídelního útvaru nebo jeho části s menším podílem kulturních památek, historického pro-

středí nebo část krajinného celku, které vykazují významné kulturní hodnoty a jsou zde určeny podmínky jejich ochrany. To v praxi znamená, že veškeré nové stavby, přístavby, stavební úpravy, drobné stavby, úpravy stavebního charakteru na pozemcích, které jsou v této zóně, musí posoudit správní orgán státní památkové péče. V průběhu řízení je záměr stavebníka konzultován s odborným garantem Národního památkového ústavu a po jeho vyjádření vydá Odbor kultury Magistrátu města Zlína závazné stanovisko, které určuje podmínky závazné pro provedení zamýšlených stavebních úprav nebo stavby. V roce 2008 bylo na základě zákona řešeno celkem 257 závazných stanovisek v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb., o památkové péči v platném znění a zákonem č. 500/2004 Sb., o správním řízení, v platném znění.

Bylo provedeno celkem 412 úkonů (rozhodnutí, stanoviska, vyjádření), které souvisí s agendou památkové péče sledovaného roku 2008.

Referenti památkové péče dále:

- sledují na 170 objektů zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR (viz web města odbor kultury), které se nacházejí ve správním obvodu statutárního města Zlína (29 obcí),
- sledují městskou památkovou zónu Zlín a Fryšták,
- projednávají návrhy zadání změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína (29 obcí) a upozorňují na lokality s archeologickými nálezy a chráněná území,
- vydávají stanoviska k návrhu zadání změn územního plánu ve správním obvodu města Zlína,
- účastní se kontrolních dnů při restaurování a obnově památkově chráněných objektů a objektů památkového zájmu nebo objektů na území, v němž památková péče uplatňuje svůj zájem,
- účastní se kolaudačních řízení, řízení o odstranění staveb, řízení o změně užívání staveb,
- vyjadřují se k návrhům na zápis objektů do Ústředního seznamu kulturních památek a k vyjmutí objektů ze seznamu z důvodů ztráty památkových hodnot.

Válečné hroby

Dle § 4 zákona č. 122/2004 Sb., o válečných hrobech a pietních místech provádí OK MMZ evidenci válečných hrobů a pietních míst na území obcí s rozšířenou působností. Celkem je zaevidováno 77 válečných hrobů. Odbor provádí dle pokynů Ministerstva obrany průběžnou aktualizaci, kontrolu stavu a doplnění evidence válečných hrobů, komunikuje se starosty i vlastníky.

V roce 2008 proběhly metodické pracovní porady obcí na Krajském úřadu Zlínského kraje k vyhodnocení etapy verifikace dat v Centrální evidenci válečných hrobů, zjišťování nedostatků a výměna zkušeností v rámci kraje. Probíhá doplňování fotodokumentace a zavádění přesné lokalizace jednotlivých válečných hrobů a pamětních desek.

Za Zlín jako obec s rozšířenou působností byl navržen Obecní úřad Hostišov na udělení plakety „Péče o válečné hroby“. V obci Hostišov se nachází památník rumunským vojákům, kteří padli ve 2. světové válce.

V roce 2008 byl opraven památník obětmi 2. světové války v Malenovicích v částce 32 170 Kč, památník obětmi 1. a 2. světové války na Zlínských Pasekách v částce 40 000 Kč a památník obětmi 1. a 2. světové války v Příluku v částce 50 000 Kč.

Správa a evidence výherních hracích přístrojů

Odbor kultury zajišťoval výkon přenesené působnosti státní správy v oblasti výherních hracích přístrojů (VHP) včetně ověřování podmínek stanovených k provozování platnými předpisy.

Výkon státní správy je v odboru vykonáván v oblasti působnosti:

- zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád,
- vyhlášky MF č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích,
- zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.
- vyhláška MF č. 223/1993 Sb., o hracích přístrojích, ve znění pozdějších předpisů.

Na území města Zlína bylo za rok 2008 evidováno **575** povolených hracích přístrojů. Odbor kultury vystavil **141** rozhodnutí ve věci povolení provozování VHP, **10** rozhodnutí ve věci změny umístění výherních hracích přístrojů a **5** rozhodnutí ve věci změny zodpovědných osob. VHP byly provozovány **24** podnikatelskými subjekty v **64** provozovnách.

Provozování výherních hracích přístrojů podléhá správnímu poplatku stanovenému zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů takto:

- 10 tis. Kč provoz VHP na 3 měsíce,
- 16 tis. Kč provoz VHP na 6 měsíců,
- 30 tis. Kč provoz VHP na 12 měsíců.

V roce 2008 byl vybrán správní poplatek ve výši **3 968** tis. Kč. Je to částka, od které je již odečten podíl, který je obec povinna odvést místně příslušnému Finančnímu úřadu.

Provozovatelé odvádějí do pokladny obce dle zákona č. 202/1990 Sb., část výtěžku z provozování VHP, nejméně však 6 %, na veřejně prospěšné účely. Část výtěžku je příjmem obce a v roce 2008 činila **6 458** tis. Kč. Tato částka je z provozovaných výherních hracích přístrojů za rok 2007. V obci Zlín je tato částka využita také na výdaje na kulturně-výchovné, zdravotní a sportovní účely.

Provozování výherních hracích přístrojů na území města Zlína podléhalo v roce 2008 místnímu poplatku stanovenému obecně závaznou vyhláškou č. 1/2005 o místním poplatku za provozovaný výherní hrací přístroj. Sazba poplatku za každý VHP činí na tři měsíce 5 tis. Kč. Za rok 2008 bylo vybráno **7 012** tis. Kč.

Dodržování podmínek provozování VHP podléhá systematické kontrole přímo v provozovnách na území města Zlína. Na základě dohody o pracovní činnosti je kontrola prováděna pověřenými pracovníky na sjednanou činnost, tzn. kontrolu dodržování ustanovení zákona č. 202/1990 Sb., o loteriích a jiných podobných hrách v souladu se zákonem 552/1991 Sb., o státní kontrole. V roce 2008 bylo provedeno celkem **28** kontrol (kontrola = kontrolní den), zkontrolováno bylo **2 172** výherních hracích přístrojů ve **191** provozovnách. Výherní hrací přístroje i jednotlivé provozovny jsou v uvedeném roce kontrolovány vícekrát a to se projevuje v počtu kontrolovaných provozoven a výherních hracích přístrojů.

Dne 19. 6. 2008 se Zastupitelstvo města Zlína usneslo vydat obecně závaznou vyhlášku č. 3/2008, kterou se mění obecně závazná vyhláška č. 11/2007 o stanovení míst, na kterých je povoleno provozovat výherní hrací přístroje s účinností od 1. 1. 2009. Na základě ustanovení obecně závazné vyhlášky č. 11/2007 o stanovení míst, na kterých je povoleno provozovat výherní hrací přístroje, je možné provozovat výherní hrací přístroje na území města Zlína jen na místech vyjmenovaných v příloze vyhlášky. Celkem to je **65** míst, tzn. adres.

V roce 2008 se konal ples, na kterém byla povolena tombola a byl vybrán správní poplatek 2 tis. Kč.

ALTERNATIVA – kulturní institut Zlín

Letos v září tomu bude 5 let, co svoji činnost zahájil zlínský kulturní institut – Alternativa.

Obyvatelům Zlína a přilehlého regionu stále nabízí možnosti kulturního a společenského vyžití i vzdělávacích programů.

Také vysoký počet návštěvníků výstav svědčí o tom, že právě o tuto činnost je v Alternativě zájem největší.

Významnou výstavou nejen z hlediska výtvarného, ale i z hlediska instalace, byla výstava děl Karla Nepraše – „Karel Nepraš a přátelé“, která se uskutečnila ve spolupráci s Krajskou galerií výtvarného umění ve Zlíně. Vystavená díla byla nejen v interiéru Alternativy, ale součástí instalace se stala i přilehlá travnatá plocha před Kolektivním domem, která tak nabídla nové možnosti podobně náročným výstavám.

Ve výčtu kulturních, společenských a vzdělávacích akcí lze jako zajímavou hodnotit květnovou výstavu belgických umělců z partnerského města Izegemu – „Izegem vystavuje ve Zlíně.“ Na zahájení výstavy měli návštěvníci možnost přímého setkání s autory vystavených prací. V září proběhla výstava děl předních zlínských výtvarníků, která se stala součástí programu České sny a Český týden v Izegemu, na jejíž přípravě a realizaci se Alternativa rovněž podílela.

XI. ročník festivalu „Neznámá Země“ opět přilákal do Alternativy návštěvníky bohatým programem besed s řadou zajímavých hostů, projekcemi cestopisných filmů, doprovázenými zajímavou výstavou fotografií Zdeňka a Michala Thomových.

Alternativa – kulturní institut Zlín pokračuje v již započatém projektu – podpora výtvarníků zlínského regionu. K životnímu jubileu zlínské rodačky Taťány Havlíčkové představila Alternativa v září výstavu olejomalb, monotypů a sololitů s názvem „Lesem“.

V rámci spolupráce s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně – Fakultou multimediálních komunikací, bylo realizováno akcí několik. Např. výstava „Animatoráma 07“, výstava fotografií „Jeden svět“, výstava „Produkt design“ nebo již tradiční festivaly „Literární květen“ a „Mixer“.

Pro naše nejmladší návštěvníky jsme připravili akci „Čteme dětem“ a jako spoluorganizátor se studenty zlínského gymnázia T. G. Masaryka jsme se podíleli na projektu „Za dětským úsměvem“.

Alternativa se stala již po několikáté místem křtu nových knih. Svou sbírku básní veřejnosti představili Dagmar Bačíková a Vojtěch Mrázek.

Pro školení, semináře a vzdělávací programy se stává Alternativa velmi vyhledávanou. Pravidelný cyklus seminářů zde pořádá Národní institut pro další vzdělávání ve Zlíně, častými pořadateli školení jsou např. Obchodní a hospodářská komora, ale i mimozlínské firmy.

Ohlédnutím za dosavadním působením Alternativy na poli kultury a vzdělávání lze konstatovat, že se tento prostor nejvíce osvědčil jako výstavní, a tak je i veřejností nejvíce vnímán. Jeho jednoduchost a různorodost členění zde nabízí široké možnosti pro zajímavé výstavní instalace výtvarných děl, prezentaci architektury, fotografií, objektů apod. Z počtu konaných seminářů je zřejmé, že prostor díky svému vybavení a nabízeným možnostem je pro tuto aktivitu také velmi vhodný. Rovněž pro pořádání besed, čtení a komorně laděných hudebních produkcí.

Ačkoliv Alternativa nepatří mezi klasické divadelní prostory, několikrát jsme tento žánr veřejnosti nabídli. Avšak divácký ohlas i finanční efekt nebyl zdaleka takový, jak bychom očekávali.

Kulturní a společenské akce v roce 2007 v Alternativě

Celkový počet akcí v roce 2007 – **112**

Celkem návštěvníků – **10 847**

Průměrný počet akcí v jednom kalendářním měsíci – **10,1**

Mimo měsíc srpen, kdy v sále Alternativy probíhalo malování sálu a nutné opravy.

Výstavy	10 profesionální umělci 1 Základní umělecké školy
Koncerty	4 profesionální umělci 9 Základní umělecké školy
Přednášky a semináře	51
Besedy	11
Společenské akce	8
Tiskové konference a zasedání	3
Filmové projekce	11
Zábavné pořady	2
Prezentační akce	2
Sportovní akce	0

Odbor právní

MGR. LUCIE HOFRICHTEROVÁ, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Do působnosti Odboru právního (OP) náleží jak výkon samosprávy – oddělení právní a veřejných zakázek, tak výkon státní správy – oddělení přestupkové.

Výkon agendy státní správy je prováděn na základě zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů. Přestupkové oddělení projednává na základě uzavřených veřejnoprávních smluv přestupky pro některé obce, které spadají do správního obvodu statutárního města Zlína jako obce s rozšířenou působností. Jedná se zejména o přestupky občanů proti veřejnému pořádku, občanskému soužití a proti majetku podle zákona o přestupcích, a dále projednávání přestupků na úseku zbraní a střeliva. Téměř většina veřejnoprávních smluv je uzavřena na dobu neurčitou, některé do roku 2010. Za výkon předmětu smlouvy v určeném rozsahu poskytují obce ze svého rozpočtu statutárnímu městu Zlínu příspěvek ve výši 500 Kč za projednaný přestupek. Přestupkové oddělení jako správní orgán projednává přestupky ve správním řízení, ale taktéž ve zkráceném příkazním řízení, tj. bez zahájení správního řízení a následného ústního jednání, nebo formou blokového řízení, kdy je možné pokutu zaplatit přímo na ústním jednání. Tyto formy byly více rozšířeny z důvodů počtu oznámených přestupků, které jsou přestupkovému oddělení postoupeny. V jeho působnosti je rovněž vyhotovování zpráv o občanech pro orgány činné v trestním nebo občanskoprávním řízení. Přestupkové oddělení provádí i výkon rozhodnutí (exekuce) při vymáhání nezaplacených pokut, pořádkových pokut a nákladů řízení uložených v řízení o přestupku. Kromě výkonu rozhodnutí na nezaplacené částky z vlastní činnosti provádí i výkon rozhodnutí na nezaplacené blokové pokuty ve své věcné působnosti, které strážníci Městské policie Zlín uložili občanům v blokovém řízení podle zákona o přestupcích. Přestupkové oddělení rovněž rozhoduje ve věcech ochrany pokojného stavu podle § 5 občanského zákoníku.

Výkon samosprávné agendy je prováděn na základě usnesení Zastupitelstva města Zlína a Rady města Zlína oddělením právním a veřejných zakázek v souladu se zákonem o obcích a dalšími právními předpisy ČR. Oddělení právní a veřejných zakázek spolupracuje s odbory a odděleními Magistrátu města Zlína v oblasti tvorby smluv a jejich kontroly. Dále zastupuje město v soudních řízeních či jiných správních řízeních před ostatními orgány státní správy, není-li město zastoupeno externím advokátem. Oddělení právní a veřejných zakázek řeší stížnosti občanů spolu s útvary Magistrátu města Zlína, spolupracuje na tvorbě místních právních předpisů, tj. obecně závazných vyhlášek a nařízení města, účastní se jednání na útvarech Magistrátu města Zlína nebo u představitelů samosprávy. Oddělení právní a veřejných zakázek poskytuje právní pomoc jednotlivým odborům Magistrátu města Zlína, orgánům města (zastupitelstvu, radě), jednotlivým představitelům samosprávy, ale také státní správě v oblasti vymáhání pokut uložených v rámci správních řízení. Oddělení právní a veřejných zakázek vede tzv. centrální evidenci smluv, tj. evidenci všech smluv, jejichž smluvní stranou je město, a evidenci obecně závazných vyhlášek a nařízení města. V oblasti veřejných zakázek spolupracuje oddělení právní a veřejných zakázek nejen se všemi

útvary MMZ a účastní se procesu zadávání veřejných zakázek, ale poskytuje v této oblasti právní pomoc i organizacím a společnostem zřízeným či založeným městem. Vede evidenci obecně prospěšných prací, k jejichž zabezpečení výkonu se město přihlásilo, rozděluje odsouzené na jednotlivá pracoviště a v této oblasti úzce spolupracuje se soudy a probační a mediační službou.

2. Hodnocení činnosti

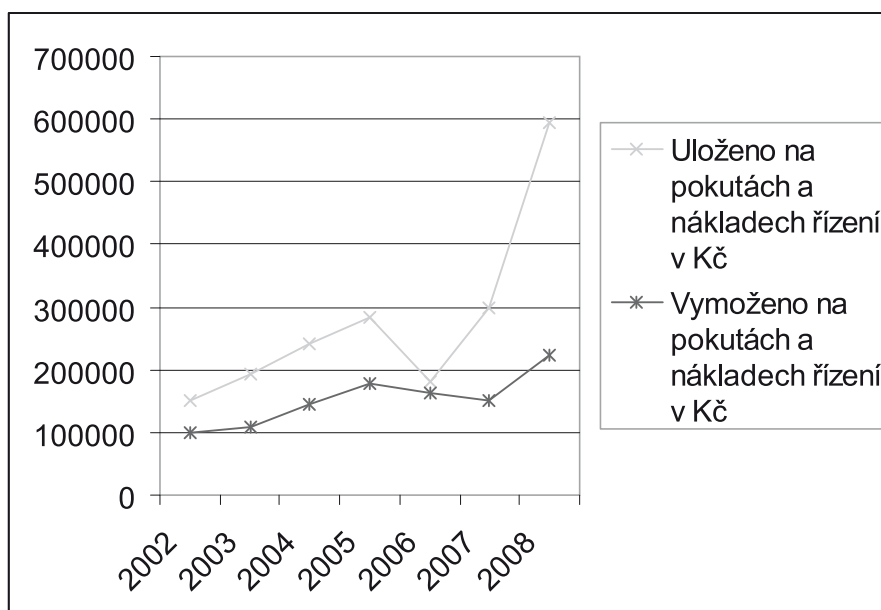
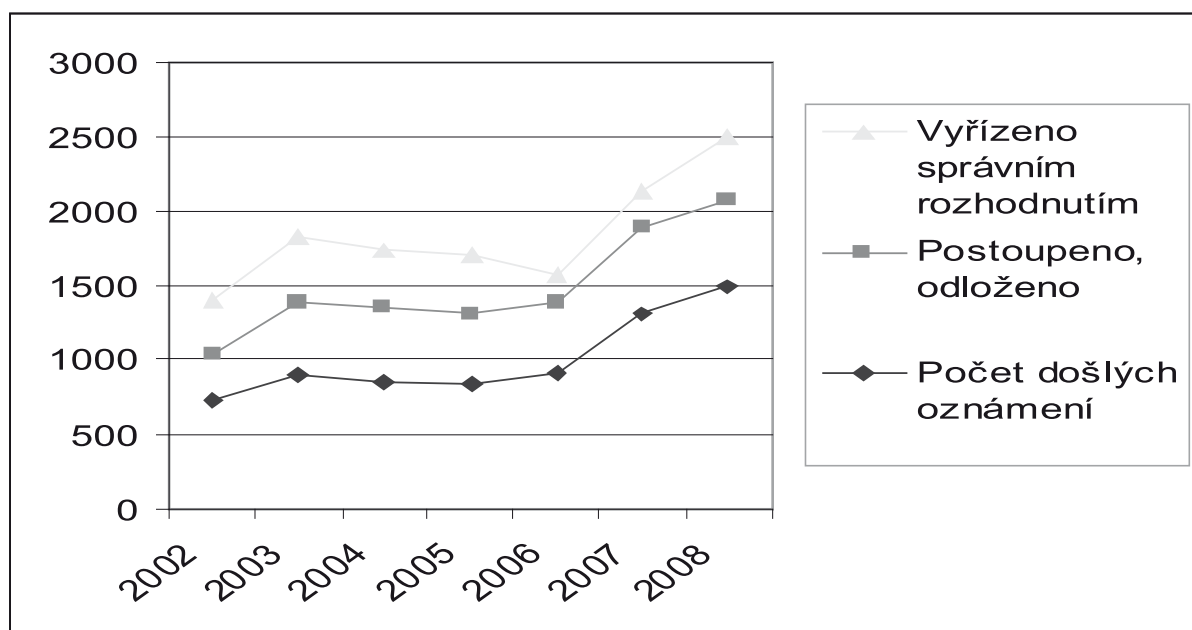
Přestupkové oddělení Odboru právního se snaží o kvalitní fungování ve věci výkonu samosprávy i státní správy, která je vykonávána v rámci přenesené působnosti. Proškolení a odborně způsobilí pracovníci oddělení se řídí zákony, které jejich činnost upravují, kdy kompetentně přistupují k řešení jim svěřených úkolů. Snaží se o vstřícný přístup ke všem občanům bez rozdílu, kdy taktéž v rámci možností spolupracují s jinými útvary Magistrátu města Zlína. Pracovníci přestupkového oddělení jsou v každodenním styku s občany, jednají nejen s oznamovateli, kteří dávají podněty k prošetření jednání majících znaky přestupku, ale taktéž se samotnými podezřelými, kdy se často jedná o velmi vyhrčené a konfliktní situace. Pracovníci přestupkového oddělení se snaží maximálně vyjít vstříc občanům, poradit jim, kde a jakým způsobem mohou své problémy řešit, a to i v případech, kdy daná záležitost nespadá do kompetencí přestupkového oddělení. Pracovníci přestupkového oddělení řádně poučí všechny osoby, jaké jsou jejich možnosti, práva i povinnosti. Není však v moci ani v kompetenci pracovníků přestupkového oddělení kohokoliv vychovávat či mu říkat, co smí či nesmí, což žadatelé o prošetření vyžadují. Zákon však toto neumožňuje. Jelikož se často řeší spory, kdy se nepohodly dvě strany, není možno oběma vyjít vstříc. V případě, že je uznána jedna strana vinnou, jsou pracovníci odsuzováni stranou první. Když je však řízení zastaveno, jsou pracovníci napadáni stranou druhou, jak to, že jim nebylo dáno zapravdu. Pracovníci přestupkového oddělení se musí striktně řídit zákonem a rozhodovat pouze tak, jak jim zákon umožňuje.

Neustále dochází ke zvyšování počtu došlých oznámení o přestupku. Došlo k velkému nárůstu přestupků proti majetku (krádeže v marketech), přičemž povětšinou se jedná o osoby, které nemají trvalé bydliště a v souvislosti s jejich sociální situací, kdy jsou na sociálních dávkách, případně hlášeny na úřadech práce, zvyšují svůj životní standard opakovanými krádežemi. Dále jsou poměrně časté přestupky proti občanskému soužití, kdy se jedná o schválnosti a fyzická napadení. Ani urážky na cti, kdy si klienti osobně berou jistá vyjádření druhých osob, však nejsou výjimkou. Jen velmi zřídka jsou ochotni přistoupit na možnost uzavření smíru ve věci, tudíž je zřejmé, že těmto nejde o smíření, ale o možnost uložení sankce straně, která byla uznána vinnou.

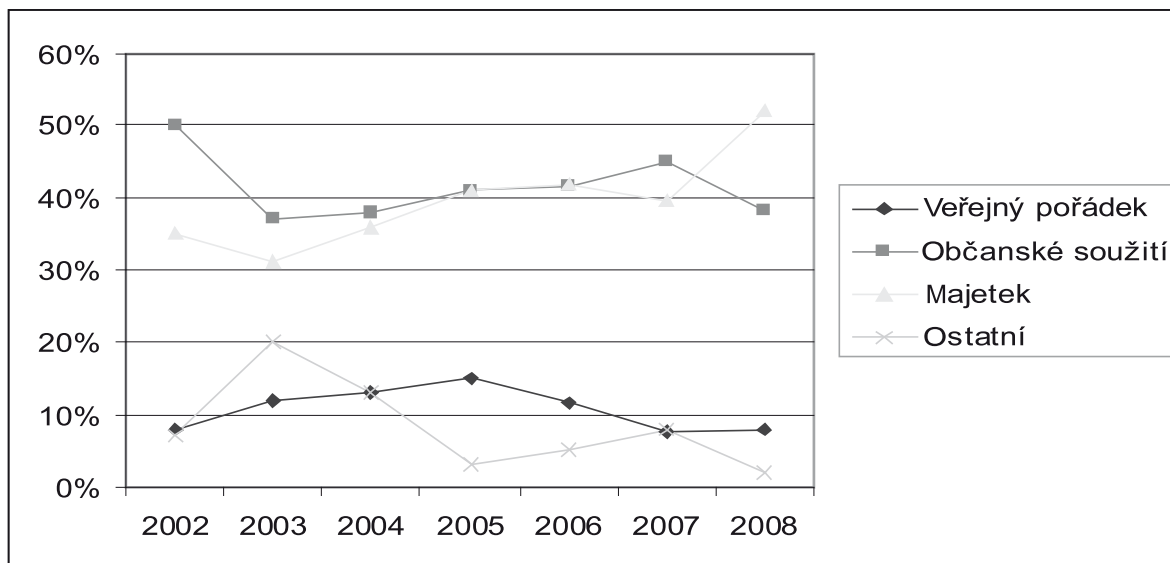
Oddělení právní a veřejných zakázek pokračovalo v r. 2008 v trendu vylepšování služeb poskytovaných radnici, a to zejména prostřednictvím obsazení velmi kvalitními právníky schopnými operativně řešit náhlé úkoly či požadavky z jiných pracovišť Magistrátu města Zlína a jednotlivých představitelů samosprávy spoluprací na rozsáhlejších úkolech.

Součástí hodnocení činnosti odboru v loňském roce je v oblasti přestupkové sekce také zveřejnění statistických údajů ve srovnání s předchozími lety:

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Počet došlých oznámení	729	892	860	843	913	1306	1488
Postoupeno, odloženo	300	499	495	463	473	586	586
Vyřízeno správním rozhodnutím	374	431	384	404	189	235	421
Uloženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	150 200	194 400	240 050	284 550	181 850	298 350	593 100
Vymoženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	100 251	108 418	145 180	176 560	163 607	152 043	224 600
Počet odvolání	30	27	20	15	16	23	12
Z toho: potvrzeno	20	12	13	9	1	12	2
změněno nebo zrušeno	3	3	3	4	8	2	3



	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Veřejný pořádek	8 %	12 %	13 %	15 %	11,50 %	7,50 %	7,91 %
Občanské soužití	50 %	37 %	38 %	41 %	41,50 %	45 %	38,08 %
Majetek	35 %	31 %	36 %	41 %	42 %	39,50 %	52,12 %
Ostatní	7 %	20 %	13 %	3 %	5 %	8 %	1,89 %

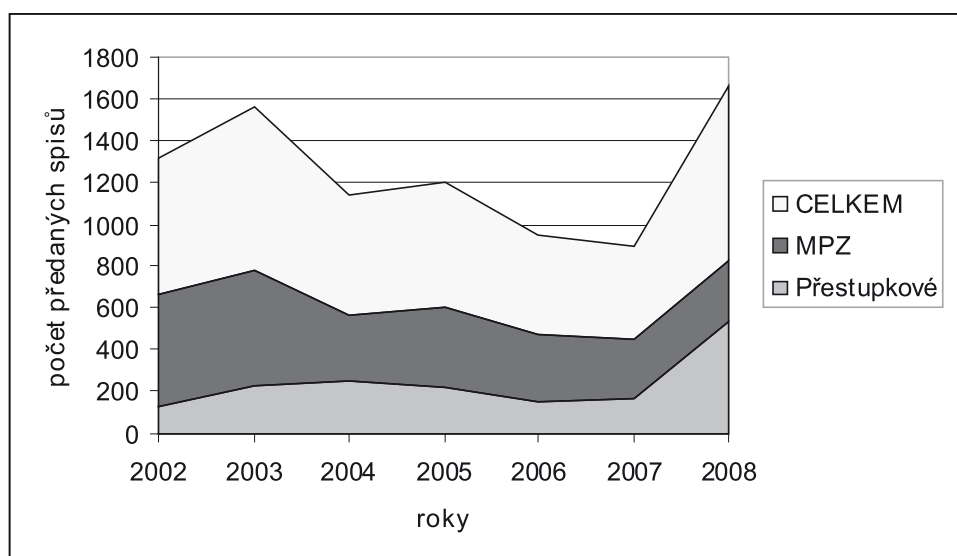


Počet došlých oznámení o přestupku se za rok 2008 zvýšil o 182 oznámení vůči roku 2007. Avšak od roku 2002 se počet došlých oznámení zvýšil o 759 případů, a to při zachování počtu čtyř pracovníků, kteří s oznámeními pracují. Nezvýšil se však počet odložených či postoupených případů, došlo k navýšení projednání ve správním řízení. Velmi často bývá, pokud jsou splněny všechny zákonné

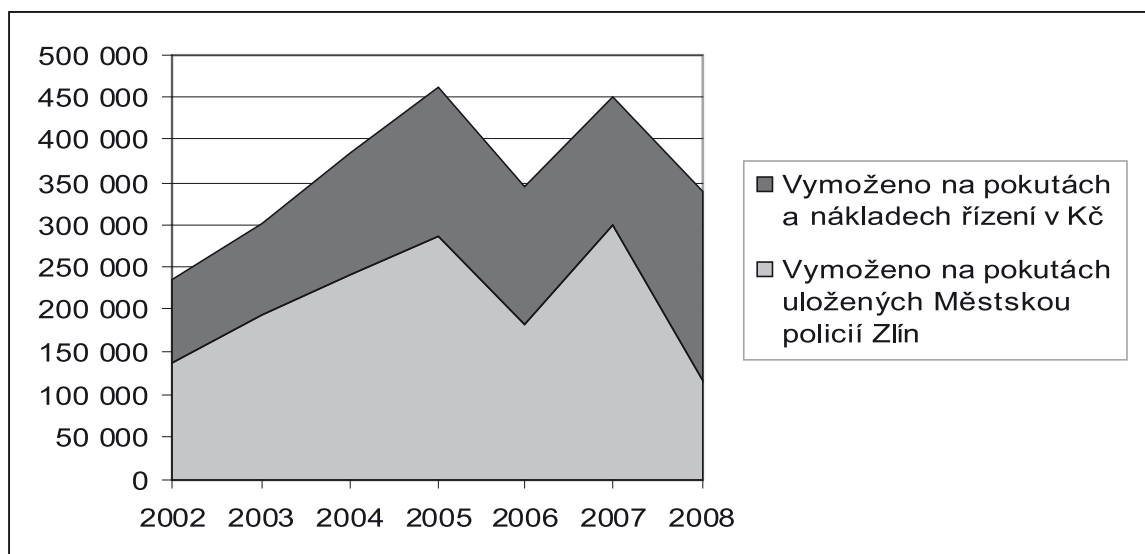
podmínky, přístupováno k řešení formou blokového či příkazního řízení. Přestupkové oddělení i v roce 2008 pokračovalo v důsledném přístupu při předvolávání osob ke správnímu řízení i k provedení úkonů před zahájením řízení. V případě neodůvodněného nedostavení se na výzvu správního orgánu bylo při splnění podmínek přistoupeno k předvedení orgánem policie.

Přehled počtu případů předaných pro výkon

	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Přestupkové	123	226	246	216	151	164	532
MPZ	534	552	323	384	322	282	295
CELKEM	657	778	569	600	473	446	827



	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Vymoženo na pokutách uložených Městskou policií Zlín	135 912	194 400	240 050	284 550	181 850	298 350	114 460
Vymoženo na pokutách a nákladech řízení v Kč	100 251	108 418	145 180	176 560	163 607	152 043	224 600



Také v roce 2008 pokračovala při výkonu rozhodnutí úspěšně spolupráce se soudním exekutorem. Stále však přetrvává problém s občany, kteří jsou bez přístřeší a prostředků, kterým nelze doručovat zásilky, a kteří vzhledem ke své sociální situaci nejsou schopni uložené pokuty uhradit.

V tomto roce jsme dále pokračovali ve spolupráci se soudními exekutory, jejichž činnost se v oblasti vymáhání pohledávek pocházejících z činnosti nejen přestupkového oddělení, ale i z činnosti ostatních útvarů Magistrátu města Zlína, ukazuje jako efektivní nejen z pohledu vymožených částek, ale také z pohledu nákladů města, které je třeba vynaložit na vymáhání pohledávek.

Silné stránky

- maximální snaha o zvládnutí počtu případů v přestupkové agendě při dodržení zákonných lhůt
- propracovaný systém vymáhání pohledávek vyplývajících z přestupkového řízení, kde počet exekucí řízení neúměrně vzrostl a je stále a dlouhodobě vykonáván 1 pracovníkem oddělení, což se už v průběhu minulých let prokázalo nedostatečné a tento nedostatek pokrýváme částečným úvazkem pracovnice s dohodou o pracovní činnosti. Proto také byla prohloubena spolupráce se soudními exekutory, jejichž činnost je na kvalitní úrovni a zcela vyhovuje potřebám města
- vedení zkrácených forem řízení a to formou příkazního řízení a blokového řízení vzhledem k počtu oznámení na přestupkovém oddělení
- poskytování právní pomoci v oblasti samosprávy jak všem pracovníkům ostatních útvarů Magistrátu města Zlína, tak představitelům města a občanům
- prohlubující se spolupráce s organizacemi a společnostmi města a ostatními orgány veřejné správy

- snaha o komplexní řešení problémů občanů a schopnost poradit občanům i v těch oblastech, které se přímo nedotýkají působnosti odboru
- udržení a prohlubování kvalitního výkonu jak samosprávy, tak státní správy
- stabilizace pracovníků celého odboru a růst kvalifikace

Slabé stránky

- objektivní nemožnost účinnější pomoci občanům v zamezení dalšího protiprávního jednání pachatelů přestupků, neboť současná legislativa neumožňuje uložení účinnějších opatření
- nedostatečné personální obsazení pracovníků projednávajících přestupky, tj. odborně způsobilých pracovníků, a to s ohledem na zvýšený počet došlých oznámení přestupků (v roce 2002 připadlo na jednoho pracovníka 182 došlých oznámení, v roce 2008 to bylo 372, což je naprosto nevyhovující stav, který neumožňuje dostatek prostoru pro přípravu a následné projednání)
- velmi omezená možnost v získávání informací o dlužnících z důvodu problematiky ochrany osobních údajů a s tím související komplikovaná spolupráce zejména s některými státními orgány, problémy s doručováním dokumentů dlužníkům, kteří mají trvalý pobyt hlášen na ohlašovně
- nedostatečné personální obsazení exekučními pracovníky vzhledem k narůstajícímu počtu pohledávek ze státní správy i samosprávy vykonávané městem

Možnosti

- zvyšování odborné kvalifikace pracovníků zejména využíváním odborné literatury k samovzdělávání a individuálním studiem, jazykové vzdělávání
- vypracování metodik právních postupů pro pracovníky ostatních odborů v typizovaných procesech (uzavírání smluv, vymáhání pohledávek, pravidla zadávání veřejných zakázek)

-
- využívání soudních exekutorů při vymáhání pohledávek a příležitostné využívání externích právních služeb pro speciální kauzy

Hrozby

- nevyhovující oddělené pracoviště celého odboru, nevyhovující prostory pro projednávání přestupků ve správním řízení (omezené prostory pro projednávání případů s větším počtem účastníků řízení)
- zajištění ochrany pracovníků přestupkového oddělení při jednáních s klienty (už jen jednání plná invektiv, se kterými se pracovníci setkávají, jsou velmi psychicky náročná)
- nedostatečné personální obsazení přestupkového oddělení odbornými pracovníky projednávajícími přestupky ve správním řízení neumožňuje dostatek prostoru pro přípravu a následné projednání přestupků. Nedostatek pracovníků by mohl mít negativní vliv na kvalitu projednávaných případů, a to s ohledem na nutnost dodržování zákonných lhůt.
- kolaps vymáhací části oddělení přestupkového (každoročně dochází k nárůstu případů předaných pro výkon, kdy z každého roku přechází část nevymožených pohledávek do roků dalších, čímž se neúměrně zvyšuje počet rozpracovaných případů)

Odbor realizace investičních akcí

ING. LUBOŠ DORAZIL, VEDOUCÍ ODBORU

1. Náplň činnosti

Pracovníci Odboru realizace investičních akcí zabezpečují činnosti na části úseku investiční výstavby města, a to zejména:

- zabezpečují předprojektovou, územní a projektovou přípravu investičních akcí
- zajišťují podklady pro majetkoprávní řízení, územní řízení, stavební povolení a kolaudační řízení
- zabezpečují výběr dodavatelů staveb v souladu se zákonem 137/2006 Sb., o zadávání veřejných zakázek
- vykonávají stavební a technický dozor na investičních akcích
- provádějí přejímku provedených prací a zabezpečují komplexní zkušební provoz dokončených akcí
- zpracovávají podklady pro převod investic do majetku města a provozovatelských organizací

V souvislosti s plněním úkolů uvedených výše provádějí dále:

- přípravu podkladů a projednávání žádostí města o státní dotace
- vypracování návrhů pro komplexní dlouhodobé plánování investiční výstavby
- hospodaří s vyčleněnými investičními prostředky akcí
- kontrolu kvality a rozsahu stavebních prací a technologií
- zajišťují kolaudace staveb, případně dodatečná povolení a následné kolaudace
- vedou reklamační řízení.

Řídí, koordinují a kontrolují činnost externích pracovníků pověřených výkonem inženýrské činnosti. Plní další úkoly v oblasti samostatné působnosti města podle pokynů nadřízených a samosprávných orgánů.

2. Hodnocení činnosti

Pracovníci odboru se v roce 2008 podíleli na přípravě a realizaci investičních akcí v celkové výši 184,4 mil. Kč. Za dalších cca 19,1 mil. Kč byly provedeny opravy, které se týkaly jak školních, stravovacích či kulturních zařízení, tak i infrastruktury obce, tj. kanalizací, komunikací a vodovodů. Za úspěch můžeme považovat získání dotací v celkové výši 49,646 mil Kč, které nemalou měrou posílily rozpočet města.

Oblast realizace a rekonstrukce dopravních staveb

V příměstské části **Zlín-Salaš** byl v první polovině roku 2008 vybudován jednostranný **chodník pro pěší** ze zámkové dlažby v úseku rekonstruované vozovky v délce cca 694 m, včetně úprav stávajících sjezdů z komunikace. V návaznosti na tuto investici byla provedena i oprava zpevněné plochy před úřadovnou a oprava parkovacích ploch před obchodem. Celkové náklady investice a oprav činily téměř 6,9 mil. Kč.

S ohledem na nedostatečnou únosnost konstrukčních vrstev místní **komunikace Vinohrady Zlín-Prštné** byla provedena její celková rekonstrukce v délce cca 282 m. Původní obrusná vrstva z drobně žulové kostky byla nahra-

zena živичným povrchem. Odvedení dešťových vod je zajištěno příčným a podélným spádem k silničním obrubám, podél nich k sestavě prefa uličních vpustí, které jsou napojeny na stávající kanalizaci. Náklady investice činily cca 3 mil. Kč.

Pro zvýšení bezpečnosti chodců příměstské části **Zlín-Kudlov** byl v úseku mezi „starou“ a „novou“ točnou MHD zbudován **chodník** ze zámkové dlažby v délce cca 583 m. Součástí výstavby bylo provedení železobetonové opěrné zdi v délce cca 134 m vzhledem ke svahovitému terénu řešené lokality. S vybudováním chodníku souvisela i oprava staré točny MHD. Náklady na tyto práce činily cca 7,6 mil. Kč, z toho 3,7 mil. Kč bylo hrazeno z dotace poskytnuté Ministerstvem financí ČR.

Ve druhé polovině roku 2008 byly v příměstské části **Zlín-Štípa** v prostoru křižovatky významné silnice v regionu II/491 (Štípa – Hvozdná) a III/4912 (Štípa – Velíková) a podél silnice II/491 směrem na Hvozdnou vybudovány stavební objekty **chodníků**, sjezdů k nemovitostem, napojení místních komunikací a **veřejného osvětlení**. Význam silnice III/4912 se ještě zvýší po přivedení rychlostní silnice R49 a zbudování mimoúrovňové křižovatky mezi Štípou a Velíkovou. Na akci byla poskytnuta státní dotace 9,5 mil. Kč, přičemž celkové náklady investice činily cca 11,4 mil. Kč.

Na podzim roku 2008 zahájilo statutární město Zlín práce na prodloužení **komunikace** a souvisejících objektech v **Průmyslové zóně Zlín-východ v části Zlín-Lužkovice**. Jedná se o propojení místní části Lužkovice s průmyslovou zónou. Budovaná komunikace pokračuje směrem k Hvozdeckému potoku, který kříží pomocí přemostění, a dále pokračuje směrem k Lužkovicím, kde navazuje na stávající silnici III/4913. Na akci byla čerpána státní dotace ve výši 8 mil. Kč. Stavba bude dokončena v r. 2009.

Další stavba, na kterou poskytlo ministerstvo financí státní dotaci ve výši 3 mil. Kč, byla zahájena ke konci roku 2008. Jednalo se o výstavbu **chodníku v ulici Mladcovská** a s tím souvisejících objektů opěrných zídek a veřejného osvětlení. Dokončení se předpokládá v první polovině roku 2009.

Odvádění a čištění odpadních vod

V rámci stavby **Kanalizace Podhoří** byla vybudována nová stoka jednotné kanalizace v ulici L. Váchy v délce cca 352 m, která podchytí stávající kanalizace z ulic Mikoláše Alše a Nerudova. Došlo k posílení dimenze stávající kanalizace DN 400 na DN 800 a již by nemělo docházet ke zpětnému vzduťí na kanalizaci, které způsobovalo v minulosti zaplavení sklepních prostor přilehlých rodinných domů. Nová stoka je napojena u čerpací stanice Agip do stávající veřejné kanalizace DN 1000/1500 a přes odlehčovací komoru jsou dešťové vody při větších srážkách odlehčeny do stávající stoky pro odvádění povrchových vod DN 2050. Celkové náklady investice činily cca 22 mil. Kč. Rovněž na tuto akci obdrželo statutární město Zlín dotaci, a to ve výši 20 mil. Kč.

Pro odvedení dešťových vod byly v příměstské části **Zlín-Kudlov** v úseku silnice II/490 mezi „starou“ a „novou“ točnou MHD zbudovány stoky DN 300 v délce cca 412 m

se zvýšenou únosností SN 8. Dešťové vody ze zpevněných ploch jsou odvedeny novou kanalizací do přirozených vodotečí. Celkové náklady investice činily 5 mil. Kč, z toho 3,6 mil. Kč bylo uhrazeno ze státní dotace.

Oblast školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy

Školská zařízení:

V srpnu roku 2008 byly zahájeny stavební práce na akci **12. ZŠ Zlín, M. Alše – rekonstrukce střech**. Akce byla rozdělena na jednotlivé části – objekty. Do konce roku 2008 byly zrekonstruovány dvě střechy objektů školy, a to v závislosti na přidělených finančních prostředcích, rekonstrukce zbývajících částí bude ukončena v říjnu roku 2009. V roce 2008 bylo prostavěno 6 mil. Kč.

V roce 2008 byly zahájeny stavební práce na **8. ZŠ Zlín, Komenského 78**, které spočívaly ve výměně okenních a dveřních výplní jednoho z pavilonů školy za nové. Jejich původní technických stav byl z hlediska tepelných vlastností nedostačující. Výměna oken a dveří stála cca 1,4 mil. Kč. Ke konci roku byly zahájeny také práce na rekonstrukci spojovacího krčku, které spočívaly v zateplení fasády, výměně zasklení a budou ukončeny v r. 2009 stejně jako oprava zdravotnických instalací.

Vzhledem k havarijnímu stavu kanalizace **4. ZŠ** byly provedeny opravy za cca 1,2 mil. Kč. Byly zahájeny přípravné práce na rekonstrukci sociálního zařízení a ústředního vytápění nejenom v objektu 4. ZŠ, ale i 5. ZŠ. Na tuto akci bylo požádáno o státní dotaci. Realizace se předpokládá v r. 2009.

V rámci akce **Oprava sociálního zařízení – 16. ZŠ** byla provedena výměna stávajících zařízeníských předmětů za nové včetně keramických obkladů a dlažeb, úprava elektroinstalace a výměna dveří.

Akce **ZŠ M. Alše – IRC systémy** řešila výměnu stávajících radiátorových ventilů za nové, dodávku kompletního IRC systému včetně řídicí jednotky do celého objektu základní školy. Systém umožňuje elektronické nastavení požadované teploty v různých časových intervalech pro každou místnost školy samostatně, včetně monitorování teploty v jednotlivých místnostech. Systém bude sloužit k šetření tepelnou energií a úspoře financí. Na tuto akci byly použity prostředky z programu Energy in Minds! ve výši 587 tis. Kč.

Předškolská zařízení:

V r. 2008 byly provedeny další stavební práce v objektu **MŠ Milíčova**, které se týkaly kompletní **rekonstrukce stravovacího zařízení**, jehož technický stav byl nevyhovující zejména z hlediska požadavků krajského hygienika. Součástí rekonstrukce kuchyně bylo i pořízení nového vybavení. Z důvodu zatékání do objektu byla nutná oprava střešního pláště mateřské školy. Celkové náklady obou zakázek činily 6,7 mil. Kč.

Veřejná zakázka **Mateřská škola Zlín – Santražiny 4224 – zateplení objektu** spočívala ve výměně stávajících oken za nové včetně vnitřních a vnějších parapetů a výměně vstupních dveří na objektech mateřské školky. Součástí této zakázky bylo zateplení a oprava střešního pláště

a výměna radiátorů včetně rozvodů ÚT. Celkovým zateplením objektu došlo ke zlepšení požadovaného vnitřního tepelného komfortu školy. Na tuto akci byla v r. 2008 použita dotace z programu Energy in Minds! ve výši 859 tis. Kč.

V objektu **MŠ Dětská** byla dokončena na počátku roku I. etapa výměny oken, na kterou ke konci roku navázala výměna oken a dveří v objektu základní školy praktické a speciální v rámci akce **MŠ Dětská – výměna oken, 2. část**. Tyto práce budou ukončeny v březnu 2009. Současně došlo i k rekonstrukci sociálního zařízení v této škole a k výměně původní podlahy za novou z PVC. Celkové náklady na práce v obou etapách jsou vyčísleny na cca 4,3 mil. Kč.

Dalším ze zařízení, na kterém byly v r. 2008 provedeny opravy ve výši cca 470 tis. Kč, je **MŠ Luční**. Tato mateřská škola se nachází v několika objektech. Na základě znaleckého posudku, vypracovaného odborným znalcem, byla opravena část střechy, která byla v havarijním stavu a docházelo k zatékání do objektu.

Na konci roku 2008 byly provedeny stavební práce na **rekonstrukci terasy v objektu Jeslí, ul. Budovatelská 4820**. Hrozilo nebezpečí úrazu na této pochůzně terase. Jednalo se o kompletní výměnu dlažby, izolací a klempířské práce. V tomto roce byla zrealizována také rekonstrukce vstupu do objektu a rekonstrukce sociálního zařízení. Celkové náklady činily cca 2,5 mil. Kč.

Služby sociální péče

V listopadu 2008 byla úspěšně zkolaudována stavba **Dům s chráněnými byty Zlín-Malenovice**. Ještě do konce roku tento dům pro seniory obsadili jeho první obyvatelé. Celkové náklady stavby činily cca 82,4 mil. Kč. V objektu vzniklo celkem 40 bytových jednotek o velikosti 1+kk a 2+kk, z toho 16 je tzv. upravitelných bytů. V 1. nadzemním podlaží se nachází prostory CHARITY Zlín, která poskytuje služby nejen obyvatelům domu, ale i obyvatelům Malenovic a blízkého okolí. Celý dům je řešen bezbariérově. Chodby a schodiště domu jsou směřovány k hlavní cestě tak, aby všechny byty byly směřovány do prostor atriá, sloužícího pro obyvatele domu. Tímto situováním byl eliminován hluk od cesty. Také umístění polohy domu v centru Malenovic přispívá k samostatnosti osob se zdravotním handicapem.

Součástí této výstavby bylo pochopitelně vybudování venkovního osvětlení, zajištění nových parkovacích míst a úprava zpevněných ploch. V okolí domu byly také provedeny terénní a sadové úpravy.

V rámci akce **Zlínský klub seniorů – Klub Kvítková č. p. 681** – výměna oken došlo k výměně oken a dveří v celém objektu za nová plastová okna a dveře. Stávající otvory byly z hlediska technického stavu – energetická náročnost – nevyhovující. Současně s výměnou oken došlo k nahrazení stávajících podlah za novou podlahu z PVC a keramickou dlažbu. Cena cca 500 tisíc Kč.

Kompletní výměna oken a dveří byla provedena rovněž na **domě seniorů Svatopluka Čecha 516** na Podhoří včetně spojovacího krčku mezi mateřskou školkou a klubem

seniorů. Objekt dříve sloužil jako jesle. V roce 1994 byla z těchto jeslí zřízena jídelna pro Zlínský klub seniorů a v části objektu mateřské školky byl zřízen Dům seniorů a zdravotně postižených. Předpoklad dokončení prací je začátek roku 2009. Náklady cca 2,8 mil. Kč.

V r. 2008 byl vybudován další **klub seniorů**, a to v místní části **U Majáku**. Tento klub vznikl v přístavbě bytového domu č. p. 5005. Do nově vybudovaného objektu byla umístěna i část sklepů pro nájemníky bytového domu. Ve stávající části bytového domu vznikla místnost určená pro kancelář občanské iniciativy. V rámci akce bylo nutno provést přeložení inženýrských sítí a nově byly vybudovány zpevněné plochy a parkoviště. Celkové náklady na akci činily cca 10,5 mil. Kč.

Záležitosti kultury

Po dokončení spodní stavby **Kongresového centra Zlín** byly zahájeny přípravné práce na další etapě. Horní stavba byla projekčně rozdělena na dvě části – budovu restaurace a polyfunkční budovu. V r. 2008 proběhlo výběrové řízení na dodavatele stavby budovy restaurace. S vítězným uchazečem byla podepsána v prosinci 2008 smlouva o dílo. Předpoklad ukončení výstavby je nejpozději květen 2010.

V rámci udržování kulturních zařízení v majetku města byly i v r. 2008 provedeny další opravy zlínských kin. V Objektu **Velkého kina** byla provedena oprava podlah, maleb a nátěrů. Na rekonstrukci **Kina Květen** provedenou v r. 2007 navázala oprava střešního pláště. Po podpisu smlouvy o dílo byly práce na opravě pro nepříznivé počasí zahájeny až v měsíci prosinci 2008. Předpoklad dokončení prací je v květnu 2009.

V rámci obnovy kulturních památek byla zrealizována **obnova vstupní části 25m bazénu Městských lázní Zlín**. Na tuto akci obdrželo statutární město Zlín 400 tis. Kč – dotaci Krajského úřadu Zlínského kraje z dotačního titulu Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón.

Z dalších drobných akcí, které se podařilo v r. 2008 zrealizovat, je to například:

- oprava chodníku ulice Růžová
- úprava pozemku v Jaroslavicích – škola
- oprava zásobovací rampy 11. ZŠ
- oprava oplocení hřiště Podhoří
- demolice mostku Zlín-Štípa

Oddělení informačních systémů

ING. ALOIS GAVLAS, VEDOUCÍ ODDĚLENÍ

1. Hlavní cíle, úkoly a zajišťované činnosti

- maximální IT podpora činností zajišťovaných jednotlivými odbory a odděleními magistrátu
- obecná IT podpora koncových uživatelů – zaměstnanců MMZ, radních a zastupitelů
- nasazování, zajištění provozuschopnosti, rozšiřování a obnova informačních a komunikačních technologií (ICT) na MMZ
- budování městského informačního systému (MIS) včetně geografického IS (GIS) a zajištění jejich využití
- zajišťování dodávek výpočetní techniky a programového vybavení, příslušenství a služeb s tím spojených
- správa, údržba, instalace a obnova ICT zařízení a jejich dat
- bezpečnostní IT-politika, antivirová, antispamová a další související ochrana
- archivace a zálohování dat
- příprava a realizace veřejných zakázek v rámci ICT
- zpracování návrhu rozpočtu k zajištění fungování IT MMZ

2. Hodnocení činnosti

Mezi rozhodující činnosti, kterými se OIS v roce 2008 zabývalo, patřilo:

2. 1. Rozvoj MIS (GIS) na MMZ

a) MIS Cityware (agendový IS SMZ)

U agendy Poplatky/Příjmy (komunální odpad, psi) byla aplikovaná nadstavba „Vymáhací řízení“. Je to nová funkčnost, která umožňuje sledovat stav vymáhání pohledávek u jednotlivých dlužníků (platební výměr, návrh na exekuci).

V subsystému evidence obyvatel (ROB a Volby) byly implementovány variabilní nastavení agendy z hlediska oprávněnosti a rozsahu přidělování přístupových práv; připraveny sestavy pro krajské a senátní volby 2008, volební podklady pro místní referendum a posléze místní volby v Želechovicích.

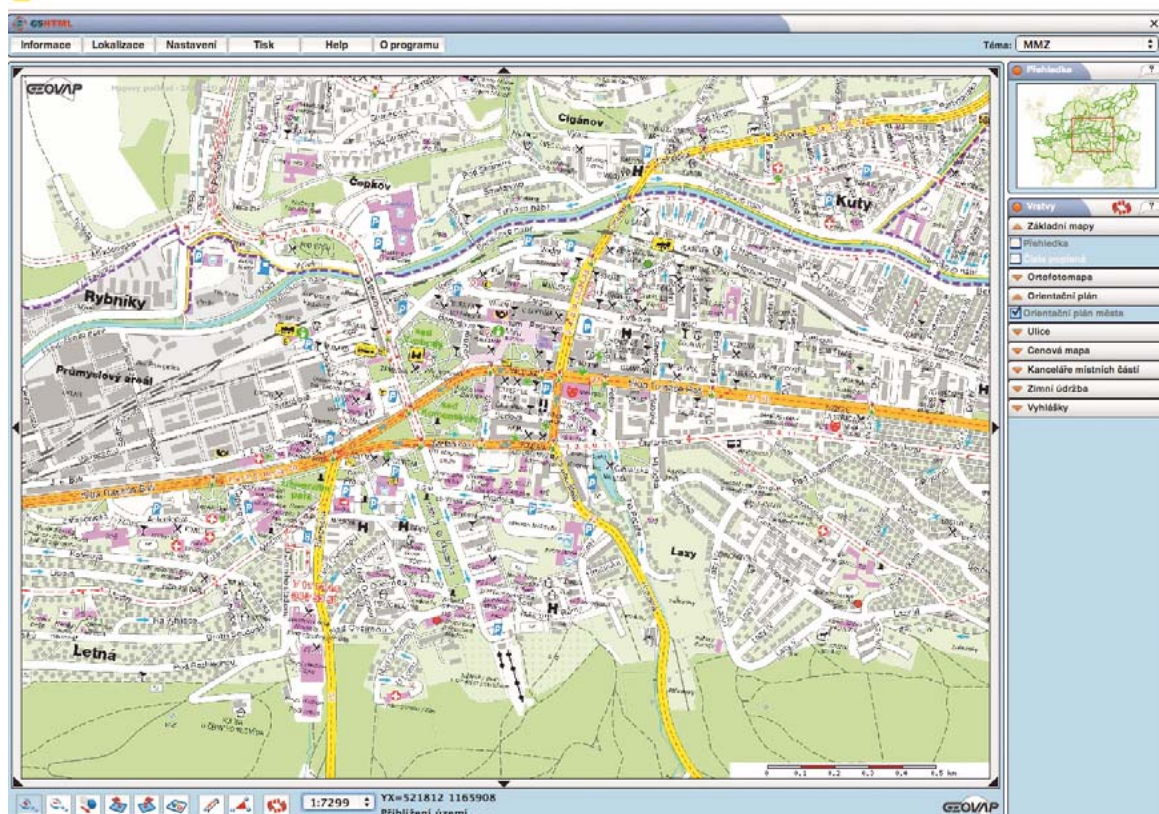
b) GIS Cityware (grafický inf. systém)

V datové oblasti došlo k rozšíření o další grafické vrstvy – Cenová mapa 10, Ekomapa, Krajinný ráz MMZ, Lokality zákazu konzumace alkoholu. Dále byla dokončena II. etapa Pasportu komunikací v katastrálním území Malenovice. Rastrové podklady byly rozšířeny o Orientační plán města Zlína s možností zpřístupnění na internetové stránce města. Standardně jsou aktualizovány a rozšiřovány stávající vrstvy – především DTMMZ, DKM, ÚKM – ZK.

Rovněž byla zásadním způsobem rozšířena prezentace těchto dat na internetové stránce města a současně byly provedeny grafické úpravy pro přehlednější orientaci v jednotlivých tematických oblastech.

Orientační plán na internetové stránce města

zlín oficiální stránky města



c) EIS a SAS GINIS (ekonomika a spisová služba)

Byly zahájeny nutné přípravy IS GINIS na skutečnost, že SMZ se stává v důsledku legislativních změn plátcem DPH. Byly otestovány a do rutinního provozu připraveny další automatizované komunikace na IS GINIS, a to:

- prostřednictvím MIS Cityware z IS Městské policie – MEMPHIS. Ostrý provoz je plánovaný na 1. pololetí roku 2009
- z agendy CzechPoint

V agendě Evidence smluv bylo zahájeno skenování a došlo k výraznému zlepšení a rozšíření evidence. Po zprovoznění nového portálového řešení agendy na Živnostenském odboru – IS RŽP – byla řešena koexistence workflow písemností této agendy a spisové služby GINIS.

d) II SSDE a další souv. IS (dopravně-správní inf. systém, přestupky)

V souvislosti se vstupem ČR do schengenského prostoru a s nabytím účinnosti zákona č. 170/2007 Sb., došlo k 1. 3. 2008 k zásadním změnám na evidenci motorových vozidel a oddělení evidence řidičů – byla spuštěna možnost dotazování do schengenského informačního systému (SIS) na doklady a identifikátory vozidla VIN.

Další významnou změnou byla instalace nového programového vybavení registru vozidel. Zásadní změna nastala i v komunikaci s Centrálním registrem vozidel. Díky těmto změnám byla zastavena aplikace DAVOZ firmy Tranis, která obsahovala paralelní data.

Na oddělení evidence řidičů byla provedena úprava programového vybavení VARS pro dopravní přestupky. Program byl doplněn o pořádkové pokuty, tisk podacího deníku, upraven byl modul podatelna, splátkový kalendář včetně úpravy navázaných výstupních sestav.

Další menší změny nastaly se zavedením Centrální evidence uzavírek a aplikace e-testy byla doplněna o možnost provádění přezkoušení z odborné způsobilosti řidiče.

e) Ostatní IS a agendy

V rámci projektu IntraDoc – nového programového vybavení pro podporu přípravy návrhu usnesení, sledování úkolů, přípravu programu a vyhledávání ve stávajících dokumentech RMZ a ZMZ – se v roce 2008 dokončil testovací provoz a projekt byl nasazen do rutinního provozu. S tímto byly spojeny systémové práce a činnosti, školení a příprava provozní dokumentace. V současné době je agenda IntraDoc z pohledu tvorby a evidence materiálů a výpisů usnesení do RMZ a ZMZ funkční, řeší se provozní záležitosti a případné úpravy či rozvoj, práce na modulu pro evidenci úkolů jsou ve fázi řešení.

V agendě Czech POINT proběhly dvě hlavní změny. Vedle již zmiňovaného zprovoznění vazby na SAS GINIS (zajištění automatického přidělování čísel jednacích jednotlivým žádostem, automatické ukládání výpisů v rámci spisového uzlu) došlo v druhé polovině roku k řešení a zavedení přihlašování do agendy Czech POINT pomocí USB tokenů (použití kvalifikovaného i komerčního elektronického podpisu).

U informačního systému pro krizové a bezpečnostní řízení (ECCs) jsou zatím rezervy ve využívání všech jeho

modulů. Nedořešená je rovněž servisní podpora, což brání průběžnému rozvoji dle představ a požadavků oddělení krizového řízení a obrany.

Koncem roku 2008 byl do rutinního provozu nasazen nový program sloužící především k automatizované správě softwarových licencí, evidenci a monitoringu počítačů a přehledu o veškerém IT vybavení organizace včetně výstupů ve formě auditu – program AuditPro – a současně byl proveden HW i SW audit všech počítačů v rámci sítě MMZ. Oblast těchto aplikací byla současně doplněna o software GFI WebMonitor for ISA server a antivir Kaspersky – programové vybavení umožňující sledovat a monitorovat internetový provoz. Rovněž byla plošně nasazena nová verze antivirového systému AVG.

2. 2. Ostatní činnosti

a) Zde je určitě nutno na prvním místě zmínit a vyzvednout řešení a spuštění nových restrukturalizovaných a redesignovaných internetových stránek města Zlína. Pro přehlednost a související nové grafické řešení byly nově vytvořeny 4 sekce (O městě, Občan, Podnikatel, Turista), kde každý návštěvník může najít tematicky uspořádané informace. Sekce mají přiřazeny různé barvy a jsou uvedeny specifickým grafickým motivem s výstižnou anotací, což vedle dobře zpracované navigace a možností vyhledávání usnadňuje návštěvníkům orientaci na webu. Nově byly např. vytvořeny stránky popisů životních situací, rozříděných do tematických kategorií, stránky Magistrát – radnice, k dispozici je i nová rozsáhlá grafická část. Mezi další novinky patří uspořádání kalendáře všech akcí nebo tzv. mailinfo, pomocí kterého lze rozesílat na registrované e-maily upozornění na nové články. Změnil se také systém správy a administrace jednotlivých stránek, kdy došlo k většímu prohloubení nasazení redakčního systému – zapojení autorů/redaktorů jednotlivých odborů/oddělení MMZ.

S touto novou podobou našich stránek se nám podařilo v 11. ročníku soutěže Zlatý erb – nejlepší webové stránky měst – získat 1. místo v rámci krajského kola a 5. místo v rámci celorepublikového kola.

b) V průběhu roku došlo k přestěhování odborů živnostenského, správy majetku, kultury, kontroly a vnitřního auditu, školství, zdravotnictví, mládeže a TV, životního prostředí a zemědělství, městské zeleně, části ekonomického a vnitřní správy do nových prostor na Zarámí 4421. S tím souviselo zajištění a realizace následujících IT činností:

- rekonstrukce datových sítí v této nové budově MMZ
- vybudování pomocné serverovny tamtéž
- propojení budovy nám. Míru 12 s budovou Zarámí 4421 optickým kabelem
- přesunutí části serverů z hlavní serverovny na nám. Míru 12 do této pomocné serverovny

c) stávající páteří internetové připojení do LAN MMZ bylo nahrazeno stabilním propojem – optickým kabelem a rovněž byla rozšířena možnost WiFi připojení v budovách Zarámí 4421, nám. Míru 464 a nám. Míru 12. Připojení k internetu byly také zbývající kanceláře místních částí.

-
- d) v souladu se závěry IS a plánem obnovy ITC zařízení byla většina dosluhujících CRT monitorů nahrazena LCD monitory. Uživatelé tak získali kvalitnější zobrazení a větší úhlopříčku obrazovky. Průběžně pokračovala rovněž obnova PC a tiskáren, a to jak z pohledu náhrady nefunkčních či z pohledu obměny současným požadavkům již nevyhovujících zařízení. Tento trend byl kopírován (i když o tech. úroveň níže) i v kancelářích místních částí, jeslích či dalších školských zařízeních. Zpravidla je zde nutno pracoviště ještě dovybavit tiskárnami (či je alespoň obměnit).
- e) zatím ve 4 kancelářích místních částí byl nasazen nový systém pro vyzumívání občanů – VISO, jeho rozšiřování bude pokračovat i v roce 2009. V souvislosti s tím jsou tato pracoviště vybavována novou technikou, což je z hlediska IT velký přínos.

3. Závěr

V uplynulém roce došlo k dalšímu rozšíření poskytování IT podpory zaměstnancům MMZ formou outsourcingu. Prostřednictvím systému Helpdesk tak byly připraveny a do rutinního využívány zavedeny další IT procesy.

K významné aktivitě docházelo od 2. poloviny roku 2008 v oblasti eGovernmentu, tj. v oblasti elektronizace státní správy, jejímž cílem je vytvořit moderní, přátelský a efektivní úřad a to především v souvislosti s dopady přijatého zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů (datové schránky, rozšiřování nasazení el. spisových služeb, budování eGon center). K implementaci jednotlivých programů a projektů, které jsou v zásadě i v souladu s „Informační strategií města Zlína“, lze využít finančních prostředků ze strukturálních fondů EU v rámci Integrovaného operačního programu (IOP) a Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost (OPLZZ) pro územní samosprávné celky.

Oddělení koordinace projektů

ING. MARIE ČEPKOVÁ, VEDOUCÍ ODDĚLENÍ

Hlavní náplní činnosti oddělení v roce 2008 byla aktivní činnost a spolupráce při zpracování strategických dokumentů pro potřeby města, koordinace a podpora přípravy, realizace a řízení projektů, financovaných z mimorozpočtových zdrojů, prezentace města a jeho projektů na národní i mezinárodní úrovni a zajištění informačního servisu o možnostech čerpání dotací na realizaci projektů města a subjektů, působících v rámci ORP Zlín.

Významnou složkou činnosti oddělení bylo vyhledávání mimorozpočtových zdrojů, vhodných pro financování projektů města, a koordinace příležitostí a činností při jejich získávání především z fondů Evropské unie a z národních zdrojů. Na přípravě projektů a projektových žádostí o dotace pracovalo oddělení samostatně nebo ve spolupráci s odbornými útvary MMZ.

V průběhu roku 2008 byly zpracovány tři žádosti o dotace z Operačního programu Životní prostředí, které budou použity na zateplení dvou základních škol ve Zlíně a na vybudování kanalizace v místní části Salaš. Do Regionálního operačního programu pro Střední Moravu (ROP) byla předložena projektová žádost o dotaci na realizaci projektu „Bezbariérové úpravy zastávek ve Zlíně“, jehož cílem je provedení bezbariérových úprav na 11 zastávkách MHD. Pro získání dotace z Integrovaného operačního programu byla zpracována žádost na projekt „Zpracování územně analytických podkladů v rámci ORP Zlín“. Do Fondu Evropské komise byla zpracována žádost o dotaci na realizaci společné kulturní akce s partnerským městem Chorzów. Do Operačního programu Přeshraniční spolupráce bylo požádáno o dotaci na projekt „Přeshraniční síť volnočasových aktivit“, který bude zaměřen na posílení vzájemné spolupráce mezi partnerskými městy Zlínem a Trenčínem. Oddělení také poskytlo součinnost při přípravě projektové žádosti o dotaci z ROP příspěvkové organizaci Zoo a zámek Zlín-Lešná na projekt „Dobudování africké oblasti I. – Etiopie“.

Ve spolupráci s Odborem dopravy a silničního hospodářství jsme zpracovali několik projektových žádostí o dotaci ze Státního fondu dopravní infrastruktury. Jednalo se o podporu projektů, zaměřených na zajištění bezbariérovosti BUS závilů ve městě a na výstavbu cyklostezek. Poskytli jsme součinnost Odboru realizace investičních akcí při zpracování žádostí o dotace z prostředků Ministerstva financí na realizaci investičních projektů, které řeší rekonstrukci chodníků a místních komunikací, vybudování kanalizace či parkovacích míst. Podíleli jsme se také na vypracování závěrečné zprávy k projektu „Stabilizace sesuvů území – Zlín, Salaš“.

Oddělení administrativně a organizačně zajišťovalo účast města v mezinárodním projektu „Energy in Minds“ (Mysleme na energii). Z projektu byla získána dotace na realizaci energeticky úsporných opatření v základní škole na Podhoří a v mateřské škole na Santražinách. Ve spolupráci s Energetickou agenturou Zlínského kraje byly v rámci projektu pořádány semináře, oddělení se významně podílelo také na zajištění průběhu Valného shromáždění partnerů projektu ve Zlíně. Oddělení zajistilo prezentaci projektu na informačním dnu 7. rámcového programu EU, pořádaném Technologickým centrem Akademie věd ČR, projekt byl prezentován také v rámci před-

stavení úspěšně realizovaných projektů z prostředků EU na semináři pořádaném pod záštitou hlavního města Prahy.

Prostřednictvím euromanažera poskytovalo oddělení informační servis a poradenství v oblasti čerpání finančních prostředků ze strukturálních fondů EU pro starosty obcí v rámci ORP Zlín, pro neziskové subjekty, podnikatele i občany.

Byl zpracován Integrovaný plán rozvoje města Zlína „Společensko – kulturní a vzdělávací centrum Zlín“ (IPRM). Tento dokument navazuje a dále rozpracovává strategické dokumenty města a je zaměřen na podporu rozvoje společenských, kulturních a vzdělávacích aktivit především v centru města. IPRM byl v září 2008 předložen jako projektová žádost o dotaci z ROP a v prosinci 2008 byl řídicím orgánem ROP, Regionální radou pro NUTS II. Střední Morava schválen k realizaci. IPRM byl zpracován při respektování principu partnerství, na jeho tvorbě se aktivně podílely významné subjekty, působící ve městě: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Zlínský kraj, Obchodní a hospodářská komora a Filharmonie Bohuslava Martinů.

Činnost oddělení směřovala také do oblasti podpory rozvoje infrastruktury pro cyklistickou dopravu, podíleli jsme se na přípravě jednotlivých etap rozvoje této sítě. S cílem ověřit poptávku občanů po využívání infrastruktury pro cyklistickou dopravu bylo oddělením realizováno dotazníkové šetření „Rozvoj cyklistické dopravy ve Zlíně“, které navazuje na nadřazený koncepční dokument „Budování páteřní cyklostezky Otrokovice a Vizovice a sítě cyklistických tras ve Zlínském regionu“. Výsledky tohoto šetření jsou využívány v rámci další koncepční a plánovací činnosti města. Ve spolupráci se studenty Gymnázia Zlín Lesní čtvrť byl proveden průzkum intenzity bezmotorové dopravy na několika konkrétních úsecích cyklostezek. Výsledky průzkumu budou použity jako podklad pro zpracování a zdůvodnění projektových žádostí o dotace na realizaci dopravních projektů.

Oddělení se podílelo formou prezentací na propagaci dobrého jména města při návštěvách zahraničních i tuzemských delegací ve Zlíně.

Průběžně oddělení zajišťovalo činnost Komise RMZ pro strategické plánování a EU a Řídicího výboru Integrovaného plánu rozvoje města.

V rámci organizačního řádu bylo oddělení zařazeno do Odboru strategických koncepcí a projektových záměrů. Tento odbor byl k 1. 7. 2008 usnesením RMZ č. 37/13R/2008 zrušen a od tohoto data působilo oddělení koordinace projektů jako samostatný útvar přímo podřízený tajemnici MMZ. Převážná část pracovních činností a aktivit zrušeného odboru byla administrativně převedena do oddělení koordinace projektů.

Oddělení krizového řízení a obrany

ING. VÁCLAV KOSTELNÍK, CSc., VEDOUcí ODDĚLENÍ

Oddělení krizového řízení a obrany MMZ v roce 2008 zabezpečovalo jednotlivé činnosti v souladu s platnými právními předpisy nejen pro MMZ, ale i pro všechny spádové obce ORP Zlín a na požádání i pro instituce ve spádové oblasti ORP Zlín.

1. Náplň činnosti

Oddělení krizového řízení a obrany v roce 2008, kromě běžné administrativy, zabezpečovalo zejména tyto činnosti:

- plnění úkolů, které statutárnímu orgánu obce vyplývají ze zákona číslo 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti včetně výkonu funkce bezpečnostního ředitele
- výkon státní správy podle zákona č. 585/2004 Sb., o rozsahu branné povinnosti a o vojenských správních úradech (branný zákon)
- výkon státní správy podle zákona č. 219/1999 Sb., o ozbrojených silách České republiky, zejména vyžádání a použití armády k záchranným pracím
- výkon státní správy podle zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky (výběr vhodných věcných prostředků a kontrola určených věcných prostředků pro účely obrany státu, povolání fyzických osob k pracovní výpomoci a pracovním povinnostem pro potřeby obrany státu)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 239/2000 Sb., o Integrovaném záchranném systému (koordinace záchranných a likvidačních prací při řešení mimořádných událostí vzniklých ve správním obvodu úřadu ORP)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení (rozpracovávání úkolů krizového plánu kraje, výkon státní správy v působnosti tohoto zákona – bezpečnostní rada /vedení dokumentace/ a krizový štáb ORP)
- plnění úkolů, které vyplývají ze zákona č. 241/2000 Sb., o hospodářských opatřeních pro krizové stavy, zejména příprava a vyhlášení regulačních opatření a plnění úkolů uložených krajským úřadem k zajištění nezbytných dodávek pro zajištění základních potřeb obyvatelstva.

2. Hodnocení činnosti

Oblast krizového řízení a hospodářských opatření pro krizové stavy

V roce 2008 byl kompletně přebudován Krizový štáb SM Zlín, co se týká rozložení odborných a pracovních skupin včetně personálního obsazení. Na podzim následovalo svolání krizového štábu s celodenním proškolením všech jeho členů. Zjištěné nedostatky v materiálním zabezpečení byly odstraněny do konce roku 2008.

V měsících říjen a prosinec 2008 proběhla pravidelná jednání Bezpečnostní rady (BR) města a v měsíci listopadu 2008 proběhlo mimořádné zasedání, zaměřené na řešení bezpečnostní situace spojené s osamostatněním MČ Zlín-Želechovice a Zlín-Paseky.

Byla zpracována a BR města Zlína odsouhlasena Koncepte ochrany obyvatelstva města Zlína a ORP Zlín na roky 2009–2011 (výpis zveřejněn na webových stránkách

města Zlína), přepracován Jednací řád KŠ SMZ a dopracován Plán činnosti BR a KŠ SMZ na rok 2008.

Kompletně byl zrevidován a doplněn Krizový a Havarijní plán pro ORP Zlín a dopracován výpis z Dílčího plánu obrany pro ORP Zlín. Byla zakoupena část výbavy materiálu pro logistickou podporu krizových stavů. Jednotlivé odborné skupiny byly vybaveny plastovými kufry s potřebným odborným materiálem a materiálem pro práci na místě krizové události.

Veškeré dokumenty týkající se orgánů krizového řízení statutárního města Zlína včetně personálních změn byly průběžně aktualizovány. Ve spolupráci s HZS Zlínského kraje a KÚ Zlínského kraje byl aktualizován Krizový plán Zlínského kraje a Havarijní plán Zlínského kraje na podmínky ORP Zlín. Byl dopracován výpis z Dílčího plánu obrany na podmínky ORP Zlín.

Pro svolávání bezpečnostní rady a krizového štábu se využíval systém SMS operátor zakoupený od firmy KONZULTA Brno, a plně se osvědčil. Formou operátora systému SMS ve spolupráci s Městskou policií Zlín byly provedeny tři kontroly dosažitelnosti členů bezpečnostní rady a krizového štábu statutárního města Zlína.

V květnu proběhla kontrola výkonu přenesené působnosti na úseku branné a krizové legislativy za období 2006–2008. Kontrolu provedli zaměstnanci Krajského úřadu Zlínského kraje, odboru Kancelář hejtmána. Odstranění nedostatků zjištěných kontrolou proběhlo do konce listopadu 2008.

Varování a vyrozumění obyvatelstva

V roce 2008 byla kompletně zrealizována III. etapa budování varovného a informačního systému obyvatelstva města Zlína (VISO) v největším městském sídlišti na Jižních Svazích. Na sloupy veřejného osvětlení bylo namontováno 97 venkovních (radiově řízených) vyrozumívacích jednotek s celkovým počtem 299 tlakových reproduktorů. Celá etapa byla zařazena do celostátního systému JSVV. Hodnota III. etapy VISO představuje částku 2 320 830 Kč. Nepotřebné a nefunkční sirény v péči statutárního města Zlína byly odstraněny.

V měsíci prosinci byla operativně vyřešena problematika vybudování nového samostatného anténního systému a převaděče pro místní část města Zlín-Lužkovice z důvodu vzniku nové obce Želechovice nad Dřevnicí k 1. 1. 2009. Až do této doby se systému VISO využívalo společně pro místní části Želechovice a Lužkovice včetně využití tohoto zařízení jako místního rozhlasu.



Asistence hasičů při fotbalovém utkání

Nově je umístěn anténní systém a převaděč na samostatném stožáru v katastrálním území Lužkovice jako zcela samostatný a na nikom závislý. Náklady na vybudování činily 144 000 Kč.

Jednotka požární ochrany JPO II/1 Zlín-Pršténé

Hlavní pozornost byla věnována nákupu nové cisternové automobilové stříkačky (CAS). Bylo provedeno výběrové řízení na firmu, která pro statutární město Zlín (pro JPO II/1 Zlín-Pršténé) provede veřejnou soutěž na dodavatele cisternové automobilové stříkačky. Byla vybrána firma JUSTITIA, s. r. o., Ostrava.

Na základě dané technické specifikace MV GR HZS ČR Praha bylo vyzváno pět dodavatelů na dodání cisternové automobilové stříkačky – THT, s. r. o., Polička; Strojírna Potůček, s. r. o., Slatiňany; Sehat – Zdeněk Desenský, Poříčany; MHZ PRAHA, spol. s r. o., Jesenice u Prahy a ZAHAS, spol. s r. o., Lipník nad Bečvou.

Zadavatelem bylo rozhodnuto o výběru nejvhodnější nabídky. Dodavatelskou firmou CAS pro JPO II/1 Zlín-Pršténé se stala firma THT, s. r. o., Polička s nabídkou cenou 6 969 711 Kč.

CAS byla financována statutárním městem Zlínem ve výši 4 500 000 Kč, dotace od MV GR HZS ČR Praha 2 000 000 Kč a 500 000 Kč od KÚ Zlínského kraje.

V rámci požadavků ekologických norem bylo koncem roku vybudováno odsávání výfukových plynů od nové cisternové automobilové stříkačky z prostor garážového stání. V závěru roku byl ještě dokoupen pro zásahy na vodě nafukovací člun s příslušenstvím, norná stěna v délce 20 metrů. Pro zásahy na úseku chemicko-technické služby byla výbava doplněna o evakuační masky, termokameru, elektrické kalové čerpadlo, sadu bezpečnostních klínů pro dopravní nehody a přídavný mobilní navigátor k motorové pila.

Za rok 2008 měla jednotka JPO II/1 Zlín-Pršténé celkem 97 evidovaných výjezdů a uspořádala 14 dalších preventivních akcí.

Statistika výjezdů jednotky JPO II/1 Zlín-Pršténé za období od 1. 1. do 31. 12. 2008 je uvedena v následující tabulce:

Požáry	33
Dopravní nehody	4
Únik ropných látek	5
Technický zásah	19
Ostatní mimořádné události	2
Planý poplach	7
CELKEM	70



Asistence při utkáních FC Tescoma Zlín	15
Asistence ostatní	5
Ukázky a cvičení	7
CELKEM	27

Oblast obrany

Ve spolupráci s KVV Zlín byla aktualizována evidence dodávacích příkazů na věcné prostředky, nemovitosti a doručovatele. Dále byl zpracován podle pokynů KVV Zlín seznam zdravotnických pracovníků v rámci ORP Zlín.

V závěru roku bylo ve spolupráci s Krajským úřadem Zlínského kraje započato s plněním velmi důležitého úkolu na vypracování Dílčího plánu obrany pro obec s rozšířenou působností Zlín.

Oblast požární ochrana

Hodnocení činnosti

V měsíci březnu byla provedena revize přenosných hasičských přístrojů a hydrantů v budovách MMZ a na hasičských zbrojnicích. Dále se členové JSDH podíleli v průběhu roku na celostátním přezkoušení sirén pro varování a vyzkoušení obyvatelstva. U členů zásahových jednotek byly prováděny zdravotní prohlídky.

V měsíci březnu proběhla porada s veliteli JSDH místních částí města, kde byla vyhodnocena celoroční práce za rok 2008 a byly stanoveny úkoly na další období roku 2009. Dále se upřesnily požadavky na materiální a technické zabezpečení jednotlivých JSDH.

7. června byla provedena kontrola připravenosti sborů a techniky v rámci IX. ročníku pohárové soutěže O putovní pohár primátorky města Zlína.

V měsících září a října si jednotliví řidiči-strojníci hasičských vozidel vyměňovali průkazy profesní způsobilosti řidičů. V listopadu byla provedena inventarizace majetku ve všech jednotkách sborů dobrovolných hasičů řízených statutárním městem Zlínem. Ke konci roku se od statutárního města Zlína odtrhla obec Želechovice nad Dřevnicí a tím došlo k osamostatnění JSDHO Želechovice a Želechovice Paseky.

Osamostatněním této obce vznikl problém v oblasti majetkového vyrovnání mezi SM Zlín a Želechovicemi nad Dřevnicí. Problém s předáním movitého majetku – hasičské techniky, je předmětem soudního sporu.

Každé pracovní pondělí probíhal nácvik radiového spojení mezi JSDH místních částí a oddělením krizového řízení a obrany.

Materiální a technické zabezpečení

V roce 2008 byla provedena výměna oken na hasičských zbrojnicích v místních částech Jaroslavice, Pršténé a Louky. Dále proběhlo malování hasičských zbrojnic v místních částech Malenovice, Louky, Salaš, Klečůvka, Lhotka a Jaroslavice.

V rámci pravidelných revizí elektro zařízení a hromosvodů proběhla revize na hasičské zbrojnici na Salaši.

Byly zakoupeny stoly a židle do společenských místností hasičských zbrojnic v Jaroslavicích, Mladcové a v Pršténém.

Dále byly zakoupeny zásahové hadice B a C, trhací háky a zásahový materiál dle konkrétních potřeb a požadavků jednotlivých sborů.

Byl proveden nákup deseti kusů kalových čerpadel na čerpání vody v zátopových oblastech.
Provedla se výměna cisternové automobilové stříkačky na Klečůvce za novější.

U všech vozidel JSDH byla provedena pravidelná roční kontrola emisí a STK, tak, jak ukládá příslušný zákon.
Byl řešen a hledán nový prostor pro umístění hasičské techniky pro místní část Lužkovice.

Přehled zásahů JSDH místních částí statutárního města Zlína v roce 2008

JSDH	Den	Zásah	Technika	Počet členů
Louky	8. 1.	asistence krajský soud	Toyota	5
Kostelec	29. 1.	požár budovy 26	Š 706 CAS 25	6
Želechovice	29. 1.	požár budovy 26	Š 101 CAS 25	5
Kostelec	11. 2.	požár kůlny v Kostelci	Š 706 CAS 25	8
Kostelec	28. 3.	požár stodoly	Š 706 CAS 25	6
Kostelec	29. 3.	čerpání vody v RD	Š 706 CAS 25	3
Salaš	16. 4.	požár RD	Š 706 CAS 25	6
Štípa	12. 7.	požár garáže	Š 706 CAS 25	5
Kostelec	12. 7.	požár garáže	Š 706 CAS 25	4
Malenovice	3. 9.	požár chatky	Avie	4
Kostelec	7. 10.	cvičení s HZS ZLK	Š 706 CAS 25	5

Příprava zaměstnanců města Zlína v oblasti PO

Technik požární ochrany v průběhu roku prováděl školení nových vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců v oblasti požární ochrany podle požadavků a potřeb jednotlivých odborů a oddělení.

Silné stránky:

- zabezpečení akceschopnosti všech jednotek sborů dobrovolných hasičů,
- na úseku odborné přípravy členů jednotek byla velmi dobrá spolupráce s KŘ HZS Zlínského kraje,
- provádění školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců MMZ,
- pravidelné provádění školení řidičů-strojníků JSDH místních částí,
- funkční a akceschopná radiová síť,
- organizace a účast na soutěži O putovní pohár primátorky města Zlína,
- finanční podpora činnosti kolektivů mladých hasičů z rozpočtu města,
- rozvíjení práce kolektivů mladých hasičů ve sborech.

Slabé stránky:

- stáří vozového parku

Rozvojový plán PO:

- obměna zásahových vozidel pro JSDH místních částí,
- připravit a realizovat X. ročník soutěže O putovní pohár primátorky města Zlína,
- provést školení řidičů-strojníků hasičských vozidel JSDH místních částí,
- příprava výstavby nové hasičské zbrojnice v místní části Velíková.

Oddělení personální a vzdělávání

MGR. IVANA DOLEŽALOVÁ, VEDOUCÍ ODDĚLENÍ

1. Náplň činnosti

Oddělení personální a vzdělávání vykonává komplex činností zajišťujících oblast lidských zdrojů v celé její škále. Činnosti jednoznačně spadají do oblasti výkonu samostatné působnosti; při jejich výkonu se řídí zejména zákoníkem práce a nařízeními vlády, která jej rozpracovávají v oblasti odměňování za práci i za výkon veřejné funkce, zákony o sociálním a zdravotním pojištění, zákonem o daních z příjmu a dalšími právními předpisy.

Zodpovídá za zpracování a dodržení plánu organizace v oblasti celkového počtu zaměstnanců, rozpočtu platů zaměstnanců, odměn za výkon veřejné funkce, ostatních plateb za provedenou práci, povinného pojištění placebného zaměstnavatelem a dalšího vzdělávání.

Účastní se kolektivního vyjednávání.

Státní správu nevykonává.

1.1. Oblast personalistiky

Zajišťuje koncepci systému vzdělávání úředníků ve smyslu zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávních celků, profesního vzdělávání ostatních zaměstnanců a zvyšování kvalifikace pro obě vyjmenované skupiny zaměstnanců.

- Zajišťuje rozvoj personálních činností v oblasti strategického řízení lidských zdrojů.
- Zajišťuje styk s úřady v pracovně právní oblasti (jednání s Úřadem práce ve Zlíně, orgány sociálního zabezpečení a zdravotními pojišťovnami).
- Realizuje příjem a uvolňování zaměstnanců (obsazování pracovních míst vhodnými zaměstnanci, vnější nábor i s využitím spolupráce s personálními agenturami, agenda uchazečů o zaměstnání, výběrová řízení vedená dle zákona o úřednicích územních samosprávních celků, povinnosti při zaměstnávání občanů se zdravotním postižením).
- Zajišťuje zaměstnanecké záležitosti (evidence o všech zaměstnancích organizace, osobní spisy zaměstnanců, vznik, změna a skončení pracovního poměru, pracovní smlouvy, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, evidence docházky a kontrola dodržování pracovní doby, mateřské a rodičovské dovolené zaměstnankyň, zvláštní pracovní režimy).
- Zodpovídá za zpracování metodiky hodnocení zaměstnanců, spolupracuje při hodnocení zaměstnanců a zodpovídá za uložení záznamů z hodnocení jednotlivců.
- Spolupracuje s tajemnicí MMZ a vedoucími odborů při stanovování platů (tarifní plat a další složky platu) a odměn zaměstnanců.

1.2. Oblast odměňování

- Zajišťuje komplexní zpracování příjmů ze závislé činnosti, odměn za výkon veřejné funkce a odměn vyplacených na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a jejich výplatu.
- Spolupracuje s oddělením účtárny, daní a poplatků při integraci výsledků do účetnictví a s jednotlivými nositeli projektů při jejich postupném vyúčtování.

- Zajišťuje komplexní zpracování agend spojených se sociálním, nemocenským, důchodovým, zdravotním pojištěním, povinným pojištěním zaměstnavatele a příspěvkem zaměstnavatele na penzijní připojištění.
- Vystavuje potvrzení z archivů zaniklých organizací.
- Spolupracuje s oddělením PO, CO, BOZP v oblasti školení zaměstnanců o předpisech v bezpečnosti práce, vytváření vhodných pracovních podmínek.
- Zodpovídá za zpracování a včasné odeslání předepsaných statistických výkazů a údajů do Informačního systému o platech.

2. Hodnocení činnosti

Ke dni 1. 1. 2008 byl Radou města Zlína schválen počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané ve výši **667,8** osob. Jednalo se o mírné navýšení plánovaného počtu strážníků městské policie a projektových manažerů. Ve druhém pololetí pak proběhly další organizační změny, kdy byl plánovaný počet zaměstnanců snížen o 7,25 přepočtených osob. Ke dni 31. 12. 2008 tak činil schválený počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané 660,55 osob.

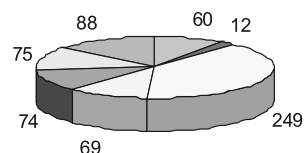
Byla zrušena pracovní místa poštovních doručovatelů, neboť náklady na jejich činnost již značně převyšovaly úspory v oblasti doručování; místa některých servisních zaměstnanců z opuštěné budovy na třídě T. Bati 44. Došlo také k redukci zaměstnanců v organizační složce Jesle Budovatelská. Naopak byl rozšířen počet pracovních míst v Odboru dopravy a silničního hospodářství v oblasti dopravních přestupků a posílena digitalizace archivu Odboru stavebního.

V roce 2008 pokračovalo zapojení v oblasti projektů, které umožňují čerpat prostředky z různých dotačních titulů (např. projekt Výchovné působení v rodinách, Komunitní plánování, Energy in Minds, Euromanažer, spolupráce s Úřadem práce ve Zlíně v rámci vytváření míst pro veřejně prospěšné práce).

Za období 1–12/2008 činil skutečný průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané **623** osob (po zaokrouhlení na celé osoby).

V této souvislosti je opětovně vhodné připomenout, že organizace splnila svou povinnost v oblasti zaměstnávání občanů se zdravotním postižením ve výši dané zákonem (4 % z celkového počtu zaměstnanců), a to bez využití tzv. náhradního plnění (odebírání výrobků od zaměstnavatelů, kteří zaměstnávají více než 55 % pracovníků se zdravotním postižením).

Kategorie zaměstnanců – evidenční stavy k 31. 12. 2008



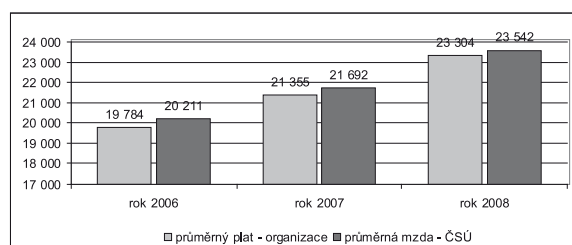
vedoucí úředník	vedoucí neúředník	úředník
neúředník	dělník	organizační složky
městská policie		

Organizační složky tvoří zaměstnanci Rehabilitačního stacionáře, Jeslí (Bartošova čtvrť, Tyršovo nábřeží, Budovatelská), Jídelny pro seniory, kulturního střediska Alternativa, Střediska volného času, Mateřského centra, Linky SOS a hasiči v JPO II.

Čerpání rozpočtu prostředků určených na platy a pracovní pohotovost probíhalo v souladu s ustanoveními nařízení vlády č. 447/2000 Sb., o usměrňování prostředků na platy. Limit prostředků na platy pro rok 2008 byl dodržen v absolutní výši i členění.

Průměrný hrubý plat za rok 2008 v organizaci činil 23 304 Kč a dosáhl již takřka výše průměrné mzdy, kterou uvádí Český statistický úřad za téže období. Ve srovnání s rokem 2007 je vyšší o 1 949 Kč a napomohl tak především ke stabilizaci vysoce odborně zdatných zaměstnanců zejména v oblasti právní, investiční a stavebně-správní, byť očekávaná novelizace platových tabulek nebyla v roce 2008 vládou realizována.

Srovnání průměrných platů zaměstnanců za období 2006–2008



Také v průběhu roku 2008 tvořilo značnou část personálních činností plnění požadavků na vzdělávání úředníků, jež vyplývají ze zákona o úřednících územních samosprávních celků, a získávání nových kvalitních zaměstnanců pokrývajících přirozenou fluktuaci i změnu v profesní struktuře organizace. Zejména v oblasti vstupního vzdělávání úředníků a vzdělávání vedoucích úředníků byl využíván e-learning.

Vzdělávání zaměstnanců

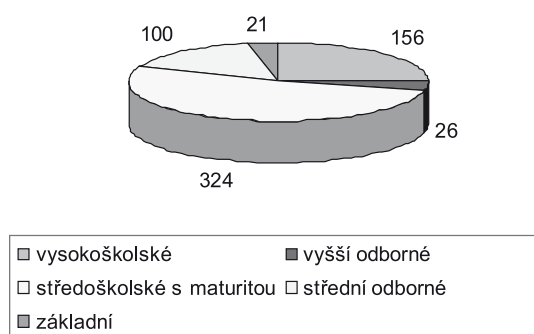
V roce 2008 si prohloubilo kvalifikaci ověřením zvláštní odborné způsobilosti 22 úředníků. Ověřování realizoval Institut pro místní správu Praha (IMS), který má akreditovaný vzdělávací programy pro všechny správní činnosti vymezené vyhláškou č. 512/2002 Sb. Nadále se zkouška skládala z obecné a zvláštní části. Přípravu na zkoušky odborné způsobilosti úředníci absolvovali v převážné většině v Institutu pro místní správu, Akademii veřejné správy, ČVUT – Fakulty architektury v Praze a v Akademii J. A. Komenského. V průběhu roku 2008 podal zaměstnavatel Ministerstvu vnitra 6 žádostí o uznání rovnocennosti vzdělání a 1 žádost podal zaměstnanec. Ministerstvo vydalo 7 osvědčení o uznání rovnocennosti vzdělání, z toho 1 z obecné i zvláštní části, 2 z obecné části a 4 ze zvláštní části. Všichni úředníci přijatí od 1. 1. 2008 prošli vstupním vzděláváním a probíhalo také vzdělávání vedoucích úředníků. Množství vzdělávacích programů průběžného vzdělávání, zejména akreditovaných, se neustále zvyšuje. V roce 2008 se úředníci vzdělávali převážně v měkkých a odborných dovednostech a oddělení je ve vybraných případech realizuje také jako interní vzdělávací akce. Dvoudenní seminář pro zaměstnance Odboru sociálních

věcí v Luhačovicích byl zaměřený na témata krizová komunikace, stres, prevence syndromu vyhoření.

V roce 2008 pokračoval velký zájem o účast v jazykových kurzech. Zaměstnanci měli možnost výběru jazykového vzdělávání ve třech jazycích – francouzštině, angličtině a němčině, největší zájem byl o angličtinu a němčinu. Projekt jazykového vzdělávání byl ve spolupráci se Správní radou Fondu kulturních a sociálních potřeb započat již v roce 2007 a pokračoval do roku 2008 ve dvou jazykových školách. Úspěšní absolventi ukončili jazykový kurz v měsíci prosinci 2008 zkouškami z angličtiny na úrovni KET, PET a FCE. V němčině budou tyto zkoušky absolvovat až v roce 2009.

Zaměstnavatel tradičně umožňuje zaměstnancům, kteří mají zájem zvýšit si kvalifikaci zejména vysokoškolským studiem, požádat o uzavření dohody o zvýšení kvalifikace, a to v souladu se zákoníkem práce.

Struktura zaměstnanců dle dosaženého stupně vzdělání k 31. 12. 2008



Oblast pracovních právních vztahů a odměňování je tradičně náročná z hlediska širokého spektra právních předpisů, které ji upravují. Aplikace ustanovení zákoníku práce, který nabyl účinnosti od ledna 2007, a jeho dalších novel si opětovně vyžádala mnoho administrativně operativních úkonů, podobně jako stále časově a objemově náročnější vykazování v rámci výše popsaných projektů. I z tohoto důvodu bylo zřízeno pracovní místo účetní projektů.

Silné stránky:

- stabilizovaný pracovní tým s vysokou odborností,
- sdílení informací, společných cílů a vize organizace.

Slabé stránky:

- absence soukromí při jednáních v kanceláři mzdové účtárny.

Možnosti:

- samostudium, případně další prohlubování či zvyšování kvalifikace,
- monitoring možností zisku příspěvků na výkon činností (dotace z úřadu práce).

Hrozby:

- relativně stálá hlučnost v kanceláři mzdové účtárny, a to i po provedení stavebních úprav, které jinak výrazně pozitivně ovlivnily pracovní komfort mzdových účetních, personalistů a účetní projektů, jejichž pracovní místa jsou zde také situována.

Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů

Bc. EVA MANISOVÁ, POVĚŘENÁ ZASTUPOVÁNÍM VEDOUcíHO ODDĚLENÍ

1. Náplň činnosti

Cílem oddělení je poskytovat kompletní servis v oblasti informací a služeb veřejnosti, příprava a realizace tzv. participačních projektů a rozvoj cestovního ruchu.

Oddělení cestovního ruchu, vnitřních a vnějších vztahů (dále jen OCRVaVV) je členěno do útvarů: Public relations, cestovní ruch a informace.

OCRVaVV vytváří především koncepci vnitřních a vnějších vztahů Magistrátu města Zlína (dále jen MMZ) a statutárního města Zlína (dále jen SMZ). Působí jako nadřízený útvar v rámci MMZ při obsahové i grafické tvorbě všech tištěných prezentačních materiálů. OCRVaVV dále zajišťuje výrobu a distribuci propagačních předmětů a tiskových materiálů. OCRVaVV vyvíjí aktivní činnost v oblasti cestovního ruchu, veletrhů a výstavnictví – plánuje, organizuje a realizuje veletržní a výstavní akce, a to zejména v oblasti cestovního ruchu. OCRVaVV metodicky řídí rozvoj a podporu cestovního ruchu v podmínkách MMZ a tvoří speciální produkty určené k rozvoji a podpoře cestovního ruchu SMZ a regionu Zlínsko. Referentky oddělení jsou zároveň koordinátorkami turistické oblasti Zlínsko pro potřeby České centrály cestovního ruchu – CzechTourismu a Centrály cestovního ruchu Východní Moravy, o. p. s.

OCRVaVV řídí a zajišťuje vydávání měsíčníku Magazín Zlín po obsahové i technické stránce. Řídí a zajišťuje vydávání vnitřního elektronického informačního bulletinu pro zaměstnance MMZ. K vydání připravuje výroční zprávu MMZ. Oddělení dále zajišťuje přípravu a realizaci grafických výstupů pro potřeby odborů a oddělení MMZ, včetně městských organizací. Podílí se na tvorbě a udržování městského vizuálního stylu a městského mobiliáře. Zajišťuje informační systém v rámci budov MMZ, pronájem informačních skříněk městského mobiliáře umístěných mimo budovy radnice. Do kompetence oddělení spadá i koordinace činnosti kronikářů města Zlína.

Městské informační turistické středisko (dále jen MITS), které je součástí oddělení, poskytuje informace podle zákona č. 106/1999 Sb., O svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. MITS přijímá stížnosti, žádosti, náměty a podněty k činnosti MMZ. Poskytuje veškeré tištěné informační materiály MMZ, vydává rybářské lístky, pořizuje fotokopie, kopie tiskem, poskytuje veřejnosti možnost využití internetu a faxu, vydává ověřené výpisy z informačních systémů veřejné správy v rámci projektu Czech POINT, prodává reklamní a propagační předměty a publikace a prodává vstupenky Filharmonie Bohuslava Martinů. V roce 2008 MITS rovněž nabízel vstupenky v síti TicketPortál do divadel, kin, klubů, na koncerty, sportovní utkání aj. MITS zajišťuje agendu ztrát a nálezů, a dále pak poskytuje služby a informace v oblasti turismu, jako jsou zejména informace o ubytování, stravování, možnostech výletů či kulturních akcích v regionu. Součástí MITS je i činnost informátorů na detašovaných pracovištích MMZ, kteří poskytují informace o jednotlivých odborech, pomáhají vyplnit potřebné formuláře a žádosti dle potřeb občanů.

2. Hodnocení činnosti

Public relations

Oddělení zajišťuje vydávání měsíčníku Magazín Zlín, který je zdarma distribuován do každé domácnosti ve městě. Magazín přináší aktuální zpravodajství z radnice, analytické články, rozhovory, ale také publicistiku či texty zaměřené na historii města. Oddělení v průběhu roku zajišťovalo reedici dalších odborných tiskových materiálů a připravilo k tisku výroční zprávu. Součástí oddělení je pracoviště grafiky. V grafickém studiu se vytváří všechny potřebné výstupy pro jednotlivé odbory MMZ, ale i pro městské organizace. Do kompetence grafiky patří zejména zajištění jednotného vizuálního stylu, odborně a profesionálně připravené prezentace města, grafické návrhy tiskových materiálů, spolupráce s městskými organizacemi, příprava výstav, péče o informační systém v budovách MMZ, správcovství informačních skříněk, dohled nad městským mobiliářem ve spolupráci s útvarem hlavního architekta. OCRVaVV dlouhodobě vytváří fotobanku pro potřeby MMZ a SMZ; tato činnost pokračovala i v roce 2008, kdy byly realizovány další tematické okruhy. OCRVaVV organizačně zajišťuje některé z prezentačních a reprezentativních společenských akcí MMZ a SMZ. K významným akcím patří například organizace tenisového turnaje Radnice Open, jehož desátý ročník se v roce 2008 uskutečnil. Tenisový turnaj je vnímán jako prestižní akce určená pro členy Zastupitelstva města Zlína, podnikatelskou veřejnost, zaměstnance MMZ a další pozvané hosty.

Cestovní ruch a informace

Hodnocení roku 2008 z pohledu základních úkolů SMZ v oblasti podpory a rozvoje cestovního ruchu:

- SMZ se prezentovalo na sedmi tuzemských a čtyřech zahraničních veletrzích cestovního ruchu. Spolupracovalo přitom s Centrálou cestovního ruchu Východní Moravy, o. p. s., a agenturou CzechTourism. Z domácích veletrhů to byl Regiontour Brno, Holiday World Praha, Cykloturistika Hradec Králové, MADI Praha, Dovolená Ostrava, ITEP Plzeň, Euroregion Tour Jablonec nad Nisou a ze zahraničních Vakantie Utrecht (Nizozemsko), BIT Milano (Itálie), ITF SlovakiaTour (Slovenská republika) a Utazás Budapest (Maďarsko).
- Pracovníci OCRVaVV se účastnili konferencí cestovního ruchu a také školení se zaměřením na cestovní ruch.
- Oddělení vydalo dva nové propagační materiály, a to průvodce Turistické atraktivity – Zlínsko a tzv. tržní mapu centra města Zlína.



Prezentace Zlína na zahraničním veletrhu

- Město Zlín uskutečnilo ve spolupráci s Univerzitou Tomáše Bati a FilmFestem Zlín v měsíci květnu 2008 výstavu Zlín in New York v českém domě v New Yorku v USA. Výsledkem spolupráce je i vznik nového krátkého filmu o městě Zlíně.
- V průběhu roku 2008 byla pod záštitou Mgr. Hynka Stesky, náměstka primátorky, uskutečněna dvě kola Fotografické soutěže města Zlína. Ze snímků zaslaných veřejností do soutěže byly uspořádány dvě výstavy, a to v Městském divadle Zlín v rámci oslav 90. výročí vzniku samostatného Československého státu a v Galerii 2. patro v budově zlínské radnice. Vybrané fotografie jsou nyní využívány k propagaci města, některé z nich byly zařazeny do stolního kalendáře SMZ pro rok 2009. Autoři vítězných snímků obou kol soutěže obdrželi věcné ceny.
- OCRVaVV spolupracuje i nadále s agenturou CzechTourism. Referentka oddělení, která je zároveň koordinátorkou pro potřeby CzechTourismu, provedla kontrolu šestnácti certifikovaných informačních center na Zlínsku a okolí.
- SMZ i nadále spolupracuje na několika projektech s Centrálou cestovního ruchu Východní Moravy, o. p. s., jako je například Turistický informační portál Zlínského kraje, společná propagace, tvorba Magazínu Východní Morava aj.
- Ve spolupráci s Centrálou cestovního ruchu Východní Moravy, o. p. s., byl vydán nový Turistický průvodce regionem Zlínsko a Luhačovicko, a to v různých jazykových mutacích.
- SMZ se prezentovalo v několika tuzemských a zahraničních časopisech zaměřených na cestovní ruch.
- V roce 2008 byly zorganizovány čtyři jarmarky na náměstí Míru: Velikonoční, Květinový, Kejkliřský a Vánoční.
- V roce 2008 se opět pravidelně setkávala Komise pro mezinárodní styky a cestovní ruch.
- V roce 2008 bylo nainstalováno celkem pět nových orientačních map a zároveň pokračovala kontrola orientačního mapového systému ve městě a proběhla oprava poškozených map.
- V rámci koordinace činnosti kronikářů byla navázána spolupráce s novým kronikářem pro místní část Jaroslavice.
- V průběhu konání Barum rally zajišťovalo MITS prodej propagačních předmětů a propagačních materiálů o Zlíně a prodej tiskovin souvisejících se soutěží, stejně jako nabídku služeb spojených s akcí. OCRVaVV využilo soutěže Barum rally k propagaci města a jeho okolí mezi dalšími cílovými skupinami potenciálních zájemců o návštěvu a další poznání Zlína.
- MITS je i nadále členem Asociace turistických a informačních center České republiky a účastní se pravidelných setkání center. Cílem těchto akcí ze strany MITS je nejen vzájemná výměna zkušeností, ale také systematická prezentace našeho města a regionu.
- MITS zajišťovalo provoz budovy radnice v rámci pořádání akcí na náměstí Míru a v prostorách budovy radnice.

Městské informační a turistické středisko Magistrátu města Zlína (MITS MMZ)

Počet návštěvníků MITS: 73 702

Rybářské lístky

Počet vydaných rybářských lístků	568
Vybráno v rámci správních poplatků celkem	176 400,-

Ověřené výpisy z informačních systémů veřejné správy v rámci projektu Czech POINT

Rejstřík trestů	2 765
Obchodní rejstřík	380
Katastr nemovitostí	256
Živnostenský rejstřík	7
Rejstřík trestů zaslaný poštou (mimo Czech POINT)	155

Příjmy za ostatní služby

Xero, tisk	34 237,-
Fax	3 944,-
Internet	14 932,-
Provizie ze vstupenek na kulturní představení	28 766,-
Prodej propagačních předmětů	102 713,-
Celkem:	184 592,-

Výroční zpráva za rok 2008 Magistrátu města Zlína dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Níže uvedená výroční zpráva je zpracována na základě povinnosti vyplývající z ustanovení § 18 zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím (dále jen „zákon“). V podmínkách povinného subjektu je věcným a funkčním místem pro splnění této povinnosti Městské informační a turistické středisko Magistrátu města Zlína (MITS MMZ).

Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:

Počet podaných žádostí o informace	39
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti – úplné	7
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti – částečné	4

Počet podaných odvolání proti rozhodnutí:

Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	4
--	---

Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:

Soud nepřezkoumával žádné rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.

Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence:

Nebyla poskytnuta výhradní licence.

Počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:

Počet stížností podaných podle § 16a zákona	9
---	---

Důvody podání stížností: Stížnosti byly podány na postup povinného subjektu při vyřizování žádostí o poskytnutí informace

Stručný popis způsobu jejich vyřízení: Stížnosti byly vždy předány se spisovým materiálem nadřízenému orgánu k vyřízení

Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:

Příjmy za zpoplatněné žádosti:

	Počet žádostí	Částka v Kč
Zpoplatněno	6	2 513,00
Uhrazeno	5	1 188,00
Neuhrazeno	1	1 325,00



Městské informační a turistické středisko



Městská policie Zlín

ING. MILAN Kladníček, ředitel

1. Hlavní úkoly a cíle rozvoje pro rok 2009

Hlavním úkolem pro rok 2009 je bezpochyby přispívat k růstu bezpečnosti občanů města, zvýšení dohledu nad dodržováním veřejného pořádku, zákonů a ostatních obecně závazných právních předpisů.

1.1. Cíle a hlavní úkoly

Pokračování v úkolech spočívajících zejména v zachování kontinuity ve vývoji této složky v oblastech, které lze hodnotit jako společensky přínosné.

Aby město Zlín bylo bezpečným a dobrým místem k životu. Pořádek a zákonost v ulicích musí být zásadním kritériem pro hodnocení činnosti MP, nikoliv počet vybraných pokut. Prosazovat větší územní odpovědnost konkrétních strážníků.

Pokračovat v programech prevence kriminality realizovaných MP Zlín se zaměřením na širší záběr rizikových cílových skupin, jako jsou např. děti, ale i senioři.

Personální rozvoj MP Zlín realizovat jak extenzivně – v navýšení počtu strážníků sloužících v problémových lokalitách, tak i intenzivně – v prohlubování erudice a vycvičenosti strážníků, dle příslušných specializací.

1.2. V oblasti technické podpory zajišťování bezpečnosti a veřejného pořádku realizovat

1. Policejní systém MEMPHIS
 - Dokončení propojení policejního systému MEMPHIS s ekonomickou agendou MMZ a předání do plného provozu.
2. Městský kamerový dohlížecí systém (MKDS)
 - Podle možností výměna kamer ELBEX za novější typy a revitalizace MKDS.
3. Dopravní bezpečnostní kamerový informační systém (DBKIS)
 - Opětovné spuštění měření rychlosti po dočasném přerušení dle platné legislativy.
4. Integrovaný bezpečnostní systém (IBS)
 - Realizace projektu IBS IV. etapa.
5. Datová síť
 - Výměna doménového serveru.
6. Úprava budovy
 - Pokračovat ve výměně analogových interních kamer za IP kamery s možností pořizování kontinuálního záznamu.
 - Zrealizovat nalepení tepelných folií do oken tělocvičny.
 - Provést třetí etapu rozšíření přístupového systému na vybrané místnosti a prostory MP.
7. Pult centrální ochrany objektů (PCO)
 - Dokončit převod objektů z PCO RADOM na platformu PCO NAM NET-G.

- Zpracování výkresové dokumentace a manuálů k technologiím PCO.
- Zkvalitnění funkčnosti radiosítě PCO (antény sběrných stanic).

8. Rádiová síť Motorola

- Změna rozmístění antén na střeše budovy MPZ Santražiny.
- Instalace základnových radiostanic okrskových služeb.
- Výměna radiostanic za Motorbo (základna + vozidla).
- Příprava převaděče na digitální provoz.
- Změna zdroje signálu záznamu radiosítě (REDAT).
- Pořízení základní diagnostiky RDST a antén.

9. Dopravní prostředky

- Pořídit nové vozidlo jako náhradu za dosluhující vozidlo kynologické služby.
- Výměna stávajících dosluhujících motocyklů Cagiva 350 River.

10. Výzbroj a ochranné prostředky

- Pokračovat další etapou výměny zbraní zakoupením 20 ks pistolí.
- Pokračovat další etapou nákupu ochranných přileb, protiúderových obleků a dalších ochranných a bezpečnostních prostředků.

11. Náhradní zdroj elektrické energie

- Zpracování analýzy pro vybudování náhradního zdroje elektrické energie.
- Zahájení rekonstrukce elektroinstalace, první etapa, oddělení napájení městské zeleně od rozvaděče MPZ.
- Připravit k realizaci a instalaci dieselagregátu, druhá etapa rekonstrukce.

12. Alternativní služební prostory

- Pro službu ROJ, kynologické jednotky a motohlídky najít vhodné alternativní prostory, ve kterých mohou být deponovány jak materiální, tak i personální prostředky MPZ.
- Pro nově vzniklý okrsek Kostelec – Štípa vytvořit a vybavit prostory zrekonstruovaného domku v areálu Zoo Lešná.
- Vytipovat prostory a zpracovat projektovou dokumentaci pro alternativní umístění kotců pro psy kynologické jednotky.

2. Výsledky činnosti MP Zlín

2.1. Zaměstnanci, organizace výkonu služby

K 31. 12. 2008 pracovalo u MP Zlín 86 strážníků. V tomto roce měla MP Zlín čtyři pracoviště, centrum na ulici Santražiny a tři pracoviště územní hlídkové služby v okrcích Jižní Svahy, Malenovice a Želechovice. Osvědčený princip územní příslušnosti, který se opírá o vynikající znalost svěřeného okrsku a osobní vazby s institucemi i občany, se dále rozvíjí.

Výkon služby je nepřetržitý, strážníci rozdělení do čtyř směn jej zabezpečovali vesměs ve čtyřdenních pracovních

cyklech a dvanáctihodinových směnách. Hlídky jsou obvykle dvoučlenné a jsou rozčleněny podle profesních specializací.

Tab. 1 – Funkce, specializace

Funkční zařazení	Počet strážníků
Velitel směny	4
Zástupce velitele směny	8
Hlídková služba	14
Kynologické hlídky	7
Zásahové hlídky	11
Dopravní hlídky	5
Podpůrný útvar	4
Okrsek Malenovice	8
Okrsek Želechovice	3
Okrsek Jižní Svahy	8
Přestupková sekce	4
Celkem	76

2.2. Výkon služby

Legislativním rámcem pro činnost MP Zlín je zákon č. 553/91 Sb., o obecní policii, ale i další právní normy (např. zákon o přestupcích, zákon o provozu na pozemních komunikacích, trestní řád apod.).

Hlavními cíli městské policie je dohled nad místními záležitostmi veřejného pořádku, přispívání k ochraně a bezpečnosti osob a majetku, dohled nad dodržováním pravidel občanského soužití, odhalování přestupků a jiných správních deliktů. Další úkoly plní MP Zlín také v dopravě, přispíváním k bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích dle zák. č. 361/2001 Sb. Městská policie Zlín jako partner všech občanů upozorňuje právnické i fyzické osoby na porušování obecně závazných právních předpisů a činí opatření k nápravě.

Hlavní zaměření samotného výkonu služby:

- prevence
- aktivní vyhledávání a řešení protiprávního jednání
- okamžitá reakce na tísňové volání

Cílem působení je především veřejný pořádek a jeho místní záležitosti. Obecnými zájmy, které MP Zlín chrání, je život, zdraví a majetek občanů, životní prostředí a bezchybné fungování veřejné správy. Při ochraně bezpečnosti a pořádku spolupůsobí MP Zlín v úzké partnerské součinnosti s Policií České republiky (Policie ČR). Tuto spolupráci státní a městské policie ve Zlíně je možné označit za příkladnou. Občané Zlína také správně vnímají kompetence obou bezpečnostních složek a stále častěji se na MP Zlín obracejí prostřednictvím tísňové linky 156. Počet tísňových volání a přijatých oznámení v roce 2008 se blíží jedenácti tisícům oznámení.

Tab. 2 – Kvartální výstup činnosti MP za rok 2008

Druh činnosti	I. čtvrtletí	II. čtvrtletí	III. čtvrtletí	IV. čtvrtletí	Celkové výsledky za rok 2008
PŘIJATÁ OZNÁMENÍ – celkový počet	2 685	2 860	2 656	2 564	10 765
Počet tísňových volání na l. 156	2 198	2 314	2 158	2 133	8 803
Přijatá telefonická oznámení	194	249	207	184	834
Přijatá ústní oznámení	128	108	103	96	435
Přijatá oznámení z technických systémů	165	189	181	147	682
– z toho MKDS	28	29	15	30	102
– z toho PCO	137	160	166	117	580
POLICEJNÍ ČINNOSTI – celkový počet	9 010	9 201	8 912	8 294	35 417
Celkový počet zákroků	1 846	2 009	1 809	1 768	7 432
Celkový zadokumentovaný počet provedených kontrol	5 613	5 599	5 605	5 233	22 050
– z toho pěších	1 854	1 866	1 917	1 774	7 411
– z toho cyklo	0	23	17	1	41
– z toho MKDS	74	3	8	21	106
– z toho motocykl	3	193	266	10	472
– z toho moto	3 682	3 514	3 397	3 427	14 020
Počet použití donucovacích prostředků (DP)	9	9	6	5	29
– z toho bez zranění a škody na majetku	7	9	6	4	26
– z toho se zraněním	1	0	0	1	2
– z toho se škodou na majetku	1	0	0	0	1
– z toho oprávněných použití DP	9	9	6	5	29
– z toho neoprávněných použití DP	0	0	0	0	0
Celkový počet ohlášených trestných činů (TČ)	63	55	65	44	227
– z toho zjištěných vlastní činností	9	11	11	6	37
– z toho oznámených	54	44	54	38	190
– z toho důvodně potvrzených	60	55	63	44	222
– z toho důvodně nepotvrzených	3	0	2	0	5
– z toho předáno k dalším opatřením Policií ČR	60	55	63	44	222
– přitom zajištěno podezřelých pachatelů (§ 76/2 TR)	47	34	51	33	165
Celkem zadrženo osob hledaných Policií ČR	13	12	9	14	48

2.3. Přestupky

Strážníci MP Zlín při své činnosti aktivně vyhledávají jednání, které má znaky přestupku, a podle jejich povahy je řeší v blokovém řízení nebo registrují pro další zákonný postup. Zásadou je zde rychlost, hospodárnost a efektivita. Mírou naplnění těchto zásad není objem vybraných pokut,

ale především náprava protiprávního stavu a obnova pořádku. Postačí-li k němu domluva nebo napomenutí, využívají se přednostně.

Vyšší sankční tlak, tedy i vyšší pokuta se uplatňuje u závažných přestupků nebo při opakovaném jednání. Celkový výnos z přijatých sankčních plateb v roce 2008 přesahuje 5 milionů korun, včetně sankcí za rychlost v dopravě.

Tab. 3 – Přehled přestupků registrovaných MP Zlín v roce 2008

Přestupek	Registrováno
Alkoholismus § 30, zák. 200/90 Sb.	30
Dopravní § 22, zák. 200/90 Sb.	8 150
Dopravní – rychlost § 22, zák. 200/90 Sb.	9 107
Majetek § 50, zák. 200/90 Sb.	1 059
Veřejný pořádek § 47, § 48 zák. 200/90 Sb.	294
Občanské soužití § 49, zák. 200/90 Sb.	81
Vyhlášky města § 46, zák. 200/90 Sb.	3 709
Celkem	22 430

K efektivní práci MP Zlín výrazně přispívá také její přestupková sekce, kterou tvoří dvě pracovnice, řešící agendu dopravních přestupků, a dále dva pracovníci, kteří zajišťují veškerou legislativní a odbornou podporu strážníkům v terénu a dořešují v blokovém řízení ta jednání,

kteřá nebylo možno vyřešit na místě. Připravují podklady pro správní orgány, oznamují přestupky a jiné správní delikty. Činnost přestupkové sekce napomáhá minimalizaci počtu předávaných věcí správním orgánům a přispívá tak k efektivitě práce MP.

Tab. 4 – Statistické hodnocení práce přestupkové sekce v roce 2008

Oblast šetření	Zahájeno	Sankce	Předáno	Uloženo	Uzavřeno	Výnos blok
Občanské soužití	59	8	44	6	58	3 600
Veřejný pořádek	91	27	50	11	88	12 600
Drobné krádeže	458	11	419	23	453	6 600
Alkohol	44	1	41	1	43	0
Vyhlášky MMZ	172	96	51	19	166	13 000
Ostatní	159	1	154	2	157	300
Celkem	983	144	759	62	965	36 100

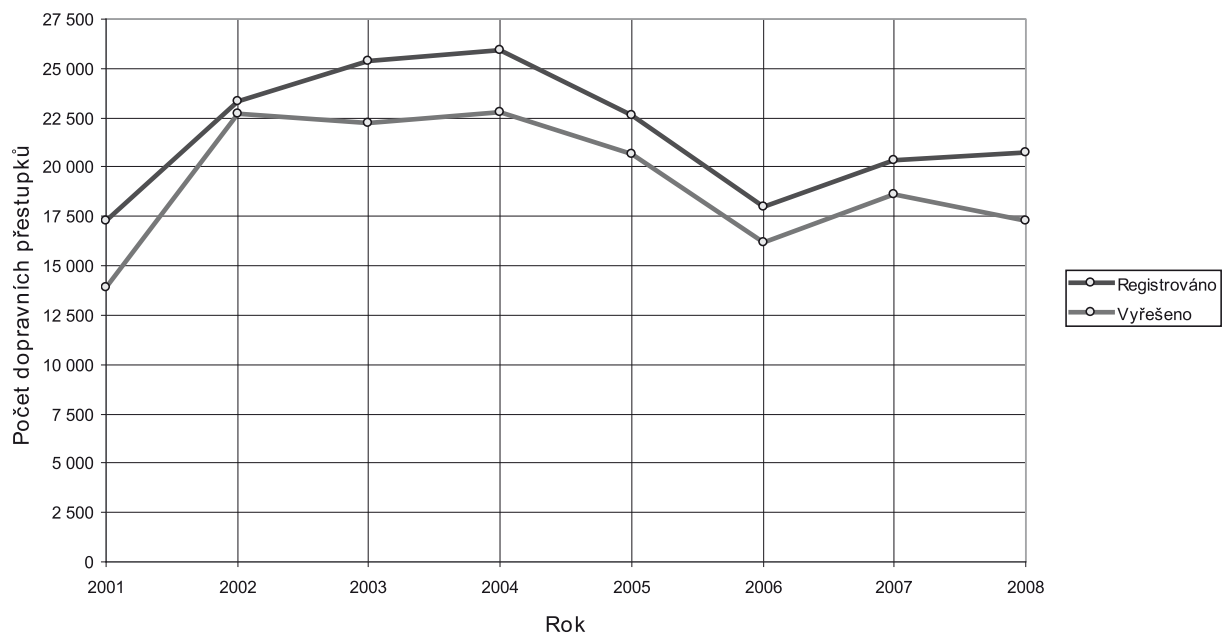
Mezi nezastupitelné činnosti přestupkové sekce patří podíl na profesní přípravě a prověřování strážníků v ob-

lasti znalosti právních předpisů. Významný je také legislativní servis pro MP.

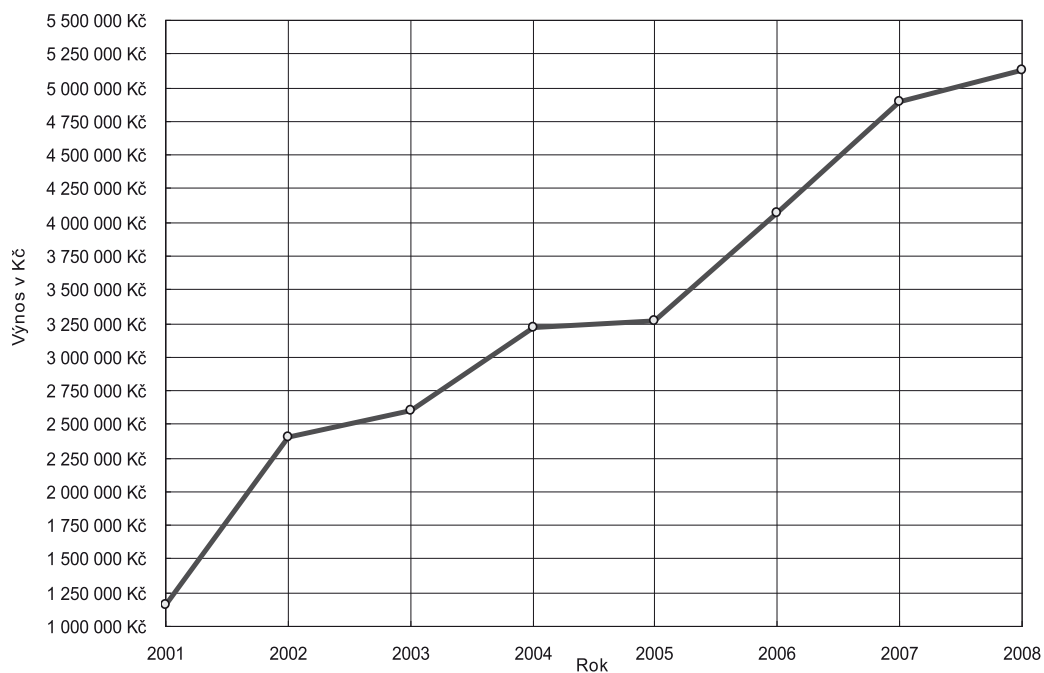
Tab. 5 – Porovnání počtu dopravních přestupků v letech 2001–2008

Rok	Registrováno	Vyřešeno	Výnos z pokut
2001	17 275	13 912	1 158 800
2002	23 314	22 687	2 401 300
2003	25 345	22 230	2 604 800
2004	25 929	22 817	3 218 100
2005	22 605	20 665	3 265 200
2006	18 026	16 157	4 074 200
2007	20 351	18 651	4 893 900
2008	20 743	17 267	5 130 720

Graf 1 – Vývoj dopravních přestupků v letech 2001–2008
(hodnota v roku je hodnota k 31. 12. příslušného roku)



Graf 2 – Výnos z pokut



2.4. Zvláštní bezpečnostní opatření, asistence, součinnost

Zvláštní bezpečnostní opatření (ZBO) jsou spojena se zvýšeným ohrožením bezpečnosti, rizikem vážného narušení veřejného pořádku či jiného významného zájmu chráněného zákonem.

Podle rozsahu nasazení sil, prostředků a naplňovaných cílů jsou členěna na:

- zvýšený dohled (ZD)
- bezpečnostní opatření (BO)
- mimořádné bezpečnostní opatření (MBO)
- dopravně bezpečnostní opatření (DBO)

MBO se nejčastěji týkají sportovních utkání, kulturních podniků a demonstrací, přičemž obvykle vyžadují masivnější nasazení sil a prostředků. Většina rozsáhlejších opatření je už ve fázi plánování organizována v součinnosti s Policií ČR a dalšími subjekty (CBS).

Častou činností strážníků MP Zlín je vyžádaná asistence orgánům obce, soudu, orgánům veřejné správy, případně městským organizacím. Cíle asistencí jsou naplňovány.

2.5. Přehled funkcí a činností, vykonávaných mimo přímý výkon služby

Některé služby občanům, případně obslužné činnosti pro Magistrát města Zlína nebo obsluhu výkonu služby MP,

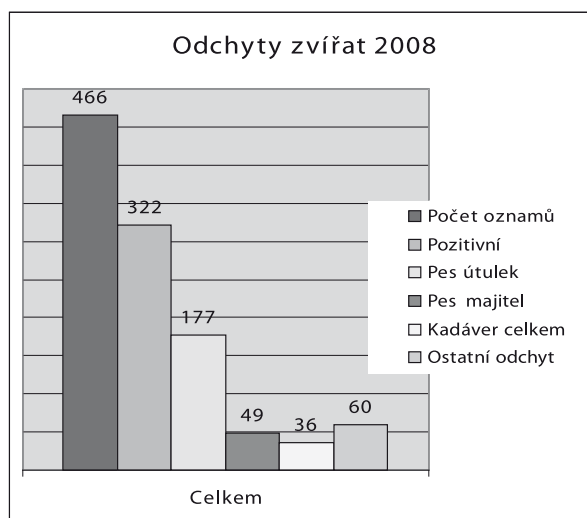
vykonávají vybraní strážníci v pracovním volnu v rámci dohod o pracovní činnosti, případně dohod o provedení práce.

Přehled vykonávaných funkcí hrazených z rozpočtu MP

Mezi nezbytné funkce pro zajištění nepřetržitého a bezchybného provozu chodu městské policie patří:

1. Správce pultu centrální ochrany (PCO)
 - Zabezpečuje činnosti spojené s administrací objektů připojených k PCO.
 - Koordinuje činnosti rychlé operativní jednotky s PCO a servisní firmy, která zajišťuje technickou podporu PCO.
2. Hlavní radiooperátor
 - Zajišťuje administrativní činnosti spojené s provozem radiové sítě.
 - Stará se o technickou stránku radioprovozu (ruční radiostanice, mobilní radiostanice, radiopřevaděč).
 - Zabezpečuje provoz založený na technologii napájení z akumulátorů.
3. Hlavní zbrojář
 - Zajišťuje administrativní činnosti spojené se zbraněmi a střelivem
 - Sleduje stav střeliva, stará se o doplňování zásob.
 - Má na starosti technický stav zbraní.
4. Tisková mluvčí
 - Zajišťuje veškerý styk se sdělovacími prostředky.
5. Odchyt toulavých a nebezpečných zvířat.

Rok 2008	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Celkem
Počet oznamů	27	22	55	56	42	33	32	26	44	38	46	45	466
Negativní, utekl, nešlo	5	7	11	22	15	15	13	6	8	9	19	14	144
Pozitivní	22	15	44	34	27	18	19	20	36	29	27	31	322
Pes útulek	12	9	31	17	12	7	6	8	22	14	18	21	177
Pes majitel	9	4	3	4	4	3	1	5	6	4	3	3	49
Kadáver pták	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
Kadáver pes	0	0	2	0	1	1	3	0	0	0	0	0	7
Kadáver kočka	0	1	5	1	1	2	1	1	0	4	2	1	19
Kadáver ostatní	1	0	0	1	1	0	0	0	2	1	1	1	8
Kadáver celkem	1	1	8	2	4	3	4	1	2	5	3	2	36
Ostatní odchyt	0	1	2	11	7	5	8	6	6	6	3	5	60



6. Figurant při kynologickém výcviku
 - Jeden strážník zajišťuje figuranta při výcviku služebních psů a při ukázkách vycvičenosti psa.
 - Výcvikář kynologické skupiny
7. Zajištění speciálního lezeckého výcviku
 - Pan Josef Pícek zajišťuje speciální lezecký výcvik pro zášahové hlídky jako instruktor prací ve výškách a člen profesního sdružení instruktorů, vlastní osvědčení ALP 077.

Zajišťování těchto služeb externími pracovníky by znamenalo výrazné zatížení provozního rozpočtu, proto jsou tyto služby a posty obsazeny odborně erudovanými vlastními strážníky, vyjma speciálního lezeckého výcviku, který zajišťuje civilní osoba.

Přehled vykonávaných činností, hrazených z rozpočtu Magistrátu města Zlína:

1. Kontrola výherních hracích automatů
 - Pět strážníků MP vykonává kontrolu heren, restauračních a jiných zařízení, ve kterých jsou umístěny VHA.
2. Radiooperátor krizového řízení
 - Jeden strážník se stará o technickou stránku radio-provozu.
3. Ostraha městské zeleně, dohled v městských parcích
 - Čtyři strážníci vykonávají dohled nad dodržováním veřejného pořádku a nad dodržováním vyhlášek města
4. Evidence bloků
 - Jeden strážník, který se stará o evidenci a předání bloků k vymáhání.

2.6. Výcvik a profesní příprava

Výcvik strážníků, zařazených do výkonu služby, byl v roce 2008 zacílen na prohlubování znalostí, dovedností a růstu profesionality. Jedná se o pravidelný výcvik strážníků dopravní a hlídkové služby, strážníků specialistů a strážníků čekatelů (kadetů) v oblasti sebeobrany, střelby, policejní taktiky, výcvik kynologický a lezecký, dále školení v oblasti forenzní psychologie a školení ke zkouškám řidičů referentských vozidel, zdravotnický kurz pro strážníky specialisty, kurz v oblasti drobných hasebních prací apod. Strážník čekatel (kadet) absolvuje v tříměsíčním přípravném období profesní přípravu. Tato představuje intenzivní osvojování dovedností, potřebných pro práci strážníka MP Zlín, v oblasti sebeobrany, střelby, taktiky a psychologie policejního zákroku a cyklus přednášek a seminářů k získání a prohloubení znalostí zákonů, vyhlášek, základů kriminalistiky apod.

Osvědčení způsobilosti pro výkon povolání strážníka pak získává kadet po úspěšném vykonání zkoušky před komisí MV ČR. Uvedený systém přípravy je ekonomicky výhodnější i efektivnější než příprava v dlouhodobých kurzech u specializovaných agentur. Zkušební komise MV ČR pozitivně hodnotí vysokou úroveň profesní přípravy našich kadetů i strážníků při prolonačních zkouškách, které se konají před komisí MV ČR každé tři roky.

Všichni strážníci mají individuální zbrojní průkazy. Pro členy zášahových hlídek je navíc organizován specializovaný výcvik se zaměřením na sebeobranu, taktiku, práci ve výškách a zdravotně.

V roce 2008 byl výcvik převážně organizován ve vlastní tělocvičně, odpadly náklady za pronájmy a přesuny. Výcvik se zkvalitnil a zefektivnil.

Všichni strážníci absolvovali fyzické a psychologické testy. Všichni testovaní strážníci prokázali, že jsou tělesně a duševně způsobilí k výkonu služby.

2.7. Prevence kriminality

V roce 2008 se Městská policie Zlín výraznou měrou zapojila do primární prevence. V rámci programu **Výchova mládeže v dlouhodobých projektech PAPA** – policejní akademie preventivních aktivit, který je zaměřen na výchovu dětí a mládeže školního věku základních a středních škol, oslovila řadu žáků a studentů, kteří Městskou policii Zlín navštívili a seznámili se s její činností, materiálně – technickou výbavou, s městským kamerovým dohlížecím systémem, jednotlivými složkami MP a v učebně proběhly prezentace vybraných odborných témat. Program, který MP Zlín nabízí, přijali metodici prevence sociálně patologických jevů jednotlivých školských zařízení velmi kladně a o program je velký zájem. V loňském roce každá základní škola ve Zlíně měla možnost vybrat dvě třídy, které se uvedeného programu zúčastnily. Až na jednu výjimku tuto možnost všichni využili. Mimo základních škol se programu zúčastnily i vybrané střední školy. Programem Výchova mládeže v dlouhodobých projektech bylo **v roce 2008 osloveno 53 třídních kolektivů v celkovém počtu 828 osob**. Velký zájem byl o témata o bezpečnosti v silničním provozu, jak se bezpečně chovat doma a na ulici, sprejerství, drogová závislost, šikana, násilí ve vztazích, právní vědomí, kriminalita mládeže aj. Z témat o MP Zlín byl zejména zájem o ukázkou služební kynologie, prezentaci Rychlé operativní jednotky a městský kamerový dohlížecí systém. Žáci a studenti si mohli v rámci programu vyzkoušet cvičnou lezeckou stěnu, laserovou střelnici a nebo absolvovali základy sebeobrany.

Téma – odborné	Počet přednášek
Násilí ve vztazích	3
Šikana	4
Bezpečnost v silničním provozu	28
Sprejerství	11
Drogová závislost	7
Sám doma – sám na ulici	13
Kriminalita mládeže	2
Právní vědomí	4
Celkem	72

Téma o Městské policii Zlín	Počet prezentací
Prezentace služební kynologie	28
Prezentace ROJ	19
Prezentace MKDS a IBS	11
Prezentace MP Zlín	19
Celkem	77

Sportovní činnosti	Počet
Laserová střelnice	8
Lezecká stěna	8
Sebeobrana	14
Celkem	30

Další oblastí prevence kriminality, ve které se MP Zlín v roce 2008 výrazně angažovala, je problematika páčání trestné činnosti na seniorech. Realizoval se pilotní projekt **Řetizek**, který je zaměřený na seniory a zdravotně postižené

spoluobčany. Vybraným zájemcům byl instalován bezpečnostní řetízek na dveře, který znesnadní vniknutí potenciálního pachatele do bytu. O projekt byl nečekaně velký zájem. Vzhledem k finančním možnostem mohli **být bezpečnostní řetízky na dveře namontovány 65 zájemcům**. V průběhu montáže s osobou pohovořil přítomný strážník a předal leták se samolepkou, kde jsou uvedené důležité telefonní kontakty a rady, jak se nestát obětí trestného činu. Bohužel jsme nemohli uspokojit všechny zájemce o tento projekt.

V roce 2008 MP Zlín realizovala ještě jeden pilotní projekt, který je zaměřený na ochranu majetku osob. Projekt **Bezpečnostní stojany na kola** má přispět k ochraně jízdních kol občanů a má přispět k většímu pocitu bezpečí, že je jejich majetek chráněn. Ve Zlíně v rámci realizace projektu bylo umístěno **6 ks stojanů pro 24 jízdních kol**. Lokality pro stojany byly vybrány tak, aby bylo umožněno jejich využití co nejširší veřejnosti, to znamená na místech, kde je největší koncentrace lidí. Bezpečnostní stojany jsou instalovány u Lázní Zlín, zde je 12 stánů a po čtyřech stáncích je u Krajské knihovny Františka Bartoše, u tržiště Pod kaštanem a před Krajskou správou sociálního zabezpečení. Součástí každého stojanu je informační cedulka, kde je vyobrazen a popsán postup uzamčení kola. Tento projekt řeší nedostatek funkčních stojanů na jízdní kola. Většina stávajících stojanů umožňuje cyklistům jízdní kolo uzamknout pouze za přední nebo zadní kolo. Tento typ bezpečnostního stojanu umožňuje uzamknout kolo pomocí konzoly, která obepne rám kola a tudíž se značně znesnadní jeho zcizení.

V roce 2008 MP Zlín realizovala projekt **Nechci být obětí**. Projekt se úspěšně realizuje od roku 2006. Cílovou skupinou projektu jsou ženy různého věku, oběti trestných činů nebo domácího násilí, ženy, které jsou zaměstnané na místech, kde se mohou stát terčem útoku, dále ženy, pracovnice různých charitativních organizací. Tento kurz je zaměřen na koncepty bezpečného chování, diferencování s ohledem na různé kriminální situace a psychickou připravenost ohrožených osob. První část kurzu probíhala na učebně MP Zlín a jednalo se o skupinové a individuální poradenství, trénink v obranných strategiích a propagaci technických možností ochrany před trestnou činností. Druhá část kurzu probíhala v prostorách tělocvičny MP Zlín a pod vedením specializované instruktorky sebeobrany. Účastnice, které absolvovaly kurz, se naučily základní techniky sebeobrany a správné používání obranných technických prostředků (např. slzotvorné prostředky) proti útočníkovi. Cílem kurzu bylo předat účastnicím odbornou pomoc prostřednictvím opatření režimové, fyzické a technické ochrany a tím kriminogenní podmínky minimalizovat. **Kurz absolvovalo 35 žen.**

V roce 2008 MP Zlín realizovala projekt **Jehla**. Projekt se realizuje od roku 2006. Cílem projektu je pravidelná kontrola dětských hřišť a pískovišť. V rámci těchto kontrol se sbírá nalezený infekční materiál, který se ukládá do speciálních kontejnerů a tyto se nechávají odborně zlikvidovat. Kontroly se provádějí mimo zimní období každé pondělí. Za rok 2008 **bylo provedeno 60 kontrol včetně dvou velkých kontrol**, které byly provedeny v období letních prázdnin. V rámci těchto kontrol byly **na dětském hřišti nalezeny dva kusy infekčního materiálu. Samotní občané oznámili v 53 případech nález infekčního materiálu.**

2.8. Kontrolní a inspekční činnost

V roce 2008 bylo provedeno 112 namátkových kontrol, provedeno 14 systematických kontrol a 3 hloubkové prověrky všech strážníků k vedení a zúčtování pokutových bloků. K rukám pracovníka kontroly a inspekce bylo doručeno 24 stížností občanů, což je o 8 více než v roce 2007. Z tohoto počtu byla 1 stížnost oprávněná a byla řešena v kázeňské pravomoci ředitele MP Zlín, ostatní stížnosti byly pracovníkem kontroly a inspekce důkladně prošetřeny, prověřeny a v zákonem stanovené lhůtě byl stěžovatel vyrozuměn o výsledku šetření stížnosti. V roce 2008 strážníci MP Zlín v 26 zákrocích použili donucovací prostředky, což je o 13 případů použití donucovacích prostředků méně než v roce 2007. V roce 2008 byla na Policii ČR podána 3 oznámení na jednání a konání strážníků Městské policie Zlín směřující k trestnému činu podle § 158 trestního zákona (zneužití pravomoci veřejného činitele). Všechna uvedená oznámení byla orgány činnými v trestním řízení (Policie ČR, Státní zastupitelství) prošetřena a jako bezdůvodná odložena. Závěrem lze konstatovat, že prováděným pravidelným školením strážníků MP Zlín z právních disciplín v rámci vzdělávacích cyklů se toto kladně projevuje při jejich výkonu služby a ve slušném a korektním jednání s občany.

3. Ekonomika MP Zlín

Náklady na činnost MP Zlín jsou plně hrazeny z rozpočtových prostředků města, v roce 2008 dosáhly celkové částky 47 211 000 Kč. Nejvýznamnější rozpočtovou položkou jsou platy zaměstnanců a odvody z mezd, které v souhrnu činí 35 780 190 Kč. Na straně příjmů, která se skládá z přijaté dotace, příjmy z činnosti MP Zlín a z přijaté sankční platby MP překročila částku 5 milionů Kč.

Tab. 6 – Souhrnné ukazatele rozpočtu 2008 – výdaje (v tis. Kč)

	Upravený rozpočet	Čerpání rozpočtu	%
Běžné výdaje	47 328	45 947	97,08
Investiční výdaje	1 366	1 264	92,55
Celkem	48 694	47 211	96,95

Tab. 7 – Příjmy (v tis. Kč)

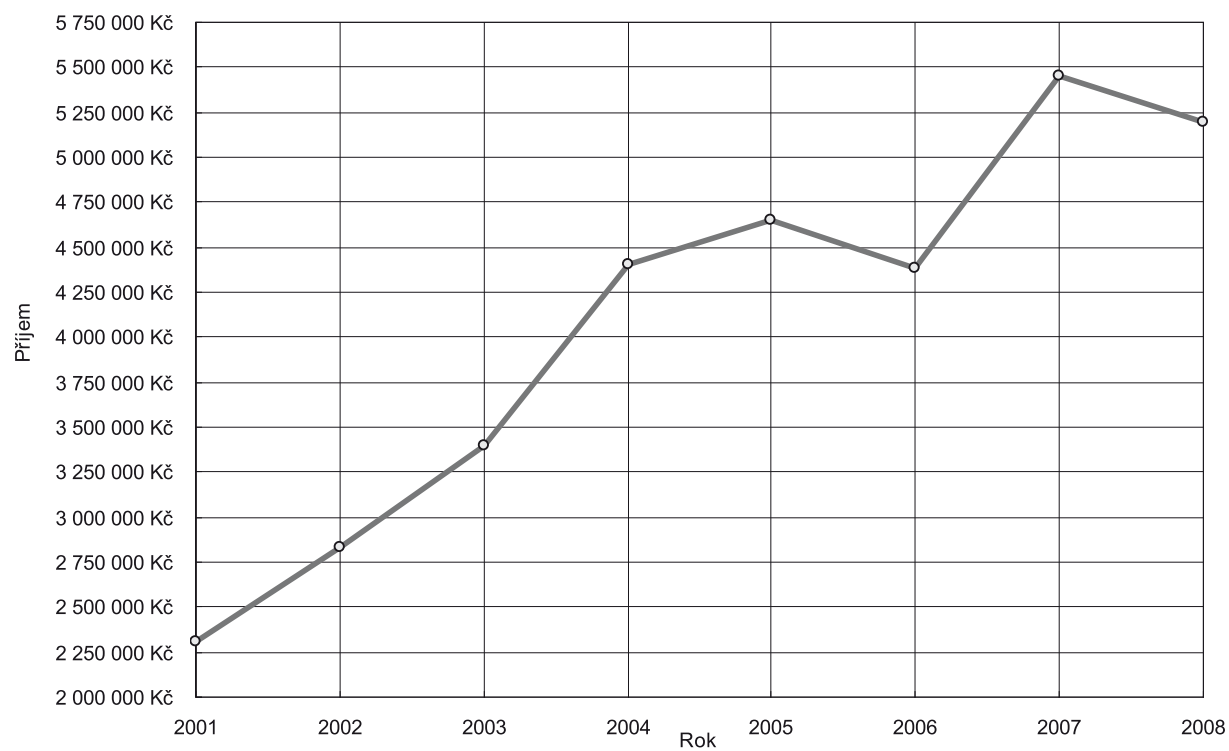
Přijaté dotace	130
Vlastní příjmy z činnosti MP	297 681
Přijaté sankční platby	4 769 021
Celkem	5 196 702

Tab. 8 – Přehled příjmů v letech 2001–2008

Rok	Příjmy
2001	2 310 000
2002	2 837 000
2003	3 397 000
2004	4 406 500
2005	4 652 000
2006	4 383 861
2007	5 453 577
2008	5 196 702

Graf 3 – Vývoj příjmů v letech 2001–2008

(hodnota v roku je hodnota k 31. 12. příslušného roku)



Výroční zpráva Magistrátu města Zlína za rok 2008

Vydal: Magistrát města Zlína, nám. Míru 12, 761 40 Zlín
www.zlin.eu, e-mail: mu@muzlin.cz, tel. 577 630 111

Redakční zpracování: Irena Orságová, Magda Jaroňková

Tisk: Tigris, spol. s r. o., Zlín